

Matriz Activos de Información

IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	NOMBRE DEL ACTIVO	DESCRIPCIÓN ACTIVO	TIPO ACTIVO							PROPIETARIO	CUSTODIO	IDIOMA ACTIVO INFORMACION	FORMATO DE PRESENTACION DEL ACTIVO	UBICACION	DERECHOS DE ACCESO	DATOS PERSONALES				ATRIBUTOS DE CRITICIDAD				CLASIFICACION DE SEGURIDAD				CATEGORIZACION DE LA CONFIDENCIALIDAD	JUSTIFICACION DE LA CLASIFICACION	
				Información	Software	Herramienta	Recursos Humanos	Base de TI	Otros	¿El Activo contiene datos personales de carácter personal?							¿El Activo contiene datos personales de carácter profesional?	¿El Activo contiene datos personales de carácter académico?	¿El Activo de información que puede ser alterado o comprometido para fines o intereses?	¿El Activo de información que es muy crítico para las operaciones internas?	¿El Activo de información que es muy crítico para las operaciones externas?	Confidencialidad	Integridad	Disponibilidad	Oricidad	Activo					
41000	PROYECTOS DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DESARROLLO ECONÓMICO	Políticas públicas	En tanto que las políticas públicas comprenden el conjunto de acciones estratégicas y decisiones encaminadas a la transformación de una realidad social, estos documentos reflejan la visión y los lineamientos gubernamentales para lograr la inversión en la ciudad. Por lo anterior, estos documentos se transferirán al Archivo histórico para garantizar su conservación en el tiempo.								Subdirección Ciencia Tecnología e Innovación	Director de Gestión Corporativa	Español	Papel físico - Carpetas	Gestión Documental	LMB-Dirección de Competitividad L-SDCE	NO	NO	NO	NO	NO	NO	SI	SI	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Información general, administrada en poder de las instituciones públicas y demás entes, obligados que de manera oportuna se debe dar a conocer a cualquier persona que la solicite.	
41000	Proyecto de Política Pública de Ciencia, Tecnología e Innovación.	Documento que comprende el diagnóstico de la problemática, los sectores responsables que deben acompañar la formación de la política, el esquema de participación, cronograma de trabajo, el presupuesto, ficha de presentación y aprobación por el Comité Sectorial de Desarrollo Económico.									Subdirección Ciencia Tecnología e Innovación	Director de Gestión Corporativa	Español	Papel físico - Carpetas	Gestión Documental	LMB-Dirección de Competitividad L-SDCE	NO	NO	NO	NO	NO	NO	SI	SI	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Información general, administrada en poder de las instituciones públicas y demás entes, obligados que de manera oportuna se debe dar a conocer a cualquier persona que la solicite.	
41000	Propuesta para la estructuración de política	El documento de diagnóstico tiene como objetivo presentar la descripción detallada de la situación problemática, así como los sectores o factores estratégicos sobre los cuales se debe trabajar en la fase de formulación para dar solución al problema identificado.									Subdirección Ciencia Tecnología e Innovación	Director de Gestión Corporativa	Español	Papel físico - Carpetas	Gestión Documental	LMB-Dirección de Competitividad L-SDCE	NO	NO	NO	NO	NO	NO	SI	SI	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Información general, administrada en poder de las instituciones públicas y demás entes, obligados que de manera oportuna se debe dar a conocer a cualquier persona que la solicite.	
41000	Diagnóstico e identificación de factores estratégicos	Es un documento escrito que registra los temas tratados y los acuerdos adoptados en las reuniones internas de la subdirección.									Subdirección Ciencia Tecnología e Innovación	Director de Gestión Corporativa	Español	Papel físico - Carpetas	Gestión Documental	LMB-Dirección de Competitividad L-SDCE	SI	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Información general, administrada en poder de las instituciones públicas y demás entes, obligados que de manera oportuna se debe dar a conocer a cualquier persona que la solicite.	
41000	Acta de reunión	Es un documento que registra y da constancia de los nombres de los participantes en las reuniones.									Subdirección Ciencia Tecnología e Innovación	Director de Gestión Corporativa	Español	Papel físico - Carpetas	Gestión Documental	LMB-Dirección de Competitividad L-SDCE	SI	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Información general, administrada en poder de las instituciones públicas y demás entes, obligados que de manera oportuna se debe dar a conocer a cualquier persona que la solicite.	
41000	Listado de asistencia	Documento técnico que contiene el producto de la investigación para la construcción de la política pública del sector. Contiene los antecedentes, el marco conceptual, el marco legal, el diagnóstico, el objetivo de la política, las estrategias y acciones para desarrollar, el tiempo para su ejecución, entre otros elementos.									Subdirección Ciencia Tecnología e Innovación	Director de Gestión Corporativa	Español	Papel físico - Carpetas	Gestión Documental	LMB-Dirección de Competitividad L-SDCE	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Información general, administrada en poder de las instituciones públicas y demás entes, obligados que de manera oportuna se debe dar a conocer a cualquier persona que la solicite.	
41000	Documento técnico para la formulación de la política	El plan de acción es el instrumento que concreta la formulación de la política pública, clarifica su implementación y establece un marco referencial para el seguimiento y la evaluación.									Subdirección Ciencia Tecnología e Innovación	Director de Gestión Corporativa	Español	Papel físico - Carpetas	Gestión Documental	LMB-Dirección de Competitividad L-SDCE	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Información general, administrada en poder de las instituciones públicas y demás entes, obligados que de manera oportuna se debe dar a conocer a cualquier persona que la solicite.	
41000	Plan de acción	Documento que contiene la estructura de la política en Proyecto de Acuerdo para ser estudiado, diseñado y adoptado por el Concejo de Bogotá.									Subdirección Ciencia Tecnología e Innovación	Director de Gestión Corporativa	Español	Papel físico - Carpetas	Gestión Documental	LMB-Dirección de Competitividad L-SDCE	NO	NO	NO	NO	NO	NO	SI	SI	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Información general, administrada en poder de las instituciones públicas y demás entes, obligados que de manera oportuna se debe dar a conocer a cualquier persona que la solicite.	
41000	Proyecto de acto administrativo	Documento en el que se define las líneas maestras para la imagen institucional de la entidad.									Subdirección Ciencia Tecnología e Innovación	Director de Gestión Corporativa	Español	Papel físico - Carpetas	Gestión Documental	LMB-Dirección de Competitividad L-SDCE	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	SI	SI	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Información general, administrada en poder de las instituciones públicas y demás entes, obligados que de manera oportuna se debe dar a conocer a cualquier persona que la solicite.
13000	Informe de gestión	Publicaciones institucionales sobre las gestiones adelantadas por la Secretaría para la consecución de sus objetivos institucionales.									Oficina Asesora de Comunicaciones	Oficina Asesora de Comunicaciones	Español	Documento en word	Gestión Documental	LMB-Dirección de Competitividad L-SDCE	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	No clasificada	No clasificada	No clasificada	No clasificada	No clasificada	Decreto Distrital 437 de 2016, artículo 24. Documento de la entidad, generado en el momento de aprobar la titulación del espacio en el edificio ferrial.	
13000	Manual	Documento que contiene la planeación de las acciones y estrategias relacionadas con la comunicación interna o externa, así como la comunicación para el desarrollo institucional.									Oficina Asesora de Comunicaciones	Oficina Asesora de Comunicaciones	Español	Documento en word	Gestión Documental	LMB-Dirección de Competitividad L-SDCE	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	No clasificada	No clasificada	No clasificada	No clasificada	No clasificada	Decreto Distrital 437 de 2016, artículo 24. Documento de la entidad, generado en el momento de aprobar la titulación del espacio en el edificio ferrial.	
13000	Planes comunicacionales	Documento que contiene la planeación de las acciones y estrategias relacionadas con la comunicación interna o externa, así como la comunicación para el desarrollo institucional.									Oficina Asesora de Comunicaciones	Oficina Asesora de Comunicaciones	Español	Documento en word	Gestión Documental	LMB-Dirección de Competitividad L-SDCE	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	No clasificada	No clasificada	No clasificada	No clasificada	No clasificada	Decreto Distrital 437 de 2016, artículo 24. Documento de la entidad, generado en el momento de aprobar la titulación del espacio en el edificio ferrial.	
13000	Plan de Comunicaciones	Documento que contiene la planeación de las acciones y estrategias relacionadas con la comunicación interna o externa, así como la comunicación para el desarrollo institucional.									Oficina Asesora de Comunicaciones	Oficina Asesora de Comunicaciones	Español	Documento en word	Gestión Documental	LMB-Dirección de Competitividad L-SDCE	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	No clasificada	No clasificada	No clasificada	No clasificada	No clasificada	Decreto Distrital 437 de 2016, artículo 24. Documento de la entidad, generado en el momento de aprobar la titulación del espacio en el edificio ferrial.	
54000	Respuesta a Proyectos de Ley y proyectos de acuerdo	Respuesta a Proyectos de Ley solicitados por el Senado o Cámara Respuesta a acuerdos solicitados por el Concejo									Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en word	Subdirección de Intermediación		NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.		
54000	Respuesta a Proposiciones	Respuesta a Proposiciones solicitadas por el Concejo									Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en word	Subdirección de Intermediación		NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.		
54000	Resolución de Control	Respuesta a Proposiciones solicitadas por Entes de control									Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en word	Subdirección de Intermediación		NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.		
54000	Informe SEGPLAN (Cuatrimestral)	Informe SEGPLAN, seguimiento mensual del cumplimiento de las metas del proyecto de inversión de la subdirección (Cuatrimestral)									Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en word	Subdirección de Intermediación		NO	NO	NO	SI	NO	NO	NO	Baja	Baja	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.		
54000	Informe SEGPLAN (Cuatrimestral)	Informe SEGPLAN, seguimiento mensual del cumplimiento de las metas del proyecto de inversión de la subdirección (Cuatrimestral)									Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Hoja de Cálculo en excel	Subdirección de Intermediación		NO	NO	NO	SI	NO	NO	NO	Baja	Baja	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.		
54000	Informe de Gestión semestral	Informe de gestión semestral de la subdirección donde se hace un seguimiento de las metas propuestas de la subdirección									Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en word	Subdirección de Intermediación		NO	NO	NO	SI	NO	NO	NO	Baja	Baja	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.		
54000	Informe a Control Interno	Informe de evaluación institucional de la subdirección que se realiza al finalizar el año, validando que se haya cumplido las metas propuestas de la subdirección									Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en word	Subdirección de Intermediación		NO	NO	NO	SI	NO	NO	NO	Baja	Baja	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.		
54000	Protocolo de aprovechamiento económico	Herramienta necesaria para poner en ejecución el Decreto Distrital 552 de 2018 o las normas que lo modifique, sustituya o adicione convencio del Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público (MAREPE) en cuanto a la ocupación del espacio público para el desarrollo de actividades de aprovechamiento económico mediante la realización de Mercados Temporales									Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en word	Subdirección de Intermediación		NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Alta	Alta	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.	

IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	NOMBRE DEL ACTIVO	DESCRIPCIÓN ACTIVO	TIPO ACTIVO						PROPIETARIO	CUSTODIO	IDIOMA ACTIVO INFORMACIÓN	FORMATO DE PRESENTACIÓN DEL ACTIVO	UBICACIÓN	DERECHOS DE ACCESO	DATOS PERSONALES			ATRIBUTOS DE CRITICIDAD				CLASIFICACIÓN DE SEGURIDAD				CATEGORIZACIÓN DE LA CONFIDENCIALIDAD	JUSTIFICACIÓN DE LA CLASIFICACIÓN		
				Información	Software	Hardware	Recurso Humano	Servicios de TI	Otros							¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de alta, media o baja criticidad?	¿El Activo de información que debe ser restringido a personas autorizadas?	¿El Activo de información que puede ser alterado o corrompido para fraudes o corrupción?	¿El Activo de información que es muy crítico para las operaciones interneta?	¿El Activo de información que es muy crítico para el servicio hacia terceros?	Confidencialidad	Integridad	Disponibilidad	Criticidad Activo					
		Contrato de Aprovechamiento Económico del Espacio Público	Documento suscrito con las personas físicas o privadas para actividades de aprovechamiento económico del espacio público y que no involucra acciones de administración y mantenimiento del espacio público en el desarrollo propio de la actividad. El interesado en celebrar un contrato para desarrollar eventos temporales en espacio público deberá presentar un proyecto de manejo del espacio público respectivo	X							Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en pdf	Subdirección de Intermediación	SI	Público	NO	NO	NO	SI	SI	NO	Baja	Medio	No clasificada	Medio	Información Pública	La asistencia del activo de información, impacta negativamente algunos procesos internos de la Entidad, teniendo mediana consecuencia o efecto sobre la entidad a nivel de: Llamados de atención a nivel institucional; El conocimiento o divulgación de la información sin autorización impacta negativamente el proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.	
54000		Oficio remitido a los administradores del espacio público, solicitando visibilidad y/o permisos de realizar mercados temporales bajo aprovechamiento económico.	Oficio remitido a los administradores del espacio público, solicitando visibilidad y/o permisos de realizar mercados temporales bajo aprovechamiento económico.	X							Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en word	Subdirección de Intermediación	SI	Público	NO	NO	NO	NO	SI	NO	Baja	Medio	No clasificada	Medio	No clasificada	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente el proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.	
54000		Comisión dirigida a otros operadores.	oficina remitida a personas naturales o jurídicas brindando información o respuesta a radicales en la Entidad, como solicitudes, Derechos de petición, IGDS entre otros.	X							Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en word	Subdirección de Intermediación	SI	Público	NO	NO	NO	NO	SI	NO	Baja	Baja	Baja	Medio	No clasificada	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente el proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.	
54000		Acta de inicio	Para mercados temporales se realiza cuando existen establecidos contratos de aprovechamiento económico para dar inicio a actividad de mercado temporal.	X							Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en word	Subdirección de Intermediación	SI	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Medio	No clasificada	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente el proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.	
54000		Acta de terminación	Para mercados temporales se realiza cuando existen establecidos contratos de aprovechamiento económico para dar finidad a la actividad de mercado temporal.	X							Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en word	Subdirección de Intermediación	SI	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Medio	No clasificada	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente el proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.	
54000		Acta de reunión	Documento que respalda las sensibilizaciones, mesas de trabajo y demás espacios de intermediación que se realiza con emprendedores, unidades productivas y establecimientos de comercio quienes reciben sensibilización sobre los diferentes componentes de la formalización empresarial.	X							Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en word	Subdirección de Intermediación	NO	Medo	NO	NO	NO	SI	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Medio	No clasificada	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente el proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.	
54000		Documento de acciones estratégicas	Documento que resume las acciones, cifras y resultados de las estrategias implementadas por el equipo.	X							Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en word	Subdirección de Intermediación	NO	Medo	NO	NO	SI	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente el proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.	
54000		Registro de fortalecimiento empresarial	Documento mensual que se contrasta con las intervenciones que se realizan de sensibilización a las unidades intermedias por el equipo, contiene toda la información importante de cada establecimiento de comercio.	X							Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Hoja de Cálculo en xls	Subdirección de Intermediación	SI	Público	NO	SI	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente el proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.	
54000		Actas con actores y socializadores	Actas de reuniones con actores y socializadores durante el proceso de actualización de la política pública	X							Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en pdf	Subdirección de Intermediación	NO	Medo	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	No clasificada	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se divulga impacta negativamente el proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad. Por otra parte no se ha identificado el impacto que tendría la pérdida de exactitud y estado incompleto del activo de información.	
54000		Matriz plan de acción	Base de datos con el plan de acción de la actualización de la política pública	X							Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Hoja de Cálculo en xls	Subdirección de Intermediación	NO	Medo	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	No clasificada	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se divulga impacta negativamente el proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad. Por otra parte no se ha identificado el impacto que tendría la pérdida de exactitud y estado incompleto del activo de información.	
54000		Listados y preinscripciones de agenda pública	Listados de asistencia y participación de talleres de agenda pública	X							Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en pdf	Subdirección de Intermediación	SI	Público	NO	NO	SI	SI	NO	SI	Baja	No clasificada	Baja	Medio	Información Pública	Si el activo se divulga impacta negativamente el proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad. Por otra parte no se ha identificado el impacto que tendría la pérdida de exactitud y estado incompleto del activo de información.	
54000		Presentaciones externas	Presentaciones de la estructura de la actualización política pública	X							Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en pdf	Subdirección de Intermediación	NO	Medo	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	No clasificada	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se divulga impacta negativamente el proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad. Por otra parte no se ha identificado el impacto que tendría la pérdida de exactitud y estado incompleto del activo de información.	
54000		Respuesta a requerimientos referentes política pública y mejora regulatoria	Memorando y respuestas a requerimientos	X							Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Español	Documento en pdf	Subdirección de Intermediación	NO	Medo	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	No clasificada	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se divulga impacta negativamente el proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad. Por otra parte no se ha identificado el impacto que tendría la pérdida de exactitud y estado incompleto del activo de información.	
54000		Estudios previos	Es aquella información para establecer la conveniencia y oportunidad de realizar una contratación, determinando las especificaciones técnicas, el valor del bien o servicio, y evaluar los riesgos en los que incurrió la entidad al contratar.	X							Subdirección de Intermediación	Oficina Asesora Jurídica	Español	Documento en pdf	Subdirección de Intermediación	NO	Medo	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Medio	Información Pública	Si el activo se divulga impacta negativamente el proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.
70000		ACTAS	Actas de Juntas Técnicas para el uso y aprovechamiento del espacio del recinto ferial Plaza de los Artesanos	naide							Subdirección de Intermediación	Oficina Asesora Jurídica	Español	Documento en word	Subdirección de Intermediación	NO	Medo	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 24. Documento de la Entidad, generado en el momento de aprobar la actualización del espacio del recinto ferial.
70000		CIRCULARS	Documento interno expedido por una autoridad administrativa, para dar cumplimiento a un delito	naide							Subdirección de Intermediación	Oficina Asesora Jurídica	Español	Documento en word	Subdirección de Intermediación	SI	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Medio	No clasificada	Medio	Información Pública	Documento interno que informa o regula alguna actividad dentro de la entidad, de uso y conocimiento público.	



IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	NOMBRE DEL ACTIVO	DESCRIPCIÓN ACTIVO	TIPO ACTIVO							IDIOMA ACTIVO	FORMATO DE PRESENTACIÓN DEL ACTIVO	UBICACIÓN	DERECHOS DE ACCESO	DATOS PERSONALES				ATRIBUTOS DE CRITICIDAD				CLASIFICACIÓN DE SEGURIDAD			JUSTIFICACIÓN DE LA CLASIFICACIÓN			
				Información	Software	Herramienta	Recursos Humanos	Base de TI	Otros	PROPIETARIO					CUSTODIO	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?		Confidencialidad	Integridad	Disponibilidad
71000	34	NOMINA	Documento que contiene la información preliminar de la nómina mensual de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	noel	PERNO	Funcionari	Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera	Español	Hoja de Cálculo en .xls	Talento Humano	L. Lectura, Consulta M. Modificado B. Borrado	SI	Público	SI	NO	NO	SI	NO	NO	NO	NO	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Información Pública Clasificada	Registra la suma de los registros financieros de los sueldos de los empleados de la entidad incluyendo los salarios, las bonificaciones y las deducciones. En la confidencialidad la nómina se refiere a la cantidad pagada a los empleados por los servicios que prestaron durante un cierto período de tiempo.
71000	35	PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS	Documento que contiene la información del peticionario y sus peticiones según o requerimientos, sintetizados en el Sistema distrital de quejas y reclamos (SIGER)	noel	SEOS	Funcionari	Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera	Español	Documento en pdf	Atención al Ciudadano	L. Lectura, Consulta M. Modificado B. Borrado	SI	Público	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	Alta	Alta	Alta	Medio	Medio	Información Pública Reservada	Instrumento para la defensa y protección de los ciudadanos	
71000	36	PLANES	Es un instrumento de programación que consolida los metas del área, orientado al qué hacer de la dependencia enfocada a los campos de la entidad	noel		Funcionari	Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera	Español	Hoja de Cálculo en .xls	Financiera	L. Lectura, Consulta M. Modificado B. Borrado	NO	Público	NO	NO	NO	SI	SI	SI	SI	Alta	Alta	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Describe las actividades de planeación para los elementos de la entidad	
71000	37	Planes Anales de Adquisiciones	Documento que contiene las actividades culturales, deportivas, recreativas, entre otros, durante una vigencia	noel		Funcionari	Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera	Español	Documento en word	Seguridad y Salud en el Trabajo	L. Lectura, Consulta M. Modificado B. Borrado	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Baja	Información Pública	Herramienta de planeación de las actividades en materia de bienestar del personal de la entidad	
71000	38	Planes de Gestión del Riesgo de Desastres	Registra los datos personales, de actual y estado físico de las personas que conforman la brigada de emergencias de la Secretaría de Desarrollo Económico	noel		Funcionari	Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera	Español	Documento en word	Seguridad y Salud en el Trabajo	L. Lectura, Consulta M. Modificado B. Borrado	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Baja	Información Pública	Es un instrumento de la Ley 1523, que define los objetivos, programas, acciones, responsables y recursos, mediante los cuales se ejecutan los procesos de conocimiento del riesgo, reducción del riesgo y manejo de desastres en el marco de la planificación del desarrollo territorial y distrital	
71000	39	Planes Institucionales de Archivos (PINAR)	Instrumento archivístico que sintetiza los programas, proyectos y metas durante un periodo	noel		Funcionari	Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera	Español	Documento en word	Gestión Documental	L. Lectura, Consulta M. Modificado B. Borrado	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Baja	Información Pública	Instrumento archivístico que describe la planeación de la gestión documental de la entidad	
71000	40	Planes Institucionales de Capacitación	Es un documento que registra las necesidades individuales de capacitación, identificando el proyecto o función que la requiere, y el área de la necesidad	noel		Funcionari	Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera	Español	Documento en word	Talento Humano	L. Lectura, Consulta M. Modificado B. Borrado	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Baja	Información Pública	Documento que describe la planeación de actividades en formación y capacitación de los funcionarios de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	
71000	41	Planes Institucionales de Gestión Ambiental (PIGA)	Documento que consolida los aspectos e impactos ambientales producidos en desarrollo de las actividades de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	noel		Funcionari	Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera	Español	Documento en word	PIGA	L. Lectura, Consulta M. Modificado B. Borrado	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Baja	Información Pública	Instrumento de planeación de programas y proyectos enfocados a la mitigación de impactos negativos al medio ambiente	
71000	42	PROGRAMAS	Documento que registra la información cargada en el aplicativo PAC de la Secretaría Distrital de Hacienda	noel		Funcionari	Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera	Español	Documento en word	Subdirección Administrativa y Financiera	L. Lectura, Consulta M. Modificado B. Borrado	NO	Público	NO	NO	NO	SI	NO	NO	NO	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Información Pública	Es el instrumento mediante el cual se define el monto máximo mensual de créditos disponibles, para cumplir con los pagos de los compromisos adquiridos por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.	
71000	43	Procesos de Gestión Documental	Documento que condensa la planeación de los procesos de gestión documental	noel		Funcionari	Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera	Español	Documento en word	Gestión Documental	L. Lectura, Consulta M. Modificado B. Borrado	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Baja	Información Pública	Instrumento archivístico de planeación de los procesos de gestión documental	
71000	44	Programas de Salud Ocupacional y Seguridad en el Trabajo	Es un documento que debe identificar claramente las metas, las responsabilidades, los recursos y el cronograma de actividades, en concordancia con los estándares mínimos del Sistema Obligatorio de Seguridad de Salud de los Sistemas General de Recursos Laborales	noel		Funcionari	Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera	Español	Documento en word	Seguridad y Salud en el Trabajo	L. Lectura, Consulta M. Modificado B. Borrado	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Baja	Información Pública	Consiste en la planeación de las actividades, la evaluación y la auditoría continuada de la disponibilidad de los riesgos que pueden afectar la seguridad y salud en el trabajo	
71000	45	REGISTROS DE COMUNICACIONES OFICIALES	Reflejan los registros de de todas las comunicaciones oficiales que ingresan salen o se manejan dentro de la misma entidad	noel	CORDIS	Funcionari	Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera	Español	Documento en ofd	Gestión Documental	L. Lectura, Consulta M. Modificado B. Borrado	SI	Público	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Reflejan los registros de todas las comunicaciones oficiales que ingresan salen o se manejan dentro de la misma entidad	
71000	46	Registros de Comunicaciones Oficinas Envidas	Reflejan los registros de de todas las comunicaciones oficiales que ingresan salen o se manejan dentro de la misma entidad	noel	CORDIS	Funcionari	Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera	Español	Documento en ofd	Gestión Documental	L. Lectura, Consulta M. Modificado B. Borrado	SI	Público	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Reflejan los registros de todas las comunicaciones oficiales que ingresan salen o se manejan dentro de la misma entidad	
71000	47	Registros de Comunicaciones Oficinas Recibidas	Reflejan los registros de de todas las comunicaciones oficiales que ingresan salen o se manejan dentro de la misma entidad	noel	CORDIS	Funcionari	Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera	Español	Documento en ofd	Gestión Documental	L. Lectura, Consulta M. Modificado B. Borrado	SI	Público	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	Alta	Alta	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Reflejan los registros de todas las comunicaciones oficiales que ingresan salen o se manejan dentro de la misma entidad	
71000	48	REGISTROS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE	Revisa la fecha, hora de entrada y salida, la cantidad de buses, así como la justificación del trabajo suplementario realizado por el servidor público	noel		Funcionari	Subdirección Administrativa y Financiera	Subdirección Administrativa y Financiera	Español	Documento en word	Subdirección Administrativa y Financiera	L. Lectura, Consulta M. Modificado B. Borrado	SI	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Baja	Información Pública	Documento que registra la información del trabajo suplementario efectuado por los conductores de los autobuses	
30000	1	Informe	Documento que consolida las actividades desarrolladas por la dirección y sus subdirecciones en cumplimiento de sus metas y funciones.	x			Dirección de Estudios de Desarrollo Económico	Oficina Asesora de Planeación	Español	Documento en word	Oficina Asesora de Planeación	L. M. DEDE	SI	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Medio	Medio	Medio	Medio	Información Pública	actividad propia de la entidad	
30000-21-04	2	Memorando referido	Comunicación interna mediante el cual se remite el informe.	x			Dirección de Estudios de Desarrollo Económico	Dirección de Estudios de Desarrollo Económico	Español	Documento en word	Dirección de Estudios de Desarrollo Económico	L. DEDE	SI	Público	NO	NO	NO	SI	SI	SI	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Medio	Información Pública	La asesoría del activo de información, impacta levemente algunos procesos misionales de la Entidad	
32000-2-27	3	Acta del Comité Directivo del ODEB	Documento que consolida los compromisos y decisiones tomadas en el marco del Comité Directivo del ODEB	x			Subdirección de Estudios Estadísticos	Subdirección de Estudios Estadísticos	Español	Documento en word	Subdirección de Estudios Estadísticos	L. M. DEDE	SI	Público	NO	NO	NO	SI	SI	SI	NO	Medio	Medio	Medio	Medio	Alta	Información Pública	Su nivel de criticidad es alto teniendo en cuenta que en este documento se plasman decisiones y compromisos que de ser modificados, alterados o comprometidos para fraudes pueden afectar negativamente el funcionamiento del ODEB	
32000-2-27	4	Acta del Comité Técnico del ODEB	Documento que establece los parámetros para la escritura, diseño y estilo de los documentos que produce el ODEB	x			Subdirección de Estudios Estadísticos	Subdirección de Estudios Estadísticos	Español	Documento en word	Subdirección de Estudios Estadísticos	L. M. DEDE, SEE, SEE	SI	Público	NO	NO	NO	SI	SI	SI	NO	Medio	Medio	Medio	Medio	Alta	Información Pública	Su nivel de criticidad es alto teniendo en cuenta que en este documento se plasman decisiones y compromisos que de ser modificados, alterados o comprometidos para fraudes pueden afectar negativamente el funcionamiento del ODEB	
30000-26	5	Manual de Estilo Publicaciones	Documento que establece los parámetros para la escritura, diseño y estilo de los documentos que produce el ODEB	x			Dirección de Estudios de Desarrollo Económico	Dirección de Estudios de Desarrollo Económico	Español	Documento en ofd	Dirección de Estudios de Desarrollo Económico	L. M. DEDE, SEE, SEE	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Medio	Información Pública	Su nivel de criticidad es alto por cuanto puede afectar negativamente la imagen y la credibilidad de la dependencia la entidad	
31000-21-07	6	Informe estadístico	Documento que describe de manera detallada como actualizar los informes estadísticos de los diferentes temas del Observatorio de Desarrollo Económico de Bogotá - ODEB	x			Subdirección de Información y Estadísticas	Subdirección de Información y Estadísticas	Español	Hoja de Cálculo en .xls	Subdirección de Información y Estadísticas	L. M. B. SEE	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	SI	Baja	Medio	Medio	Alta	Información Pública	El nivel de criticidad del activo es medio y la información que contiene puede ser entregada o publicada sin restricciones a cualquier persona dentro y fuera de la entidad, sin que esto implique daños a terceros ni a las actividades y procesos de la entidad.	
31000-00	7	Guía actualización informes estadísticos	Documento que describe de manera detallada como actualizar los informes estadísticos de los diferentes temas del Observatorio de Desarrollo Económico de Bogotá - ODEB	x			Subdirección de Información y Estadísticas	Subdirección de Información y Estadísticas	Español	Documento en ofd	Subdirección de Información y Estadísticas	L. M. B. SEE	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Medio	Información Pública	El nivel de criticidad del activo es medio y la información que contiene puede ser entregada o publicada sin restricciones a cualquier persona dentro y fuera de la entidad, sin que esto implique daños a terceros ni a las actividades y procesos de la entidad.	
31000-00	8	Guía procesamiento información	Documento que describe de manera detallada como realizar el procesamiento de la información estadística de Comercio Exterior, Empleo, IPC, Mercado Laboral Especial	x			Subdirección de Información y Estadísticas	Subdirección de Información y Estadísticas	Español	Documento en ofd	Subdirección de Información y Estadísticas	L. M. B. SEE	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Medio	Información Pública	El nivel de criticidad del activo es medio y la información que contiene puede ser entregada o publicada sin restricciones a cualquier persona dentro y fuera de la entidad, sin que esto implique daños a terceros ni a las actividades y procesos de la entidad.	
31000-00	9	Guía bases de datos	Documento que describe la forma de construir y actualizar las bases de datos de los diferentes temas del ODEB	x			Subdirección de Información y Estadísticas	Subdirección de Información y Estadísticas	Español	Documento en pdf	Subdirección de Información y Estadísticas	L. M. B. SEE	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Medio	Información Pública	El nivel de criticidad del activo es medio y la información que contiene puede ser entregada o publicada sin restricciones a cualquier persona dentro y fuera de la entidad, sin que esto implique daños a terceros ni a las actividades y procesos de la entidad.	
32000-2-27	10	Actas de reunión	Documento que consolida los compromisos y decisiones tomadas en el marco de las reuniones de la dependencia	x			Subdirección de Estudios Estadísticos	Subdirección de Estudios Estadísticos	Español	Documento en word	Subdirección de Estudios Estadísticos	L. M. B. SEE	SI	Público	NO	NO	NO	SI	SI	NO	NO	Medio	Medio	Medio	Medio	Alta	Información Pública	Su nivel de criticidad es alto teniendo en cuenta que en este documento se plasman decisiones y compromisos que de ser modificados, alterados o comprometidos para fraudes pueden afectar negativamente el funcionamiento de la dependencia	
32000-2-27	11	Listado de asistencia	Listado de funcionarios o participantes de las reuniones.	x			Subdirección de Estudios Estadísticos	Subdirección de Estudios Estadísticos	Español	Hoja de Cálculo en .xls	Subdirección de Estudios Estadísticos	L. M. SEE	SI	Público	NO	NO	NO	SI	SI	NO	NO	Medio	Medio	Medio	Medio	Alta	Información Pública	Su nivel de criticidad es alto teniendo en cuenta que en este documento se plasman decisiones y compromisos que de ser modificados, alterados o comprometidos para fraudes pueden afectar negativamente el funcionamiento de la dependencia	
32000-13	12	Estudio estadístico	Los Estudios e Investigaciones de Desarrollo Económico son resultado de las investigaciones en diversos sectores de la economía de la ciudad de Bogotá (Comercio) que elabora la Secretaría a través de esta Subdirección. Sirven de fuente principal para la planeación de programas y proyectos encaminados a impulsar la economía, para mejorar la distribución de recursos y bienes en la sociedad. Por lo tanto, para ser de utilidad los tiempos de relación documental, deben transferirse al Archivo Histórico, para que puedan ser consultado en cualquier investigación.	x			Subdirección de Estudios Estadísticos	Subdirección de Estudios Estadísticos	Español	Documento en ofd	Subdirección de Estudios Estadísticos	L. M. B. SEE	SI	Público	NO	NO	NO	SI	SI	NO	NO	Baja	Baja	Medio	Medio	Alta	Información Pública	El nivel de criticidad del activo de información es alta, toda vez que la alteración de los documentos puede ocasionar inconvenientes en la toma de decisiones, generando errores de la ciudadanía sobre los sectores de la economía de la ciudad y de la entidad.	
32000-00	13	Guía general boletines coyuntura	Documento que describe de manera detallada como elaborar los boletines de coyuntura económica de los diferentes temas del ODEB	x			Subdirección de Estudios Estadísticos	Subdirección de Estudios Estadísticos	Español	Documento en ofd	Subdirección de Estudios Estadísticos	L. M. B. SEE	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Baja	Medio	Información Pública	El nivel de criticidad del activo es medio y la información que contiene puede ser entregada o publicada sin restricciones a cualquier persona dentro y fuera de la entidad, sin que esto implique daños a terceros ni a las actividades y procesos de la entidad.	
52000	1	Base Consolidada Formación	Recopilación de información de todos las personas inscritas a los procesos de formación	x			Subdirección de Empleo y Formación	Subdirección de Empleo y Formación	Español	Hoja de Cálculo en .xls	Subdirección de Empleo y Formación	Equipo Móvil de la línea de Formación y Análisis de datos de SEF	SI	Medio	SI	SI	SI	NO	SI	NO	SI	NO	No clasificada	No clasificada	No clasificada	Medio	No clasificada	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 18
52000	2	Base Consolidada Plan de acción	Recopilación de información de los cursos de formación programados con el BIENA	x			Subdirección de Empleo y Formación	Subdirección de Empleo y Formación	Español	Hoja de Cálculo en .xls	Subdirección de Empleo y Formación	Equipo Móvil de la línea de Formación y Análisis de datos de SEF	NO	Público	NO	NO	NO	SI	SI	NO	SI	NO	No clasificada	No clasificada	No clasificada	Medio	No clasificada	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 18
52000	3	SECIPLAN	Recopilación de información del seguimiento al cumplimiento mensual y de reportes de las metas plan y metas proyectadas de los Proyectos de Inversión 7883 y 7884, información que es enviada a la Dirección de Desarrollo Económico y Empleo	x			Subdirección de Empleo y Formación	Oficina Asesora de Planeación	Español	Hoja de Cálculo en .xls	Oficina Asesora de Planeación	Lectura	SI	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	SI	NO	Medio	Medio	Alta	Alta	Información Pública Clasificada	Decreto 437 de 2016 artículo 18	



Subdirección de Informática y Sistemas

Matriz Activos de Información

Metadata table with fields: Código, Versión, Fecha, Página, Elaborado por, Revisado por, Aprobado por.

Main data table with columns: IDENTIFICADOR DEL ACTIVO, DESCRIPCIÓN ACTIVO, TIPO ACTIVO, PROPIETARIO, CUSTODIO, IDIOMA ACTIVO, FORMATO DE PRESENTACIÓN, UBICACIÓN, DERECHOS DE ACCESO, DATOS PERSONALES, ATRIBUTOS DE CRITICIDAD, CLASIFICACIÓN DE SEGURIDAD, JUSTIFICACIÓN DE LA CLASIFICACIÓN.

IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	DEFINICIÓN DEL ACTIVO	NOMBRE DEL ACTIVO	DESCRIPCIÓN ACTIVO	TIPO ACTIVO						PROPIETARIO	CUSTODIO	IDIOMA ACTIVO	FORMATO DE PRESENTACIÓN DEL ACTIVO	UBICACIÓN	DERECHOS DE ACCESO	DATOS PERSONALES		ATRIBUTOS DE CRITICIDAD						CLASIFICACIÓN DE SEGURIDAD				CATEGORIZACIÓN DE LA CONFIDENCIALIDAD	JUSTIFICACIÓN DE LA CLASIFICACIÓN		
				Información	Software	Herramienta	Recursos Humanos	Servicios de TI	Otros							¿El activo contiene datos personales de carácter administrativo?	¿El activo contiene datos personales de carácter académico?	¿El activo contiene datos personales de carácter científico?	¿El activo de información que debe ser restringido o controlado para fines de seguridad?	¿El activo de información que puede ser alterado o comprometido para fines de seguridad?	¿El activo de información que puede ser destruido o eliminado?	¿El activo de información que es muy crítico para las operaciones empresariales?	¿El activo de información que es muy crítico para el servicio/usuario?	Confidencialidad	Integridad	Disponibilidad	Criticidad Activo				
51000	20	Formulario de asistencia Summit	Recopila el grado de especialización de los actores del ecosistema	X								Subdirección de Emprendimiento y Negocios	Hoja de Cálculo en .xls	Subdirección de Emprendimiento y Negocios	M. Funcionarios que hacen parte del proceso.	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Medio	Información Pública Clasificada	Decreto 437 de 2016 artículo 17			
51000	21	Tablero de Control SEN	Recopila la información de seguimiento diario de la Subdirección en materia de ejecución financiera, magnitudes, Plan Anual de adquisición, Plan Anual de Contratación, Gestión Presupuestal, Base de datos suscriptor, avances en compromisos con poblaciones y reuniones Daily e información de contacto de contratistas y licitacioneros	X			X					Subdirección de Emprendimiento y Negocios	Subdirección de Emprendimiento y Negocios Hoja de Cálculo en .xls	Subdirección de Emprendimiento y Negocios	M. Equipo de gestión transversal (Análisis financiero, Subdirector, Mano derecha, analista de proyectos y 1 Líder SEN)	SI	Privado	SI	NO	SI	SI	SI	SI	Alta	Alta	Seleccionar	Alta	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	22	Documentación, Sopores y Entregables	Control y manejo de los documentos por cada contrato en todas las etapas (Formulación, pre-contrata, contractual, ejecución, desmontes y liquidación)	X					X			Subdirección de Emprendimiento y Negocios	Subdirección de Emprendimiento y Negocios Hoja de Cálculo en .xls	Subdirección de Emprendimiento y Negocios	M. Equipo de gestión seleccionado por el Subdirector	NO	Semiprivado	SI	NO	NO	NO	NO	SI	SI	Medio	Medio	Medio	Alta	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 artículo 17	
51000	23	Informe mensual de cumplimiento de metas Sectorial	Reporte de los avances realizados para el cumplimiento de las Metas de Inversión en materia de presupuesto.	X								Subdirección de Emprendimiento y Negocios	Oficina Asesora de Planeación Hoja de Cálculo en .xls	Oficina Asesora de Planeación	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17
51000	24	Informe mensual de cumplimiento de metas Sectorial	Reporte de los avances realizados para el cumplimiento de las Metas de los proyectos de inversión cualificadamente.	X								Subdirección de Emprendimiento y Negocios	Documento en word	Oficina Asesora de Planeación	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17
51000	25	Matriz Cálculo de Beneficiarios	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subdirección de Emprendimiento y Negocios	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	26	Matriz Política Pública Ciencia	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	27	Matriz Política Pública Tecnología e Innovación CTI	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	28	Matriz Política Pública Arteses	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	29	Matriz Política Pública Turismo	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	30	Matriz Política Pública Palenqueros	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	31	Matriz Política Pública Indígenas	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	32	Matriz Política Pública LGBTI	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	33	Matriz Política Pública Actividades sexuales saludables	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	34	Matriz Política Pública Adultez PPPA	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	35	Matriz Política Pública de Vejez	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	36	Matriz Política Pública Discapacidad	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	37	Matriz Política Pública Economía Cultural y Creativa PPOCC	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	38	Matriz Política Pública Hablantes de Lengua Castellana	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	39	Matriz Política Pública Juventud	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	40	Matriz Política Pública Mujer y Equidad de Género PPOEG	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	41	Matriz Política Pública para la Familia	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	42	Matriz Política Pública Trata de Personas	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	43	Matriz Política Pública de Derechos Humanos	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	44	Matriz Política Pública Víctimas del Conflicto Armado	Reporte trimestral de beneficiados de la población en forma cualitativa y presupuestal.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Subsecretaría de Desarrollo Económico-Poblaciones	NO	Público	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	45	Matriz Plan fortalecimiento y de Atención al Ciudadano y Gestión de Procesos	Reporte Institucional definido para el seguimiento, control de los procesos y la lucha contra la corrupción en términos de prevención y mitigación de riesgos de corrupción de las entidades.	X								Oficina Asesora de Planeación	Hoja de Cálculo en .xls	Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Oficina Asesora de Planeación	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	SI	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	46	Informe Indicadores de Gestión	Reporte definido por el CAP para el seguimiento de los indicadores definidos en los procesos para el cumplimiento de la planeación de los mismos en cada subdirección.	X								Oficina Asesora de Planeación	Hoja de Cálculo en .xls	Oficina Asesora de Planeación	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Oficina Asesora de Planeación	NO	Semiprivado	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	47	Acta Inspección Negocio Funcionarios	Documento soporte para mitigar los riesgos de procesos internos de la SEN.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Control Disciplinario	Hoja de Cálculo en .xls	Oficina Asesora de Planeación	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Oficina Asesora de Planeación	NO	Semiprivado	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	48	Sistema Unificado de Información Misional	Reporte de los emprendedores y empresarios atendidos por la SEN a través de los programas definidos para el cumplimiento de la meta.	X								Subsecretaría de Desarrollo Económico y Negocios	Hoja de Cálculo en .xls	Oficina Asesora de Planeación	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Oficina Asesora de Planeación	SI	Semiprivado	SI	NO	SI	NO	SI	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17		
51000	49	Caracterización y Procedimientos de la SEN	Documento guía de los procesos internos, para el cumplimiento del Sistema Integrado de Gestión Bajo Estrategia MFO	X								Oficina Asesora de Planeación	Hoja de Cálculo en .xls	Oficina Asesora de Planeación	Funcionarios técnicos, Director y Subdirector SEN y Oficina Asesora de Planeación	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	SI	NO	Medio	Alta	Medio	Medio	Información Pública	Decreto 437 de 2016 artículo 17	



Matriz Activos de Información

IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	NOMBRE DEL ACTIVO	DESCRIPCIÓN ACTIVO	TIPO ACTIVO						PROPIETARIO	CUSTODIO	IDIOMA ACTIVO	FORMATO DE PRESENTACIÓN DEL ACTIVO	UBICACIÓN	DERECHOS DE ACCESO	DATOS PERSONALES			ATRIBUTOS DE CRITICIDAD					CLASIFICACIÓN DE SEGURIDAD				CATEGORIZACIÓN DE LA CONFIDENCIALIDAD	JUSTIFICACIÓN DE LA CLASIFICACIÓN		
				Información	Software	Hardware	Recurso Humano	Servicios de TI	Otras							¿El Activo contiene datos personales?	Tipo de datos	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de alta, alta y adolecentes?	¿El Activo de información que es susceptible de ser restringido a personas externas?	¿El Activo de información que puede ser alterado o comprometido por fraudes o corrupción?	¿El Activo de información que es muy crítico para las operaciones internas?	¿El Activo de información que es muy crítico para el servicio al cliente?	Confidencialidad	Integridad	Disponibilidad	Críticidad Activo				
																														Baja	Alta
12000	9	Contratos por Concurso de Méritos	Corresponde a la modalidad prevista para la selección de consultores o proyectos, en la que se podrá utilizar sistemas de concurso abierto o de precalificación. Contiene los activos: Estudio del sector y de costos contractual, Invitación a cotizar, Oferta, Estudio previo al proceso contractual, Solicitud de disponibilidad presupuestal, Certificado de disponibilidad presupuestal, Solicitud de contratación, Resolución de apertura del concurso, Pliego de condiciones, Acta de cierre, Subsanación, Informe de evaluación, Contrato, Solicitud de registro presupuestal, Certificado de registro presupuestal, Póliza de garantía, Comunicación de aprobación de la garantía, Recibo de pago de publicación en el Registro Distrital y pago de ínterin, Acta de inicio de contrato, Memorando de designación de supervisor, Informe de ejecución de contratación, Informe del supervisor e interventor, Certificado de supervisión para pago, Actas de intervención o supervisión, suspensión, retención, requerimiento entre otros, Informe final de ejecución, Acta de liquidación, Acta de liquidación de mutuo acuerdo, Actualización de póliza, Constancia de contratos, Constancia de publicación de las actas en los portales de contratación.	X						Oficina Asesora Jurídica	Director de Gestión Corporativa	Español	X Físico - Carpetas	Subdirección Administrativa y Financiera	(L)	SI	Medio	SI	NO	NO	NO	SI	SI	SI	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Las cualidades de esta serie no requiere que el acceso a la misma sea negado o exceptuado a la ciudadanía por daños e intereses públicos, según lo preceptuado en artículos 6, 18 y 19 de la Ley 1712 de 2014.	
12000	10	Contratos por Contratación Directa	En esta modalidad no se presenta convocatoria pública y aplica exclusivamente para las causas legalmente previstas en el numeral 4 del Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007. Contiene los activos: Estudio del sector y de costos contractual, Invitación a cotizar, Oferta, Estudio previo al proceso contractual, Solicitud de disponibilidad presupuestal, Certificado de disponibilidad presupuestal, Solicitud de contratación, Análisis del sector, estudio de mercado, Estudio previo al proceso contractual, Solicitud de certificado de disponibilidad presupuestal, Certificado de disponibilidad presupuestal, Certificado de reemplazo de personal de planta para cumplimiento de obligaciones, Verificación de experiencia o idoneidad prestación del servicio, Hoja de vida, Cédula de ciudadanía, Libreta militar, Certificados académicos, laborales y/o experiencia, Certificado de antecedentes judiciales, Certificado de antecedentes disciplinarios, Certificación bancaria, Registro ómnibus tributario, Certificado de afiliación a EPS, pensión, Tarjeta o matrícula profesional (si requiere), Registro de información tributaria, Certificado de existencia y representación legal (personas jurídicas), Declaración de bienes y rentas (personas jurídicas), Boletín de responsabilidad fiscal, Certificado de registro presupuestal según convenio, Contrato, Garantía (si aplica), Comunicación de aprobación de la garantía, Comunicación designando la supervisión, Acta de inicio contrato y convenio, Informe de ejecución contrato o convenio, Planilla integrada de liquidación de aportes, Certificado de supervisión para pago, Acta de intervención o supervisión, suspensión, retención, requerimiento, entre otros, Modificación contratos y/o convenios, Acta de novedad o modificación a contratos incluyendo terminación anticipada, Informe final de ejecución, Acta de liquidación, Actualización de pólizas, Constancia de publicación de las actas en los portales de contratación, País y salvo a contratistas.	X						Oficina Asesora Jurídica	Director de Gestión Corporativa	Español	X Físico - Carpetas	Subdirección Administrativa y Financiera	(L,M,B)	SI	Medio	SI	NO	NO	NO	SI	SI	SI	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Las cualidades de esta serie no requiere que el acceso a la misma sea negado o exceptuado a la ciudadanía por daños e intereses públicos, según lo preceptuado en artículos 6, 18 y 19 de la Ley 1712 de 2014.	
12000	11	Contratos por Licitación Pública	De conformidad con la normativa vigente, la licitación pública es la regla general para la selección de contratistas. Contiene los activos: Estudio del sector y de costos contractual, Invitación a cotizar, Oferta, Estudio previo al proceso contractual, Solicitud de disponibilidad presupuestal, Certificado de disponibilidad presupuestal, Solicitud de contratación, Resolución de apertura de concurso, Pliego de condiciones, Acta de la audiencia de adopción de los pliegos de condiciones, Resolución de suspensión del proceso, Resolución de revocación de acta administrativa de apertura, Admisión a los pliegos de condiciones, Propuesta de los oferentes de cierre y propuestas, s (técnicas y económicas) y documento (lista de chequeo), Póliza de fianza, Informe de evaluación, Informe de verificación de los requisitos habilitantes, Acta de la audiencia pública de adjudicación, Resolución de adjudicación del contrato, Resolución de declaración de desierto, Certificado de registro presupuestal, Póliza de garantía, Comunicación designación de la interventoría, Acta de inicio contrato o convenio, Informe de ejecución contrato y/o convenio, Acta de intervención o supervisión, suspensión, retención, requerimiento entre otros, Informe del supervisor e interventor, Planilla integrada de liquidación de aportes, Certificado de supervisión para pago, Modificación contratos y/o convenios, Acta de novedad o modificación a contratos incluyendo terminación anticipada, Informe final de ejecución, Acta de liquidación, Constancia de publicación de las actas en los portales de contratación, Constancia de publicación de las actas en los portales de contratación.	X						Oficina Asesora Jurídica	Director de Gestión Corporativa	Español	X Físico - Carpetas	Subdirección Administrativa y Financiera	(L,M,B)	SI	Medio	SI	NO	NO	NO	SI	SI	SI	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Las cualidades de esta serie no requiere que el acceso a la misma sea negado o exceptuado a la ciudadanía por daños e intereses públicos, según lo preceptuado en artículos 6, 18 y 19 de la Ley 1712 de 2014.	
12000	12	Contratos por Selección Abreviada	Corresponde a la modalidad de selección objetiva prevista para aquellos casos en que por las características del objeto a contratar, las circunstancias de la contratación o la cuantía o destinación del bien, obra o servicio, puedan abaratarse procesos simplificados para garantizar la eficiencia de la gestión contractual. Contiene los activos: Estudio del sector y de costos contractual, Invitación a cotizar, Oferta, Estudio previos al proceso contractual, Solicitud de disponibilidad presupuestal, Certificado de disponibilidad presupuestal, Solicitud de contratación, Resolución de apertura, Pliego de condiciones, Carta de presentación de la propuesta, Propuesta de los oferentes (técnicas y económicas), Certificado de existencia y representación legal (personas jurídicas), Certificado de paz y salvo de aportes a seguridad social y pensiones, Certificado de Sistema de Información EPS, Certificado de antecedentes disciplinarios, Certificado del boletín de responsables fiscales, Certificado de antecedentes judiciales, Registro Único Tributario, Registro de información Tributaria certificación bancaria, Certificado que soporte la experiencia, Acta de cierre, Subsanación, Informe de evaluación, Respuesta a observaciones, Informe de adjudicación, Contrato, Solicitud de registro presupuestal, Certificado de registro presupuestal, Póliza de garantía, Comunicación de aprobación de la garantía, Recibo de pago de publicación en el registro distrital y pago de ínterin, Acta de inicio de contrato, Memorando de designación de supervisor, Informe de ejecución del contrato / convenio, Informe interventor o supervisor, Acta de intervención o supervisión, suspensión, retención, requerimiento entre otros, Informe final de ejecución, Acta de liquidación, Acta de liquidación de mutuo acuerdo, Actualización de pólizas, Constancia de contratos, Constancia de publicación de las actas en los portales de contratación.	X						Oficina Asesora Jurídica	Director de Gestión Corporativa	Español	X Físico - Carpetas	Subdirección Administrativa y Financiera	(L,M,B)	SI	Medio	SI	NO	NO	NO	SI	SI	SI	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Las cualidades de esta serie no requiere que el acceso a la misma sea negado o exceptuado a la ciudadanía por daños e intereses públicos, según lo preceptuado en artículos 6, 18 y 19 de la Ley 1712 de 2014.	
12000	13	Comercios	Es un acuerdo de voluntad que genera derechos y obligaciones entre las partes firmantes. Serie que contiene los activos, Lista de chequeo de comercio, Estado léxico proceso de contratación convenio, Interadministrativos, Estado léxico proceso contratación convenios de pago, Anexo técnico de convenio, Solicitud de certificado de disponibilidad presupuestal, Certificado de Disponibilidad Presupuestal, Estado preliminar de mercado con constancia, Verificación de experiencia y capacidad técnica y administrativa, Resolución de justificación de contratación directa, Carta de intención, Propuesta técnica y económica, Declaración de ingresos y patrimonio o declaración de renta de los últimos tres años, Estado, Licencia oficial vigente, Documento de identificación del representante legal, Certificado de antecedentes disciplinarios, Consulta boletín de responsables fiscales, Certificación bancaria, Registro de información tributaria, Registro Único Tributario, Certificación de acreditación del pago de los aportes al sistema general de seguridad social y pensiones, Contrato, Constancia de publicación en la web, Certificado de registro presupuestal, Garantía (si contrato de prestación de servicios), requisito de ínterin, Oficio de ejecución y designación de supervisor, Acta de inicio contrato o convenio, Cronograma de ejecución para convenio, Informe de ejecución contrato y/o convenio, Certificado de supervisión para pago, Informe mensual de supervisión para convenios, Modificación contratos y/o convenios, Informe final de ejecución.	X						Oficina Asesora Jurídica	Director de Gestión Corporativa	Español	X Físico - Carpetas	Subdirección Administrativa y Financiera	(L,M,B)	SI	Medio	SI	NO	NO	NO	SI	SI	SI	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Las cualidades de esta serie no requiere que el acceso a la misma sea negado o exceptuado a la ciudadanía por daños e intereses públicos, según lo preceptuado en artículos 6, 18 y 19 de la Ley 1712 de 2014.	
12000	14	Informes	Documento que describe ampliamente los asuntos tratados durante la actividad o las dependencias. Contiene los activos: Informes a Directores de Control y Vigilancia, Informes a Otros Organismos, Informes de Gestión.	X						Oficina Asesora Jurídica	Director de Gestión Corporativa	Español	Documento en pdf	Oficina Asesora Jurídica	(L,M,B)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Medio	Información Pública	Las cualidades de esta serie no requiere que el acceso a la misma sea negado o exceptuado a la ciudadanía por daños e intereses públicos, según lo preceptuado en artículos 6, 18 y 19 de la Ley 1712 de 2014.



IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	NOMBRE DEL ACTIVO	DESCRIPCIÓN ACTIVO	TIPO ACTIVO						PROPIETARIO	CUIDADOR	IDIOMA ACTIVO	FORMATO DE PRESENTACIÓN DEL ACTIVO	UBICACIÓN	DERECHOS DE ACCESO	DATOS PERSONALES					ATRIBUTOS DE CRITICIDAD					CLASIFICACIÓN DE SEGURIDAD					JUSTIFICACIÓN DE LA CLASIFICACIÓN
				Información	Software	Hardware	Recurso Humano	Servicios en TI	Otros							¿El Activo contiene datos personales?	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de interés, nítidos o administrativos?	¿El Activo de información que puede ser alterado o comprometido por fraude o corrupción?	¿Es activo de información que es muy crítico para las operaciones internacionales?	¿Es activo de información que es muy crítico para las operaciones internas?	Confidencialidad	Integridad	Disponibilidad	Criticidad Activo	CATEGORIZACIÓN DE LA CONFIDENCIALIDAD					
	12000	15	Informes a Entidades de Control y Vigilancia	Documento que describe ampliamente los asuntos tratados durante la sesión a la dependencia ante Entes de Control y Vigilancia. Contiene los activos: Oficio remitente e Informe.	X						Oficina Asesora Jurídica	Oficina de Gestión Corporativa	Español	X Falso - Carpetas	Subdirección Administrativa y Financiera	(L,M)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Las cualidades de esta serie no requieren que el acceso a la misma sea restringido o excluido a ciudadanos por daños a intereses públicos, según lo preceptuado en artículos 6, 18 y 19 de la Ley 1712 de 2014.	
	12000	16	Informes a Otros Organismos	Documento que describe ampliamente los asuntos tratados durante la sesión a la dependencia ante distintos organismos que lo requieran. Contiene los activos: Oficio remitente e Informe.	X						Oficina Asesora Jurídica	Oficina de Gestión Corporativa	Español	X Falso - Carpetas	Subdirección Administrativa y Financiera	(L,M)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Las cualidades de esta serie no requieren que el acceso a la misma sea restringido o excluido a ciudadanos por daños a intereses públicos, según lo preceptuado en artículos 6, 18 y 19 de la Ley 1712 de 2014.	
	12000	17	Informes de Gestión	Documento que describe ampliamente los asuntos tratados durante la sesión a la dependencia. Contiene los activos: Memorando remitente e Informe.	X						Oficina Asesora Jurídica	Oficina de Gestión Corporativa	Español	X Falso - Carpetas	Subdirección Administrativa y Financiera	(L,M)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Las cualidades de esta serie no requieren que el acceso a la misma sea restringido o excluido a ciudadanos por daños a intereses públicos, según lo preceptuado en artículos 6, 18 y 19 de la Ley 1712 de 2014.	
	12000	18	Procesos Judiciales	Es el conjunto de actos predestinados por el legislador, encomendados a resolver en el tiempo un litigio que se presenta en virtud del ejercicio de una acción, a fin de dirimir un derecho, el conflicto que se presenta. Contiene los activos: Auto admisorio de la demanda, Demanda, Notificación de la demanda, Comunicación oficial de traslado al competente, Poder, Comunicación oficial de solicitud de antecedentes, Antecedentes, Contestación de la demanda, Comunicación oficial allegados las pruebas, Pruebas, Alegro de conciliación, Fallo de primera instancia, Comunicación oficial de telegrama, Recurso de apelación, Pruebas, Fallo de segunda instancia, Comunicación oficial de traslado de fallo al competente, Resolución que ordena el cumplimiento del fallo, Comunicación oficial al demandante, Comunicación oficial de cumplimiento.	X						Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Español	X Falso - Carpetas	Subdirección Administrativa y Financiera	(L,M)	SI	Medio	SI	NO	SI	SI	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Las cualidades de esta serie no requieren que el acceso a la misma sea restringido o excluido a ciudadanos por daños a intereses públicos, según lo preceptuado en artículos 6, 18 y 19 de la Ley 1712 de 2014.	
	12000	19	Procesos ante Tribunal de Arbitramento	Es el conjunto de actos predestinados por el legislador, encomendados a resolver en el tiempo un litigio que se presenta en virtud del ejercicio de una acción, a fin de dirimir un derecho, el conflicto que se presenta. Contiene los activos: Auto admisorio de la demanda, Demanda, Notificación de la demanda, Comunicación oficial de traslado al competente, Poder, Comunicación oficial de solicitud de antecedentes, Antecedentes, Contestación de la demanda, Comunicación oficial allegados las pruebas, Pruebas, Alegro de conciliación, Fallo de primera instancia, Comunicación oficial de telegrama, Recurso de apelación, Pruebas, Fallo de segunda instancia, Comunicación oficial de traslado de fallo al competente, Resolución que ordena el cumplimiento del fallo, Comunicación oficial al demandante, Comunicación oficial de cumplimiento.	X						Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Español	X Falso - Carpetas	Oficina Asesora Jurídica	(L)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Las cualidades de esta serie no requieren que el acceso a la misma sea restringido o excluido a ciudadanos por daños a intereses públicos, según lo preceptuado en artículos 6, 18 y 19 de la Ley 1712 de 2014.	
	12000	20	Procesos Civiles	Es el conjunto de actos predestinados por el legislador, encomendados a resolver en el tiempo un litigio que se presenta en virtud del ejercicio de una acción, a fin de dirimir un derecho, el conflicto que se presenta. Contiene los activos: Auto admisorio de la demanda, Demanda, Notificación de la demanda, Comunicación oficial de traslado al competente, Poder, Comunicación oficial de solicitud de antecedentes, Antecedentes, Contestación de la demanda, Comunicación oficial allegados las pruebas, Pruebas, Alegro de conciliación, Fallo de primera instancia, Comunicación oficial de telegrama, Recurso de apelación, Pruebas, Fallo de segunda instancia, Comunicación oficial de traslado de fallo al competente, Resolución que ordena el cumplimiento del fallo, Comunicación oficial al demandante, Comunicación oficial de cumplimiento.	X						Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Español	X Falso - Carpetas	Oficina Asesora Jurídica	(L,M)	SI	Medio	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Las cualidades de esta serie no requieren que el acceso a la misma sea restringido o excluido a ciudadanos por daños a intereses públicos, según lo preceptuado en artículos 6, 18 y 19 de la Ley 1712 de 2014.	
	12000	21	Procesos Contencioso Administrativo	Es el conjunto de actos predestinados por el legislador, encomendados a resolver en el tiempo un litigio que se presenta en virtud del ejercicio de una acción, a fin de dirimir un derecho, el conflicto que se presenta. Contiene los activos: Auto admisorio de la demanda, Demanda, Comunicación oficial de traslado al competente, Poder, Comunicación oficial de solicitud de antecedentes, Antecedentes, Contestación de la demanda, Comunicación oficial allegados las pruebas, Pruebas, Alegro de conciliación, Fallo de primera instancia, Comunicación oficial de telegrama, Recurso de apelación, Pruebas, Fallo de segunda instancia, Comunicación oficial de traslado de fallo al competente, Resolución que ordena el cumplimiento del fallo, Comunicación oficial al demandante, Comunicación oficial de cumplimiento.	X						Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Español	X Falso - Carpetas	Oficina Asesora Jurídica	(L,M)	SI	Medio	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Las cualidades de esta serie no requieren que el acceso a la misma sea restringido o excluido a ciudadanos por daños a intereses públicos, según lo preceptuado en artículos 6, 18 y 19 de la Ley 1712 de 2014.	
	12000	22	Procesos Laborales	Es el conjunto de actos predestinados por el legislador, encomendados a resolver en el tiempo un litigio que se presenta en virtud del ejercicio de una acción, a fin de dirimir un derecho, el conflicto que se presenta. Contiene los activos: Auto admisorio de la demanda, Demanda, Notificación de la demanda, Comunicación oficial de traslado al competente, Poder, Comunicación oficial de solicitud de antecedentes, Antecedentes, Contestación de la demanda, Comunicación oficial allegados las pruebas, Pruebas, Alegro de conciliación, Fallo de primera instancia, Comunicación oficial de telegrama, Recurso de apelación, Pruebas, Fallo de segunda instancia, Comunicación oficial de traslado de fallo al competente, Resolución que ordena el cumplimiento del fallo, Comunicación oficial al demandante, Comunicación oficial de cumplimiento.	X						Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Español	X Falso - Carpetas	Oficina Asesora Jurídica	(L,M)	SI	Medio	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Las cualidades de esta serie no requieren que el acceso a la misma sea restringido o excluido a ciudadanos por daños a intereses públicos, según lo preceptuado en artículos 6, 18 y 19 de la Ley 1712 de 2014.	
	12000	23	Procesos Políticos	Es el conjunto de actos predestinados por el legislador, encomendados a resolver en el tiempo un litigio que se presenta en virtud del ejercicio de una acción, a fin de dirimir un derecho, el conflicto que se presenta. Contiene los activos: Auto admisorio de la demanda, Demanda, Notificación de la demanda, Comunicación oficial de traslado al competente, Poder, Comunicación oficial de solicitud de antecedentes, Antecedentes, Contestación de la demanda, Comunicación oficial allegados las pruebas, Pruebas, Alegro de conciliación, Fallo de primera instancia, Comunicación oficial de telegrama, Recurso de apelación, Pruebas, Fallo de segunda instancia, Comunicación oficial de traslado de fallo al competente, Resolución que ordena el cumplimiento del fallo, Comunicación oficial al demandante, Comunicación oficial de cumplimiento.	X						Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Español	X Falso - Carpetas	Oficina Asesora Jurídica	(L,M)	SI	Medio	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Las cualidades de esta serie no requieren que el acceso a la misma sea restringido o excluido a ciudadanos por daños a intereses públicos, según lo preceptuado en artículos 6, 18 y 19 de la Ley 1712 de 2014.	
	11000	1	Manuales de Riesgos	Historia de las matrices de riesgo y formatos de identificación del riesgo de la entidad.	X						Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Español	Hoja de Cálculo en .xls	Oficina Asesora de Planeación	(L) Entidad (M, B) Oficina Asesora de Planeación	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Decreto 437 de 2016, artículo 5, documentos generados en cumplimiento de elementos de control del Sistema Integrado de Gestión.	
	3048	2	Informes Administración del Riesgo	Informe que dan cuenta del estado de la administración del riesgo al momento de la auditoría.	X						Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Español	Documento en word	Oficina Asesora de Planeación	(L) Entidad (M, B) Oficina Asesora de Planeación	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Decreto 437 de 2016, artículo 5, documentos generados en cumplimiento del Manual de Gestión del Riesgo.
	11000-23		Instrumentos del Sistema de Gestión de la Calidad	Comprenden todos los documentos asociados al Sistema de Gestión de la Calidad.	X						Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Español	Documento en word	Oficina Asesora de Planeación	(L) Entidad (M, B) Oficina Asesora de Planeación	SI	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Decreto 437 de 2016, artículo 5, documentos generados producto del seguimiento control al mejor de la entidad.	
	11000-31.01		Planes de Recuperación y Atención al Ciudadano	Es un instrumento que describe las estrategias para la implementación de políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión durante la ejecución.	X						Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Español	Documento en word	Oficina Asesora de Planeación	(L) Entidad (M, B) Oficina Asesora de Planeación	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Ley 1474 de 2011, artículo 73	
	6655		Plan de Adhesión y Sostenibilidad SICA-MSC	El objetivo general de la presente política pública es fortalecer a las instituciones para prevenir y mitigar el impacto negativo de las prácticas corruptas en el sector público, privado y en la ciudadanía mediante acciones enfocadas en cuatro componentes: (i) transparencia; (ii) integridad; (iii) medidas anticorrupción; y (iv) capacidades institucionales. En esta sentido, la política pública se convertirá en un instrumento de planeación a largo plazo, con visión prospectiva, que permita articular de manera integral las intervenciones e inversiones del Distrito Capital en materia de lucha contra la corrupción, bienestar de la transparencia y la integridad y el fortalecimiento de las capacidades institucionales, a través de acciones concertadas con las entidades distritales y el involucramiento de actores de la sociedad civil, los medios, la academia y la ciudadanía, entre otros.	X						Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Español	Hoja de Cálculo en .xls	Oficina Asesora de Planeación	(L) Entidad (M, B) Oficina Asesora de Planeación	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Decreto 002 de 2019 expedida por la Secretaría General de la Alcaldía Mayor	
	6655		Documentos Publica Política Distrital de Transparencia, Integridad y no Interferencia con la Corrupción	Es un documento escrito que registra los temas tratados y los acuerdos adoptados en una reunión.	X						Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Español	Hoja de Cálculo en .xls	Oficina Asesora de Planeación	(L) Directores y jefes de oficina (Asistentes CDD) (M, B) Oficina Asesora de Planeación (Secretaría Técnica CDD)	SI	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Corpor 001 de 2018	
	11000-2.09		Actas de Comité Institucional de Gestión y Desarrollo	Documento que contiene la programación para elaborar el presupuesto de la entidad dada por la Secretaría Distrital de Planeación - Secretaría de Hacienda.	X						Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Español	Documento en word	Oficina Asesora de Planeación	(L) Entidad (M, B) Oficina Asesora de Planeación	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	No clasificada	Decreto 1499 de 2017
	11000-3		ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO	Documento que soporta las actividades desarrolladas, de un proceso o proceso durante un período determinado.	X						Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Español	Documento en pdf	Oficina Asesora de Planeación	(L) Entidad (M, B) Oficina Asesora de Planeación	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Alta	Alta	No clasificada	Decreto Distrital 437 de 2016 Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. Art 4 del Act. 4 Decreto 111 de 1999 Presidencia de la República, Decreto 020-98, Art 11-12 Formación y planeación.	
	11000-21.01		Informes a Entidades de Control y Vigilancia	Documento que soporta las actividades desarrolladas, de un proceso o proceso durante un período determinado.	X						Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Español	Documento en word	Oficina Asesora de Planeación	(L) Entidad (M, B) Oficina Asesora de Planeación	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Medio	Alta	Alta	Alta	No clasificada	Decreto Distrital 437 de 2016 Alcaldía Mayor de Bogotá D.C art 5 del Act 1.	
	11000-21.04		Informes de Gestión	Documento que ofrece el seguimiento y evaluación de las actividades, planes, programas y proyectos desarrollados por la entidad, refleja el avance de metas comerciales dentro del plan de acción.	X						Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Español	Documento en word	Oficina Asesora de Planeación	(L) Entidad (M, B) Oficina Asesora de Planeación	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	No clasificada	Decreto 437 de 2016 Artículos 5 II g	
	11000-31.03		Planes de Acción Institucional	Es un instrumento de programación anual que consolida las metas de la entidad, orientando al qué hacer de las dependencias, articulando los recursos con el ciudadano.	X						Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Español	Hoja de Cálculo en .xls	Oficina Asesora de Planeación	(L) Entidad (M, B) Oficina Asesora de Planeación	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Decreto Distrital 437 de 2016 Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. Art 4 II c	
	11000-31.06		Planes de Mecanismos Institucionales	Instrumento en que se registra una serie de acciones, compromisos y responsabilidades para llevar a cabo el cumplimiento de un proceso o actividad.	X						Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Español	Hoja de Cálculo en .xls	Oficina Asesora de Planeación	(L) Entidad (M, B) Oficina Asesora de Planeación	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Decreto Distrital 437 de 2016 Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. Art 4 II c	

IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	NOMBRE DEL ACTIVO	DESCRIPCIÓN ACTIVO	TIPO ACTIVO					PROPIETARIO	CUSTODIO	IDIOMA ACTIVO	FORMATO DE PRESENTACIÓN DEL ACTIVO	UBICACIÓN	DERECHOS DE ACCESO	DATOS PERSONALES				ATRIBUTOS DE CRITICIDAD				CLASIFICACIÓN DE SEGURIDAD				CATEGORIZACIÓN DE LA CONFIDENCIALIDAD	JUSTIFICACIÓN DE LA CLASIFICACIÓN
				Información	Software	Herramienta	Recurso Humano	Servicio de TI							Otros	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo de información que puede ser restringido o comprometido para fines o corrupción?	¿El Activo de información que es muy crítico para las operaciones internas?	¿El Activo de información que es muy crítico para el servicio hacia terceros?	Confidencialidad	Integridad	Disponibilidad	Actividad	Baja		
11000-31-09	13	Planes Estratégicos Institucionales	Documento de planeación para el cuatrienio que consolida las políticas, lineamientos y proyectos, acorde con la visión institucional de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.	X						Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Documento en word	Oficina Asesora de Planeación	(L) Entidad (M) Si. Oficina Asesora de Planeación	NO	Publico	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Decreto Distrital 437 de 2016 Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. Art 4 y la ley 152-1994	
11000-31-10	14	Planes Estratégicos Sectoriales	Documento de planeación para el cuatrienio que consolida las políticas, lineamientos y proyectos, acorde con la visión institucional de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.	X						Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Documento en word	Oficina Asesora de Planeación	(L) Entidad (M) Si. Oficina Asesora de Planeación	NO	Publico	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Decreto Distrital 437 de 2016 Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. Art 4 y la ley 152-1994	
11000-35-02	15	Proyectos de Inversión	Documento que consolida el conjunto de actividades coordinadas e interrelacionadas que se desarrollan con un objetivo en común, para cumplir una meta.	X						Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación	Documento en word	Oficina Asesora de Planeación	(L) Entidad (M) Si. Oficina Asesora de Planeación	NO	Publico	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Decreto Distrital 437 de 2016 Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. Art 4 y la ley 152-1994	
54000	1	Respuesta a Proyectos de Ley y proyectos de acuerdo	Respuesta a Proyectos de Ley solicitados por el Senado o Cámara Respuesta a acuerdos solicitados por el Concejo	X						Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Documento en word	Subdirección de Intermediación	(M) Funcionarios y contratistas del área misional de la subdirección de intermediación (B) Funcionario y/o contratista líder del área misional de la subdirección de intermediación	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregado y/o publicado sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.		
54000	2	Respuesta a Proposiciones	Respuesta a Proposiciones solicitadas por el Concejo	X						Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Documento en word	Subdirección de Intermediación	(L) Funcionarios y contratistas de la subdirección de intermediación (M) Funcionarios y contratistas del área misional de la subdirección de intermediación (B) Funcionario y/o contratista líder del área misional de la subdirección de intermediación	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregado y/o publicado sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.		
54000	3	Respuesta Entes de Control	Respuesta a Proposiciones solicitadas por Entes de control	X						Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Documento en word	Subdirección de Intermediación	(L) Funcionarios y contratistas de la subdirección de intermediación (M) Funcionarios y contratistas del área misional de la subdirección de intermediación (B) Funcionario y/o contratista líder del área misional de la subdirección de intermediación	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregado y/o publicado sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.		
54000	4	Informe SEGIPLAN (Cuantitativo)	Informe SEGIPLAN, seguimiento mensual del cumplimiento de las metas del proyecto de inversión de la subdirección (Cuantitativo)	X						Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Documento en word	Subdirección de Intermediación	(L) Funcionarios y contratistas de la subdirección de intermediación (M) Funcionarios y contratistas del área misional de la subdirección de intermediación (B) Funcionario y/o contratista líder del área misional de la subdirección de intermediación	NO	NO	NO	SI	NO	NO	Baja	Baja	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregado y/o publicado sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.		
54000	5	Informe SEGIPLAN (Cuantitativo)	Informe SEGIPLAN, seguimiento mensual del cumplimiento de las metas del proyecto de inversión de la subdirección (Cuantitativo)	X						Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Hoja de Cálculo en xls	Subdirección de Intermediación	(L) Funcionarios y contratistas de la subdirección de intermediación (M) Funcionarios y contratistas del área misional de la subdirección de intermediación (B) Funcionario y/o contratista líder del área misional de la subdirección de intermediación	NO	NO	NO	SI	NO	NO	Baja	Baja	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregado y/o publicado sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.		
54000	6	Informe de Gestión semestral	Informe de gestión semestral de la subdirección donde se hace un seguimiento de las metas propuestas de la subdirección	X						Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Documento en word	Subdirección de Intermediación	(L) Funcionarios y contratistas de la subdirección de intermediación (M) Funcionarios y contratistas del área misional de la subdirección de intermediación (B) Funcionario y/o contratista líder del área misional de la subdirección de intermediación	NO	NO	NO	SI	NO	NO	Baja	Baja	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregado y/o publicado sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.		
54000	7	Informe a Control Interno	Informe de evaluación institucional de la subdirección que se realiza al finalizar el año, validando que se haya cumplido las metas propuestas de la subdirección	X						Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Documento en word	Subdirección de Intermediación	(L) Funcionarios y contratistas de la subdirección de intermediación (M) Funcionarios y contratistas del área misional de la subdirección de intermediación (B) Funcionario y/o contratista líder del área misional de la subdirección de intermediación	NO	NO	NO	SI	NO	NO	Baja	Baja	Medio	Medio	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregado y/o publicado sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.		
54000	8	Protocolo de aprovechamiento económico	Herramienta necesaria para poner en ejecución el Decreto Distrital 552 de 2018, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o adicionen con respecto del Marco Regulatorio del Aprovechamiento Económico del Espacio Público (MRAEPE), en cuanto a la ocupación del espacio público para el desarrollo de actividades de aprovechamiento económico mediante la realización de Mercados Temporales	X						Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Documento en word	Subdirección de Intermediación	(L) Funcionarios y contratistas de la subdirección de intermediación (M) Funcionarios y contratistas del área misional de la subdirección de intermediación (B) Funcionario y/o contratista líder del área misional de la subdirección de intermediación	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Alta	Alta	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve (este activo puede estar en otras áreas de la entidad), debido a su clasificación como información pública puede ser entregado y/o publicado sin restricciones a terceros (este se encuentra divulgado en la página de la DICE), colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.		
54000	9	Contrato de Aprovechamiento Económico del Espacio Público	Documento suscrito con las personas físicas o jurídicas para actividades de aprovechamiento económico del espacio público y que no involucran acciones de administración y mantenimiento del espacio público en el desarrollo propio de la actividad. El interesado en celebrar un contrato para desarrollar eventos temporales en espacio público deberá presentar un proyecto de manejo del espacio público respectivo	X						Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Documento en pdf	Subdirección de Intermediación	(L) Funcionarios y contratistas de la Entidad, usuario externom (M) Funcionarios y contratistas del área de mercados temporales de la subdirección de intermediación (B) Funcionario y/o contratista líder del área de mercados temporales de la subdirección de intermediación	SI	Publico	NO	NO	NO	SI	SI	NO	Baja	Medio	No clasificada	Medio	Información Pública	La ausencia del activo de información, impacta negativamente algunos procesos misionales de la Entidad, teniendo mediana consecuencia o efecto sobre la entidad a nivel de. Limitado de atención a nivel institucional. El contenido o divulgación de la información sin autorización impacta negativamente al proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregado y/o publicado sin restricciones a terceros (este se encuentra divulgado en la página de la DICE), colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.
54000	10	Comunicación de solicitud de espacio publico	Oficios remitidos a los administradores del espacio público, solicitando viabilidad y permiso de realizar mercados temporales bajo aprovechamiento económico.	X						Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Documento en word	Subdirección de Intermediación	(L) Funcionarios y contratistas de la Entidad, usuario externom (M) Funcionarios y contratistas del área de mercados temporales de la subdirección de intermediación (B) Funcionario y/o contratista líder del área de mercados temporales de la subdirección de intermediación	SI	Publico	NO	NO	NO	NO	SI	NO	Baja	Baja	Baja	Medio	No clasificada	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregado y/o publicado sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.
54000	11	Comunicación dirigida a otros departamentos	Oficios remitidos a personas naturales y jurídicas brindando información o respuesta a radicación en la Entidad, como solicitudes, Decretos de petición, SDOS entre otros.	X						Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Documento en word	Subdirección de Intermediación	(L) Funcionarios y contratistas de la Entidad, usuario externom (M) Funcionarios y contratistas del área de mercados temporales de la subdirección de intermediación (B) Funcionario y/o contratista líder del área de mercados temporales de la subdirección de intermediación	SI	Publico	NO	NO	NO	NO	SI	NO	Baja	Baja	Baja	Medio	No clasificada	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregado y/o publicado sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.
54000	12	Acta de inicio	Para mercados temporales se realiza cuando existen establecidos contratos de aprovechamiento económico para dar inicio a la actividad de mercado temporal.	X						Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Documento en word	Subdirección de Intermediación	(L) Funcionarios y contratistas de la Entidad, usuario externom (M) Funcionario y/o contratista líder del área de mercados temporales de la subdirección de intermediación (B) Funcionario y/o contratista líder del área de mercados temporales de la subdirección de intermediación	SI	Publico	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Medio	Medio	Medio	Medio
54000	13	Acta de terminación	Para mercados temporales se realiza cuando existen establecidos contratos de aprovechamiento económico para dar finalización a la actividad de mercado temporal.	X						Subdirección de Intermediación	Subdirección de Intermediación	Documento en word	Subdirección de Intermediación	(L) Funcionarios y contratistas de la Entidad, usuario externom (M) Funcionario y/o contratista líder del área de mercados temporales de la subdirección de intermediación (B) Funcionario y/o contratista líder del área de mercados temporales de la subdirección de intermediación	SI	Publico	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Medio	Medio	Medio	Medio

IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	NOMBRE DEL ACTIVO	DESCRIPCIÓN ACTIVO	TIPO ACTIVO						PROPIETARIO	CUSTODIO	ID/IMA ACTIVO INFORMACION	FORMATO DE PRESENTACION DEL ACTIVO	UBICACION	DERECHOS DE ACCESO	DATOS PERSONALES				ATRIBUTOS DE CRITICIDAD				CLASIFICACION DE SEGURIDAD				JUSTIFICACION DE LA CLASIFICACION		
				Información	Software	Hardware	Recurso Humano	Servicios de TI	Otros							¿El Activo contiene datos personales?	¿El Activo contiene datos sensibles de carácter comercial?	¿El Activo de información que es muy crítico para las operaciones internas?	¿El Activo de información que puede ser alterado o corrompido para fraudes o corrupción?	¿El Activo de información que es muy crítico para las operaciones internas?	¿El Activo de información que es muy crítico para el servicio hacia terceros?	Confidencialidad	Integridad	Disponibilidad	Credencial	Activo	CATEGORIZACION DE LA CONFIDENCIALIDAD			
54000	14	Acta de reunión	Documento que respalda las sensibilizaciones, mesas de trabajo y demás equipos de información que se realiza con emprendedores, unidades productivas y establecimientos de comercio quienes reciben sensibilización sobre los diferentes componentes de la formalización empresarial.	X							Subdirección de Información	Subdirección de Información	Español	Documento en word	Subdirección de Información	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.			
54000	15	Documento de acciones estratégicas	Documento que resume las acciones, cifras y resultados de las estrategias implementadas por el equipo.	X							Subdirección de Información	Subdirección de Información	Español	Documento en word	Subdirección de Información	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.				
54000	16	Registro de fortalecimiento empresarial	Documento mensual que se conforma con las intervenciones que se realizan de sensibilización a las unidades intervenidas por el equipo, contiene toda la información importante de cada establecimiento de comercio.	X							Subdirección de Información	Subdirección de Información	Español	Hoja de Cálculo en xls	Subdirección de Información	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.			
54000	17	Actas con actores y socializaciones	Actas de reuniones con actores y socializaciones durante el proceso de actualización de la política pública.	X							Subdirección de Información	Subdirección de Información	Español	Documento en of	Subdirección de Información	NO	Moto	NO	NO	NO	NO	Baja	No clasificada	Meda	Meda	Información Pública	Si el activo se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad. Por esta parte no se ha identificado el impacto que tendría la pérdida de exactitud y estado incompleto del activo de información.			
54000	18	Matriz plan de acción	Base de datos con el plan de acción de la actualización de la política pública.	X							Subdirección de Información	Subdirección de Información	Español	Hoja de Cálculo en xls	Subdirección de Información	NO	Moto	NO	NO	NO	NO	Baja	No clasificada	Meda	Meda	Información Pública	Si el activo se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad. Por esta parte no se ha identificado el impacto que tendría la pérdida de exactitud y estado incompleto del activo de información.			
54000	19	Listados y preinscripciones de personas físicas	Listados de asistencia y preinscripción de talleres de agenda pública.	X							Subdirección de Información	Subdirección de Información	Español	Documento en of	Subdirección de Información	SI	Público	NO	NO	SI	SI	NO	SI	Alta	No clasificada	Baja	Meda	Información Pública	Si el activo se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad. Por esta parte no se ha identificado el impacto que tendría la pérdida de exactitud y estado incompleto del activo de información.	
54000	20	Presentaciones además	Presentaciones de la estructura de la actualización política pública.	X							Subdirección de Información	Subdirección de Información	Español	Documento en of	Subdirección de Información	NO	Moto	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	No clasificada	Meda	Meda	Información Pública	Si el activo se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad. Por esta parte no se ha identificado el impacto que tendría la pérdida de exactitud y estado incompleto del activo de información.	
54000	21	Respuesta a requerimientos referentes política pública y mejora regulatoria	Memorando y respuestas a requerimientos	X							Subdirección de Información	Subdirección de Información	Español	Documento en of	Subdirección de Información	NO	Moto	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	No clasificada	Meda	Meda	Información Pública	Si el activo se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad. Por esta parte no se ha identificado el impacto que tendría la pérdida de exactitud y estado incompleto del activo de información.	
54000	22	Estudios previos	Es aquella información para establecer la conveniencia y oportunidad de realizar una contratación, determinando las especificaciones técnicas, el valor del bien o servicio, y analizar los riesgos en los que incurra la entidad al contratar.	X							Subdirección de Información	Subdirección de Información	Español	Documento en of	Subdirección de Información	NO	Moto	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Si el activo se pierde y/o se divulga impacta negativamente al proceso de manera leve, debido a su clasificación como información pública puede ser entregada y/o publicada sin restricciones a terceros, colaboradores o cualquier persona sin representar riesgo para los procesos de la Entidad.	
72000	1	Listado de extensiones	Nombres de los funcionarios de la entidad que tienen a cargo una extensión	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	Hoja de cálculo	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	2	Directorio Activo	La cuentas de los usuarios de la entidad para validarlas ante el dominio	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	Base de Datos	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	SI	NO	SI	SI	Baja	Baja	Meda	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	3	G-SUITE	Las cuentas de usuario para el pool de servicios de google.	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	Base de Datos	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	NO	NO	SI	SI	Baja	Baja	Meda	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	4	Datos Abiertos	Tallas, guías e información sobre datos abiertos	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	5	Actores de la información	Incluye guía, presentación de la normatividad e inventario de los actores de información	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	6	Manuales	Esta carpeta contiene los Manuales Técnico y de usuario del sistema SICapital	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	7	VPN	Esta carpeta contiene los instaladores de la VPN (Red Privada Virtual)	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	NA	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	SI	NO	SI	SI	Baja	Baja	Meda	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	8	Onick	Esta carpeta contiene los instaladores de Oracle 10g	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	NA	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	SI	SI	Baja	Baja	Meda	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.
72000	9	Base de Datos SISCO	Información del sistema de contratación de la SODE	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	Base de Datos	Subdirección de Información y Sistemas	SI	Moto	SI	SI	NO	SI	SI	SI	Baja	Meda	Meda	Alta	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	10	Formularios Oracle_fme	Archivos ejecutables del aplicativo SISCO de la SODE	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	NA	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	NO	NO	SI	SI	Baja	Baja	Meda	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	11	Formularios Oracle_fme	Formularios del aplicativo SISCO de la SODE	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	NA	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	SI	NO	SI	SI	Baja	Baja	Meda	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	12	Librerías Oracle_Ob	Librerías del aplicativo SISCO de la SODE	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	NA	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	SI	NO	SI	SI	Baja	Baja	Meda	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	13	Menu Oracle_fme	Menu del aplicativo SISCO de la SODE	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	NA	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	SI	NO	SI	SI	Baja	Baja	Meda	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	14	Reportes Oracle	Reportes del aplicativo SISCO de la SODE	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	NA	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	SI	NO	SI	SI	Baja	Baja	Meda	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	15	Solicitudes de Consulta	Informes requeridos sobre la contratación	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	Hoja de cálculo	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	16	Base de Datos SODE	reside la capa de datos ORACLE de las aplicaciones: PREUS, CORDIS, OPGIET, PACI, PERINO, TERCEROS, SISCO, GAE, BAE, SIA	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	Base de Datos	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	SI	NO	SI	SI	Baja	Baja	Meda	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	17	Contratos de Sistemas	Estudios de Contratos	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Información y Sistemas	SI	Moto	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Meda	Baja	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	
72000	18	Pac 2021	Programación del pago mensuales	X							Subdirección de Información y Sistemas	Subdirección de Información y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Información y Sistemas	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Meda	Baja	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento o sea entidad generado en el momento de aprobar la utilización del aplicativo en su versión final.	

Subdirección de Informática y Sistemas

Matriz Activos de Información

Código: QT-PE-F1  
 Versión: 2  
 Fecha: Diciembre de 2021  
 Página: 61 de 61  
 Elaborado por: **Tatiana Templo Acosta**  
 Revisado por: **Armando Caballero Loaiza-Subdirector de Informática y Sistemas**  
 Aprobado por: **Luz Mary Ferrel Rodríguez-Directora de Gestión Corporativa**

IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	NOMBRE DEL ACTIVO	DESCRIPCIÓN DEL ACTIVO	TIPO ACTIVO					PROPIETARIO	CUSTODIO	IDIOMA ACTIVO	FORMATO DE PRESENTACIÓN DEL ACTIVO	UBICACIÓN	DERECHOS DE ACCESO	DATOS PERSONALES				ATRIBUTOS DE CRITICIDAD				CLASIFICACIÓN DE SEGURIDAD			CATEGORIZACIÓN DEL ACTIVO	JUSTIFICACIÓN DE LA CLASIFICACIÓN		
				Información	Software	Hardware	Recursos Humanos	Servicios de TI							Otros	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de carácter administrativo?	¿El Activo contiene datos personales de carácter financiero o comercial?	¿El Activo de Información que puede ser alterado por las operaciones internas?	¿El Activo de Información que puede ser comprometido por las operaciones internas?	¿El Activo de Información que es muy crítico para las operaciones internas?	Confidencialidad	Integridad	Disponibilidad	Credencial		Activo		
72000	19	Presupuesto 2022	Presupuesto para el 2022							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	20	Temas varios	Documentos varios							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	21	Actas	Actas de gestión Sistemas							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	SI	Mixto	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	22	Baja de elementos informáticos	Baja de software y hardware							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	23	Circuitos	Circuitos de la SDOE							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	24	Contratos	Auditorías de la Contrataria							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Alta	Alta	Alta	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	25	Guía de Emrendimiento	Gestorherramienta Ruta de Emrendimiento							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Meda	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	26	Gestión Documental	Programa de Gestión Documental							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Meda	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	27	Goodnotes	Documentos de correo electrónico							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	28	Indicadores de Gestión	Indicadores de Sistemas							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	29	Informes	Informes entes de control interno, externos y dependencias de la SDOE							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	30	Inventarios	Inventarios hardware y software SDOE							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	31	Inventarios Microsoft	Inventario de licencias Microsoft SDOE							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB LIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	32	Licencias Oracle	Inventario de licencias Oracle							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	33	Liquidación contratos	Liquidación contratos SIS							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	SI	Mixto	SI	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	34	Metodología SI	Metodología Sistemas de Información							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	35	Normas	Resoluciones y decretos							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	36	Oficinas y menes	Oficinas y menes SIS							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	37	PAC	Programa Anual de Caja							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Meda	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	38	Plan	Plan Estratégico Sistemas							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	39	Procesos y procedimientos SIS	Procesos y procedimientos SIS							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	40	Riesgos	plan de riesgos de seguridad de la información							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	41	Seguridad de la Información	Plan de Seguridad de la Información							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	42	SICAPITAL	Sistemas de Información de la SDOE							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Alta	Alta	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	43	SINCOF	Informe mensual para la Contrataria							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Alta	Alta	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	44	Software Libre	Software Libre							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	45	Publica	Política de seguridad de la información							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	46	Rack en sala	Informe sobre los rack y sus ubicaciones							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	47	casos mesa de ayuda	reporte de los casos en general							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Hoja de cálculo	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	SI	Público	SI	NO	SI	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública Reservada	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	48	Informes Contratación Digital	Informes Mensuales y Anuales de la información reportada a la Contrataria Digital de Bogotá DC							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	49	Bakups Información Funcionarios	Bakups realizado a los diferentes funcionarios que operan de la entidad							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	50	Formatos Sistemas	Formatos de los diferentes procesos establecidos en la SIS							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Texto	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
72000	51	Control Inventario Existencias	Inventario de Tomeros y Suministros impresoras entidad							Subdirección de Informática y Sistemas	Español	Hoja de cálculo	Subdirección de Informática y Sistemas	LMB SIS L. Entidad	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Baja	Baja	Baja	Meda	Información Pública	Decreto 437 de 2016 Artículo 26. Documento de alta entidad, generado en el momento de aprobar la utilización del espacio en el espacio físico.	
61000			Caracterizaciones de unidades productivas de la variedad de Bogotá							Subdirección de Economía Rural	Español	Hoja de Cálculo en xls	Subdirección de Economía Rural	(L) Funcionarios y contratistas de la Subdirección de Economía Rural (M) Funcionarios y contratistas de la Subdirección de Economía Rural (B) Subdirector de Economía Rural	SI	Privado	SI	SI	SI	SI	SI	NO	NO	Meda	Meda	Meda	Alta	Información Pública Clasificada	La información compilada a la fecha se cuenta con clasificación de acceso, criticidad, confiabilidad, integridad, disponibilidad, dado que se encuentra el formato de caracterización en un archivo y se cuenta con un archivo definitivo a la fecha. La información compilada fue solicitada para evaluar el estado de desarrollo de la entidad por el área de información personal de los productores y productores de la variedad de Bogotá.
60000			Bases de datos de beneficiarios de subsidios de la subdirección de abastecimiento alimentario							Subdirección de Abastecimiento Alimentario	Español	Hoja de Cálculo en xls	Subdirección de Abastecimiento Alimentario	(L) Funcionarios y contratistas de la Subdirección de Abastecimiento Alimentario (M) Funcionarios y contratistas de la Subdirección de Abastecimiento Alimentario (B) Subdirector de Abastecimiento Alimentario	SI	Privado	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	Meda	Meda	Baja	Alta	Información Pública Clasificada	Según el decreto 437 de 2016, en su artículo 23 establece como una de las funciones de la subdirección de economía rural y abastecimiento alimentario "Establecer y ejecutar mediante contratos y convenios con organizaciones comunitarias, no gubernamentales y el sector privado, los programas y planes de gestión para la formación y consolidación de la distribución de alimentos a través de las variedades de la zona de Bogotá".
60000			Registro de transacciones generadas por la participación en los programas de la subdirección							Subdirección de Abastecimiento Alimentario	Español	Hoja de Cálculo en xls	Subdirección de Abastecimiento Alimentario	(L) Funcionarios y contratistas de la Subdirección de Abastecimiento Alimentario (M) Funcionarios y contratistas de la Subdirección de Abastecimiento Alimentario (B) Subdirector de Abastecimiento Alimentario	SI	Privado	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	Meda	Meda	Meda	Alta	Información Pública Clasificada	Según el decreto 552 de 2006, en su artículo 23 establece como una de las funciones de la subdirección de economía rural y abastecimiento alimentario "Establecer y ejecutar mediante contratos y convenios con organizaciones comunitarias, no gubernamentales y el sector privado, los programas y planes de gestión para la formación y consolidación de la distribución de alimentos a través de las variedades de la zona de Bogotá".
61000			Fortalecimiento productivo							Subdirección de Economía Rural	Español	Documento en pdf	Subdirección de Economía Rural	(L) Funcionarios y contratistas de la Subdirección de Economía Rural (M) Funcionarios y contratistas de la Subdirección de Economía Rural (B) Subdirector de Economía Rural	SI	Privado	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	Meda	Meda	Meda	Alta	Información Pública	Decreto 437 de 2016 en el cual establece "Establecer y desarrollar estrategias orientadas a la implementación de las políticas públicas relacionadas con la variedad Digital, especialmente en lo relacionado con la variedad Digital, proyectos y proyectos de producción, transformación, valor agregado, logística y comercialización de alimentos a la variedad de Bogotá a partir de alianzas estratégicas entre productores".

IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	IDENTIFICADOR DEL ACTIVO	NOMBRE DEL ACTIVO	DESCRIPCIÓN ACTIVO	TIPO ACTIVO					PROPIETARIO	CUSTODIO	IDIOMA ACTIVO	FORMATO DE PRESENTACIÓN DEL ACTIVO	UBICACIÓN	DERECHOS DE ACCESO	DATOS PERSONALES					ATRIBUTOS DE CRITICIDAD					CLASIFICACIÓN DE SEGURIDAD					CATEGORIZACIÓN DE LA CONFIDENCIALIDAD	JUSTIFICACIÓN DE LA CLASIFICACIÓN	
				Información	Software	Herramienta	Recurso Humano	Servicio de TI							Otros	¿El Activo contiene datos personales?	¿El Activo contiene datos personales de carácter sensible?	¿El Activo contiene datos personales de alta, vital y delicados?	¿Es activo de información que debe ser restringido a personas o sistemas?	¿Es activo de información que puede ser alterado o comprometido para fraude o corrupción?	¿Es activo de información que es muy crítico para las operaciones internas?	¿Es activo de información que es muy crítico para el servicio hacia terceros?	Confidencialidad	Integridad	Disponibilidad	Crítica	Activo	Activo	Activo			Activo
61000	5	Capacidad de comercial	Este corresponde a la ejecución contractual del contrato 569 de 2021 el cual tiene por objeto "Fortalecimiento comercial y agregación de valor para los productores de la ruralidad de Bogotá" del cual se deriva la información de los futuros beneficiarios del proyecto 7945 de la subdirección de economía rural	x								Subdirección de Economía Rural	Subdirección de Economía Rural	Español	Documento en pdf	Subdirección de Economía Rural	(L) Funcionarios y contratistas de la Subdirección de Economía Rural (M) Custodio de la información y el subdirector de economía rural (B) Subdirectora de Economía Rural	SI	Privado	SI	NO	SI	SI	SI	SI	SI	Medio	Medio	Medio	Alta	Información Pública	De acuerdo a las funciones establecidas en el artículo 22 de Decreto 437 de 2016 en la cual establece "Establecer y desarrollar estrategias orientadas a la implementación de las políticas públicas relacionadas con la ruralidad Distrital, especialmente en lo relacionado con la ejecución de programas y proyectos de producción, transformación, valor agregado, logística y comercialización de alimentos en la ruralidad de Bogotá a partir de alianzas estratégicas públicas-privadas"
60000	6	Registro de participación y ventas en el mercado campesino	Esta base de datos contiene los datos de los productores y su caracterización (edad, sexo, municipio de procedencia, departamento de procedencia, discapacidad, ...) junto con la información de los productos vendidos por cada uno de ellos (producto, unidad de medida, inventario inicial, inventario final, total de ventas)	x								Subdirección de Abastecimiento Alimentario	Subdirección de Abastecimiento Alimentario	Español	Hoja de Cálculo en xls	Subdirección de Abastecimiento Alimentario	(L) Funcionarios y contratistas de la Subdirección de Abastecimiento Alimentario (M) Funcionarios y contratistas de la Subdirección de Abastecimiento Alimentario (B) Subdirector de Abastecimiento Alimentario	SI	Privado	SI	NO	SI	SI	SI	SI	Medio	Medio	Medio	Alta	Información Pública	Según el decreto 437 de 2016, en su artículo 23 establece como una de las funciones de la subdirección de abastecimiento alimentario "Gestionar y ejecutar, mediante contratos y convenios con organizaciones comunitarias, no gubernamentales y el sector privado, los programas y planes de gestión para la formación y consolidación de la distribución de alimentos a través de las redes y de la red de plaza"	
60000	7	Sistema de Alertas tempranas del abastecimiento alimentario	Reporte diario con información de alertas tempranas de abastecimiento alimentario, el cual contiene información de ingreso de vehículos y cantidad de alimentos (frutas y verduras) en toneladas que llegan diariamente a Corabastos, junto con demás datos importantes como resulten los alimentos que bajen o suban de precio por la oferta y demanda, alimentos escasos, mayor oferta en productos o alertas en determinados grupos de alimentos. Información de abastecimiento de carne de res y cerdo a través de los frigoríficos Elbar y Quindapao, información de abastecimiento de productos pesqueros y pollo a través de la administración de la plaza de Las Flores, información de precios, ganancias y productos escasez en plazas de mercado a través del IPEC, información de precios en tiendas de barrio y supermercados en las 20 localidades suministrado por la secretaría de salud	x								Subdirección de Abastecimiento Alimentario	Subdirección de Abastecimiento Alimentario	Español	Documento en pdf	Subdirección de Abastecimiento Alimentario	(L) Público en general (M) Contratista custodio de la información (B) Subdirector de Abastecimiento Alimentario	NO	Público	NO	NO	NO	NO	NO	SI	SI	Baja	Baja	Baja	Medio	Información Pública	Según el decreto 437 de 2016, en su artículo 23 establece como una de las funciones de la subdirección de abastecimiento alimentario "Gestionar y ejecutar, mediante contratos y convenios con organizaciones comunitarias, no gubernamentales y el sector privado, los programas y planes de gestión para la formación y consolidación de la distribución de alimentos a través de las redes y de la red de plaza"
60000	8	Registro de sensibilizados e informados sobre ciudadanía alimentaria y pérdidas y desperdicios de alimentos	Esta base de datos contiene información relacionada con los datos de contacto, identificación e información complementaria de las personas sensibilizadas e informadas sobre ciudadanía alimentaria y pérdidas y desperdicios de alimentos	x								Subdirección de Abastecimiento Alimentario	Subdirección de Abastecimiento Alimentario	Español	Hoja de Cálculo en xls	Subdirección de Abastecimiento Alimentario	(L) Funcionarios y contratistas de la Subdirección de Abastecimiento Alimentario (M) Funcionarios y contratistas de la Subdirección de Abastecimiento Alimentario (B) Subdirector de Abastecimiento Alimentario	SI	Privado	SI	SI	SI	NO	SI	NO	Baja	Medio	Medio	Alta	Información Pública	Según el decreto 437 de 2016, en su artículo 23 establece como una de las funciones de la subdirección de abastecimiento alimentario "Establecer y desarrollar estrategias orientadas a la implementación de las políticas públicas relacionadas con la seguridad alimentaria y nutricional y sus instrumentos, especialmente en lo relacionado con el abastecimiento y distribución de alimentos"	
60000	9	Consolidado de informes de supervisión y soportes	Este archivo DRIVE contiene la información de los informes mensuales y soportes de todos los contratistas en la subdirección de abastecimiento alimentario	x								Subdirección de Abastecimiento Alimentario	Subdirección de Abastecimiento Alimentario	Español	Software Aplicaciones	Subdirección de Abastecimiento Alimentario	(L) Funcionarios y contratistas de la Subdirección de Abastecimiento Alimentario (M) Supervisores de contratos de la Subdirección de Abastecimiento Alimentario (B) Subdirector de Abastecimiento Alimentario	SI	Medio	SI	NO	SI	SI	NO	Medio	Medio	Medio	Alta	Información Pública Reservada	Según el decreto 437 de 2016, en su artículo 23 establece como una de las funciones de la subdirección de abastecimiento alimentario "Las demás que le sean propias o asignadas de acuerdo a la naturaleza de la dependencia"		
60000	10	Información presupuestal de los proyectos de inversión 7845 y 7846 de la Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario	Aplicativo mediante el cual se hace seguimiento a la ejecución (financiera) y P&C de los proyectos de inversión 7845 y 7846 de la Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario	x								Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario	Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario	Español	Software Aplicaciones	Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario	(L) Funcionario acreditado (M) No aplica (B) No aplica	SI	Medio	SI	NO	SI	SI	SI	SI	Medio	Medio	Medio	Alta	Información Pública Reservada	Según el decreto 437 de 2016, en su artículo 23 establece como una de las funciones de la subdirección de abastecimiento alimentario "Las demás que le sean propias o asignadas de acuerdo a la naturaleza de la dependencia"	