
	MACRO PROCESO: GESTION DE POLITICAS DE ECONOMIA RURAL Y ABASTECIMIENTO ALIMENTARIO	Código	CPM-ER-08	
	CARACTERIZACION DEL PROCESO: ECONOMIA RURAL	Versión	1	

**OBJETIVO GENERAL DEL PROCESO**

Liderar la Formulación, operativización y evaluación de planes , programas y proyectos para Generar cambios técnico-productivos, culturales y organizativos en los sistemas de producción campesinos, mediante la armonización de la producción sostenible y la conservación ambiental

**PROPOSITO ESPECIFICO**



Establecer estrategias, procedimientos y mecanismos que contribuyan a la eficiencia de la economía Rural con el fin de contribuir en los cambios técnico-productivos, culturales y organizativos en los sistemas de producción campesinos, para conservación ambiental y sostenible

**ALCANCE DEL PROCESO**

En el marco de la política el sistema en su concepción de integralidad comprende la articulación de procesos, instrumentos y actores de la producción enfocados a desarrollar modelos de reconversión productiva y garantizando la seguridad alimentaria de las poblaciones rurales



AREA LIDER DEL PROCESO		COGESTORES DEL PROCESO				
Dirección de Economía Rural		SUBDIRECCION DE ECONOMIA RURAL - DIRECCIONES Y SUBDIRECCIONES				
ENTRADAS		CICLO PHVA SUBPROCESOS	Producto (s)	SALIDAS		
Proveedor (es)	Insumo (s)			Interno	Cliente(s) o Usuario (s)	
Interno	Externo			Interno	Externo	
Dirección de Economía Rural	Alcaldía Mayor: SDP, SDA, SDH, SDS, SDIS, SDG Alcaldías Locales Entidades Territoriales Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural Ministerio de Protección Social INCODER CAR	Normatividad: Decreto 315/2006, 040/2008 , 508/2007, 327/2007, 042/2010 y 064/2011, 364/2013: • Política pública de ruralidad Plan de Gestión para el Desarrollo Rural - PDGR • Plan de desarrollo de la ciudad Plan de ordenamiento Territorial del Distrito • Plan de desarrollo de las localidades • Planes de desarrollo de entidades territoriales de la región central Planes de ordenamiento de entidades territoriales de la región central • Políticas Nacionales de desarrollo rural y de seguridad alimentaria Otros Documentos: Documentos Técnicos del Plan Maestro Informes de convenios ejecutados por la SDDE Estrategia de comunicación y movilización social para el Plan Maestro. Conpes social 113 del 2008	PLANEAR	Establecer lineamientos y directrices para gestionar en el territorio el desarrollo y la implementación de la Política Pública de la Ruralidad  Documento de lineamiento y Directrices	Equipo de Ruralidad, Equipo de planeacion y Seguimiento Ruralidad, y Oficina Asesora de Planeacion de la SDDE.	Nivel Nacional -Ministerio del medio ambiente, Ministerio de Cundinamarca, La car, Biocomercio, Sena, Instituto Humboldt, Invima, Corpoica, Ica. Nivel Distrital - Alcaldía Local, Secretarías Distritales de Desarrollo Económico, de Ambiente, de Planeación, Integración Social, de la Mujer, de Educación, de Salud, Instituto distrital de patrimonio cultural, Instituto distrital de turismo, Instituto distrital de participación y acción comunal, Empresa de acueducto y alcantarillado de Bogotá, Alta consejería para las víctimas y los ddhh - Nivel Local. Junta administradora local, Juntas de acción comunal, Acueductos veredales, Productores rurales, Arrendatarios externos, Comercializadores e intermediarios, Agremiaciones /asociaciones de productores, Transportadores, Comerciantes de agroinsumos, Organizaciones sociales y comunitarias, Corregidurías.
Dirección de Economía Rural	Observatorio Rural Planeación Distrital - Ambiente y Ruralidad, Región Capital. SDA, alcaldías Locales ULDER, Comisión Intersectorial de Desarrollo Rural, Entidades Territoriales Sector financiero.	• Programas, proyectos y metas Proyecto de inversión rural • Plan de Acción • Plan de contratación • Informes Periódicos de Gestión	HACER	Generación de alternativas productivas de desarrollo sostenible para la ruralidad Bogotana.  Caracterizaciones Territoriales• Línea de base• Manuales, metodologías e instrumentos• Programas y proyectos• Portafolio de servicios• Planes de acción • Indicadores de gestión, resultado e impacto• Plan institucional de respuesta a emergencias. • Control de la prestación de los servicios.		
(Dependencia) Oficina Asesora de Planeación y Oficina de Control Interno		* Información y datos de la gestión del proceso *Indicadores de gestión *Directriz para la medición de la satisfacción del cliente *Autoevaluación del control *Autoevaluación de la gestión *Planes de auditoría interna integrada *Programa de auditoría interna integrada *Procedimiento de auditoría interna * Procedimiento de acciones correctivas y preventivas	VERIFICAR	<b>Desarrollar e implementar la planificación de mejora y evaluación independiente</b>  * Documento de medición de la gestión del proceso * Documento de información de la medición de satisfacción del cliente *Informes de control interno de evaluación independiente *Informe de auditoría interna *Planes de mejora por procesos *Planes de mejora individual	(dependencia) Oficina Asesora de Planeación. Oficina de Control Interno	Alcaldía Mayor DAFP Veeduría Distrital Secretaría Distrital de Ambiente Organismos de Control
Oficina Asesora de Planeación Oficina de Control Interno (Dependencia)		* Documento de medición de la gestión del proceso * Documento de información de la medición de satisfacción del cliente * Informes de control interno de evaluación independiente * Informe de auditoría interna * Planes de mejora por procesos * Planes de mejora individual	ACTUAR	*Solicitud de acciones de mejora, correctivas y/o preventivas *Informe de revisión del sistema integrado de gestión *Plan de Mejoramiento	Oficina Asesora de Planeación Oficina de Control Interno (dependencia)	

**DOCUMENTOS ASOCIADOS AL PROCESO**

	MACRO PROCESO: GESTION DE POLITICAS DE ECONOMIA RURAL Y ABASTECIMIENTO ALIMENTARIO	Código	CPM-ER-08	
	CARACTERIZACION DEL PROCESO: ECONOMIA RURAL	Versión	1	
<b>RECURSOS</b>		<b>DOCUMENTOS ESPECIFICOS ( Procedimientos, instructivos, guías, programas)</b>		<b>REQUISITOS TRANSVERSALES AL SIG</b>
<p>Recursos Humanos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Competencias: Establecidas para funcionarios públicos de los distintos niveles jerárquicos en el Decreto No. 2539 del 22 de julio de 2005 del Departamento Administrativo de la Función Pública.</li> <li>- Decreto 437 de 2016 "por el cual se modifica la estructura organizacional de la secretaria Distrital de Desarrollo económico".</li> </ul> <p>Recursos Físicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Infraestructura: Instalaciones locativas, equipos de cómputo, servidores, Redes de cómputo, Red interna y comunicación.</li> <li>- Ambiente de trabajo: Condiciones favorables en cuanto a ventilación, iluminación y temperatura.</li> <li>- Tecnológicos: Internet, sistemas de información de infraestructura, Windows y bases de datos.</li> <li>Sistemas de información especiales, (si aplica):</li> </ul>		<p>PR-ER-01 Gestión Socioproductiva Territorial para la Reconversión Productiva</p> <p>PR-ER-02 Reconversión Productiva</p> <p>PR-PERAA-01 Apoyo Administrativo Secretarial.</p> <p>PR-PERAA-02 Apoyo Administrativo para la articulación interinstitucional público-privada y la preparación de información para la Dirección de Economía Rural y Abastecimiento.</p>		<p>NTCGP1000:2009 Y SU COMPLEMENTO CON MECI 1000:2005</p> <p>4.2.2 - 4.2.3 - 4.2.4 - 5.3-5.4.1- 5.5.3 - 6.2.2-6.3-6.4-8.2.2-8.2.3 - 8.2.4 - 8.5.1 -8.5-8.5.1- 8.5.2 - 8.5.3</p> <p>NTC-ISO 14001:2004 - OSHAS 18001:2007</p> <p>4.2-4.3.1-4.3.2-4.3.3-4.4-4.2-4.4.5-4.5.4-4.5.5</p> <p>NTC-ISO 27001:2005</p> <p>4.2.1-4.3.1-4.3.2-4.3.3-6-8.1-8.2-8.3</p>

INDICADORES DE GESTIÓN	DOCUMENTOS DE APLICACIÓN GENERAL:	REQUISITOS APLICADOS AL PROCESO		
<a href="http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/tablero-indicadores-economia-rural">http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/tablero-indicadores-economia-rural</a>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Política y Objetivos de Calidad</li> <li>2. Política Ambiental</li> <li>3. Objetivos y Programas Ambientales</li> <li>4. Política de Comunicaciones</li> <li>5. Política de Administración del Riesgo</li> <li>6. Política de Capacitación</li> <li>7. Políticas de Seguridad de la Información</li> <li>8. Acuerdos de Gestión</li> <li>9. Matriz de Riesgos Administrativos</li> <li>10. Plan de Mejoramiento Institucional</li> <li>11. Plan de Mejoramiento por Procesos</li> <li>12. Plan de Mejoramiento Individual</li> <li>13. Plan Estratégico Corporativo</li> <li>14. Plan Estratégico</li> <li>14. Manual del Sistema Integrado de Gestión</li> <li>15. Sistema de Indicadores (Estratégicos, de Gestión y de impacto)</li> <li>16. Listado maestro de documentos</li> <li>17. Listado Maestro de Registros</li> <li>18. Tabla de retención documental</li> <li>19. Matriz de riesgos ocupacionales</li> <li>20. Matriz de identificación aspectos ambientales</li> <li>21. Manual del sistema integrado de Gestión.</li> </ol>	<b>Modelo Estándar de Control Interno MECI 1000:2014</b>	<b>Norma Técnica de Calidad en la Gestión Pública NTCGP 1000:2009</b>	
<b>RIESGOS DEL PROCESO</b>		<a href="http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/administracion-de-riesgos-economia-rural">http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/administracion-de-riesgos-economia-rural</a>	Módulo: Control de Planeación y Gestión Componente: Direccionamiento estrategico Eje transversal de información y comunicación	7.1 planificación de la realización del producto o prestación del servicio. 7.2 Procesos relacionados con el cliente 7.2.1 Determinación de los requisitos relacionados con el producto y/o servicios 7.2.3 Comunicación con el cliente 7.2.2 Revisión de los requisitos relacionados con el producto y/o servicio
<b>RIESGOS DE CORRUPCIÓN</b>		<a href="http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/plan-anticorrupcion">http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/plan-anticorrupcion</a>		
<b>ACTIVOS DE INFORMACIÓN</b>				
<b>NORMOGRAMA</b>				
<a href="http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/normograma">http://intranet.desarrolloeconomico.gov.co/sistemaintegrado/normograma</a>				

INTERACCIÓN DEL PROCESO	STAKEHOLDERS	REGISTROS DE CALIDAD ASOCIADO AL PROCESO
<p>CPE-PE- 01 Planeación Estratégica</p> <p>CPE-GI-02 Gestión integral</p> <p>CPE-COM-03 Comunicaciones</p> <p>CPM- IE- 01 Información Estadísticas</p> <p>CPM-EE-02 Estudios Estratégicos</p> <p>CPM- GTP-03 Gestión territorial y poblacional</p> <p>CPM-AC-04 Atención al Ciudadano</p> <p>CPM-PCRC-05 Participación Ciudadana y Rendición Cuentas</p> <p>CPM-CTI-06 Ciencia, Tecnología e Innovación</p> <p>CPM-INT-07 Internacionalización</p> <p>CPM-AA-09 Abastecimiento Alimentario</p> <p>CPM-EN-10 Emprendimiento y Negocios</p> <p>CPM-EF-11 Empleo y Formación</p> <p>CPM-FIF-12 Financiamiento e Inclusión Financiera</p>	<p><b>1- Reguladores:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Ministerio de agricultura</li> <li>* Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF)</li> </ul> <p><b>2- Controladores:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Contraloría General de la República</li> <li>*Procuraduría General de la Nación</li> <li>*Fiscalía General de la Nación</li> <li>*Contraloría Distrital</li> <li>*Veeduría Distrital</li> <li>*Personería</li> </ul> <p><b>3- Proveedores:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Fenalco</li> <li>• Sociedad de Agricultores de Colombia (SAC)</li> <li>*Gremios</li> </ul>	<p>Ficha de reporte Suim</p> <p>Formato indicadores de eficiencia.</p> <p>ficha encuesta de resultados productores campesinos</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	MACRO PROCESO: GESTION DE POLITICAS DE ECONOMIA RURAL Y ABASTECIMIENTO ALIMENTARIO	Código	CPM-ER-08	
	CARACTERIZACION DEL PROCESO: ECONOMIA RURAL	Versión	1	
CPM-IFE-13 Intermediación y Formación Empresarial CPA-DOC-01 Gestión Documental CPA-BSG-02 Bienes y Servicios Generales CPA-CON-03 Contabilidad CPA-PRE-04 Presupuesto CPA-THU-05 Gestión Talento Humano CPA-IS-06 Informática y Sistemas CPA-COT-07 Contratación CPA-AJU-08 Asesoría Jurídica CPA-RJU-09 Representación Judicial CPEC-CI-01 Control Interno CPEC-CD-02 Control Disciplinario CPEC-SEM-03 Seguimiento, Evaluación y Mejora Continua	<b>4- Clientes (Usuarios)</b> *Dependencias SDDE * Alcaldía Mayor • Planeación Distrital. * Gremios * Beneficiarios rurales • Actores de Abastecimiento rurales, urbanos y regionales			
<b>ELABORO:</b>	<b>REVISO:</b>	<b>APROBO:</b>		
Campo Elías Murcia - profesional Universitario - Subdirección de Ruralidad y Abastecimiento	Rodrigo Lozano López - Director de Economía Rural	Ivette Catalina Martínez Martínez - Directora de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario		
FECHA : MAYO 2017				