

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	MACRO PROCESO: GESTION DE POLITICAS DE ECONOMIA RURAL Y ABASTECIMIENTO ALIMENTARIO	Código	CPM-AA-09	
	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO: ABASTECIMIENTO ALIMENTARIO	Versión	4	

**OBJETIVO GENERAL DEL PROCESO**

Liderar la Formulación, operativización y evaluación de planes , programas y proyectos que promuevan la soberanía y la seguridad alimentaria, en el marco de las Políticas Públicas de Productividad, Competitividad

**PROPOSITO ESPECIFICO**

Establecer estrategias, procedimientos y mecanismos que contribuyan a la eficiencia del Sistema de Abastecimiento y Distribución de Alimentos, apoyando los procesos de producción, comercialización y consumo de alimentos en concordancia con el Plan Maestro de Abastecimiento Alimentario de Bogotá, a fin de contribuir al desarrollo económico, social y ambiental del territorio distrital y regional.

**ALCANCE DEL PROCESO**

En el marco de la política el sistema en su concepción de integralidad comprende la articulación de procesos, instrumentos y actores de la producción, el transporte, la transformación, la comercialización, la logística y el consumo de alimentos.

**AREA LIDER DEL PROCESO**

Dirección de Economía RURAL - Subdirección de Abastecimiento Alimentario

**COGESTORES DEL PROCESO**

Subdirección de Abastecimiento Alimentario - DIRECCIONES Y SUBDIRECCIONES

ENTRADAS		CICLO PHVA SUBPROCESOS	SALIDAS		
Proveedor (es)			Producto (s)	Cliente(s) o Usuario (s)	
Interno	Externo			Interno	Externo
Dirección de Economía - Abastecimiento Alimentario	Alcaldía Mayor: SDP, SDA, SDH, SDS, SDIS, SDG Alcaldías LocalesEntidades TerritorialesMinisterio de Agricultura y Desarrollo RuralMinisterio de Protección SocialINCODERCAR	PLANEAR 1. Establecer lineamientos y directrices para gestionar en el territorio el desarrollo y la implementación del Plan Maestro de Abastecimiento y Seguridad Alimentaria del Distrito Capital .	Caracterizaciones Territoriales• Línea de base• Manuales, metodologías e instrumentos• Programas y proyectos• Portafolio de servicios• Planes de acción • Indicadores de gestión, resultado e impacto•	Equipo DERAASubdirección de desarrollo socioeconómico Subdirección de Abastecimiento AlimentarioOficina Asesora de Planeación SDDE	actores institucionales, públicos y privados, nacionales, departamentales y municipales, del mercado de los alimentos.
Política pública de productividad Política pública de competitividad	Observatorio de Abastecimiento de alimentos de Bogota y SDA, SDH, SDIS, Alcaldías Locales ULDER, Comisión Intersectorial de Desarrollo Rural, Entidades Territoriales Sector financiero	HACER 2. Fortalecer el desarrollo socioeconómico en el abastecimiento alimentario del Distrito	Caracterización del abastecimiento, distribución y consumo de alimentos en el Distrito. Liderar la articulación de los programas de apoyo alimentario, para el fortalecimiento del Plan maestro y la política SAN del D.C. • Redes para la gestión de la demanda • Observatorio de Abastecimiento Alimenta Bogotá. • Organización de los actores del abastecimiento en el D.C: actores comerciales, actores solidarios, distribuidores, transportadores, operadores logísticos y consumidores. • Infraestructura para el abastecimiento y la distribución de alimentos. • Alianzas estratégicas con el sector público y privado. • Contar con la institucionalidad del Plan Maestro: Gerencia del Plan, Consejo directivo y mesas consultivas y oficina local. • Instrumentos de divulgación e información estratégica del abastecimiento: boletín virtual, página web, centro de llamadas, SISTRAN, observatorio, directorio de actores del abastecimiento. • Plan institucional de respuesta a emergencias • Control de la prestación de los servicios.	Subdirección de desarrollo socioeconómico Subdirección de Abastecimiento AlimentarioOficina Asesora de Planeación SDDE	actores del abastecimiento de la Ciudad Región
(Dependencia) Oficina Asesora de Planeación y Oficina de Control Interno	Entidades Territoriales, G	VERIFICAR Desarrollar e implementar la planificación de mejora y evaluación independiente	* Documento de medición de la gestión del proceso * Documento de información de la medición de satisfacción del cliente * Informes de control interno de evaluación independiente * Informe de auditoría interna * Planes de mejora por procesos * Planes de mejora individual	(dependencia) Oficina Asesora de Planeación. Oficina de Control Interno	Alcaldía Mayor DAFP Veeduría Distrital Secretaría Distrital de Ambiente Organismos de Control
Oficina Asesora de Planeación Oficina de Control Interno (Dependencia)	Dirección de Economía Ru	ACTUAR Revisar el desempeño del sistema integrado de gestión	*Solicitud de acciones de mejora, correctivas y/o preventivas *Informe de revisión del sistema integrado de gestión *Plan de Mejoramiento	Oficina Asesora de Planeación Oficina de Control Interno (dependencia)	
<b>RECURSOS</b>		<b>DOCUMENTOS ASOCIADOS AL PROCESO</b>		<b>REQUISITOS TRANSVERSALES AL SIG</b>	
		<b>DOCUMENTOS ESPECIFICOS ( Procedimientos, instructivos, guías, programas)</b>			

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>MACRO PROCESO: GESTION DE POLITICAS DE ECONOMIA RURAL Y ABASTECIMIENTO ALIMENTARIO</b>	Código	CPM-AA-09	
	<b>CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO: ABASTECIMIENTO ALIMENTARIO</b>	Versión	4	
<b>Recursos Humanos:</b> - Competencias: Establecidas para funcionarios públicos de los distintos niveles jerárquicos en el Decreto No. 2539 del 22 de julio de 2005 del Departamento Administrativo de la Función Pública. - Decreto 437 de 2016 "por el cual se modifica la estructura organizacional de la secretaria Distrital de Desarrollo económico".  <b>Recursos Físicos:</b> - Infraestructura: Instalaciones locativas, equipos de cómputo, servidores, Redes de cómputo, Red interna y comunicación. - Ambiente de trabajo: Condiciones favorables en cuanto a ventilación, iluminación y temperatura. - Tecnológicos: Internet, sistemas de información de infraestructura, Windows y bases de datos. <b>Sistemas de información especiales, (si aplica):</b>	PR-AA-01 Fortalecimiento de la cadena de abastecimiento de alimentos en Bogotá D.C. PR-AA-03 Recolección, análisis y universalización de la información del abastecimiento y precios de los alimentos prioritarios de la canasta básica de los bogotanos. PR-AA-09 Gestión regional para la producción y comercialización de alimentos. PR-PERAA-01 Apoyo Administrativo Secretarial. PR-PERAA-02 Apoyo Administrativo para la articulación interinstitucional público-privada y la preparación de información para la Dirección de Economía Rural y Abastecimiento.	<b>NTCGP 1000:2009 Y SU COMPLEMENTO CON MECI 1000:2005</b> 4.2.2 - 4.2.3 - 4.2.4 - 5.3-5.4.1- 5.5.3 - 6.2.2-6.3-6.4-8.2.2-8.2.3 - 8.2.4 - 8.5.1 -8.5-8.5.1- 8.5.2 - 8.5.3  <b>NTC-ISO 14001:2004 - OSHAS 18001:2007</b> 4.2-4.3.1-4.3.2-4.3.3-4.4.2-4.4.5-4.5.4-4.5.5  <b>NTC-ISO 27001:2005</b> 4.2.1-4.3.1-4.3.2-4.3.3-6-8.1-8.2-8.3		

INDICADORES DE GESTIÓN	DOCUMENTOS DE APLICACIÓN GENERAL:	REQUISITOS APLICADOS AL PROCESO		
<a href="http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/tablero-indicadores-abastecimiento-alimentario">http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/tablero-indicadores-abastecimiento-alimentario</a>	1. Política y Objetivos de Calidad 2. Política Ambiental 3. Objetivos y Programas Ambientales 4. Política de Comunicaciones 5. Política de Administración del Riesgo 6. Política de Capacitación 7. Políticas de Seguridad de la Información 8. Acuerdos de Gestión 9. Matriz de Riesgos Administrativos 10. Plan de Mejoramiento Institucional 11. Plan de Mejoramiento por Procesos 12. Plan de Mejoramiento Individual 13. Plan Estratégico Corporativo 14. Plan Estratégico 14. Manual del Sistema Integrado de Gestión 15. Sistema de Indicadores (Estratégicos, de Gestión y de impacto) 16. Listado maestro de documentos 17. Listado Maestro de Registros 18. Tabla de retención documental 19. Matriz de riesgos ocupacionales 20. Matriz de identificación aspectos ambientales 21. Manual del sistema integrado de Gestión.	<b>Modelo Estándar de Control Interno MECI 1000:2014</b>  Módulo: Control de Planeación y Gestión Componente: Direccionamiento estrategico Eje transversal de información y comunicación	<b>Norma Técnica de Calidad en la Gestión Pública NTCGP 1000:2009</b>  7.1 planificación de la realización del producto o prestación del servicio. 7.2 Procesos relacionados con el cliente 7.2.1 Determinación de los requisitos relacionados con el producto y/o servicios 7.2.3 Comunicación con el cliente 7.2.2 Revisión de los requisitos relacionados con el producto y/o servicio	
<b>RIESGOS DEL PROCESO</b>  <a href="http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/administracion-de-riesgos-abastecimiento-alimentario">http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/administracion-de-riesgos-abastecimiento-alimentario</a>				
<b>RIESGOS DE CORRUPCIÓN</b>  <a href="http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/plan-anticorrupcion">http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/plan-anticorrupcion</a>				
<b>ACTIVOS DE INFORMACIÓN</b>				
<b>NORMOGRAMA</b>				
<a href="http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/normograma">http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/normograma</a>				

INTERACCIÓN DEL PROCESO	STAKEHOLDERS	REGISTROS DE CALIDAD ASOCIADO AL PROCESO
CPE-PE- 01 Planeación Estratégica CPE-GI-02 Gestión integral CPE-COM-03 Comunicaciones CPM- IE- 01 Información Estadísticas CPM-EE-02 Estudios Estratégicos CPM- GTP-03 Gestión territorial y poblacional CPM-AC-04 Atención al Ciudadano CPM-PCRC-05 Participación Ciudadana y Rendición Cuentas CPM-CTI-06 Ciencia, Tecnología e Innovación CPM-INT-07 Internacionalización CPM-ER-08 Economía Rural CPM-EN-10 Emprendimiento y Negocios CPM-EF-11 Empleo y Formación CPM-FIF-12 Financiamiento e Inclusión Financiera CPM-IFE-13 Intermediación y formalización Empresarial	<b>1- Reguladores:</b> * Ministerio de agricultura * Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) <b>2- Controladores:</b> * Contraloría General de la República * Procuraduría General de la Nación * Fiscalía General de la Nación * Contraloría Distrital * Veeduría Distrital * Personería <b>3- Proveedores:</b> * Fenalco * Sociedad de Agricultores de Colombia (SAC) * Gremios <b>4- Clientes (Usuarios)</b>	Ficha de reporte Suim Formato indicadores de eficiencia. ficha encuesta de resultados productores campesinos

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	MACRO PROCESO: GESTION DE POLITICAS DE ECONOMIA RURAL Y ABASTECIMIENTO ALIMENTARIO	Código	CPM-AA-09	
	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO: ABASTECIMIENTO ALIMENTARIO	Versión	4	
CPA-DUC-01 Gestión Documental CPA-BSG-02 Bienes y Servicios Generales CPA-CON-03 Contabilidad CPA-PRE-04 Presupuesto CPA-THU-05 Gestión Talento Humano CPA-IS-06 Informática y Sistemas CPA-COT-07 Contratación CPA-AJU-08 Asesoría Jurídica CPA-RJU-09 Representación Judicial CPEC-CI-01 Control Interno CPEC-CD-02 Control Disciplinario CPEC-SEM-03 Seguimiento, Evaluación y Mejora Continua	*Dependencias SDDE * Alcaldía Mayor • Planeación Distrital. * Gremios * Beneficiarios rurales • Actores de Abastecimiento rurales, urbanos y regionales			
<b>ELABORO:</b>	<b>REVISO:</b>	<b>APROBO:</b>		
Campo E. Murcia Moncada - profesional - Subdireccion de Abastecimiento	Sandra Patricia Leon Garcia - Subdirectora de Abastecimiento Alimentario	Ivette Catalina Martinez - Director de Economia Rural y Abastecimiento Alimentario.		
FECHA : MARZO DE 2017				