

2021

# INFORME DE GESTIÓN Y RESULTADOS 2020 – CBN 1090

El presente informe tiene por objeto, presentar los principales resultados de la gestión adelantada durante la vigencia 2021, para el cumplimiento de los propósitos, metas y acciones institucionales de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico – SDDE.





## **INFORME DE GESTIÓN Y RESULTADOS 2021 – CBN 1090**

PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO “UN NUEVO CONTRATO SOCIAL Y AMBIENTAL PARA LA BOGOTÁ DEL S.XXI”

**Revisado:** Luis Alfredo Chaparro Muñoz / Jefe / Oficina Asesora de Planeación

**Aprobado:** Luis Alfredo Chaparro Muñoz / Jefe/ Oficina Asesora de Planeación

**Elaborado por:** Grupo Unidad de Proyectos:

José Joaquín Vargas / Contratista / Oficina Asesora de Planeación

Diego Parra/ Contratista / Oficina Asesora de Planeación

Eliuth Gamboa / Contratista / Oficina Asesora de Planeación

José Neftalí Perea / Contratista / Oficina Asesora de Planeación



Karen Prieto / Contratista / Oficina Asesora de Planeación

**Fecha de elaboración:** 15/02/2022

**Fecha de publicación:** 17/02/2022



**Secretaría Distrital de Desarrollo Económico**

Vigencia 2021

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 2 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

# Índice



Introducción	3
1. Plataforma estratégica institucional	4
1.1. Misión.	4
1.2. Visión.	4
1.3. Objetivos estratégicos.	4
2. Informe de gestión y resultados 2021 por Plan Distrital de Desarrollo.	6
2.2. Plan Distrital de Desarrollo 2020-2024 “Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del S.XXI”.	6
2.2.1. Dirección de Desarrollo Empresarial y Empleo	6
2.2.2. Dirección de Competitividad Bogotá Región	66
2.2.3. Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario	142
2.2.4. Dirección de Estudios de Desarrollo Económico	179
2.2.5. Oficina Asesora de Planeación	208
2.2.6. Dirección de Gestión Corporativa	214
	220

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 3 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

## Introducción

La Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, en adelante SDDE, creada mediante acuerdo Distrital 257 de 2006, presenta a entes de control, grupos de valor, ciudadanía y demás actores interesados, el informe de gestión y resultados de la vigencia 2021, acorde al despliegue estratégico implementado para el cumplimiento del Plan Estratégico de la entidad periodo 2016-2020, y, además, relacionado con la planeación institucional programada para el nuevo Plan de Desarrollo 2020-2024. Lo anterior, articulado con las metas estratégicas, metas plan, metas proyecto, intervenciones o iniciativas, y acciones llevadas a cabo para el desarrollo misional de la entidad.

Sumado a esto, el presente informe también contiene las estrategias llevadas a cabo por la entidad, y en articulación con el sector productivo de la ciudad, para reactivar económicamente a Bogotá, y mitigar los efectos generados por la emergencia sanitaria causada por el COVID-19 en el año 2021. Fortalecer y dinamizar la productividad y competitividad, generar nuevas capacidades y herramientas digitales de comercialización, créditos para apalancamiento y liquidez empresarial, acceso a ferias de comercio y servicios, fortalecimiento del sistema de abastecimiento de la ciudad, y reactivación de los productores de la ruralidad Bogotana, son algunas de las estrategias llevadas a cabo, y que permitieron generar y mejorar los ingresos de las personas, las empresas y el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes de la ciudad en general.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 4 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

# 1. Plataforma estratégica institucional

---

## 1.1. Misión.

La Secretaría Distrital de Desarrollo Económico – SDDE es la entidad Distrital que lidera la formulación, gestión y ejecución de políticas de desarrollo económico, orientadas a fortalecer la competitividad, el desarrollo empresarial, el empleo, la economía rural y el abastecimiento alimentario, a través del diseño e implementación de estrategias efectivas que conlleven a la generación y mejora de ingresos de las personas, las empresas y el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes de la ciudad en general.



## 1.2. Visión.

La Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, será reconocida en el año 2026 a nivel distrital y nacional, como un modelo exitoso a seguir por su transparencia, efectividad y sostenibilidad en la gestión de políticas de desarrollo económico, que permitan un mayor bienestar para los habitantes de la ciudad de Bogotá D.C.



## 1.3. Objetivos estratégicos.

La Secretaría Distrital de Desarrollo Económico basado en su énfasis estratégico, misión y visión ha priorizado y definido sus intervenciones para alcanzar los resultados propuestos de acuerdo con los siguientes objetivos estratégicos.

a. Formular e implementar políticas, planes, programas y proyectos de desarrollo empresarial e intermediación laboral, conducentes a optimizar el funcionamiento del mercado laboral, potenciar el emprendimiento y mejorar las condiciones de productividad y crecimiento de las empresas, para disminuir brechas y mejorar la calidad de vida de los ciudadanos.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 5 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

- b. Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.
- c. Promover la mejora continua, sostenible y eficiente del sistema de abastecimiento alimentario de la ciudad y los modelos de producción de la ruralidad de Bogotá.
- d. Formular y hacer seguimiento a políticas públicas del Sector de Desarrollo Económico apoyando su implementación en coordinación con entidades y actores aliados.
- e. Mejorar la eficiencia operativa y la capacidad tecnológica y comunicativa de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, para apoyar el cumplimiento de la misión de la entidad.
- f. Velar porque todas las actividades y recursos de la organización estén dirigidos al cumplimiento de los objetivos de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.
- g. Garantizar en todas las actuaciones de la Secretaría el cumplimiento de las normas constitucionales y legales vigentes, ofreciendo el acompañamiento.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 6 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

## 2. Informe de gestión y resultados 2021 por Plan Distrital de Desarrollo.

### 2.2. Plan Distrital de Desarrollo 2020-2024 “Un nuevo contrato social y ambiental para la Bogotá del S.XXI”.



#### 2.2.1. Dirección de Desarrollo Empresarial y Empleo

**Proyecto de inversión 7837. Fortalecimiento en emprendimiento y desarrollo empresarial, para aumentar la capacidad productiva y económica de Bogotá.**

**Meta plan 1: Desarrollar y/o participar en al menos 60 eventos dando la prioridad a estrategias presenciales y/o virtuales que promuevan el emprendimiento, la reinención o generación de modelos de negocio, promueva la comercialización digital, el desarrollo de soluciones que permitan mitigar el impacto de crisis bajo modelos de monetización en redes y esquemas de innovación, entre otros temas, contribuyendo a consolidar el ecosistema de emprendimiento e innovación de la ciudad, mediante instrumentos tales como Emprendetones, Mercadotones y Hackatones, enfocados principalmente en micro, pequeñas y medianas empresas, promoviendo el emprendimiento sostenible y amigable con los animales.**

**A) Meta proyecto: Desarrollar al menos 07 eventos dando prioridad a estrategias presenciales y/o virtuales que promuevan el emprendimiento, la reinención o generación de modelos de negocio, y el desarrollo de soluciones que permitan mitigar el impacto económico de la emergencia sanitaria.**

#### 1. Cumbre de emprendimiento.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 7 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

Evento de ciudad para la consolidación de conexiones y la creación de escenarios que permitan la innovación e inversión para el fortalecimiento del ecosistema del emprendimiento, posicionando a Bogotá como epicentro en Latinoamérica.

**Marzo:** El equipo directivo de Mallplaza de Colombia y de Chile, se reunieron con la SEN para dar a conocer su programa de apoyo a emprendedores, que consiste en un espacio online de formación en habilidades como: servicio al cliente, exhibición de producto, finanzas y un espacio de comercialización a través de ferias de emprendimiento, en las que Mallplaza entrega el espacio físico, el stand y apoya el diseño de marca y brandeo y como contraprestación los emprendedores aportan un valor mínimo al centro comercial



**Abril:** se inició con el mapeo e identificación de todos los eventos de la ciudad y la región que se relacionan con la cumbre y con temas de innovación y emprendimiento.

Ilustración 1. Línea de tiempo “Cumbre de emprendimiento”



**Junio:** Es así como una vez seleccionadas 42 mujeres que participaron en el programa Creo en Mí 2020, se realizó la feria del 7 al 15 de junio, buscando que las emprendedoras participarán por primera vez en una feria, lograrán visibilizar sus productos, comercializarlos y generar nuevas conexiones de mercado.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 8 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

## 2. Open Innovation Summit 2021.

En su 7ma versión, el Open Innovation Summit es un evento que invita a los participantes a conectarse al escenario en que la innovación y la disrupción son protagonistas; buscando articular el ecosistema potenciando las conexiones. Está enfocado en impulsar la interacción entre empresas, universidades, emprendedores y el ecosistema, alrededor de la innovación. Así mismo, busca el fortalecimiento de capacidades de la región apoyando las apuestas productivas y articulando iniciativas que impulsen el escalamiento empresarial.

**Junio:** Para esta versión se quiere efectuar un convenio de asociación con Connect Bogotá para la realización del Open Innovation Summit 2021. Con el propósito de dar inicio al proceso precontractual se desarrollaron los Estudios Previos y Estudios del Sector para el presente convenio. Entre los objetivos de este evento se encuentran:

- Conocer la oferta de emprendedores y universidades que puedan dar respuesta a intereses de innovación de las empresas.
- Conectar con aliados estratégicos y abrir oportunidades de negocio a nivel nacional e internacional: Alianza del Pacífico.
- Aprender sobre tecnologías disruptivas y tendencias con expertos de talla mundial.

**Julio:** Se recibió la documentación requerida por parte de Connect Bogotá para la suscripción del presente convenio: fueron enviados los estudios del presente convenio a la Oficina Asesora Jurídica para que sea asignado un abogado y se proceda con el desarrollo del convenio.

**Agosto:** Se presentó ante el comité de contratación, el Convenio por parte de Carlos Alberto Sánchez Retiz, Subdirector de Emprendimiento y Negocios y Nicolás Carrizosa Pulido, Subdirector de Ciencia, Tecnología e Innovación.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 9 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero			

Ilustración 2. Ficha del proyecto

### Ficha del proyecto

**Objetivo**  
Reactivar y fortalecer la competitividad del tejido empresarial de la ciudad, generando **nuevos negocios para empresas y emprendedores** a través de la conexión de la oferta y la demanda, así mismo se busca visibilizar a Bogotá como **la ciudad del emprendimiento y la innovación** mediante el fortalecimiento de las relaciones entre diferentes aliados provenientes de empresas, universidades y entidades estatales.

**Alcance**  
200 emprendedores y empresarios de la ciudad

**Plazo**  
3 meses

**Valor**  
Sub. CTeI: \$332.625.000 Sub. E. y N.: \$70.000.000  
Connect Bogotá: \$82.857.142 (\$20.000.000 en especie)  
Total: \$485.482.142

**Aliado:**  


**Modalidad de contratación:**  
Contratación directa Conv. de Coop. CTeI





**Septiembre:** Se realizó el Open Innovation Summit, el evento de innovación abierta más importante del país y que en el 2021 fue una experiencia 100% digital. El evento estuvo enfocado en impulsar la interacción entre empresas, universidades, emprendedores y el ecosistema alrededor de la innovación. Así mismo, buscó el fortalecimiento de capacidades de la región apoyando las apuestas productivas y articulando iniciativas que impulsen el escalamiento empresarial.

Los participantes al OISummit, se pueden clasificar en:

- Empresas: Gerentes y directores de innovación y de cualquier área interesada en conocer propuestas innovadoras para sus negocios.
- Emprendimientos: Innovadores, de base científico-tecnológica, con capacidad de relacionarse con empresas. Y provenientes de los países de la Alianza del Pacífico.
- Universidades: Rectores, vicerrectores, decanos, representantes de transferencia de tecnología, emprendimiento e investigadores.
- Ecosistema: Gobierno, asociaciones, clústers, inversionistas y centros de investigación y desarrollo tecnológico

### 3. Feria Bogotá Imparable.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 10 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	



Un espacio de conexión entre los empresarios y la oferta de servicios, programas e incentivos del Distrito, la Región y la Nación para la reactivación económica del sector productivo de la ciudad y que buscó incentivar la generación de empleo.

**Octubre:** Convocó a entidades de orden nacional, entidades de orden local, entidades privadas, gremios, fundaciones y ONG's, cajas de compensación familiar, aceleradoras y universidades, las cuales ofrecieron sus productos y servicios a los visitantes. El evento reunió a 600 empresas, más de 2.000 asistentes, 70 stands de oferta institucional (Nacional, Distrital, Gremios, Sector Privado) - (50 gratuitos y 20 pagos), 15.000 vacantes generadas, 10 speaker del sector empresarial, 12 conferencias tipo TED, Conferencias, Conversatorios, 4 presentaciones artísticas, 2 días de agenda académica, 8.000 nuevos registros en la APED y 10.000 cupos de formación para el talento humano de la oferta de servicios - SEF.

El moderador fue Agustín Rotondo - Regional Manager - Hispanoamérica en Wayra. Y los panelistas: Salua García Fakih - Cofundador Symplicifica [symplicifica.com](http://symplicifica.com), Juan David Castaño – Vicepresidente de Fortalecimiento Empresarial de la Cámara de Comercio de Bogotá y Sandra Borda Ferro - Gerente General de Ágata.

Se desarrolló desde la Dirección de empleo una Empleatón, cómo estrategia para la reactivación económica del Distrito que permitió conectar a los bogotanos con oportunidades laborales formales, de manera interactiva, con las vacantes puestas a disposición por los empresarios el día del evento. Esto significa que, en tiempo real, los buscadores de empleo podrán postularse a través de una plataforma de perfilamiento de candidatos. Es una conexión inmediata entre la oferta y la demanda laboral. Tuvo los siguientes momentos.

- Inicio del evento y de la transmisión por Facebook
- Stand up comedy por Leonardo Reales: El empleo no es un cuento: Un show de comedia imparable.
- Intervención de la Secretaria Carolina Durán a la Empleatón.
- Interacción entre Carolina Durán con empresarios y bogotanos.
- Entrega del Galardón Bogotá Trabaja
- Balance de la Empleatón.
- Intervención y cierre por parte de la Alcaldesa Mayor de Bogotá.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 11 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

#### 4. Reactivación Bavaria.

Un convenio de asociación con la Fundación Bavaria que busca un programa integral de reactivación económica para unidades productivas de la ciudad de Bogotá, de los sectores específicos, gastronómico, tiendas sociales y la industria nocturna, que genere herramientas enmarcadas en habilidades digitales y promoción de la formalización para el fortalecimiento empresarial a través del aprovechamiento del espacio público con el fin de establecer conexión de los emprendedores y empresarios con sus clientes.

**Noviembre:** Se remitieron los Estudios previos para la solicitud de CDPs del proceso contractual. Se firmó el acta de inicio de convenio. Dentro de la estrategia de Conexiones con el mercado se desarrolló una Feria para la industria nocturna y del entretenimiento, dando inicio a Expobar 2021, en donde participaron 20 emprendimientos en una estrategia de relacionamiento con otras entidades del sector y se llevó a cabo una rueda de negocios donde realizaron contactos y citas para su conexión.

**Diciembre:** Se desarrollaron mesas de trabajo en conjunto con la Fundación Bavaria, donde se evidenció que, en el mercado, a la fecha presentaba alta demanda en eventos, lo cual dificultaba ubicar productos y coordinar la logística necesaria para llevar a cabo el desarrollo de la feria gastronómica de gran formato.

#### 5. Ferias temáticas.

Cuyo objetivo fue formar a nuestros emprendedores y empresarios, en emprendimiento y en herramientas digitales y empresariales, los cuales posteriormente, participaron en estas ferias y lograron visibilizar sus productos y/o servicios y conexiones con el mercado.

#### Octubre y Noviembre:

- **Feria Temática Edad de Oro:** Convocatoria: del 30 de septiembre al 5 de octubre, a través del enlace [https://docs.google.com/forms/u/2/d/1BnxsyVdK\\_19SaEMjVupfoFbpk\\_Gj\\_feBBDdrD\\_ZElpbs/edit?usp=drive\\_web](https://docs.google.com/forms/u/2/d/1BnxsyVdK_19SaEMjVupfoFbpk_Gj_feBBDdrD_ZElpbs/edit?usp=drive_web). Total inscritos 201. Preselección: Revisión de los requisitos establecidos para la feria. Ser mayor de 50 años, ser productor o fabricante, tener la unidad productiva en Bogotá. Total preseleccionados: 100. Selección de Emprendedores: Después de la verificación de requisitos y revisión de producto se seleccionaron 40 emprendedores, a los cuales se les dieron las indicaciones para poder estar listos para participar.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 12 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero			



Ilustración 3. Feria emprendedora Bogotá



**Resultados de la Feria:** 6 días de feria, 38 emprendedores (2 hombres y 36 mujeres), Ventas totales de la Feria \$12.764.500 venta promedio \$336.000\*emprendedor, Emprendedores entre los 55 y los 83 años, Venta de productos: Bisutería, moda, productos gastronómicos, belleza y bienestar.

- **Feria Temática Mall Plaza:** Convocatoria: del 7 al 15 de octubre, a través del enlace [https://docs.google.com/forms/u/2/d/1cQoOICutltyZ2uXsVQNH4CqNUjbU1 - cAINU1RXvbuY/edit?usp=drive\\_web](https://docs.google.com/forms/u/2/d/1cQoOICutltyZ2uXsVQNH4CqNUjbU1 - cAINU1RXvbuY/edit?usp=drive_web) Total inscritos 58. Preselección: Revisión de los requisitos establecidos para la feria. Encontrarse en el programa de Manzanas del cuidado, vivir en alguna de las localidades de manzanas del cuidado: San Cristóbal, Usaquén, Los Mártires, Bosa, Kennedy, Ciudad Bolívar, Usme y tener la unidad productiva en Bogotá. Selección de Emprendedores: Después de la verificación de requisitos y revisión de producto se seleccionaron 35 emprendedores.

**Resultados de la Feria:** 6 días de feria, 35 emprendedores (4 hombres y 31 mujeres), Ventas totales de la Feria \$21.209.000 venta promedio \$605.971\*emprendedor. Emprendedores participantes de todas las localidades de las Manzanas del Cuidado. Emprendedores que se encuentran al cuidado de Niños y Niñas, Adultos Mayores, personas con discapacidad, o al cuidado de las labores del hogar, estos emprendedores han participado activamente de los talleres que ha venido realizando la SDDE

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 13 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		



en las Manzanas del cuidado, estos talleres han sido desde, iniciación al emprendimiento, psicología financiera, ruta de empleo, formalización, y socialización de los programas Creo en Mí y Ruta Bogotá e. Venta de productos: Bisutería, moda, productos gastronómicos, belleza y bienestar.

- Feria Temática de Navidad:** Convocatoria: del 20 al 29 de octubre, a través del enlace [https://docs.google.com/forms/d/1O\\_cG6Dzk1QtNNSZvdCPuMfZi\\_oGOq-CzhbUjrAL9\\_A/edit](https://docs.google.com/forms/d/1O_cG6Dzk1QtNNSZvdCPuMfZi_oGOq-CzhbUjrAL9_A/edit) Total, Inscritos: 209. Preselección: Revisión de los requisitos establecidos para la feria, ser productor o fabricante, que sus productos y/o servicios estén relacionados con la temática navideña y tener la unidad productiva en Bogotá. Total Preseleccionados: 120. Selección emprendedores: Después de la verificación de requisitos y revisión de producto se seleccionaron 79 emprendedores. Desarrollo de la Feria (11 al 16 de noviembre): 11 de noviembre: Asignación del stand a cada uno de los emprendedores, en cada uno de los centros comerciales, los cuales fueron distribuidos de la siguiente manera:
  - Centro Comercial Outlet Factory: 16 emprendedores.
  - Centro Comercial BIMA. 12 emprendedores.
  - Centro Comercial Mall Plaza: 28 emprendedores.
  - Centro Comercial Iserra 100: 17 emprendedores.

**Resultados de la Feria:** 6 días de feria, 70 emprendedores (68 mujeres y 2 Hombre), Ventas totales de la Feria \$26.412.500 venta promedio \$377.321 emprendedor, Venta de productos decoración navideña y la transformación que dieron los emprendedores a sus productos, ya que muchos de ellos adaptaron sus productos, sus empaques, todo con un toque navideño.

#### Diciembre:

- Feria Temática Comunidades y Pueblos Étnicos:** Convocatoria: del 30 de noviembre al 5 de diciembre, a través del enlace [https://docs.google.com/forms/u/2/d/1BnxsyVdK\\_19SaEMjVupfoFbPk\\_Gj\\_feBBDdrDZEIpbse/edit?usp=drive\\_web](https://docs.google.com/forms/u/2/d/1BnxsyVdK_19SaEMjVupfoFbPk_Gj_feBBDdrDZEIpbse/edit?usp=drive_web) Total, Inscritos: 77. Preselección: Revisión de los requisitos establecidos para la feria, pertenecer a alguno de los grupos: indígenas, afrocolombianos, raizales, palenqueros y pueblo Rrom, ser productor o fabricante, tener la unidad productiva en Bogotá. Total, Preseleccionados: 32

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Informe</b>	<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>		
	<b>Página:</b>	<b>Página 14 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>			

**Resultados de la Feria:** 3 días de feria, 16 emprendedores (2 hombres y 14 mujeres), ventas totales de la Feria \$5.200.000 venta promedio \$325.000\* emprendedor. Emprendedores de comunidades indígenas Muiscas, Emberas, pueblos raizales y afrocolombianos y pueblo Rrom.

## 6. Convenio Secretaría de Cultura - Universidad Distrital -SDDE

**Diciembre:** En el marco del convenio, se realizaron seis (6) comités en el mes de diciembre en los que se aprobaron plan de trabajo, cronograma, lugares para las presentaciones, artistas a participar en el marco de la estrategia de la Secretaría de Cultura “Cultura local” y pago a agentes del sector. Se realizó la contratación de 1200 agentes del sector artístico y cultural los cuales se presentaron en el Bronx, la plaza de los alfiles en Gran Estación y en diferentes localidades de la ciudad. Las presentaciones en Gran estación y Bronx se realizaron del 17 al 19 de diciembre en horario extendido. Las comparsas se realizaron en el marco del alumbrado y la estrategia Bogotá está mejorando, desde el 16 al 23 de diciembre.



## 7. Alumbrado Navideño.

**Diciembre:** La Alcaldía de Bogotá a través de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, ejecutó la estrategia de alumbrado navideño en 12 puntos en la ciudad de Bogotá en el periodo comprendido del 15 al 23 de diciembre de 2021; En el desarrollo de las Ferias se vieron beneficiados 208 emprendedores en 10 puntos de alumbrado navideño. Se calcula que los visitantes a los 10 puntos fueron de 14.811 dando en promedio por zona un total de 1.481 personas en los que duró la feria. Las ventas reportadas durante toda la feria fueron de \$89.716.000 revelando que en promedio cada feria vendió \$8.971.600.

**B) Meta proyecto: Desarrollar al menos 03 eventos presenciales o virtuales que promuevan el desarrollo comercial de las Unidades Productivas y MiPymes.**

### 1. Bogotá a Cielo Abierto – plan piloto artesanos.

Persistiendo las medidas de emergencia sanitaria, económicas y ecológicas, los efectos adversos por el COVID 19 se han intensificado y en el entendido que el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público-DADEP prorrogó la vigencia contenida en la Resolución 251 de 2020

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 15 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

para el ejercicio de las actividades que se desarrollan en el marco de Bogotá a “Cielo Abierto”, mediante Resolución N.006 del 12 de enero de 2021.

**Enero:** Se desarrollaron mercados temporales en la localidad de Chapinero y Usaquén, con ventas de 28 artesanos que respondieron la encuesta por un valor de \$6.010.000.

*Tabla 1. Artesanos beneficiados en los mercados temporales.*

Salida del viernes 29 al domingo 31 de enero 2021	
Localidad	No. De artesanos Beneficiados
Chapinero (Lourdes)	38
Usaquén (Amasut)	45
<b>TOTAL</b>	<b>83</b>



**Febrero:** Se desarrollaron mercados temporales en las localidades de, Usaquén, Chapinero, Suba, Kennedy y Teusaquillo.

La Alcaldía de Bogotá a través de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico y del Instituto para la Economía Social IPES, celebró el día distrital de las personas dedicadas a las ventas informales, como una medida para reivindicar y garantizar el derecho constitucional y fundamental al trabajo de todas aquellas personas que desarrollan esta labor como medio principal de subsistencia. Taller de Co-creación con Vendedores Informales: en cumplimiento del Acuerdo Distrital 769 de 2020. En el marco de las acciones establecidas del Acuerdo Distrital 769 de 2020 y con el fin de dar cumplimiento al Plan de Desarrollo Distrital – Metas Sectoriales, se realizó el Taller de Co-creación con Líderes de Vendedores informales, como estrategia para avanzar en la materialización de la propuesta del plan de acción ajustado para el año 2021. Asistieron 20 líderes de las diferentes localidades del Distrito.

**Marzo:** Se desarrollaron mercados temporales en las localidades de Usaquén, Chapinero, Suba, Kennedy, Teusaquillo y Fontibón,

La gestión de la Estrategia a Cielo Abierto por parte de la subdirección de Intermediación estuvo encaminada a la solicitud de permisos ante las entidades administradoras del Espacio Público: Movilidad, DADEP, IDU e IDRD; a la caracterización de las zonas habilitadas y a la asistencia a reuniones con las Entidades Distritales y coordinadores de las zonas habilitadas; así como Urbanismo táctico. **Es así que** en la localidad de Kennedy en el barrio techo se cuenta con 36 establecimientos gastronómicos a los cuales la Secretaría de Desarrollo Económico apoya con la



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 16 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

gestión del espacio público ante las entidades administradoras, actividades de urbanismo táctico y convenios.

**Abril:** Se desarrollaron mercados temporales en las localidades de, Usaquén, Chapinero, Suba, Kennedy, Teusaquillo, Fontibón y Candelaria.

**Mayo y Junio:** Se desarrollaron mercados temporales en las localidades de, Usaquén, Chapinero, Suba, Kennedy, Engativá y Fontibón. Estos resultados son acumulados en lo que va recorrido de 2021.

Tabla 2. Distribución de mercados temporales por localidad.

USAQUEN		CHAPINERO		KENNEDY		ENGATIVA	
ARTESANOS ATENDIDOS USAQUEN		ARTESANOS ATENDIDOS CHAPINERO		ARTESANOS ATENDIDOS KENNEDY		ARTESANOS ATENDIDOS ENGATIVA	
253		75		15		35	
ARTESANOS USAQUEN		ARTESANOS CHAPINERO		ARTESANOS KENNEDY		ARTESANOS ENGATIVA	
Informales	48	Informales	10	Informales	15	Informales	35
Formalizados	205	Formalizados	65	Formalizados	0	Formalizados	0
TOTAL	253	TOTAL	75	TOTAL	15	TOTAL	35
VENTAS USAQUEN		VENTAS CHAPINERO		VENTAS KENNEDY		VENTAS ENGATIVÁ	
\$519.739.250		\$214.387.000		\$10.878.000		\$20.423.000	

SUBA		TEUSAQUILLO		FONTIBON		CANDELARIA	
ARTESANOS ATENDIDOS SUBA		ARTESANOS ATENDIDOS TEUSAQUILLO		ARTESANOS ATENDIDOS FONTIBON		ARTESANOS ATENDIDOS CANDELARIA	
25		20		45		7	
ARTESANOS SUBA		ARTESANOS TEUSAQUILLO		ARTESANOS FONTIBON		ARTESANOS CANDELARIA	
Informales	10	Informales	20	Informales	45	Informales	7
Formalizados	15	Formalizados	0	Formalizados	0	Formalizados	0
TOTAL	25	TOTAL	20	TOTAL	45	TOTAL	7
VENTAS SUBA		VENTAS TEUSAQUILLO		VENTAS FONTIBÓN		VENTAS CANDELARIA	
\$94.396.000		\$12.393.450		\$13.997.000		\$0	



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	GD-P1-F24		
		<b>Versión:</b>	1		
		<b>Fecha:</b>	Marzo 2019		
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	Página 17 de 222		
		<b>Elaborado por:</b>	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
		<b>Revisado por:</b>	Javier Suárez Profesional SAF		
		<b>Aprobado por:</b>	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

Tabla 3. Artesanos beneficiados.

TOTAL ARTESANOS			
ARTESANOS BENEFICIADOS TOTAL			INTEGRANTES DE FAMILIAS BENEFICIADAS
475			1520
214 Hombres	257 Mujeres	5 LGBTI	
ARTESANOS POR FORMALIZACIÓN			
Informales	190	Informales	190
Formalizados	285	Formalizados	498
<b>TOTAL</b>	<b>475</b>	<b>TOTAL</b>	<b>688</b>
VENTAS TOTALES PLAN PILOTO			
<b>\$886.213.700</b>			

Para la operación de la estrategia se encuentran habilitados 35 tramos y/o zonas en 11 localidades de la ciudad. En el presente año se han habilitado 351 restaurantes, lo que permitió sostener 5.376 empleos, adicionalmente 490. 595 comensales disfrutaron de la estrategia y espacios de esparcimiento al aire libre. Los 35 tramos habilitados para el desarrollo de la estrategia operan en los siguientes espacios públicos: Diecinueve (19), se encuentran operando en Andenes, dos (2) zonas parques, siete (7) tramos operan en Bahías y siete (7) zonas se encuentran tramos viales afectados con cierre total o parcial de vía, estos cierres son indefinidamente dado las características de cada espacio.

**Julio y Agosto:** se desarrollaron mercados temporales en las localidades de, Usaquén, Chapinero, Suba y Kennedy.

**Septiembre y Octubre:** se desarrollaron mercados temporales en las localidades de: Usaquén, Chapinero, Suba, Kennedy y Engativá. Así mismo se trabajó en la estructuración y elaboración de un nuevo mapa de los mercados temporales por localidades:



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	GD-P1-F24	
		<b>Versión:</b>	1	
		<b>Fecha:</b>	Marzo 2019	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	Página 18 de 222	
		<b>Elaborado por:</b>	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		<b>Revisado por:</b>	Javier Suárez Profesional SAF	
<b>Aprobado por:</b>	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero			

Ilustración 4. Bogotá a Cielo Abierto.



**Noviembre:** Se han activado doce (12) mercados temporales en seis (6) localidades de la ciudad “Usaquén, Chapinero, Engativá, Candelaria (Plaza de Bolívar) Suba, Fontibón y Kennedy”. 1350 empleos reactivados, 1766 integrantes de familias beneficiadas, 552 artesanos, 233 informales, 319 formales, \$2.851.296.000 ventas al mes de noviembre de 2021.

**Diciembre:** La Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, gestionó 39 espacios y/o tramos, entre públicos y privados ante las entidades administradoras respectivas; dichos tramos se encuentran ubicados en 13 localidades de la ciudad y establecimientos del sector gastronómico tienen permiso hasta el 30 de diciembre de 2021.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	GD-P1-F24	
		<b>Versión:</b>	1	
		<b>Fecha:</b>	Marzo 2019	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	Página 19 de 222	
		<b>Elaborado por:</b>	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		<b>Revisado por:</b>	Javier Suárez Profesional SAF	
		<b>Aprobado por:</b>	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

Tabla 4. Comportamiento ventas “Bogotá a cielo abierto”

Tendencia de ventas	Crecimiento porcentual	Cifras de reactivación	Número de empleos
\$14.463.200.000 al mes	50 al 70%	-2.354 establecimientos gastronómicos operando -239 restaurantes -201.376 comensales mensuales.	-95.037 empleos sostenidos en total -1.540 empleos nuevos. -1.175 empleos ocupados por mujeres. -1.368 empleos ocupados por jóvenes de 18 a 28 años. -47 empleos ocupados por personas con algún tipo de discapacidad.

Fuente: Elaboración propia SDDE.

## 2. 2. BACA 2.0

**Abril:** Se estructuró la Estrategia, cuyo objeto es asesorar, apoyar y brindar herramientas para el fortalecimiento de las empresas, emprendimientos y unidades productivas.

Tabla 5. Intervención BACA 2.0

BACA 2021	
COMPUESTOS BACA	CANTIDAD
Nro. De Zonas habilitadas	35
Nro. Pórticos	7
Nro. Tótems	42
Nro. Arboles	12
Nro. Zonas Pintadas	6
Nro. Cuadras BACA habilitadas a hoy	40
Metros 2 aproximados intervenidos BACA	128.311
Nro. Establecimientos Operando-BACA	399



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 20 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

Ilustración 5. Mobiliario BACA actual

MOBILIARIO BACA ACTUAL



<b>PÓRTICO</b>	<b>ARBOLES</b>	<b>TOTÉMS</b>
		
↓	↓	↓
PÓRTICO	ÁRBOL	TOTEM
Estructura gran formato 4,70 mts de ancho por 4 mts de alto.	Listón de pino con ramas abstractas, altura aproximada 3,50mts. Base en estructura metálica de 1.20x1.20x0.60h. Con collarín metálico para estabilizar tronco del árbol, tapas en panel de pino y contrapesos en relleno de gravilla, anclajes a piso con tecnofijación.	1 Estructura metálica autoportante tipo tótem elaborada en tubo cuadrado de 1" x 1" en pintura electrostática negro cofrado de 0.50 x 0.50 x 3mts con refuerzos en tubo cuadrado de 1" x 1."

**Octubre:** Mapa de zonas operando Estrategia BACA

**Meta plan 2:** Fortalecer Invest in Bogotá, como agencia de inversión y emprendimiento, para que se haga cargo de: a) la articulación y consolidación de ecosistema emprendedor de la Bogotá Región; b) la creación de una plataforma electrónica de emprendimientos (ie pipe-line) para inversión de etapa temprana (ie seed and venture capital); y c) la consolidación de un espacio de innovación abierta para la solución de retos de ciudad en alianza con las universidades (públicas y privadas) de Bogotá.

**Iniciativas asociadas a la meta:**

**A) Meta proyecto:** Articular un Programa y/o proyecto con Invest in Bogotá para: a) la articulación y consolidación del ecosistema b) la creación de una plataforma electrónica de emprendimientos para inversión de etapa temprana y c) la consolidación de un espacio de innovación abierta para la solución de retos de ciudad en alianza con las universidades (públicas y privadas de Bogotá; utilizando recursos propios de cada entidad y del sector privado.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 21 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

## 1. Ecosistema de emprendimiento / Plataforma Bogotá-E

Cuyo propósito es contribuir a la generación de un entorno y condiciones favorables para propiciar el desarrollo de los emprendimientos y la empresarización bogotana, mediante la implementación de mecanismos para la articulación y trabajo colaborativo de los diversos actores de orden público y privado como entidades, aceleradoras, universidades y agremiaciones, que orientan sus acciones al fomento, promoción y fortalecimiento de las unidades de emprendimiento



**Enero:** Se ha diseñado el primer mockup para establecer sus funcionalidades y características del servicio a ofrecer.

**Febrero y Marzo:** Proceso de mapeo de los actores del Ecosistema de Emprendimiento, esto con el fin de caracterizar en detalle el ecosistema y sus capacidades. Se logró el primer acercamiento con un proveedor de tecnología en el exterior, esto con el fin de establecer las funcionalidades que debe tener la plataforma, conforme a los oferentes en la materia. Se realizó un acercamiento con iNNpuls Colombia, que llevará a la instalación de un centro CEmprende operado en conjunto con iNNpuls, como acciones iniciales para la consolidación del Ecosistema.

**Abril y Mayo:** Se continúa permanentemente en reuniones con IIB, en donde se han articulado la realización de dos (2) mesas de trabajo que tuvo como resultado 56 asistentes pertenecientes a 23 actores del ecosistema. Se continúa con la participación en las reuniones de los actores como Connect Bogotá, participando del comité mensual con las universidades de la ciudad región. Se continúa con las reuniones con el equipo técnico de Sistemas de la SEN y SIFFRE de la SDDE, para detallar las historias de usuario para establecer el directorio de MiPymes y el triage. Se genera articulación con las áreas de IBO - GAB y ALTIC con el fin de buscar acercamientos en las actividades de Mapeo en conjunto.

**Junio:** El desarrollo de la 4ta reunión permitió abordar los siguientes temas: Presentación del proyecto de la Licitación Pública de la Ruta Bogotá E, presentación del proyecto Expo Dubái y actualización de la política pública de competitividad, productividad y desarrollo económico. Mapeo de innovación pública con ALTIC, IBO, GAB.

**Julio y Agosto:** Se elaboraron los estudios previos a la contratación y se realizó la gestión para la aprobación por parte del Despacho de las hojas de vida y así iniciar el proceso de contratación. En reunión con la Subdirección de Sistemas, la subdirección de Emprendimiento y el asesor de Despacho para el tema, se determinó evaluar el alcance del proyecto, de forma que, al iniciar el

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 22 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

proceso de desarrollo de software, se tenga definida la ruta de trabajo. Se consolidó la fase de ejecución donde el día 6 de agosto se llevó a cabo el evento de inauguración de la nueva Sede CEmprende Bogotá e 24 horas. En el evento se contó con la presencia del Sr Presidente de la República, la Alcaldesa de la ciudad e invitados especiales. Se continúa con el proceso precontractual entre iNNpulsa y la SDDE para firmar un convenio interadministrativo. Por otro lado se tiene planeado la hoja de ruta y el cronograma estimado para el desarrollo de la plataforma.

**Septiembre y Octubre:** Se dio inicio a la fase de desarrollo con las primeras reuniones del equipo contratado, durante las cuales se viene desarrollando la comprensión del alcance del proyecto, estructuración de las historias de usuario, consolidación de las bases de datos y demás procesos previos antes de la construcción de código.



**Noviembre y Diciembre:** Se definen los parámetros desde el back end, acorde a las necesidades de la recolección y almacenamiento de la información. Asimismo, los ingenieros de front end y experiencia de usuario, trabajan para el componente de interacción de la plataforma, tanto para el registro de ciudadanos, usuarios, emprendimientos y empresas. Se realizó la adecuación de las bases de datos y servidores de producción y de pruebas conforme con los lineamientos del área de sistemas, con el fin de cargar el sistema directamente en los servicios oficiales de la Secretaría. Se realizó presentación interna de la primera versión del desarrollo alcanzado, generando una autorización para el desarrollo de una primera revisión de pruebas en el mes de enero de 2022.

**Meta plan 3: Crear un directorio digital de MIPYMES abierto a la ciudadanía, que contenga la información necesaria para visibilizar y fomentar el comercio de los productos y servicios que estas ofrecen (datos de contacto, ubicación, descripción del producto y/o fotografías, etc). A través de canales de información y páginas web institucionales que permita hacer nuevos registros y actualización constante de información.**

Iniciativas asociadas a la meta:

**A) Meta proyecto: Crear un directorio digital de MIPYMES abierto a la ciudadanía que contenga la información necesaria para visibilizar y fomentar el comercio de los productos y servicios que estas ofrecen (datos de contacto, ubicación, descripción del producto y/o fotografías, etc). A través de canales de información y páginas web institucionales que permita hacer nuevos registros y actualización constante de información.**

## 1. Ruta Bogotá E

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 23 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

**Marzo y Abril:** Se trabajó en conjunto con la Subdirección de Emprendimiento e Invest in Bogotá para desarrollar un Brief en el que se especifican los contenidos de dicha plataforma en el que se evidencia como una de las partes relevantes la creación y el fortalecimiento de la comunidad de emprendedores y actores a su disposición al igual que una vitrina comercial y directorio a través del cual dicha comunidad pueda fortalecer su accionar. Se realizaron cambios y ajustes a los documentos técnicos necesarios para iniciar el proceso de contratación de Ruta E. Este proceso que se desarrolla en el marco de proyectos de inversión de tres áreas diferentes de la DDEE, busca contratar los servicios para la operación y puesta en marcha de los ejes estratégicos de la Ruta Bogotá E.



**Mayo y Junio:** Se propuso el primer cronograma de acciones a implementar y un cuestionario versión beta acerca de la información de base que las personas interesadas en participar tanto de la Plataforma como de sus diferentes espacios, entre ellos el directorio digital. Se definieron los perfiles y obligaciones del staff que estará trabajando en la Plataforma Bogotá E, en la cual se encontrará alojado el directorio. Esta definición se hizo con acompañamiento de la SEN, pues esta estrategia es en articulación con dicha subdirección. Además de esto se iniciaron las entrevistas para seleccionar a los profesionales que están realizando cada uno de los roles y las actividades puntuales que se requiere.

**Julio y Agosto:** Se adelantó la consolidación de información para los estudios previos. Se están ajustando los documentos para la contratación de los desarrolladores del directorio.

**Septiembre:** A través de jornadas de trabajo en las que se ha logrado estructurar lo siguiente: Las definiciones de usuarios, la primera versión del contenido de los formularios de ingreso y registro tanto para empresarios/emprendedores, como para entidades aliadas, el formato de vinculación de actores, el documento de historias de usuario que sirva como guía para la proyección en el sitio web y las jornadas de trabajo también han sido apropiadas para resolver dudas e inquietudes que el equipo desarrollador tiene con respecto a las expectativas del proyecto y las condiciones propias de la población a beneficiar.

**Octubre:** Se adelantaron las siguientes acciones: Versiones iniciales de los formularios de entrada que los participantes y beneficiarios de la Plataforma deben cumplir, los cuales permitirán contar con datos que faciliten la toma de decisiones por parte del equipo de la DDEE con respecto a la atención a la ciudadanía y desarrollo de un demo del diseño de la plataforma.



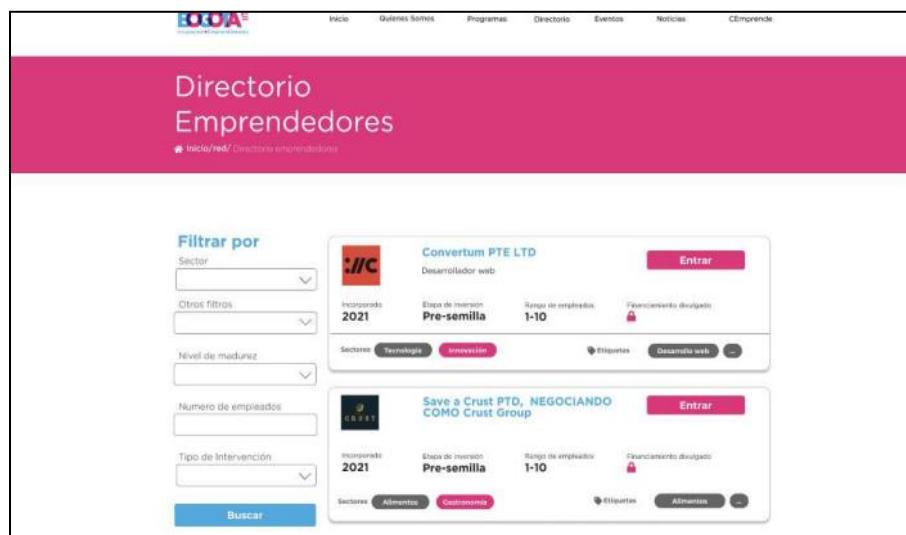
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 24 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero			



**Noviembre y Diciembre:** Se reestructuraron los mecanismos de acceso de la plataforma y se está adelantando el proceso de desarrollo de los formularios de registro a diligenciar por los usuarios de la plataforma.

Ilustración 6. Directorio Ecosistema.



Ilustración 7. Directorio emprendedores.



 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 25 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Se desarrollaron los mockups de la fase 1 y fase 2 del desarrollo correspondiente a: Fase 1: home, navegación, registros de usuarios y empresas, directorio de emprendimientos y empresas. Fase 2: página interna de CEmprende y los otros módulos del sistema.

Se adelantó el diseño de las bases de datos a usar para cada uno de los servicios, se definieron los parámetros desde el back end, acorde con las necesidades de la recolección y almacenamiento de la información. Se realizó el desarrollo de código de los componentes de formularios de registro de ciudadanos, empresas y emprendimientos y actores del ecosistema, presentación del directorio y la navegación general de la plataforma. Se realizó la adecuación de las bases de datos y servidores de producción y de pruebas conforme con los lineamientos del área de sistemas, con el fin de cargar el sistema directamente en los servicios oficiales de la Secretaría. Se cuenta con el módulo de registro de emprendimiento y empresas; el ciudadano ya se puede loguear, registrar y registrar una empresa.

**Proyecto de inversión 7842. Fortalecer del entorno económico de los emprendimientos de alto impacto y las MiPymes, frente a la emergencia sanitaria en Bogotá.**



**Meta Plan 1: Actualizar la Política Pública de Desarrollo Económico, ante la nueva situación económica y social de la ciudad, incluyendo emprendimiento, tecnología e innovación como pilar de desarrollo.**

**Iniciativas asociadas a la meta:**

**A) Meta Proyecto: Actualizar una Política Pública del Sector Desarrollo Económico de Bogotá.**

**1. Actualización Política Pública**

Esta iniciativa busca resolver, de forma práctica, la reactivación económica y el desarrollo socioeconómico, productividad y competitividad, lo cual dependerá de las acciones y decisiones que se tomen por parte del Gobierno Nacional y el Gobierno Distrital, como parte de las acciones adelantadas por la Alcaldía Mayor de Bogotá. Para lo cual, se ejecutó el convenio 668 de 2020, el cual tuvo por objeto “contratar el servicio de una consultoría para realizar un estudio de mercado de los Gestores Profesionales con vehículos de inversión o fondos de capital de riesgo activos en el país que se adecúen en sus características a las necesidades de inversión de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico”.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 26 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		



**Enero:** Se realizó las siguientes actividades: 1. Retroalimentación del documento de propuesta de estructuración de Política Pública por parte de la Secretaría Distrital de Planeación, donde se presenta como evidencia los comentarios realizados. 2. Plan operativo preliminar de la Política Pública de cara a sus 3 fases de formulación con horas a utilizar por cada actividad. 3. Presentación elaborada para presentar a la Secretaría y equipo de trabajo sobre el proceso de la Política Pública. 4. Acercamiento preliminar con Alejandra Ucrós para la articulación de los temas Bio dentro de la Política Pública, donde se está esperando respuesta para concretar reunión. 5. Realización de ajustes del documento de propuesta de Política Pública, en el que aún se siguen trabajando.

**Febrero:** Se realizó las siguientes actividades: 1. Jornadas de trabajo para la Estructuración del plan de trabajo para la actualización de la Política Pública en la primera fase de preparatoria 2. Diseño de diagrama de plan de trabajo de la estructuración de la Política Pública con el aliado experto en temas de políticas públicas 3. Diseño de estructura del documento diagnóstico e identificación factores estratégicos de la política pública. Las fases de la actualización de la Política Pública se distribuyen en tres: preparatoria, agenda pública y formulación. En este sentido, la Política Pública se encuentra en la fase preparatoria de su actualización, en la que se diseña la propuesta de estructuración para la implementación de la puesta en marcha de la actualización y se presenta a los comités sectoriales para su aprobación, desarrollando así el 33,3% de todo el ejercicio de su actualización.

**Marzo:** Se han realizado reuniones de socialización y articulación con diferentes áreas de la Secretaría en las que se ha empezado un proceso de tipo validación con actores internos acerca de la propuesta de estructuración. Se actualizó la Estructuración de la actualización de la Política Pública. Se hizo un levantamiento de información secundaria sobre la definición de las economías.

**Abril:** En marco de las acciones previstas para el cumplimiento de la meta Plan, efectuó las siguientes actividades: 1. Avance elaboración del diagnóstico del Documento CONPES 2. Resumen de revisión de literatura para elaboración del diagnóstico 3. Construcción de cajas de herramientas con entidades de la administración, academia, actores privados, que funcionan como insumos para la construcción de los planes de acción de las economías 4. Avance del diseño de la metodología para identificación de problemas y alternativas de solución con actor 5. Definición estructura de documento CONPES.

**Mayo:** Se efectuó las siguientes actividades: 1. Elaboración de Memorando para Planeación sobre la validación de la política pública: concepto de aprobación, pertinencia y validación del proceso de actualización a realizar frente a la Política de Productividad, Competitividad y Desarrollo



 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 27 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Socioeconómico de Bogotá D.C. Dicho concepto es de vital importancia, pues con el mismo se continuará con el proceso de construcción de la actualización de la política, y de esta manera incorporarnos a la fase de agenda pública. 2. Elaboración del cronograma de la Programación de la agenda pública para la actualización de la política pública 3. Se realizaron reuniones con las áreas de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, Entes de la Administración Distrital y actores externos para insumos de cajas de herramientas y planes de acción. 4. Construcción de las cajas de herramientas y los posibles planes de acción.

**Junio y Julio:** Se efectuó las siguientes actividades: 1. Reuniones con las áreas de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, Entidades de la Administración Distrital y actores externos para insumos de actualización de las cajas de herramientas, planes de acción y agenda pública. 2. Caja de herramientas y posibles planes de acción actualizados. 3. Presentación de la Metodología e invitaciones de la agenda pública. 4. Se solicitó a la OAP la reconfiguración de las magnitudes referentes a la meta proyecto, en la que se amplió el alcance para el año 2021 de un 30% a un 40% y se hizo una reducción para el año 2024. 5. Se recibe respuesta de Secretaría de Planeación Distrital frente a la solicitud de concepto de pertinencia y viabilidad de la actualización de la política pública de Productividad, Competitividad y Desarrollo Socioeconómico de Bogotá D.C, en los términos y de acuerdo al plan de trabajo presentado in house por parte de la Subdirección de Intermediación, Formalización y Regulación empresarial. Se efectuó las siguientes actividades: 1. Se estructuró el documento preliminar estructura documento CONPES V2 2. Se unificó la matriz de todos los planes de acción, con corte a 12 de julio. 3. Se realizaron 11 sesiones de Agenda Pública.

**Agosto:** Se efectuó las siguientes actividades: 1. Se ajustó el Documento Preliminar del CONPES V3 2. Se ajustó la Matriz unificada de todos los planes de acción, para documentar la V2 3. Se documentaron los Árboles de problemas 4. Se realizaron 4 talleres de Agenda Pública (CESA: Participantes: Docente Carlos Llano y Equipo de actualización de Política Pública, Industrias Creativas, IDT: Participantes: Actores del Instituto Distrital de Turismo, ● Mujeres: Participantes: Mujeres productivas y Equipo de actualización de Política Pública.

**Septiembre y Octubre:** Se efectuó las siguientes actividades: 1. Elaboración del Documento Preliminar del CONPES V4, V5 2. Elaboración y ajuste de la Matriz unificada de todos los planes de acciones V3, V4. 3. Se realizó tres (3) talleres de Agenda Pública (Juventudes: Participantes: Jóvenes de la ciudad de Bogotá en compañía de GOYN Bogotá y Fundación Corona, Revisión de los planes de acción y diligenciamiento de la matriz de planes de acción por parte de SIFRE Subdirección de Intermediación, Formalización y Regulación Empresarial; y revisión de la matriz de planes de acción

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 28 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

por parte del sector de clusters y socialización del conpes de la Bici 2019) 4. Elaboración del Informe de Agenda Pública V1. Memorando Comunidad Etnia: elaboración y envío de oficio con Solicitud de apoyo convocatoria grupos étnicos de la ciudad de Bogotá; para la coordinación de estos espacios con el fin de compartir, aplicar, construir y poner a disposición de las comunidades.

**Noviembre y Diciembre:** Se efectuó las siguientes actividades, dando por finalizado el % de avance de la meta proyecto para la vigencia 2021. 1. Se ajusta y presenta el Documento Preliminar del CONPES V6, V7 2. Ajuste de la Matriz unificada de todos los planes de acciones V5, V6 3. Documento Diagnóstico V2 4. Reuniones de articulación con áreas internas y planeación distrital. La versión final del documento será entregado, sin embargo, a la fecha se continuará con el desarrollo de reuniones con la Secretaría Distrital de Planeación, con el fin de establecer el procedimiento para entrega del documento y citación al CONPES, para revisión y aprobación en el primer trimestre de 2022 del documento de actualización de la Política Pública por parte de dicha instancia.



**B) Meta Proyecto: Implementar un sistema de mejora regulatoria económica distrital.**

**Febrero y Marzo:** Reuniones con las encargadas de actualizar la Política Pública, donde se evidencia que teniendo en cuenta las oportunidades evidenciadas a través de los procesos de política pública y en articulación con conversaciones iniciadas con miembros de Invest in Bogotá y el Banco Mundial,

**Abril a Julio:** Se dio alcance al proceso de reformulación de la meta, se definió en jornadas de trabajo una estrategia de articulación con el proceso de política pública, pues el análisis adecuado de mejora regulatoria permite lograr un mayor entendimiento del clima de negocios de las territorios -en este caso de Bogotá-.

**Agosto y Septiembre:** Se realiza un ajuste a la meta propuesta. Se inicia con la modificación en las herramientas de información para el siguiente corte. De otra parte, se está trabajando en el informe final para el cierre de la meta. De esta nueva meta se realiza actividades que corresponden al 35% de la implementación de la misma, y estará articulado con el proceso de Actualización de la política pública de Competitividad, Productividad y Desarrollo Socioeconómico de Bogotá D.C. la cual se encuentra en estado avanzado y requiere un análisis acerca del marco normativo y regulatorio.

**Octubre a Noviembre:** Se avanzó en la estructuración del informe final y se presentó el documento de cierre de la meta. El informe contiene los siguientes temas: Lineamientos Generales de la Mejora Regulatoria Descripción del proceso Interno SIFRE 2020-2021 – Acciones Ejecución (Presupuesto y Magnitudes) 2020-2021 Recomendaciones: Plan de ejecución según la pertinencia de la SIFRE.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 29 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero			



**C) Meta Proyecto:** Implementar una herramienta virtual que facilite los procesos de información hacia la formalización empresarial.

**Enero a Marzo:** Realización de reuniones para definir articulación herramienta - actualización página, viabilidad que la ETB haga el desarrollo de la arquitectura inicial y articulación Sub Informática SDDE. Se estructuró ruta de formalización para el fortalecimiento de las unidades productivas.

*Ilustración 8. Ruta única de formalización del Distrito.*



**Septiembre:** Se realizó el lanzamiento de la estrategia y se adelantaron acciones: Convocatoria y divulgación a través de diferentes plataformas digitales, tales como redes sociales y el landing page, en las que se exhiben las diferentes piezas de comunicación desarrolladas para tal fin. Se realizaron 4 reuniones técnicas y de seguimiento en las que se evidenció la necesidad de implementar algunas acciones correctivas y de mejora, tales como un banco de posibles respuestas que pueda ser utilizado de manera ágil para resolver las inquietudes de la ciudadanía.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 30 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

**Octubre:** Socialización del programa con el fin de lograr mayor divulgación a través de las alcaldías locales de: Suba, Engativá y Usaquén, al igual que de la Secretaría de Educación. Se dio inicio a la ejecución y en la que participaron 82 beneficiarios de los módulos de Habilidades para la formalización. Se tiene en tránsito en la academia de 726 personas.

**Noviembre y Diciembre:** Reuniones de socialización del programa con el fin de buscar apoyo con las Alcaldías Locales de: Engativá, Usaquén, Bosa, Ciudad Bolívar. Divulgación del programa. Participación en la Feria de Emprendimiento Cafam. Mailing se desplegaron 608.103 correos, 613.502 SMS. Se redoblaron los recursos de callcenter generando un mayor espectro de alcance en usuarios lo cual nos permitió cambiar la curva de autodiagnóstico de 30 usuarios diarios a 85 y en registro pasamos de 50 diarios a 102 emprendedores. Estrategia de tropa en calle con el fin de divulgar información y registrar ciudadanos en el programa. Se realizaron 28 laboratorios, 8 presenciales y 20 virtuales con una asistencia de 2157 usuarios en total de un total de 3367 que se agendaron. Se tiene en tránsito en la academia de 1.700 personas con la siguiente discriminación:

*Tabla 6. Distribución de formación por habilidades.*

Habilidades	Usuarios
Habilidades para emprender	1.601
Habilidades para comercializar	697
Habilidades Digitales	541
Habilidades de liderazgo de equipos	555
Habilidades financieras y financiamiento	743
Habilidades en sostenibilidad ambiental y economía circular	493
Habilidades para la formalización	546

El 16 de diciembre se realizó la rendición de cuentas de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, en este evento se contó con la participación de beneficiarios del programa. Micro ruta: Se diseñó una campaña de micro ruta la cual tiene como objetivo aumentar el avance en plataforma y el registro a través de una certificación que requiere de menos tiempo, por tanto, se emitieron las siguientes piezas:



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 31 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		



Ilustración 9. Ruta de formación.



**D) Meta Proyecto: Apoyar a 1.600 unidades productivas en sus diferentes etapas de formalización.**

**Enero:** Se depuró la base de datos de 400 registros con el fin de establecer una base de inicio para la gestión de procesos de formalización en la vigencia del 2021. Se trabajó en el diseño de la ruta de formalización empresarial, así como presentación que se definió para socializarla a la Directora de Desarrollo Empresarial y Empleo. Se diseñó el mapa de conceptos del proceso de formalización empresarial, así como la tabla de conceptos y resumen de servicios de la DIAN, CCB Y SDH en temas de formalización empresarial.





 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 32 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero			

**Febrero y Marzo:** se desarrolló trabajo telefónico ya que la contingencia no permitió que se desarrollara trabajo de campo en las diferentes localidades del Distrito. Se depuró una base de 1600 registros, a quienes se les envió correo masivo, invitándolos a cumplir con su proceso de renovación, aprovechando los descuentos económicos establecidos. Se realizó acompañamiento en la feria de mujeres de luz donde se orientó a 80 artistas y artesanos en procesos de formalización empresarial. Articulación POLFA, a través del programa Zonas de Comercio Legal, con ellos desarrollamos taller con temas de formalización el pasado 17 de marzo, donde participaron más de 200 empresarios de ASOPORTES de todo el país.

**Abril a Junio:** Se reportan en lo corrido del año 985 unidades productivas apoyadas en su proceso de formalización. Articulación entidades distritales UAEOS, SENA, CCB, SIC, DIAN, IDPAC, IPES, COLPENSIONES. Desde la Subdirección y equipo de intermediación se realizará el enrutamiento de la Alerta con potencial de formalización de las unidades productivas que sean caracterizadas por la Tropa Económica, se adjunta esquema de enrutamiento.

Ilustración 10. Ruta para alerta con potencial de formalización.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 33 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

**E) Meta Proyecto: Implementar procesos de análisis acerca de las cuestiones que afectan o impulsan el clima de negocios en articulación con políticas públicas.**

**Octubre y Noviembre:** Se adelantó en la elaboración del Plan de trabajo y cronograma de entregas correspondiente que den cuenta de la entrega del borrador y posteriormente el documento de análisis final e implementación.

**Diciembre:** Se adelantó la elaboración del documento final de análisis de herramientas normativas y de mejora regulatoria para el fortalecimiento de la competitividad en el Distrito.”, con estado del arte, propuestas y plan de implementación.

**Meta Plan 2: Diseño, puesta en marcha y fondeo de un vehículo de propósito especial (SPV) para capital semilla, consolidación y crecimiento de emprendimientos de alto impacto, con recurso propios y/o del sector privado, otros gobiernos, cooperación, entre otros.**



**Iniciativas asociadas a la meta:**

**A) Meta Proyecto: Poner en marcha un vehículo de propósito especial (SPV).**

**1. Vehículo financiero de propósito especial (SPV).**

La iniciativa busca el estudio para la inversión en fondos de capital emprendedor y fondos de capital privado por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico de Bogotá que expone los aspectos para tener en cuenta en el proceso de estructuración de la mejor alternativa para realizar inversión en proyectos de emprendimiento en la ciudad de Bogotá, por parte de la Secretaria de Desarrollo Económico de la ciudad. Lo anterior, dentro del marco de la inversión en fondos de capital privado y fondos de capital emprendedor en Colombia. Lo anterior se desarrolló mediante convenio 668 de 2020, el cual tuvo por objeto “contratar el servicio de una consultoría para realizar un estudio de mercado de los Gestores Profesionales con vehículos de inversión o fondos de capital de riesgo activos en el país que se adecúen en sus características a las necesidades de inversión de la SDDE”.

**Febrero y Marzo:** Contextualizándonos sobre el proyecto y el proceso de mínima cuantía que requiere adelantar la SFIF para contratar un estudio jurídico que determine la viabilidad de la participación de la SDDE como inversionista público en un fondo de capital de riesgo. Reunión con varias firmas legales.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 34 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

**Octubre:** Se destinó la suma de 2.500 millones de pesos para la suscripción del convenio interadministrativo 483 de 2021 con el Fondo Emprender del SENA como como vehículo de propósito especial para apoyar financieramente con capital semilla a emprendimientos de subsistencia, unidades productivas y personas naturales no formalizadas, con el objetivo de poner en marcha y desarrollar su idea de negocio en Bogotá Región.

**Diciembre:** Se definió el plan de acción para el proyecto del vehículo de propósito especial, por lo que durante el 2022 se trabajará con fiduciarias para que conceptúen respecto de la viabilidad jurídica, operativa y financiera para que la SDDE structure y ponga en marcha el spv como fue concebido en un inicio del PDD.

**B) Meta proyecto: Apoyar financieramente a 40 emprendimientos y a unidades productivas con capital semilla y para la consolidación y crecimiento.**

## 2. Fondo Emprender SENA

**Junio y Julio:** Se recibió el traslado de \$ 18 mil millones de pesos desde la Dirección de competitividad. Estos recursos se van a invertir en dos proyectos. Uno, es la línea Fondo Emprender a través de la cual se busca aunar esfuerzos entre la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico y el SENA para financiar proyectos e iniciativas empresariales en Bogotá. Se busca apoyar al menos 261 iniciativas empresariales con montos que oscilan entre 50 y 80 millones de pesos.

**Agosto:** Se formalizó el convenio entre el Sena, la SDDE, ya que se realizó la firma del convenio de adhesión de la SDDE al convenio entre el SENA y la Universidad Distrital.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24
		Versión:	1
		Fecha:	Marzo 2019
	Informe	Página:	Página 35 de 222
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero
			



Ilustración 11. Cronología operativa Fondo Emprender SENA.



**Septiembre y Octubre:** Se abrió la primera convocatoria del Fondo Emprender, capítulo Bogotá D.C, del 23 de septiembre al 17 de octubre de 2021. La convocatoria del SENA para el Fondo Emprender terminó el 17 de octubre de 2021, reportándose viabilidad en 100 proyectos que deben surtir las siguientes etapas, sin que aún no se les haya desembolsado. Mientras que no se asignen la totalidad de los 20 mil millones entre los emprendimientos seleccionados y no se haya vencido la vigencia del convenio, se continuarán haciendo convocatorias para ejecutar todos los recursos destinados al convenio.

**Noviembre.** El 18 de noviembre de 2021 terminó el segundo corte de la convocatoria para los emprendedores que presentaron sus ideas de negocios al SENA para entrar al proceso del desarrollo y financiación de los proyectos que son admitidos y seleccionados para ser financiados con capital semilla, con el acompañamiento y seguimiento de la Universidad Distrital. En los 2 cortes presentados, el 18 de octubre y el 18 de noviembre, se presentaron y seleccionaron 261 ideas de negocios. En el mes de diciembre se reunirá el Consejo del SENA para decidir aquellos proyectos que serán financiados con los recursos provenientes del convenio con la SDDE.

**Diciembre:** Se realizó el cuarto comité de supervisión de la convocatoria 232, la cual dio apertura el 22 de septiembre de 2021 y tiene como objeto “Financiar iniciativas empresariales de todos los

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 36 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

sectores económicos, que provengan o sean desarrolladas por emprendedores, domiciliados en la ciudad de Bogotá Distrito Capital, que cumplan con las condiciones establecidas en la reglamentación del fondo emprender para ser beneficiados”, en este se dio a conocer el avance de los emprendimientos que fueron beneficiados en el primer corte al 9 de noviembre, en el cual el Consejo Directivo del SENA dio voto favorable para la financiación de 87 planes de negocio asignando recursos por valor de \$6.848.995.983,00, para el segundo corte de evaluación arroja como resultado 20 planes viables con recursos por valor de \$1.589.920.500,00, para un total de 107 emprendimientos al 03 de diciembre como último reporte de beneficiarios por \$8.438.916.483 los cuales fueron caracterizados e ingresados al SUIM “sistema de información misional” entre el 24 y 30 de diciembre 2021. De los 107 planes con viabilidad, 40 de ellos se registran en esta meta de apoyar financieramente con capital semilla y 67 de ellos se reportan en la meta de brindar acceso a mecanismos de financiación a emprendimientos de estilo de vida, de alto impacto, independientes, MIPYMES.



**C) Meta proyecto: Fortalecer a 40 emprendedores, empresarios y/o unidades productivas, beneficiarios del vehículo de propósito especial (SPV), en herramientas y temas empresariales.**

**Junio a Agosto:** Se llevó a cabo la realización de los Estudios Previos competentes al Proyecto Fondo Emprender bajo la supervisión de la Subdirección de Financiamiento e Inclusión Financiera y la Subdirección de Emprendimiento y Negocios. En herramientas y temas empresariales, con un aporte de COP \$100.000.000.

**Septiembre:** Se realizó el evento de lanzamiento del Fondo Emprender, el 14 de septiembre en las instalaciones de la Secretaría de Desarrollo Económico.

**Octubre:** Se realizó la primera convocatoria con fecha de cierre, el 17 de octubre de 2021 a las 11:59:00 pm, en donde se registraron 102 negocios en plan formalizado. El total de recursos asignados a la convocatoria es de \$20.917.052.000.

Se realizaron informes de primer cierre correspondientes a: Planes de negocio formalizados, informe de planes de negocio acreditados o no acreditados, informe final de acreditación, informe de negocios viables y no viables. A continuación, se relacionan el resumen de los inscritos al primer cierre de la convocatoria: Planes formalizados: 102, planes acreditados y evaluados: 100, planes no acreditados: 2, planes viables: 87, planes no viables: 13, % de efectividad sobre los evaluados: 8

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 37 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

**Noviembre:** Se realizó la segunda convocatoria No.232 con fecha de cierre el 18 de noviembre de 2021 a las 11:59:00 PM en donde se registraron 23 negocios en plan formalizado. A continuación, se relaciona el resumen de los inscritos al cierre de la convocatoria: Planes formalizados: 23, planes acreditados y evaluados: 21, planes no acreditados: 2, planes viables: 20, planes no viables: 1, % de efectividad sobre los evaluados: \*95%, presupuesto de la convocatoria: \$20.917.052.000, presupuesto aprobado en los 20 planes: \$1.588.552.826, remanente presupuestal después de segundo cierre: \$ 12.479.503.191.

**Diciembre:** se realizó el cuarto comité de supervisión de la convocatoria 232, se dio a conocer el avance de los emprendimientos que fueron beneficiados en el primer corte. Los beneficiarios se clasifican por rango y por sexo de la siguiente manera:

Tabla 7. Beneficiarios Fondo Emprender.



FONDO EMPRENDER	BENEFICIARIOS
ANTONIO NARINO	1
BARRIOS UNIDOS	2
CHAPINERO	4
CIUDAD BOLIVAR	1
ENGATIVA	3
FONTIBON	1
KENNEDY	9
PUENTE ARANDA	1
RAFAEL URIBE URIBE	2
SANTA FE	1
SUBA	9
TEUSAQUILLO	1
USAQUEN	4
USME	1
<b>TOTAL</b>	<b>40</b>

FONDO EMPRENDER X SEXO	BENEFICIARIOS
HOMBRE	24
MUJER	16
<b>TOTAL</b>	<b>40</b>

FONDO EMPRENDER X RANGO DE EDAD	BENEFICIARIOS
ADULTO	27
JOVEN	13
<b>TOTAL</b>	<b>40</b>

**Meta Plan 3:** Fortalecer al menos seis (6) zonas de aglomeraciones productivas en articulación con las entidades competentes (tales como seguridad y movilidad, entre otras), en temas de oportunidad para ciudad donde tengamos ventajas comparativas y competitivas, tales como: industrias creativas y culturales, bioeconomía, tecnología y servicios y economía circular como transversal, entre otros.

**A) Meta proyecto:** Fortalecer a 182 beneficiarios en herramientas y temas empresariales, entre emprendimientos de oportunidad y de alto impacto, empresas y/o unidades productivas de micro, pequeña o mediana empresa, negocios y pequeños comercios, de las zonas de

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 38 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

aglomeraciones productivas priorizados por la SDDE, a través de procesos de formación, fortalecimiento, asistencia técnica y servicios empresariales integrales a la medida de las necesidades.

### 1. Ruta Bogotá E



Este programa tiene como propósito: potenciar emprendimientos innovadores en etapa de ideación, arranque y crecimiento, a través de la conexión con el mercado, plataformas de formación y distintos retos empresariales y gerenciales.

**Enero y Febrero:** se continuó con el diseño de este programa, que busca potenciar emprendimientos innovadores en etapa de ideación, arranque y crecimiento, a través de la conexión con el mercado, plataformas de formación y distintos retos empresariales y gerenciales. Este programa ofrece un sistema de puntos redimibles en asesorías, acceso a, contenidos de valor y descuentos, entre otros beneficios. Se realizaron mesas de trabajo con entidades del ecosistema de emprendimiento para validar las propuestas de los programas de la subdirección.

Ilustración 12. Ejes estratégicos



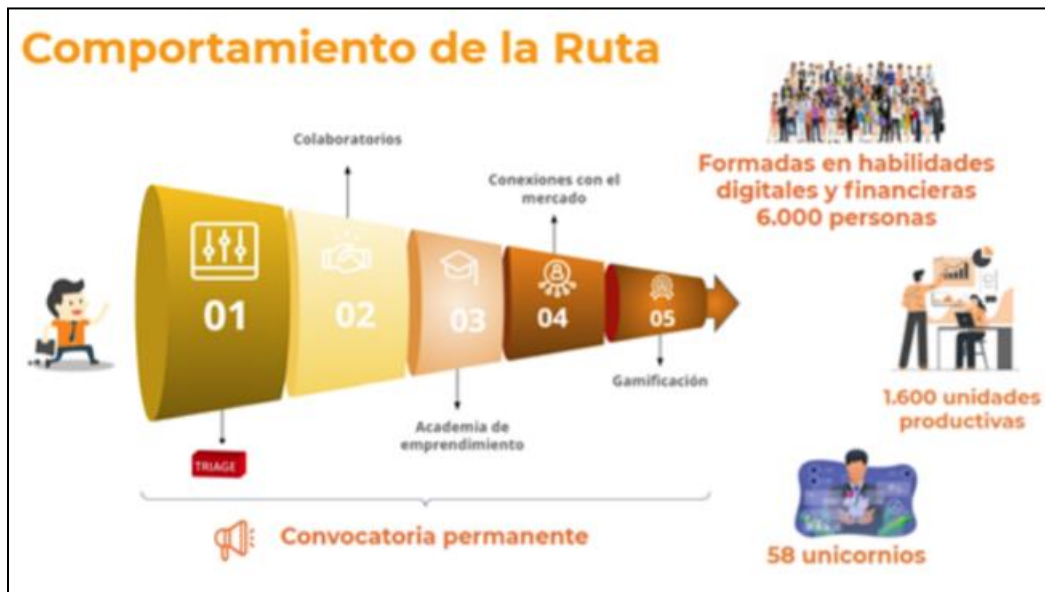
**Marzo:** Se desarrolló la metodología del programa a través de la cual se establecieron los diferentes ejes estratégicos que conformarán la Ruta Bogotá E la cual pretende beneficiar a 6.000 personas en

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 39 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

habilidades digitales y habilidades financieras, un mínimo de 58 empresas de alto impacto y 1.600 unidades productivas apoyadas en sus diferentes etapas de formalización. Se revisan las cotizaciones enviadas por las 15 entidades del ecosistema con el fin de culminar la etapa precontractual del programa.



**Abril y Mayo:** Se realizaron cambios en la introducción de los estudios previos y del sector con relación a la tasa de desempleo a nivel distrital. Se estableció el reporte que debe generar el operador para el cumplimiento de las metas proyectos asignados para este programa. Se establecieron las especificaciones técnicas de la herramienta virtual de acuerdo a cada componente del programa. Se implementó en la metodología del programa el comportamiento de la ruta:

Ilustración 13. Ruta Bogotá E.



**Junio:** Se cuenta con la presentación del programa la cual ha sido socializada en diferentes escenarios como son: La sesión del mes del ecosistema de emprendimiento, mesa de trabajo Subdirección de Emprendimiento y Negocios de la SDDE, Pobreza Oculta – SDIS, reunión con la OIT – Organización Internacional del Trabajo, mesa de trabajo con IDARTES, reunión de acercamiento con el coworking WeWork Colombia, talleres de Emprendimiento organizados por la Subdirección de Emprendimiento y negocios de la SDDE y reuniones internas con emprendedores programadas por el área de defensa judicial. Se recibieron 144 observaciones de 21 entidades oferentes de las



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 40 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	



cuales la mayoría eran de carácter técnico y jurídico, el equipo técnico, jurídico, administrativo y de comunicaciones procedió con la elaboración del documento de respuesta.

**Julio y Agosto:** Se realizó el cierre del proceso en el cual se presentaron 23 ofertas, para lo cual se asignó un comité técnico evaluador quienes fueron los encargados de revisar y evaluar dichas propuestas. Se llevó a cabo la audiencia de adjudicación donde se recibieron las observaciones de las oferentes, relacionadas con la evaluación de sus propuestas. Divulgación del programa. El 12 de agosto se llevó a cabo la firma de la minuta del programa Ruta Bogotá E – Contrato 474 de 2021. El 19 de agosto se llevó a cabo la primera reunión de inducción y preparación del primer comité del programa.

**Septiembre:** Se procedió con la consolidación de las bases de datos de emprendedores que han participado en algún programa de la Secretaría y se realizaron aproximadamente más de 5000 llamadas de emprendedores. El lanzamiento del programa se llevó a cabo el 10 de septiembre iniciando la ruta en la localidad de Barrios Unidos en la plaza de los artesanos – CEmprende, durante el desarrollo del evento asistieron emprendedores interesados en hacer parte de la ruta Bogotá e y se contó con la participación de la secretaría y del gerente operativo de iFood para Colombia. Inscripciones: Al 30 de septiembre: 1985 inscritos.

**Octubre y Noviembre:** Se realizaron reuniones de socialización del programa con el fin de buscar apoyo en la divulgación del mismo, con las alcaldías locales de: Suba, Engativá y Usaquén y la Secretaría de Educación. Se realizó de manera semanal, la divulgación del programa. Se reportaron 469 beneficiarios los cuales fueron fortalecidos en habilidades digitales. Se realizó el agendamiento del primer espacio de conexión para los beneficiarios que hayan logrado un mínimo de 500 puntos en plataforma.

**Diciembre:** El 16 de diciembre se realizó la rendición de cuentas de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, en este evento se contó con la participación de beneficiarios del programa y uno de ellos brindó testimonio del proceso realizado y los beneficios que ha obtenido. A corte del 24 de diciembre se alcanzó un número de usuarios registrados de 11.353 de los cuales 6.295 con autodiagnóstico diligenciado, los cuales representan el objetivo establecido para el programa, tanto en términos de inscritos como de usuarios con autodiagnóstico. Durante el mes de diciembre gestionó con la oficina de planeación y sistemas de la SDDE, con el fin de cargar el listado de 4.213 beneficiarios los cuales cumplieron con el Ingreso a oferta del programa, el diligenciamiento del diagnóstico y el colaboratorio, para ser cargados al aplicativo SUIM de la entidad de forma masiva y

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 41 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

systemática. Se han realizado un total de 7 colaboratorios de forma virtual, de tal manera que a corte de 24 de diciembre se han realizado un total de 35 colaboratorios, 8 presenciales y 27 virtuales con una asistencia de 2.493 usuarios en total de un total de 4.153 que se agendaron



## 2. Creo en Mí 2021 Y Sistemas Productivos Solidarios.

**Febrero y Marzo:** Se realizaron mesas de trabajo con entidades del ecosistema de emprendimiento e innovación del Distrito, para la identificación de necesidades de acompañamiento y fortalecimiento a mujeres, y considerar estas recomendaciones en el rediseño del programa. Se identifican las necesidades. Se realizó una mesa de trabajo con seis (6) beneficiarias del programa Creo en mí 2020 y con emprendedoras. Se dio inicio a la construcción de los insumos para la elaboración del estudio de mercado, el cual es requerido para el proceso de contratación del operador que ejecutará el programa.

**Abril:** Paralelo al avance del programa Creo en Mí, se planteaba la necesidad de crear una estrategia, consistente en desarrollar encadenamientos productivos y fortalecer la sostenibilidad de las Mipymes en el mercado, para el mejoramiento de las condiciones económicas de la población y la calidad de vida y el bienestar de los entornos locales con el siguiente avance: Construcción de los documentos contractuales para el programa, en el marco de un convenio con el PNUD. Ajuste a los documentos precontractuales de acuerdo con las observaciones.

**Junio:** Resultado del comité se aprueba el proceso y se continúa con la solicitud de los CDPs, para iniciar la construcción de la minuta de acuerdo con el PNUD. Desarrollo de insumos y logística para evento de lanzamiento de los programas.

**Julio:** El día 7 de julio se realizó la firma y legalización del convenio de cooperación entre el PNUD y la SDDE. El día 7 también se realiza el lanzamiento de los dos programas con la asistencia de la alcaldesa de Bogotá, la secretaria general y el representante para Colombia del PNUD.



 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 42 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

**Agosto:** Cierre de la convocatoria: 30 de agosto. Total postulados: 1.384 con 207 reportados como legalmente constituidos. Planeación y desarrollo de ocho (8) jornadas de socialización del programa Creo en Mí con las mujeres interesadas en participar, con la asistencia de más de 50 personas interesadas. En Sistemas Productivos Solidarios: Avance de la convocatoria con 8 registros. Desarrollo de una sesión de socialización de la convocatoria: 31 de agosto, con la participación de 31 personas. Definición de las seis localidades a impactar: Los mártires, Teusaquillo, Barrios Unidos, Puente Aranda, Ciudad Bolívar y Engativá. Definición de los criterios de selección para las 80 empresas a beneficiar en el marco del programa.

**Septiembre:** Se realizaron los procesos de selección de los inscritos en los programas Creo en Mí y Sistemas Productivos Solidarios, y que cumplieran con los criterios definidos. Se seleccionaron 1.147 mujeres para el perfil 1 de acuerdo con los criterios establecidos y se seleccionaron 35 empresas para el perfil 2. Una vez aplicados los criterios habilitantes se obtienen los siguientes resultados: 160 empresas registradas en total. Solo ciento cuarenta y cuatro (144) empresas pertenecían a alguna de las 6 localidades definidas. Quince (15) registros pertenecen a otras localidades de Bogotá, por lo cual fueron excluidas. Se seleccionaron 90 empresas de las 6 localidades acudiendo a los criterios establecidos.

**Octubre:** El 7 de octubre se realizó el evento de arranque “Kick Off” de los dos programas Creo en Mí y Sistemas Productivos Solidarios, de manera virtual, que contó con la participación de 983 beneficiarios. Entre el 11 y el 25 de octubre, se dictaron los seminarios de acercamiento a las beneficiarias del programa Creo en Mí, a través de unas charlas inspiracionales y de cultura organizacional. El corte del primer seminario llegó a 736 mujeres y para el seminario de cultura organización se contó con la asistencia de 803 mujeres. A la fecha van 396 de las 1004 mujeres beneficiarias del programa

**Noviembre:** Se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Contratación y desarrollo por parte del cooperante de la plataforma que soportará el programa. Esta fue socializada con la oficina de comunicaciones. El link de ingreso es: <https://creoenmi.travesiaempresadora.org/> 2. Inicio proceso de formación en habilidades digitales: A continuación, se relacionan los módulos iniciados en la plataforma: Crea tus plataformas de servicio al cliente, manejo del tiempo, gestión de Proyectos, identifica tu oportunidad, aprende programación y herramientas ofimáticas, aprende de gestión documental en la nube. En sistemas productivos se llevó a cabo el diagnóstico a cada una de las empresas seleccionadas, con el fin de establecer un perfil de productos y servicios, y áreas de intervención para su fortalecimiento para el proceso de encadenamientos productivos. Inicio al

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 43 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

desarrollo del proceso de la creación del sello/marca localidad, para lo cual se concertó con el PNUD, la agenda, metodología, fechas y profesionales a convocar.

**Diciembre:** Se reportan en el Suim 40 beneficiarios del programa. Los cuáles se clasifican de la siguiente manera:

*Tabla 8. Beneficiarios Sistemas productivos solidarios.*

SISTEMAS P. SOLIDARIOS	BENEFICIARIOS
BARRIOS UNIDOS	5
CIUDAD BOLIVAR	5
ENGATIVA	12
FONTIBON	1
LOS MARTIRES	2
PUENTE ARANDA	3
SUBA	1
TEUSAQUILLO	9
USAQUEN	2
<b>TOTAL</b>	<b>40</b>

SISTEMAS P. SOLIDARIOS X SEXO	BENEFICIARIOS
HOMBRE	18
MUJER	22
<b>TOTAL</b>	<b>40</b>

SISTEMAS P. SOLIDARIOS X RANGO DE EDAD	BENEFICIARIOS
ADULTO	37
JOVEN	1
MAYOR	2
<b>TOTAL</b>	<b>40</b>



Fuente: Elaboración propia SDDE.

### 3. IDARTES – Emprendedores con el Arte

**Marzo:** Primer comité del convenio marco firmado por IDARTES y la SDDE. Se realizaron dos sesiones de la mesa técnica para la elaboración del convenio interadministrativo derivado, estará dividido en dos componentes: Diplomado en habilidades digitales enfocadas en la circulación y la comercialización de bienes y servicios. Espacios de comercialización tales como ferias, networking, vitrinas virtuales.

**Abril y Mayo:** Se trabajó en el planteamiento y desarrollo de los estudios previos, anexo técnico y estudios de sector. Se efectuaron ajustes en la forma de realización de los desembolsos propuestos para la elaboración del convenio y se aclararon especificaciones técnicas del programa. Así mismo, se solicitó a Idartes los documentos que son requisito para este proceso.

**Junio y Julio:** Se enviaron a Idartes los documentos para concluir el proceso precontractual, acto de creación y estatutos de la entidad con quienes se suscribe el Convenio Interadministrativo y Rut de la SDDE. El 21 de julio se realizó la aprobación del convenio por parte de la SDDE en el SECOP II.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 44 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

**Agosto y Septiembre:** Se elaboraron y aprobaron el Anexo Técnico y los estudios previos para el apoyo a la gestión. Idartes realizó la convocatoria para realizar el contrato de apoyo a la gestión del operador del programa “Emprende con el arte”, en la cual se presentaron 3 proponentes y fue seleccionada la “Universidad del Bosque” como el asociado idóneo para la puesta en marcha de la propuesta.

**Octubre:** Del 11 al 15 de octubre se realizó la convocatoria para el Programa de “Emprende con el Arte” para la cual se envió mailing a las bases de datos de IDARTES, la SDDE y La Universidad del Bosque. En la convocatoria se recibió un total de 224 inscripciones para lo que se realizó un proceso de selección entre las 3 entidades, que tuvo como resultado 100 proyectos seleccionados, de éstos, 86 confirmaron su participación, 9 no confirmaron y 5 no pueden participar. Se volvió a revisar la base de datos y quedaron 10 seleccionados, para un total de beneficiarios de 96 personas.



**Noviembre:** A través de este convenio fueron beneficiados 60 emprendedores de 109, quienes desarrollaron 4 módulos finales y participaron de 2 laboratorios prácticos, con el siguiente cronograma: Sostenibilidad e Innovación, circulación enfocada en el entorno digital, comercialización enfocada en el entorno digital y, herramientas y habilidades digitales.

**Diciembre:** El 4 y 5 de diciembre se realizó la feria de circulación y comercialización de “Emprende con el arte” en el Centro Comercial Mall Plaza teniendo como expositores a 32 emprendedores participantes del diplomado. Al cierre del proyecto se reportaron en SUIM 14 beneficiarios a quienes se les brindó fortalecimiento en temas de circulación y comercialización en entornos digitales, con énfasis en cómo diseñar una estrategia digital optimizada para tener una presencia online efectiva que concluya en resultados económicos.

**Meta Plan 4:** Brindar acceso a mecanismos de financiación a 3.700 emprendimientos de estilo de vida, de alto impacto, independientes, MIPYMES acompañadas en programas de apropiación y fortalecimiento de nuevas tecnologías y empresas medianas en programas de sofisticación e innovación. Como mínimo, un 20% de la oferta será destinada a jóvenes.

**A) Meta proyecto:** Brindar acceso a mecanismos de financiación a 1.226 emprendimientos de estilo de vida, de alto impacto, independientes, MIPYMES acompañadas en programas de apropiación y fortalecimiento de nuevas tecnologías y empresas medianas en programas de sofisticación e innovación.

## 1. Fondo Emprender

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 45 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

**Junio y Julio:** Se prepararon los estudios previos para suscribir un convenio interadministrativo que permita aunar esfuerzos entre la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico y el SENA para financiar proyectos e iniciativas empresariales en Bogotá.



**Agosto a Octubre:** se realizó la firma del convenio de adhesión de la SDDE al convenio entre el SENA y la Universidad Distrital. Adicionalmente se firmó la minuta y el acta de inicio. Con este proceso se entiende completada la creación del vehículo de fondeo especial. Se realizará el lanzamiento del programa a través de un facebook live el día 9 de septiembre y se dará inicio a la primera convocatoria para emprendedores. Se abrió la primera convocatoria del Fondo Emprender, capítulo Bogotá D.C, del 23 de septiembre al 17 de octubre de 2021. La SFIF se encuentra realizando los acercamientos y articulaciones con la Secretaría Distrital de Cultura y la Universidad Distrital.

**Noviembre y Diciembre:** A los 12 días del mes de noviembre de 2021, la SDDE suscribió el convenio interadministrativo No.477 de 2021 con la Secretaría Distrital de Cultura y la Universidad Distrital que dará cumplimiento a esta meta. De los 106 planes con viabilidad del Fondo Emprender, 40 de ellos se registraron en la meta proyecto 2 y 66 de ellos se reportan en esta meta de brindar acceso a mecanismos de financiación a emprendimientos de estilo de vida, de alto impacto, independientes, MIPYMES. A esta meta se reportan 208 beneficiarios del convenio interadministrativo entre la Secretaría Distrital de Cultura, la Universidad Distrital Antonio Nariño y la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico “Es cultura local a la 197 plaza” en el Distrito Capital.

**Proyecto de inversión 7874. Fortalecimiento del crecimiento empresarial en los emprendedores y las Mipymes de Bogotá.**

**Meta Plan 1: Desarrollar habilidades financieras y herramientas digitales para mejoras de procesos y comercio electrónico a al menos 72.900 empresarios y emprendedores, micro y pequeñas empresas, negocios, pequeños comercios y/o unidades productivas aglomeradas y/o emprendimientos por subsistencia formales e informales con especial énfasis en sectores afectados por la emergencia, mujeres y jóvenes, plazas de mercado distritales, atendiendo un enfoque de género, diferencial, territorial, de cultura ciudadana y de participación, teniendo en cuenta acciones afirmativas. Con un mínimo del 20% de la oferta será destinada a jóvenes.**

#### 1. Talleres de Educación Financiera



 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 46 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

**A) Meta proyecto: Desarrollar en habilidades financieras a 17.008 empresarios de unidades de micro, pequeña o mediana empresa, negocios, pequeños comercios, unidades productivas aglomeradas y/o emprendimientos por subsistencia con especial énfasis en sectores afectados por la emergencia, mujeres y jóvenes, atendiendo un enfoque de género, diferencial, territorial, de cultura ciudadana y de participación, teniendo en cuenta acciones afirmativas.**

**Enero y Febrero:** Se llevó a cabo la capacitación en educación financiera “Psicología para las Finanzas” enfocada en habilidades blandas, manejo de emociones, estrés financiero y toma de decisiones financieras adecuadas para el desarrollo del negocio. Se llevó a cabo el taller de educación financiera denominado “FINANZAS PARA NO FINANCIEROS” dirigido a comerciantes afiliados a ASOPARTES. La participación general del evento fue de 169 asistentes. se publicó en la página web de la entidad la convocatoria de la SFIF No.001. Tres estrategias así: a) Fortalecimiento de las capacidades y competencias través talleres de educación financiera a través de talleres de formación en aspectos relacionados con el manejo financiero de unidades productivas y el manejo de las finanzas personales. b) Fortalecimiento de empresas y emprendimientos a través del acceso al crédito de redescuento para el financiamiento de capital de trabajo e inversión. c) Fortalecimiento de empresas y emprendimiento a través del otorgamiento de garantías del Fondo Nacional de Garantías S.A. a las entidades financieras que otorguen crédito a los empresas, empresarios o emprendedores para el financiamiento de capital de trabajo e inversión de proyectos productivos.

**Marzo:** la SFIF realizó nueve (9) talleres virtuales. Los asistentes a los talleres que registraron SUIM fueron 184 personas y unidades productivas. Se llevó a cabo una actividad con población de discapacidad por medio de la cual se dictaron los siete módulos de Mi Bancolegio, comenzando el día 17 de marzo y culminando el día 30 de marzo con la clausura y entrega de certificados por parte del aliado a cada uno de los asistentes. Se establecieron alianzas importantes para fortalecer el programa de Academia Financiera, Mi Banco y Banca de las Oportunidades se suman al programa y actualmente se está en conversaciones con Mastercard, SENA y con la Cámara de Comercio. A su vez, se está realizando articulación con otras dependencias como el IPES, el SEN, SIFRE, plazas de mercado y grupos poblacionales.

**Abril y Mayo:** Se llevaron a cabo 25 talleres de educación financiera a través de la articulación de la Subdirección de Financiamiento e Inclusión Financiera y aliados como Mi Banco, Banca de las Oportunidades y Asobancaria. De acuerdo con la relación anteriormente mencionada, vale la pena mencionar los siguientes aspectos: 1. Se continuó con el proceso de realización de talleres de educación financiera dirigidos a dar respuesta a las acciones populares, María Paz y Cerros

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 47 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Orientales, frente a los talleres realizados durante el mes de abril. 2. Se realizó el primero de una serie de talleres que realizaremos con MasterCard cada mes donde a partir de junio los dirigiremos a poblaciones específicas. 3. se realizó el primer evento macro del año el cual fue realizado con Alejandra Ucross y la Secretaría de Ambiente que se denominó “Aprende todo sobre negocios verdes” y contó con la participación de 188 personas.

**Junio:** Se llevaron a cabo 29 talleres de educación financiera

**Julio:** Se llevaron a cabo 26 talleres de educación financiera. En articulación con el Instituto Roosevelt se agendo capacitación “Marketing Digital” con el fin de brindar a los ciudadanos cuidadores (as) estrategias que le permitan captar la atención de un consumidor a través de un producto o servicio.



**Agosto:** se llevaron a cabo 40 talleres de educación financiera. Se dió continuidad al proceso de realización de talleres de educación financiera dirigidos a dar respuesta a las respectivas acciones populares.

**Septiembre:** se llevaron a cabo 25 talleres de educación financiera. Entre los asistentes se identificaron 119 unidades productivas y 558 personas naturales. Se destaca la mayor asistencia de participantes en el tema de Psicología para las Finanzas. Se continuó con el programa Manzanas del Cuidado en articulación con la Subdirección de Empleo y Formación y las diferentes localidades las cuales se sumaron; bosa, Ciudad Bolívar Kennedy, Usme, Engativá, Puente Aranda, y Mártires, donde se realizó psicología para las finanzas el cual tuvo una participación de 82 asistentes.

**Octubre:** Se realizaron 32 talleres de educación financiera en el marco del programa Academia Financiera. El total de asistentes que se registraron para el mes de octubre de 2021 fue de 695 unidades productivas o personas naturales. Se realizaron talleres de educación financiera para las poblaciones diferenciales en articulación con el grupo poblacional de la SDDE con una participación de 189 asistentes, de los cuales 114 fueron mujeres y 10 jóvenes. Se llevó a cabo la reactivación de la línea Unidos por Bogotá en donde se obtuvo una inscripción de 129 ciudadanos que por la salubridad pública se restringió el de aforo del Centro de negocios Cemprende a 60 ciudadanos.

**Noviembre y Diciembre:** se realizaron 32 y 14 talleres de educación financiera respectivamente. Finalmente, incluida la RutaE, los beneficiarios en habilidades financieras para 2021 fueron 11.195,



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 48 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

sin perjuicio de algunos ajustes que se puedan realizar posteriormente, de acuerdo con el siguiente cuadro:

Tabla 9. Beneficiarios formación en habilidades financieras.



LOCALIDAD	Total general
	ANTONIO NARIÑO
BARRIOS UNIDOS	277
BOSA	1173
CHAPINERO	268
CIUDAD BOLIVAR	713
ENGATIVA	1080
FONTIBÓN	400
KENNEDY	1474
LA CANDELARIA	100
LOS MARTIRES	185
PUENTE ARANDA	518
RAFAEL URIBE URIBE	415
SAN CRISTOBAL	501
SANTA FE	208
SUBA	1577
SUMAPAZ	3
TEUSAQUILLO	250
TUNJUELITO	215
USAQUEN	566
USME	524
OTRO	543
<b>Total general</b>	<b>11195</b>

Fuente: Elaboración propia SDDE.

**B) Meta proyecto:** Desarrollar en 9.904 beneficiarios herramientas y habilidades de fortalecimiento principalmente en temas digitales, entre emprendedores, empresarios y/o unidades productivas de micro, pequeña o mediana empresa, negocios, pequeños comercios, unidades productivas aglomeradas y/o emprendimientos por subsistencia, a través de estrategias, programas, proyectos y acciones, con especial énfasis en sectores afectados por la emergencia, mujeres y jóvenes, con enfoque y acciones afirmativas, durante la ejecución del proyecto.

### 1. Transformación Digital ACOPI

**Enero:** Se registraron 9 beneficiarios en SUIM, del convenio de asociación con ACOPI, los cuales fueron partícipes de las conferencias, talleres, diagnósticos, asesorías y el foro de emprendedores,

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 49 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

empresarios de pequeñas y medianas empresas de los diferentes sectores económicos. A 31 de enero de 2021 el convenio se encuentra en proceso de liquidación.

**Abril:** Los documentos de liquidación se encuentran en revisión por parte de la OAJ para asignación de abogado y proceder con las firmas respectivas de los supervisores.

## 2. Talleres de Emprendimiento

**Febrero:** Se reportan los siete (7) participantes del taller en el cual se construyó el lienzo canvas con el cual se identificó las variables y actores que afectan a los Cerros Orientales.

**Marzo:** se reportan 31 beneficiarios que participaron en el taller Código QR, herramienta de marketing para acceder a los bienes y servicios de los establecimientos comerciales en forma rápida; este taller fue una alianza realizada entre las SDDE y la Alcaldía de la Candelaria en el marco de Bogotá a Cielo Abierto.



## 3. SmartFilms 2021

**Marzo:** Se realizaron mesas de trabajo con el fin de definir la temática de trabajo y la temática de comunicaciones. Se tendrá una nueva categoría: Spots “Emprendedores hacia la transformación digital”.

**Abril y Mayo:** Se suscribió el contrato No. 311 – 2021 con VALENCIA PRODUCCIONES FX SAS. Revisión las piezas gráficas del programa. Lanzamiento y rueda de prensa. Reuniones con los equipos de comunicaciones. Se realizó la primera reunión entre los equipos, en la que se validó el cronograma, plan de trabajo y metodología a desarrollar.

**Junio y Julio:** se realizaron tres talleres en los que participaron 305 emprendedores y empresarios. Se realizó el primer taller presencial, el cual contó con la participación de 14 personas, en la que se abordaron trucos y tips para realizar un streaming. Se realizó el reporte en el SUIM de 353 beneficiarios del programa.

**Agosto:** se llevó a cabo el segundo taller presencial de 9:00 am a 12:00 m, en el auditorio de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, en el que participaron 55 personas, en el cual se abordó “Cómo hacer un SPOT comercial publicitario para sus emprendimientos”. se llevó a cabo a

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 50 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

través de la plataforma Zoom, el taller “Cómo responder a usuarios en redes”. Se realizó el reporte en el SUIM de 83 beneficiarios.



**Octubre:** se llevó a cabo el taller marketing y posicionamiento digital, donde se les brinda a los emprendedores, las herramientas útiles y prácticas para que sigan creciendo como emprendedores y como empresarios aprendiendo el adecuado uso de las herramientas digitales. se reportaron 101 emprendedores y empresarios, quienes tomaron los talleres que durante la estrategia se han venido llevando a cabo.

**Noviembre:** se llevó a cabo la recepción de los invitados. se presentó el video de las categorías, sus respectivos aliados y por supuesto los resultados de las campañas. Los días 17 y 18 de noviembre se llevaron a cabo las muestras y estrenos de los cortos preseleccionados de forma presencial, adicional se tuvo un espacio para los invitados de charlas, conferencias, talleres, clínicas y un ambiente de música al estilo BaCa. La noche más esperada por los asistentes y aliados era la noche de premiación que constaba de una alfombra roja, la cual sería transmitida por Canal Capital y de manera presencial en el Astor Plaza. Durante la noche se hizo la entrega de estatuilla a los cortos ganadores de las diferentes categorías.

**Diciembre:** se realizó la entrega formal del último informe para realizar el último desembolso, el cual fue recibidos a satisfacción por parte del supervisor del contrato. se listan los 401 emprendedores y empresarios que faltaban reportar, y participantes de esta estrategia.

#### Indicadores Año 2021.

- 98 cortos participantes en la categoría ‘Los emprendedores hacia la transformación digital’ de la Secretaría de Desarrollo Económico.
- 496 personas conforman los 98 equipos de los cortos participantes. 8 talleres realizados en alianza con la SDDE: 6 de manera virtual y 2 de manera presencial. Adicional se realizaron SmartTalk’s donde se resolvieron dudas e inquietudes referentes a la categoría.
- 1200 personas capacitadas a través de los talleres de la SDDE y en total, en toda la agenda académica del festival se logró impactar a más de 85.400 personas de manera virtual y presencial.
- 2 vídeos de talleres para la formación en el marco de la Ruta Bogotá E para todos los emprendedores que quieran potencializar el desarrollo de su marca a través del sector

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 51 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

audiovisual: Los talleres están enfocados en Storytelling y Realización audiovisual con celulares

- El Marco del Festival SmartFilms 2021 se llevó a cabo del 11 al 22 de noviembre de 2021.
- Gracias a la reactivación económica y al aumento de aforo para realización de actividades, la inauguración se desarrolló de manera presencial en el Planetario de Bogotá el día jueves 11 de noviembre en el horario de 3:00 pm a 5:00 pm.
- La muestra de cortos, conferencias, talleres y clínicas, igual que la inauguración se hizo de manera presencial en Cinema Paraíso, contando también con espacios musicales en temática de cielo abierto.
- Para finalizar, la premiación de las categorías se llevó a cabo de manera presencial en el Teatro Astor Plaza el día lunes 22 de noviembre cumpliendo con todos los protocolos y requerimientos de bioseguridad.



#### 4. Mujeres con Propósito Pepsico-Fundes

Cuyo propósito es apoyar a mujeres del Distrito Capital, que quieran dar prioridad al emprendimiento, inclusión digital y el fortalecimiento de sus negocios a través de un plan de aprendizaje digital, hecho a la medida, que le ayudará a lograr sus objetivos, incentivando el desarrollo socioeconómico en las comunidades donde opera.

**Marzo:** Se realizó una alianza entre la Secretaría de Desarrollo Económico, la Fundación Pepsico Colombia y la Fundación Fundes Colombia.

**Abril:** Se realizó la convocatoria por medio de la base de datos allegada por la SEN, invitando a las mujeres tenderas que cumplen con el perfil del programa. El día 27 de abril de 9:30 am a 11:00 am se llevó a cabo el lanzamiento del programa. A partir de la base de datos de las 26 Unidades Sociales a intervenir entregada a la Subdirección de Emprendimiento y Negocios, se procedió a realizar un segundo acercamiento con ellos a través de llamadas telefónicas, para invitarlos a participar en la jornada de socialización de la oferta y rutas para acceder a los servicios de la subdirección de empleo, financiamiento y emprendimiento.

**Mayo y Junio:** Se llevó a cabo 4 talleres (Plan de vida, Habilidades personales para un desempeño exitoso, Networking el poder de los contactos, Economía personal para pequeños negocios) y 4 mentorías (Habilidades y conductas emprendedoras, Habilidades personales, Innovación y Networking) el día miércoles 9 de junio se llevó a cabo la graduación de las mujeres participantes.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 52 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

**Septiembre:** se llevó a cabo la inauguración de la segunda versión de mujeres con propósito junto con Pepsico y la Fundación Fundes.

**Meta Plan 2:** Diseñar y poner en marcha uno o varios vehículos financieros para fondear al menos 73.900 unidades de MIPYIMES, negocios, emprendimientos, pequeños comercios, unidades productivas aglomeradas y/o emprendimientos por subsistencia, formales e informales, que permitan su liquidez y la conservación de los empleos o que ayude a crecer y consolidar sus negocios, disminuyendo la exposición a la tasa de mortalidad empresarial en el marco de la reactivación económica de la ciudad. Como mínimo, un 20% de la oferta será destinada a jóvenes.

**A) Meta proyecto:** Poner en marcha al menos un vehículo financiero.



**Iniciativas asociadas a la meta:**

**Febrero:** La SFIF continúa su proceso de planeación, definición y formas de ejecutar los proyectos que permitan cumplir con esta meta. Se encuentra estructurando una línea de garantía que beneficie exclusivamente a las mujeres.

### 1. Bancóldex

**Abril y Mayo:** Con ocasión de la terminación del convenio interadministrativo No.183 entre la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico de Bogotá y Bancóldex, la Subdirección de Financiamiento e Inclusión Financiera presentó a la Directora de Desarrollo Empresarial y Empleo los estudios previos para un nuevo convenio con Bancóldex. se llevaron a cabo reuniones con algunas Fintech. No se recibieron propuestas económicas al proceso competitivo, por tal razón se revisó el presupuesto y la meta de beneficiario para volver a lanzar el proceso competitivo ya que algunos interesados.

**Agosto:** Comité Interinstitucional Bancoldex convenio 437-2021 Bogotá Adelante. Se informó de las actividades realizadas durante el mes de julio correspondiente a la fase contractual pre operativa del convenio. A la fecha aún no se reportan resultados dado que la línea entró en operación a partir del 3 de agosto. Durante el mes de agosto según información preliminar se otorgaron 55 mil millones en créditos, cuyo desglose y precisión se conocerá en el comité del mes de septiembre. Con la apertura de ésta línea se considera cumplida la meta de diseño y puesta en marcha de un vehículo financiero para la vigencia.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 53 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

## 2. Fondo Nacional de Garantías

**Junio:** En primer lugar, se suscribió un otrosí al convenio No.688 de 2020 con el Fondo Nacional de Garantías, toda vez que el mismo terminaba el 30 de junio de 2021 pero debido a la disponibilidad de recursos para continuar su ejecución y a que la línea de garantías matriz de “Unidos por Colombia” fue prorrogada hasta el 31 de diciembre de 2021. Se realizó el comité técnico de seguimiento a resultados del mes de junio del convenio 688-2020.

**Agosto:** Se revisó la propuesta de la fase 2 del producto especial de garantía Unidos por Bogotá, presentando los diferentes escenarios propuestos por el FNG para dar continuidad al programa bajo las nuevas condiciones del producto Unidos por Colombia. Se llevó a cabo revisión del acta de liquidación con el FNG para aclarar inquietudes que tenía el asociado frente al formato y a la información allí consignada previa a la revisión del área jurídica del FNG.

**Septiembre:** línea Unidos por Bogotá, ante los cambios de condiciones de la línea Unidos por Colombia, de la que depende la línea Unidos por Bogotá.



**Octubre:** El 1 de octubre quedó operativo el convenio Unidos por Bogotá, habiéndose suscrito y formalizado el respectivo otrosí y habiendo emitido el FNG la circular CIRCULAR NORMATIVA EXTERNA No. 043 DE 2021 Programa de Garantía “Unidos por Bogotá.

## 3. Agencia Analítica de Datos.

Construcción de scorings de riesgo alternativos, que permitan a través de aliados financieros, facilitar el acceso a fuentes de financiación formales que propendan por cerrar brechas de financiamiento a MIPYMES, negocios, emprendimientos, pequeños comercios, unidades productivas aglomeradas y/o emprendimientos por subsistencia, formales e informales, sin limitantes ubicados en Bogotá.

**Noviembre:** Se suscribió el contrato interadministrativo No.575 de 2021 con la Agencia Analítica de Datos de Bogotá, por medio del cual se contrataron los servicios profesionales de analítica de datos avanzada para la creación y puesta en marcha de uno o varios vehículos financieros.

**Diciembre:** Contrato 575 de 2021 - Contrato interadministrativo. se realizaron las siguientes actividades:



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 54 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

1. Se identificaron aliados financieros interesados en la construcción de scorings alternativos
2. Se firmaron acuerdos de intercambio y confidencialidad con aliados financieros
3. Se identificaron las necesidades de información para la construcción de scorings alternativos y contrastarlas con los inventarios de bases de datos de las diversas instituciones del Distrito.
4. Se firmaron acuerdos de intercambio y confidencialidad (u otra figura legal) con las entidades del Distrito priorizadas para poder acceder a los datos, autorizado a recolectarlas en el nombre de la Secretaría de Desarrollo Económico en el marco del contrato.
5. Se realizó el primer mapa de actores datos y actores
6. Se realizaron pruebas con las entidades priorizadas del Distrito para la transmisión de datos
7. Se realizó la sesión de alineación el 7 de diciembre de 2021.
8. Se entregó el Informe de sesión de alineación.
9. Se validó firma del contrato.
10. Se realizó reunión para ver: Avance del proyecto, validar cumplimiento de entregables de la primera fase y ver próximos pasos

**B) Meta proyecto:** Apoyar financieramente a 24.451 unidades de micro, pequeña o mediana empresa, negocios, pequeños comercios, unidades productivas aglomeradas y/o emprendimientos por subsistencia, que permitan su liquidez y la conservación de los empleos o que ayude a crecer y consolidar sus negocios, disminuyendo la exposición a la tasa de mortalidad empresarial en el marco de la reactivación económica de la ciudad.

**Marzo y Abril:** se elaboraron los estudios previos para un nuevo convenio con Bancóldex que tiene por objeto establecer los términos de la cooperación. Se desembolsaron más de 876 créditos por un valor de más de \$ 6.230 millones de pesos, para un total al mes de abril de 2021 por más de \$ 8.784 millones de pesos, habiéndose beneficiado más de 1.380 trabajadores independiente. la población beneficiada; de acuerdo con la información entregada por Bancóldex con corte a su finalización el 31 de marzo de 2021, a través de la línea de crédito “Bogotá Responde” se beneficiaron 13.788 empresas. se gestionó con la Secretaría Distrital de Planeación oficina de Diversidad Sexual, la primera jornada financiera dirigida a los sectores sociales LGBTI.

**Mayo:** Se elaboró presentación de socialización del proyecto Grupos de Autogestión Financiera, a realizar en comité Directivo de la Entidad. Se participó en reunión de revisión del contenido para presentación del proyecto Grupos de Autogestión Financiera para el Comité de Directivo. Se

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 55 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		



participó en la reunión con microempresarias convocadas conjuntamente con ACOPI para conocer sus necesidades en materia de financiamiento, como insumo a la formulación de proyectos con este enfoque temático y poblacional. Se participó en reunión de conclusiones sobre la información recolectada en el grupo focal convocado de manera conjunta con ACOPI. Se elaboró la segunda versión de la ficha técnica del proyecto Grupos de Autogestión Financiera. Se elaboró documento sobre las características de la cartera en los esquemas colaborativos de autogestión financiera, como insumo para el análisis del proyecto de grupos de autogestión financiera. Se analizaron datos enviados por la Dirección de Estudios Económicos para proponer un enfoque sectorial para el proyecto de Grupos de Autogestión Financiera. Se diseñó el formulario de recolección de necesidades de microempresarias a indagar en el grupo focal convocado conjuntamente con ACOPI, como insumo para el diseño de los proyectos con este enfoque poblacional.

**Junio:** La reserva en esta meta hace relación a la magnitud a registrar de los beneficiarios de la línea de garantías “Unidos por Bogotá”, establecida con el convenio No.688 de 2020. Si bien este convenio en su ejecución ha presentado aproximadamente 1.000 beneficiarios, los mismos no se han podido registrar en el Sistema Unificado de Información Misional, debido a un aspecto operativo de reporte con el asociado Fondo Nacional de Garantías. Desde un punto de vista operativo y tal como está diseñada la línea, el beneficiario de la garantía debe asumir el 25% de la garantía, toda vez que la Nación asume el 75% restante de la garantía a través de la línea “Unidos por Colombia”.

**Julio:** El convenio interadministrativo con Bancóldex que creará la línea “Bogotá Adelante 2021” no ha podido suscribirse por la reserva bancaria de los beneficiarios a la que se encuentra sometida Bancóldex, todo lo cual ha generado un proceso de negociación entre las dos entidades que permitirá finalmente suscribir el convenio en el mes de julio de 2021, para comenzar a reportar las magnitudes que presente la ejecución de este convenio, proyectadas en 8.000 beneficiarios, con un aporte de \$11.000 millones de pesos para apalancar créditos por \$171.000 millones de pesos en operaciones de capital de trabajo, inversión o sustitución de pasivos, con un beneficio diferencial en la tasa de interés para las unidades productivas de mujeres, jóvenes y personas en condición de discapacidad.

Se realizaron capacitaciones dirigidas a poblaciones con enfoque diferencial y actividades que evitan el estrés y ayudan a la población a disminuir los problemas psicológicos producidos por la situación social y la emergencia sanitaria y así brindar una alternativa de vida para que con



 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 56 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

entusiasmo participen en las capacitaciones en educación financiera a continuación se relaciona actividades:



1. Marketing Digital - dirigido a cuidadores y cuidadoras - madres solteras
2. Terapia de relajación -madres cuidadoras de personas en discapacidad
3. Enrúmbate- madres cabeza de hogar
4. Mi academia del progreso- 7 módulos certificables -cuidadores y cuidadores (dos) grupos agendados
5. Mi academia del progreso- 7 módulos certificables -madre cabeza de hogar (dos) grupos agendados

**Agosto:** Adicionalmente a la línea Bancoldex Bogotá Adelante, que comenzó su ejecución en agosto de 2021 y del cual se comenzará a reportar beneficiarios para el mes de septiembre, la subdirección estuvo trabajando en desarrollar la siguiente iniciativa para fomentar la inclusión financiera y el acceso a mecanismos de financiamiento.

**Septiembre: RESERVA:** En Unidos por Bogotá: el 29 de septiembre se firmó el otrosí que establece las nuevas condiciones de la línea de garantías de aquí al 31 de diciembre, quedando habilitada la línea desde el 1 de octubre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021 con las siguientes condiciones: Con los recursos aportados por la SDDE se cubre el 70% del valor de las comisiones de las garantías que el FNG emita dentro del programa, con el fin de amparar los créditos de los empresarios domiciliados en la ciudad de Bogotá D.C., teniendo en cuenta que el Gobierno Nacional asume el 55% y la SDDE el 45% restante del valor de la comisión de la garantía.

**Octubre y Noviembre:** A través de la línea de Crédito BOGOTÁ ADELANTE se han otorgado 952 créditos en las tres Sublíneas creadas para el financiamiento empresarial. El Monto total desembolsado a octubre es de \$105.008.926.726. Durante el mes de octubre de 2021, se colocaron 93 créditos con las garantías de la línea Unidos por Bogotá, con 89 garantías solicitadas por Bancolombia para cubrir créditos por \$1,343 millones de pesos, 3 garantías solicitadas por la financiera Podemos para cubrir créditos por \$45 millones de pesos y 1 garantía solicitada por el Banco Serfinanza por \$35 millones de pesos, como se ve a continuación.

**Diciembre:** Se reunieron todos los documentos contractuales para dar acta de inicio el 14 de este mismo mes, sin embargo, por un error en el valor presupuestal del convenio, éste se encuentra en corrección. Se continuaron realizando desembolsos de la línea de crédito Bogotá Adelante,

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	GD-P1-F24	
		<b>Versión:</b>	1	
		<b>Fecha:</b>	Marzo 2019	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	Página 57 de 222	
		<b>Elaborado por:</b>	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		<b>Revisado por:</b>	Javier Suárez Profesional SAF	
		<b>Aprobado por:</b>	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

registrándose en el SUIM a 1.398 unidades productivas beneficiarias. La línea Bogotá Adelante cerró el 2021 con un total de cartera de crédito por \$198.759.895.114 pesos en 6.024 operaciones.

## PROYECTO DE INVERSIÓN 7863 - MEJORAMIENTO DEL EMPLEO INCLUYENTE Y PERTINENTE EN BOGOTÁ

**Meta Plan: Promover la generación de empleo para al menos 200.000 personas, con enfoque de género, territorial, diferencial: mujeres cabeza de hogar, jóvenes especialmente en primer empleo, jóvenes NINI en los que se incluyen jóvenes en acción, personas con discapacidad, víctimas del conflicto, grupo étnico y/o teniendo en cuenta acciones afirmativas.**



### A). Metas proyecto:

Promover 70.000 empleos para mujeres  
 Promover 50.000 empleos para jóvenes  
 Promover 80.000 empleos para personas

En concordancia con el plan de acción establecido, para el cumplimiento de estas metas, se trabajó en:

- Estrategias de intervención que permitan promover el encuentro entre oferta y demanda laboral en sectores y ocupaciones emergentes y de oportunidades en el marco, que permitan generar ingresos de corto y mediano plazo y que incluyan o no procesos de reentrenamiento. Implementación de la ruta de empleabilidad incluyendo enfoque diferencial.
- Promover y dinamizar espacios de articulación y toma de decisiones en donde confluyan actores institucionales público privados del ámbito distrital y nacional, buscando actualizar y consolidar la política pública y su implementación a través de acciones estratégicas para la empleabilidad en la ciudad, que permitan la reactivación de la economía de Bogotá-Región y promuevan la inclusión laboral de todos los grupos poblacionales en el territorio.

### Acciones:

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 58 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

- Contratación de personal para atender las necesidades de buscadores de empleo.
- Articulación interinstitucional con entidades del Distrito Capital:

**Secretaría Distrital de Gobierno:** Articulación de bases de datos de poblaciones priorizadas para ingresar a la ruta de empleabilidad.

**IPES:** Brindar la ruta de empleabilidad de forma presencial, para la atención en este punto los miércoles con un profesional del área de registro.

**Secretaría Distrital de Integración Social:** subdirección para la Adulthood, con población habitante de calle.



**Secretaría de la Mujer – Convenio DPS – CUSO – RETO**

- Inscripción permanente de empresas en la agencia con el objetivo de ampliar la oferta de vacantes.
- Publicación permanente de vacantes.
- Fortalecimiento de procesos de intermediación laboral con la empresa OUTSOURCING.
- Reuniones de articulación con diferentes empresarios: Teleperformance, Grupo Éxito, Claro, Wom, Camacol, Fedesoft, Atento, entre otros.
- Reuniones de articulación con cajas de compensación familiar y gremios: Compensar, Cafam, Comfacundi, Camacol, entre otros.
- Jornadas de presentación y socialización de la oferta institucional de la Agencia Pública de Empleo, y los servicios que se prestan a nivel de inclusión y formación laborales para el trabajo.

*Tabla 10. Feria de servicios. Bogotá.*

JORNADA	DIA	ATENDIDOS	NÚMERO	LUGAR
Feria de servicios	mayo 31/2021	Vendedores informales	16 personas	Alcaldía Local de Chapinero
NETWORKING	mayo 27/2021	Jóvenes	500 personas	Virtual

**Fuente:** Elaboración propia. SDDE.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 59 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

- Jornadas de presentación y socialización de la oferta institucional de la Agencia Pública de Empleo, y los servicios que se prestan a nivel de inclusión y formación laborales para el trabajo para el género Femenino, Jóvenes, Adultas y Adultas Mayores.

Tabla 11. Jornadas de presentación y socialización de la oferta institucional.

LOCALIDAD	DÍA	POBLACIÓN	ATENDIDOS	LUGAR
<b>San Cristóbal</b>	Marzo 13/2021	Mujeres	8 personas	-Parque los libertadores. -Parque la Gloria. -San Blas parque aguas claras.
<b>Engativá</b>	Marzo 13/2021	Mujeres	6 personas	Casa de la juventud-Engativá
<b>Kennedy</b>	Marzo 18/2021	Mujeres - mixto	334 personas	Colegio INEM

LOCALIDAD	FECHA	POBLACION
<b>Bosa</b>	25 de octubre	Cabildo indígena
<b>Tunjuelito</b>	21 de octubre	LGBTI
<b>Suba</b>	20 de noviembre	Habitantes de la localidad
<b>Candelaria</b>	20 de noviembre	Jóvenes
<b>Usme</b>	21 de noviembre	Habitantes de la localidad
<b>Bosa</b>	30 de noviembre	Población en condición de Discapacidad y el cabildo Indígena
<b>Ciudad Bolívar</b>	7 de diciembre	Habitantes de la localidad



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 60 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

LOCALIDAD	FECHA	POBLACION
Chapinero	18 de diciembre	Habitantes de la localidad

Fuente: Elaboración propia. SDDE.

- Realización de ferias locales dirigida a los usuarios para la postulación de diferentes vacantes y participación a distintos programas de formación.
- En el mes de junio de 2021 se modificó sin trámite presupuestal del Proyecto de Inversión 7863 – *Mejoramiento del Empleo Incluyente y Pertinente en Bogotá*, reduciendo las metas así: Género Masculino - Adultos y Adultos Mayores de 27.367 a 16.400. Género Femenino, Jóvenes, Adultas y Adultas Mayores de 22.628 a 13.600. Género Masculino / Jóvenes de 16.652 a 10.000.
- La atención desde los Kioscos de la Agencia de Empleo Bogotá Trabaja en 4 localidades: Rafael Uribe, Tunjuelito, San Cristóbal y Usaquén.
- Ferias de servicio en las localidades de Bosa y Suba.
- Atención a poblaciones diferenciales tales como: Personas en Condición de Discapacidad, Víctimas del Conflicto Armado, Afros e Indígenas, personas que realizan actividades sexuales pagadas, jóvenes RETO.
- Atención centros de protección y adultez
- Organización de la Feria de Empleo Camacol
- Realización de la Feria Bogotá Imparable, espacio de conexión entre los empresarios y la oferta de servicios, programas e incentivos del Distrito, la Región y la Nación para la reactivación económica del sector productivo de la ciudad, con 420 vacantes que representaron 27.000 puestos de trabajo. Durante la jornada hubo 28 mil postulados y tras el proceso de revisión de hojas de vida realizado por el equipo de gestores empresariales de la Agencia Pública de Empleo, se remitieron 7.078 candidatos que cumplen al 100% con los perfiles solicitados por las empresas, las cuales iniciaron el proceso de selección.
- Empleatón con presencia de 99 empresas.
- Estrategias de difusión del Decreto 2733 del 2012<sup>1</sup> con empresas del sector privado para la vinculación laboral de mujeres víctimas de violencias.

<sup>1</sup> Por medio del cual se reglamenta el artículo 23 de la Ley 1257 de 2008

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 61 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

### Meta Proyecto 1: (Subdirección de Empleo y Formación)

Promover 16.400 empleos para personas

Para el caso del grupo poblacional integrado por personas del género Masculino - Adultos y Adultos Mayores, durante la vigencia 2021 se logró promover a 7.995 personas equivalentes al 48,75% de la magnitud programada para la vigencia para la meta proyecto 1 del proyecto de inversión Mejoramiento del Empleo Pertinente e Incluyente en Bogotá. Obteniendo así un total acumulado durante el gobierno actual de 8.548 personas género masculino mayores de 28 años promovidas, equivalente al 10,69% de la magnitud programada en el PDD.

### Meta Proyecto 2: (Subdirección de Empleo y Formación)

Promover 13.600 empleos para mujeres

Para el caso del grupo poblacional integrado por mujeres de todas las edades, durante la vigencia 2021 se logró promover a 15.389 personas equivalentes al 113,15% de la magnitud programada para la vigencia para la meta proyecto 2 del proyecto de inversión Mejoramiento del Empleo Pertinente e Incluyente en Bogotá. Obteniendo así un total acumulado durante el gobierno actual de 16.388 mujeres de todas las edades promovidas, equivalente al 23,41% de la magnitud programada en el PDD.



### Meta Proyecto 3: (Subdirección de Empleo y Formación)

Promover 10.000 empleos para jóvenes

Para el caso del grupo poblacional integrado por hombres menores de 29 años, durante la vigencia 2021 se logró promover a 5.765 personas equivalentes al 57,65% de la magnitud programada para la vigencia para la meta proyecto 3 del proyecto de inversión Mejoramiento del Empleo Pertinente e Incluyente en Bogotá. Obteniendo así un total acumulado durante el gobierno actual de 6.507 de hombres menores de 29 años promovidos, equivalente al 13,01% de la magnitud programada en el PDD.

### Meta Proyecto 4: (Subdirección de Empleo y Formación)

Ejecutar al 100%, el plan de lineamiento e implementación de la política pública de trabajo decente y digno.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 62 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

- Se realizó el levantamiento de las necesidades de integración de lineamientos de empleo y formación a la actualización de la política de desarrollo económico.
- Identificación de acciones transversales para la competitividad, empleabilidad y trabajo decente de Bogotá-Región.
- Se inició la estructuración del plan de trabajo para la actualización de la Política de Trabajo Decente prevista en el PDD.
- Se generó un borrador de convenio con Colpensiones para atender dimensiones del trabajo decente como formalización laboral y protección social de los Bogotanos.
- Articulación interinstitucional con la Secretaría Distrital de Planeación: Articulación de bases de datos de poblaciones priorizadas para ingresar a la ruta de empleabilidad.
- Realización de 6 mesas de trabajo y espacios para la consolidación de las líneas estratégicas.
- Definición de 23 acciones estratégicas en 5 planes de trabajo (1. En el filo de la formalización. 2. Sobrevivir el valle de la muerte: consolidación y crecimiento para micro y pequeñas empresas. 3. Innovación, diversificación y crecimiento para medianas y grandes empresas. 4. Potencia para las economías de alto impacto (Start ups-Scale ups). 5. Acciones transversales para la competitividad y empleabilidad de Bogotá-región).

**Meta Plan:** Formar al menos 50.000 personas en las nuevas competencias, bilingüismo y/o habilidades para el trabajo con especial énfasis en sectores afectados por la emergencia, mujeres y jóvenes, atendiendo un enfoque de género, diferencial, territorial, de cultura ciudadana y/o de participación, teniendo en cuenta acciones afirmativas. Al menos El 20% deberá ser mujeres y el 10% jóvenes; Lo anterior a través de la formación y educación para el trabajo y el desarrollo humano.

**B). Meta proyecto:**

Formar al menos 50.000 personas en las nuevas competencias, bilingüismo y/o habilidades para el trabajo con especial énfasis en sectores afectados por la emergencia, mujeres y jóvenes, atendiendo un enfoque de género, diferencial, territorial, de cultura ciudadana y/o de participación, teniendo en cuenta acciones afirmativas. Al menos El 20% deberá ser mujeres y el 10% jóvenes; Lo anterior a través de la formación y educación para el trabajo y el desarrollo humano.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 63 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

### Meta Proyecto 1: (Subdirección de Empleo y Formación)

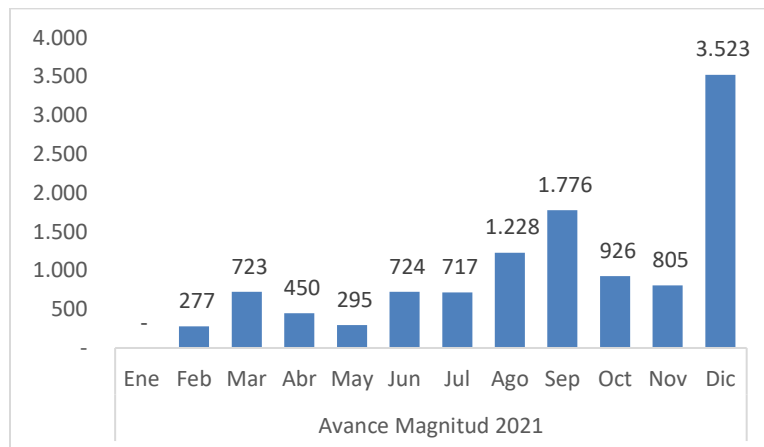
En la vigencia se estableció como meta formar al menos 16.586 personas en las nuevas competencias, bilingüismo y/o habilidades para el trabajo con especial énfasis en sectores afectados por la emergencia, mujeres y jóvenes, atendiendo un enfoque de género, diferencial, territorial, de cultura ciudadana y/o de participación, teniendo en cuenta acciones afirmativas. Al menos El 20% deberá ser mujeres y el 10% jóvenes.

Tabla 12. Avance mensual de magnitud - Vigencia 2021



Nombre	Unidad de medida	Magnitud programada	Avance Magnitud 2021												Avance acumulado 2021	% de avance
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Número de personas formadas en nuevas competencias y habilidades para el trabajo	Número	16.586	-	277	723	450	295	724	717	1.228	1.776	926	805	3.523	11.444	69,00%

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – SDDE

Ilustración 13. Avance mensual de magnitud - Vigencia 2021





 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 64 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

Para el logro de esta meta durante el primer trimestre, además de las capacitaciones que se realizaron a través del Memorando de Entendimiento suscrito por la señora Alcaldesa Mayor de Bogotá con el SENA para formación en competencias laborales, se destacaron las siguientes actividades:

- Capacitación habitante de calle, socializado por profesionales de la Secretaría Distrital de Integración Social, el día 26 de marzo.
- Participación por parte de la Agencia de Empleo en la Cuarta Rueda de Empleo organizada por Invest in Bogotá, socializando su oferta institucional el día 10 de marzo.

Durante el tercer trimestre se realizó la alianza con LinkedIn y TI (UT360) para ofrecer a los buscadores de empleo una amplia gama de cursos que se ajusten a las necesidades de su perfil laboral, lo que los ayudó a ser más competitivos en el mercado y tener más oportunidades de empleo.

Durante la vigencia 2021 se logró formar a 11.444 personas equivalentes al 68,99% de la magnitud programada para la vigencia. Obteniendo así un total acumulado durante el gobierno actual de 14.232 personas formadas, equivalente al 28,46% de la magnitud programada en el PDD.



### **PROYECTO DE INVERSIÓN 7864 - IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA IDENTIFICACIÓN DE BRECHAS DEL MERCADO LABORAL EN BOGOTÁ**

**Meta Plan:** Desarrollar un sistema de información para identificar las brechas del mercado laboral que permita identificar las industrias generadoras de empleo y los sectores de oportunidad.

#### **A). Meta proyecto:**

Desarrollar un sistema de información para identificar las brechas del mercado laboral que permita identificar las industrias generadoras de empleo y los sectores de oportunidad.

#### **Acciones:**

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 65 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

- Reuniones con la Alta consejería de las TIC, Ministerio de Trabajo, BID, Oficina de Tecnología, PNUD, LinkedIn, Microsoft, que permitieron hacer un mapeo de las soluciones actuales y establecer el alcance del desarrollo del sistema de información.
- Definieron de los alcances de la contratación en 2021, estructuración e integración de data en empleo y formación.
  - Tablero de proyectos estratégicos (pago por resultados, incentivos, etc.)
  - BI/BA/ Dirección de estudios económicos
  - Caracterización oferta laboral
  - Caracterización demanda laboral
  - Modelos/sistemas predictivos de empleo y formación
  - Indicadores de brechas de empleabilidad y talento humano

La Secretaría Distrital de Desarrollo Económico requiere contratar el desarrollo de un proyecto para la implementación de una solución de almacenamiento estructurado de datos conectada a un aplicativo web que permite la adición de datos, generación de cifras e incorporación de soluciones de analítica e inteligencia de negocios (BI) con el fin de facilitar el suministro de información estratégica, extracción de información y el desarrollo de reportes automatizados con oportunidad, gobernabilidad, confiabilidad, integralidad, calidad, automatización y estandarización para facilitar la toma de decisiones.

- Durante el mes de noviembre se adjudicó el proceso de selección abreviada de mínima cuantía para el Sistema de Información con el No. SAMC-005-2021 bajo el Contrato No. 587 del 19 de noviembre de 2021.
  1. Envío y firma del acta de inicio para el contrato con la empresa Business Support SAS
  2. Reunión de inicio con el contratista para revisar el anexo técnico y el equipo de trabajo
  3. Elaboración y remisión de los acuerdos de confidencialidad para el tratamiento de información
  4. Solución de preguntas técnicas por parte del contratista
  5. Revisión de las hojas de vida del equipo de trabajo.
  6. Reuniones periódicas para la revisión de avances y preguntas sobre el proceso.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 66 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

Tabla 14. Avance mensual de magnitud - Vigencia 2021

Nombre	Unidad de medida	Magnitud programada	Avance acumulado magnitud 2021												Avance acumulado 2021	% de avance
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Proyectos de innovación y desarrollo tecnológico financiados	Número	0,30	-	0,01	0,01	0,06	0,10	0,14	0,20	0,20	0,21	0,21	0,28	0,30	0,30	100,00%

Fuente: Oficina Asesora de Planeación – SDDE



### 2.2.2. Dirección de Competitividad Bogotá Región

**Meta Plan: Impactar al menos 3.500 emprendimientos de alto potencial de crecimiento o alto impacto a través del fortalecimiento del Fondo Cuenta Distrital de Innovación, Tecnología e Industrias Creativas (FITIC) para financiación, fomento y/o liquidez; principalmente enfocado a las MIPYMES con el ánimo de promover la transformación digital y la inclusión financiera y la innovación para detonar generación de empleo en industrias de oportunidad en el marco de la reactivación económica. como mínimo un 20% de la oferta será destinada a jóvenes.**

**Proyecto de inversión 7847: Fortalecimiento de la competitividad, como vehículo para el desarrollo del ecosistema empresarial de Bogotá.**

**A). Meta proyecto: Fortalecer empresas/unidades productivas como resultado de la consecución de alianzas estratégicas que conlleven a la materialización de iniciativas que promuevan el desarrollo del conocimiento, la innovación y nuevas tecnologías.**



Mediante el Fondo de Innovación, Tecnología e Industrias Creativas –FITIC, creado y reglamentado por el Decreto Distrital 394 de 2018, además de otros mecanismos de oferta para servicios en materia de CTel, se implementarán estrategias encaminadas a fortalecer mecanismos de cobertura y acceso a programas de financiación, asistencia técnica, formación y extensionismo para miles de MiPymes y sectores empresariales de Bogotá y la región, que se han visto afectados por el impacto adverso con ocasión a la pandemia. Bajo esta línea, se prevé ofertar un portafolio de servicios de innovación y transformación digital a la medida de los distintos grados de maduración de los emprendimientos, MiPymes y grandes empresas, con base en los siguientes ejes de acción:

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 67 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

1. **Innovación:** transferencia de conocimiento, transformación empresarial y fortalecimiento de las capacidades en innovación
2. **Transformación digital:** evolución del modelo operacional de las empresas hacia la implementación de herramientas digitales
3. **Nuevas tecnologías:** apropiación y fortalecimiento de tecnologías 4.0 al interior de las empresas
4. **Cultura de innovación:** generación de espacios para la apropiación de una cultura de innovación y colaboración
5. **Inclusión financiera:** acceso a productos y servicios financieros de acuerdo a las nuevas tendencias y herramientas digitales
6. **Financiamiento:** financiamiento a empresas para la inversión en proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación.

Con la definición de estos ejes de acción, se busca impulsar la competitividad y productividad de un grupo de empresas de la ciudad, incrementando así las oportunidades de crecimiento y adaptabilidad ante las nuevas exigencias del mercado y la nueva normalidad ocasionada por la actual emergencia sanitaria, a través de los siguientes tipos de programas:

- **Programas Transversales:** Disponibles para todo tipo de empresa, sin importar su nivel de madurez en temas de innovación y transformación digital.
- **Programas para empresas sin experiencia en Innovación y Transformación Digital:** Además de los programas transversales, estos programas estarán disponibles para todas las empresas, emprendimientos (personas naturales formalizadas y con matrícula mercantil) y sectores tradicionales que no han realizado proyectos de innovación o transformación digital, o no han podido acceder a instrumentos de apoyo para el desarrollo de este tipo de proyectos (Asistencia técnica, financiamiento, formación, desarrollo de mercados etc).
- **Programas para empresas con potencial innovador:** Disponibles para aquellas empresas que han desarrollado al menos un proyecto de innovación o adelantado procesos de transformación digital o son producto de este tipo de experiencias (por ejemplo, empresas de base tecnológica, empresas pertenecientes a las industrias culturales y creativas, intra-empresarios o emprendimientos de alto impacto y potencialmente innovadores).

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 68 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		



- **Programas para empresas –altamente- innovadoras:** Disponibles para aquellas empresas reconocidas en la ciudad por ser altamente innovadoras y apalancarse de manera exitosa en procesos de transformación digital para su aceleración en mercados locales, nacionales e internacionales.

De igual manera, es relevante señalar que, hasta tanto no culminen los procesos de intervención en las empresas, a través de las diferentes alianzas estratégicas en el marco del Fondo, no se registrarán los avances físicos correspondientes en el indicador de la meta.

#### En el primer semestre del año 2021:

Como resultado de este proceso, se realiza la articulación de los siguientes programas teniendo en cuenta los objetivos del Fondo de Innovación, Tecnología e Industrias Creativas- FITIC

- **HUB Blockchain Bogotá:** Posicionar a Bogotá como principal HUB de Blockchain en LATAM, estructurando un ecosistema de empresas e inversionistas que generen nuevos modelos de negocios basados en esta tecnología aplicada en diferentes industrias (logística, E-commerce, cadena de suministros, Fintech, etc.). Se creará la primera aceleradora internacional que durante el 2021 busca generar un primer batch de aceleración de 100 empresas.
- **Negocios Verdes:** Programa de articulación entre empresas de todos los sectores y universidades, para la puesta en marcha de modelos de negocio innovadores y Spin-off con foco en sostenibilidad, negocios verdes, movilidad sostenible, tecnologías verdes, etc.
- **Diseño Bogotá:** Generar encadenamientos entre industrias de diseño y otras industrias para la sofisticación de productos y servicios tradicionales a través del diseño, la innovación y adaptación de nuevas tecnologías.
- **Centro de Encadenamiento del Entorno:** Centro (físico y virtual) de acceso a servicios de asistencia técnica del FITIC, a través del acceso a extensionismo y mecanismos alternativos de financiación para el desarrollo de proyectos de innovación, prototipado transformación digital y adopción de nuevas tecnologías.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 69 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		



Hacia el mes de Junio se avanzó en los procesos de contratación de los programas Diseño Bogotá, Negocios Verdes Innovadores y Entorno, en relación al programa Hub Blockchain Bogotá Latam, se realizó la actualización de los estudios previos, se firmaron las minutas de convenio de los programas Negocios verdes y diseño Bogotá.

Adicionalmente, se realizó el lanzamiento oficial de la convocatoria 2021 de los programas del FITIC, así como el minisite de pre-inscripción para las empresas interesadas en participar, actualmente se han registrado 561 empresas de diferentes localidades de la ciudad, interesadas en uno o dos programas de la convocatoria, siendo Suba, Chapinero, Usaquén, Kennedy y Engativá las localidades más activas en el procesos de preinscripción.

En el segundo semestre de 2021 **Diseño Bogotá**, a través de espacios de formación virtual y asesoría personalizada logró impactar un total de **279 MiPymes**, fortaleciendo sus capacidades en temas de diseño e innovación como generadores de valor para diferenciar, dinamizar y transformar sus modelos de negocio de cara a la nueva normalidad. Esta primera fase estuvo conformada por 8 módulos de formación, con una duración aproximada de 8 horas, en donde un grupo de expertos en diferentes campos acompañaban el proceso de cada una de las empresas para la construcción de una bitácora digital que les permitiera registrar la aplicación del conocimiento recibido a un área de su negocio.

Para la segunda fase de este proyecto se han venido seleccionando 134 empresas del primer grupo de beneficiarios, las cuales fueron evaluadas de acuerdo a los criterios establecidos en los términos de referencia de la convocatoria. En esta fase se han desarrollado las cuales entraron a una segunda fase relacionada a un proceso de asistencia técnica y asesoría personalizada en servicios de diseño e innovación.

De acuerdo a los criterios establecidos en los términos de referencia de la convocatoria, se han seleccionado un total de 134 empresas provenientes de la primera fase para profundizar en su proceso de fortalecimiento. En esta segunda fase, los beneficiarios reciben acompañamiento personalizado de hasta 6 horas, acompañados de metodologías ágiles para la identificación de posibles falencias en sus modelos de negocio, con el fin de construir una estrategia que les permita implementar una innovación o una mejora. Así mismo, se desarrollaron talleres especializados en

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 70 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

UX y estrategia, Identidad y marca, mercadeo digital, visión de negocio, desarrollo de producto, narrativas y pitch, entre otros.

Dentro de los diferentes componentes del proyecto, se llevó a cabo un laboratorio de diseño, en donde 61 empresas provenientes de la fase II fueron seleccionadas para la obtención de un beneficio económico no reembolsable de hasta \$7'000.000.00 de pesos, acompañado de 16 horas de mentoría para el desarrollo de un prototipo.

Paralelo a estas actividades, se desarrollaron cinco espacios de encuentro, 2 ruedas de negocio con proyecciones en venta por un valor aproximado de \$2.900 millones de pesos y la participación de un grupo de empresas en la feria Expoartesánías, en donde se lograron ventas de \$30 millones de pesos.



Finalmente se llevó a cabo una Designathon de 3 días, en donde surgieron 13 ideas innovadoras de empresas participantes en el proyecto, las cuales recibieron recursos de financiación por un valor de 7 millones aproximadamente, acompañados de mentores expertos en diversas temáticas.

Expoartesánías abrió sus puertas, y en ella 20 empresarios de diversos sectores fueron apoyados por el programa, brindándoles un espacio de exhibición para la comercialización de sus productos.

Por otra parte, el convenio termina el 31 de diciembre de 2021 y se solicitó prorrogar hasta el 28 de febrero de 2022, con el fin de culminar actividades de fase III (Prototipado para 60 empresas).

De otra parte, en lo que respecta a Negocios Verdes Innovadores, finalizó la fase formación, con un total de 214 empresas intervenidas. El 9 de diciembre de 2021, se realizó el lanzamiento de la rueda de conexiones del programa negocios verdes. La cual se desarrolló los días 9 y 10 de diciembre mostrando los siguientes resultados:

- 750 citas agendadas
- Participación de 20 empresas anclas.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 71 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

El 10 de diciembre se abrió al público el portafolio Pasarela Verde (vitrina online para mostrar productos, servicios y procesos de las iniciativas), esta se puede consultar en el siguiente link: <https://mundobiotec.com/negocios-verdes-innovadores/>

Se firmó otrosí con el fin de dar el espacio a las empresas para la fase de prototipo y acceso al mercado, en el primer semestre de 2022 se generará refuerzo de formación, acceso a mercado, autodiagnóstico y plan de innovación para mejora de calidad de empresas intervenidas.

En lo referente a para **Entorno II**, la modificación del convenio fue suscrita el día 3 de diciembre de 2021, por tanto, los Términos de Referencia de las convocatorias de operador del programa y de las entidades prestadoras de servicios de innovación fueron publicados en la página web de **iNNpulsa** el día 7 de diciembre, y estarán abiertas hasta el día 30 de diciembre de 2021 (con adenda de tiempo de una semana), dando como resultado 2 entidades presentadas a la reunión de entidades. Se espera que se realice la publicación del operador seleccionado el día 14 de enero de 2022 y de las entidades prestadoras de servicios habilitadas el 25 de enero de 2022.

Actualmente se encuentra activo en la página web de la SDDE el botón para que las empresas puedan diligenciar su pre-diagnóstico y con esto poder ir avanzando en la perfilación de los posibles beneficiarios.



Los textos de los mailing a través de los cuales se promocionará con las empresas preinscritas el diligenciamiento del pre-diagnóstico fueron aprobados el día 9 de diciembre y remitidos a las bases de datos el día 10 de diciembre.

Se realizará el trámite para el segundo desembolso del convenio durante el mes de diciembre, por valor de \$1.785.000.000, otrosí firmado el 3 de diciembre.

Por último, para el caso del programa **Hub Blockchain**, se suscribe el convenio el 1 de diciembre de 2021, y se está a la espera de la formalización de su inicio, conforme a la aprobación de las pólizas.

**B). Meta Proyecto: Adoptar instrumentos que acompañen el ejercicio de seguimiento y control de los recursos, iniciativas, proyectos, y demás actividades enmarcadas en la operatividad del Fondo de Innovación, Tecnologías e Industrias Creativas -FITIC.**



 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 72 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Para dar cumplimiento a la meta establecida para la vigencia 2021, se efectuará un proceso de contratación con el objeto de formalizar un negocio jurídico que resulte en la interventoría del Fondo, la cual, se encargará de realizar el seguimiento técnico y administrativo a la ejecución de los contratos y/o convenios suscritos en el marco del FITIC, durante la vigencia del actual PDD.

A través de la formalización del C625-2021, el 23 de diciembre de 2021, se adopta un (1) instrumento de seguimiento y control para FITIC, adscrito a una interventoría, técnica, administrativa y financiera a los cuatro (4) programas en ejecución: Diseño Bogotá, Negocios Verdes Innovadores, Entorno II y Hub Blockchain.



En efecto, antes de concluir el año, se realizó la socialización de la metodología a implementar, y la definición del personal que conformará el equipo técnico del programa de interventoría.

**C). Meta Proyecto: Diseñar mecanismos que permitan evaluar y cuantificar el impacto de las iniciativas promovidas en materia de CTel, en el marco de la administración del Fondo de Innovación, Tecnologías e Industrias Creativas –FITIC.**

Se diseñó un modelo de seguimiento que permitió evaluar y cuantificar el impacto de las iniciativas promovidas en el marco del Fondo de Innovación, Tecnología e Industrias Creativas –FITIC. Este ejercicio, estará a cargo de un profesional especializado, que logre consolidar un sistema de seguimiento y control, referido –exclusivamente- a la medición del impacto generado por la operación del Fondo, a través de la implementación de programas financiados bajo su institucionalidad.

Al respecto, es importante precisar que el alcance de esta evaluación, está adscrito a la intervención que se realizará en el contexto de la meta “Adoptar instrumentos que acompañen el ejercicio de seguimiento y control de los recursos, iniciativas, proyectos, y demás actividades enmarcadas en la operatividad del Fondo de Innovación, Tecnologías e Industrias Creativas –FITIC”, partiendo de la ejecución de los diferentes programas que se desarrollen con cargo a los recursos del Fondo.

Así pues, en lo que respecta al avance físico de la meta, se registrará el cumplimiento del indicador, cuando el mecanismo se encuentre debidamente adoptado, en el marco de la institucionalidad del Fondo. Sumado a esto, se entregarán reportes periódicos de los resultados registrados en el mecanismo de medición.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 73 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	



En el primer semestre del año a partir del diseño de la estrategia y matriz de control y seguimiento a la ejecución de la oferta institucional (comprende: resumen de cada programa, indicadores (Programas, FITIC, Dirección), cronogramas, seguimiento de actividades, ejecución presupuestal, análisis de riesgos y legalizaciones de recursos), se da continuidad al proceso de formulación de los indicadores de seguimiento de los programas: Negocios Verdes, Diseño Bogotá y Entorno II, con el propósito de lograr la integración de estos con los indicadores de gestión y resultados a cargo de DCBR. Adicionalmente, continua el proceso de elaboración de las evaluaciones de seguimiento y medición, que serán aplicadas a las diferentes empresas intervenidas en el marco de las alianzas gestionadas en el FITIC.

Es importante mencionar que, durante el primer semestre, se concluyó la fase de diseño del instrumento de medición de impacto en relación con los programas del FITIC, dando paso al proceso de adopción y socialización del mismo; motivo por el cual se registra el avance cuantitativo del indicador de uno (1), equivalente al 100% del cumplimiento de la magnitud programada para la presente vigencia.

Para el segundo semestre, después de haber logrado registrar el avance cuantitativo del indicador— en 100%- continúa el proceso de formulación de los indicadores de seguimiento de los programas: Negocios Verdes, Diseño Bogotá y Entorno II, con el propósito de lograr la integración de estos con los indicadores de gestión y resultados a cargo de DCBR. Adicionalmente, continua el proceso de elaboración de las evaluaciones de seguimiento y medición, que serán aplicadas a las diferentes empresas intervenidas en el marco de las alianzas gestionadas en el FITIC.

Desde un punto de vista más específico, a lo largo de este período, se llevó a cabo un proceso de ajuste general de los indicadores para los programas Negocios Verdes Innovadores, Diseño Bogotá y Entorno II. En ese sentido, se crearon las siguientes categorías específicas de indicadores para cada programa:

- ✓ Empresas capacitadas.
- ✓ Empleos retenidos, activados o fortalecidos de manera directa o indirecta.
- ✓ Empresas beneficiadas de jóvenes o mujeres.
- ✓ Personas formadas.
- ✓ Prototipos desarrollados.
- ✓ Nuevos clientes.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 74 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

Esta agrupación de indicadores se definió, con el fin de homogenizar el tipo de mediciones realizadas, así como alinear el instrumento con otros tableros de control y/o reportes externos. Asimismo, es preciso señalar que este ejercicio de categorización para todos los programas del FITIC, facilita su agrupación para la realización de reportes globales e indicadores unificados, que contemplen las gestiones alcanzadas en los programas de manera consolidada.

Por último, cabe precisar que la información recolectada, le brinda herramientas a la supervisión para ejercer un control pertinente y tomar las acciones correctivas y de mejora adecuadas que permitan subsanar los retrasos evidenciados en la ejecución de cada uno de los programas financiados por el FITIC.



**Meta Plan: Participar en la estructuración, financiación y puesta en marcha de un complejo físico de innovación, ciencia y tecnología, para el fortalecimiento del ecosistema de CTI y emprendimiento de la Bogotá-región, habilitando el relacionamiento de sus actores, con el propósito de apalancar la reactivación económica de la ciudad, y promover su competitividad a través de la innovación; así como también la consolidación del talento necesario para generar soluciones tecnológicas y científicas propias de la Cuarta Revolución Industrial para el impulso del desarrollo de la ciudad.**

**A). Meta Proyecto: Participar en la generación de espacios que conlleven a desarrollar y acelerar el conocimiento, la ciencia, tecnología e innovación, como instrumentos potenciadores de competitividad y productividad de la ciudad**

Para dar cumplimiento al avance de la presente meta y dar continuidad a la ruta crítica que nos permita construir el Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación –DCTeI finalizando la vigencia 2023, es indispensable trabajar de manera eficiente para entregar dos actividades clave.

En primer lugar, se debe actualizar el estudio de prefactibilidad del DCTeI, el cual, representa el 3% de la meta.

Posteriormente, teniendo en cuenta los resultados de este estudio, y la viabilidad de dar continuidad con el proyecto, se adelantará la contratación del estudio de factibilidad para detallar los costos del proyecto y así, determinar los modelos de negocio y financiero que permitan esclarecer las necesidades de inversión, para delimitar la búsqueda de aliados estratégicos o inversionistas, que permita su eventual construcción y operación.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 75 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

Durante el segundo semestre se realizó la suscripción del convenio para el desarrollo de la etapa de factibilidad del proyecto Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación, para lo cual se enuncian a continuación los principales hitos o actividades que se ejecutaron:

- ✓ Memorando de entendimiento: Fue efectivamente suscrito por cada una de las partes del convenio, dando ampliación del tiempo y enfoque, permitiendo tener un acuerdo marco más amplio para la ejecución del proyecto.
- ✓ Comité de contratación SDDE: Para este proceso fue necesario adelantar la presentación del proyecto ante el comité de contratación de la entidad, lo cual se llevó a cabo el 29 de noviembre, logrando obtener la aprobación por parte de los miembros del mismo, y de esa forma, para proceder a adelantar el proceso de suscripción del convenio.
- ✓ Convenio Ciencia, Tecnología e Innovación: Teniendo en cuenta la aprobación por parte del comité de contratación, se procedió a adelantar las diferentes actividades relacionadas con el proceso de contratación, para lo cual se adelantó la solicitud de ante la OAJ de la minuta del convenio, proporcionando la totalidad de los documentos necesarios para tal fin. Una vez adelantado el documento por parte de la oficina jurídica, la minuta fue puesta en conocimiento de los demás cooperantes, es decir la cámara de comercio de Bogotá y Corferias, para la respectiva revisión y observaciones. Una vez cumplido con esto, se realizó la aprobación de la minuta por todas las partes y se procedió a la suscripción de la minuta.

Con respecto a esto, la Cámara de Comercio adquirió las pólizas para el perfeccionamiento del convenio, las cuales fueron aprobadas por la SDDE el 17 de diciembre.

- ✓ Acta de Inicio del convenio: El acta de inicio fue suscrita el 17 de noviembre por los supervisores del convenio, formalizando desde el punto de vista legal el inicio del convenio para el desarrollo de las actividades propias del mismo.
- ✓ Primer desembolso: Teniendo en cuenta el inicio de las actividades relacionadas con el convenio de ciencia, tecnología e innovación, la CCB, asociado operador del convenio, remitió el primer entregable con la documentación establecida en la minuta para realizar el desembolso, una vez revisada por parte del comité técnico del convenio, lo que permitió

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 76 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

hacer el análisis y aprobación de los mismos por parte de la SDDE y adelantar el proceso para efectuar el primer desembolso.



- ✓ Segundo desembolso: De igual manera, con base en lo definido en la minuta del convenio, al CCB remitió la información relacionada con el segundo entregable, identificando el cumplimiento de lo definido en el mismo, para lo cual se adelantó el proceso de desembolso de los recursos.

**B). Meta Proyecto: Promover la formulación y ejecución de proyectos estratégicos y/o de ciudad, que conlleven al uso del nuevo conocimiento para incrementar los niveles de productividad y competitividad de la Ciudad-Región.**

La Innovación Abierta es un concepto que se viene utilizando en el ecosistema de emprendimiento desde hace unos años, el cual hace referencia a la atracción de empresas y/o actores representativos en torno a la solución de problemas específicos por parte de entidades públicas y privadas. Adicionalmente, concede –por una parte- a quienes tienen dificultades o necesidades no atendidas internamente, encontrar fuera de sus organizaciones oportunidades, productos o servicios que les permitan resolverlas, de una manera en la que reducen su riesgo, por no ser los que invierten en el desarrollo de la misma, pero si, en la capacidad de volverse más productivas y en segundo lugar, a las empresas que de alguna forma son más eficientes para ofrecer dicha solución, creando nuevos mercados, clientes y canales de venta.

En este orden de ideas, la estrategia de cumplimiento, se focalizó al resultado de gestiones que se realicen en torno a la plataforma Bogotech Abierta, y la articulación entre actores como la Corporación Connect Bogotá Región, a través de los cuales se pretende fortalecer el proceso de participación para lograr un ejercicio –mancomunado- en la identificación, formulación e implementación de retos de ciudad.

Asimismo, es importante señalar que el cumplimiento de esta meta, depende del ejercicio previo de identificación de posibles retos y/o proyectos de ciudad, que resulte de la meta proyecto “Gestionar la implementación de mecanismos de participación y/o integración para el desarrollo y la promoción de la competitividad y retos de ciudad, en los cuales confluyan y cohesionen, actores de los diferentes sistemas de competitividad e innovación de la ciudad”, como parte de la primera fase de la estrategia de Innovación Abierta

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 77 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

Para el mes de septiembre se logra avanzar en la formulación y estructuración del proyecto de solución en Movilidad Sostenible, identificado en el marco del **Open Innovation Summit** en donde, en conjunto con la Corporación Connect Bogotá Región, se desarrolló un proceso de innovación abierta en el contexto de un reto de ciudad, buscando alinear las expectativas de las empresas, así como generar un consenso entre ellas para definir los lineamientos a partir de los cuales se buscarán desarrolladores y se ejecutaran pilotos encaminados a resolver el reto.



De tal manera, el 2 de septiembre se desarrolló el primer taller estratégico para el reto de movilidad estratégica, en donde se ha logrado comprometer empresas ancla como son: Enel, Ecopetrol, Grupo Bolívar - Davivienda, Auteco, Grupo de Energía de Bogotá, Transportes Vigía, Motorysa, Sura, entre otros. Así mismo se adelantaron actividades para contextualizar a las empresas acerca del proyecto y conocer los intereses estratégicos de cada una, del 3 de septiembre al 13 de septiembre y conocer las expectativas de las empresas. El 13 y 16 de septiembre se realizaron talleres estratégicos con las empresas que manifestaron interés en el foco, y se establecieron las verticales para el programa de innovación abierta, específicamente lo relacionado con el reto de movilidad sostenible. Las verticales definidas con las empresas son:

- ✓ ¿Cómo estimular la adopción por parte de la ciudadanía de nuevos medios de transporte aportando a la sostenibilidad de la ciudad?
- ✓ ¿Cómo masificar la infraestructura y la adopción de tecnologías que faciliten y fomenten la transición a la movilidad sostenible?

Para esto se logró comprometer al sector privado como se mencionó anteriormente, pero también a las entidades públicas como son la Secretaría de Movilidad, y en proceso la vinculación de la Secretaría de Ambiente.

Como resultado de todo lo anterior, el viernes 24 de septiembre se publicaron los términos de referencia relacionados con las verticales del reto de Movilidad sostenible, con el fin de identificar los potenciales solucionadores de los retos. Esta actividad viene siendo apalancada con la plataforma Bogotech Abierta.

De igual forma, en el marco de actividades relacionadas con innovación abierta, así como el cumplimiento de las obligaciones derivadas del mismo, es preciso señalar que se realizó el evento Open Innovation Summit el 8 y 9 de septiembre de 2021, cuyo objetivo era conectar a universidades, empresas, emprendedores e inversionistas de los países de Alianza del Pacífico para generar relaciones de valor y oportunidades para innovar de manera conjunta.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 78 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

El evento estuvo enfocado en impulsar la interacción entre empresas, universidades, emprendedores y el ecosistema, alrededor de la innovación. Así mismo, buscó el fortalecimiento de capacidades de la región apoyando las apuestas productivas y articulando iniciativas que impulsen el escalamiento empresarial, así como conectar con aliados estratégicos y abrir oportunidades de negocio a nivel nacional e internacional: Alianza del Pacífico

Las jornadas del evento estuvieron divididas de la siguiente manera:



- 8 de septiembre: Agenda académica de 8:00am hasta la 1:30pm y speed dating de 2:00pm a 6:00pm.
- 9 de septiembre: Speed dating de 8:00am hasta 1:00pm y agenda académica de 2:00pm a 5:45pm.

Teniendo en cuenta que para la identificación de los solucionadores fue necesario realizar la ampliación de la convocatoria, la cual tenía establecida el cierre el 20 de octubre, pero se movió hasta el 8 de noviembre, con el objeto que se presentaran más propuestas, lo que tuvo un buen resultado teniendo en cuenta que se presentaron 66 propuestas de solucionadores, cumpliendo ampliamente las expectativas. En tal sentido, esto afectó el cronograma de desarrollo del programa por lo que el 1 de diciembre fue llevada ante el comité de contratación una propuesta para realizar la prórroga del convenio por tres (3) meses, teniendo como soporte de dicha situación lo siguiente: la ampliación del plazo de la convocatoria, la época navideña que genera que el proceso se frene y como tal la presentación de un número más alto de propuestas, lo que conlleva mayores actividades.

Actualmente se vienen identificando el interés de las empresas anclas que permita hacer un adecuado match con las empresas solucionadoras con el propósito que se inicien los diálogos con las propuestas que fueron seleccionadas durante el Pitch day realizado el 23 y 24 de noviembre, donde se encontró un interés legítimo de empezar a reunirse para adelantar pilotos.

**C). Meta Proyecto: Gestionar la implementación de mecanismos de participación y/o integración para el desarrollo y la promoción de la competitividad y retos de ciudad, en los cuales confluyan y cohesionen, actores de los diferentes sistemas de competitividad e innovación de la ciudad.**

En línea con el esquema estratégico que se definió para la meta “Promover la formulación y ejecución de proyectos estratégicos y/o de ciudad, que conlleven al uso del nuevo conocimiento para incrementar los niveles de productividad y competitividad de la Ciudad-Región”, el

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 79 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

cumplimiento de la meta dependerá del diagnóstico y/o identificación de retos o proyectos de ciudad en el marco de Bogotech Abierta y/o algún otro mecanismo de Innovación Abierta, que permita identificar los retos más importantes y necesarios a solucionar, para la generación de impactos masivos y de ciudad (ambientales, sociales y/o económicos), que reactivan, solidifican y consolidan la competitividad y productividad de la Ciudad-Región.



Se llevó a cabo un (1) proceso de innovación abierta en el marco del Open Innovation Summit, que arrojó como resultado un diagnóstico que permitió identificar los retos relacionados con la temática de Movilidad Sostenible que impacte positivamente a la ciudad, en desarrollo del convenio 491-2021 suscrito con la Corporación Connect Bogotá Región, se ha logrado comprometer empresas ancla como son: Enel, Ecopetrol, Grupo Bolívar - Davivienda, Auteco, Grupo de Energía de Bogotá, Transportes Vigía, Motorysa, Sura, entre otros. De acuerdo con esto, se adelantaron actividades para contextualizar y alinear las expectativas de las empresas acerca del proyecto y conocer los intereses estratégicos de cada una de ellas, lo que se realizó del 3 de septiembre al 13 de septiembre. En esta misma línea, el 13 y 16 de septiembre se realizaron talleres estratégicos con las empresas que manifestaron interés en el foco del programa y que se ven afectadas directamente por aspectos de movilidad, en tal sentido, se establecieron las verticales para el programa de innovación abierta, específicamente lo relacionado con el reto de movilidad sostenible. Las verticales definidas con las empresas son:

- ¿Cómo estimular la adopción por parte de la ciudadanía de nuevos medios de transporte aportando a la sostenibilidad de la ciudad?
- ¿Cómo masificar la infraestructura y la adopción de tecnologías que faciliten y fomenten la transición a la movilidad sostenible?

Para esto se logró comprometer al sector privado como se mencionó anteriormente, pero también a las entidades públicas como son la Secretaría de Movilidad, y en proceso la vinculación de la Secretaría de Ambiente.

Como resultado de todo lo anterior, el viernes 24 de septiembre se publicaron los términos de referencia relacionados con las verticales del reto de Movilidad sostenible, con el fin de identificar los potenciales solucionadores de los retos. Esta actividad viene siendo apalancada con la plataforma Bogotech Abierta.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 80 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	



**D). Meta Proyecto: Fomentar la apropiación y uso de la cultura en Ciencia, Tecnología e Innovación de aglomeraciones, en diferentes escenarios de participación ciudadana, como nuevos elementos generadores de crecimiento y desarrollo económico sostenible.**

En primer lugar, es importante hacer referencia a la definición de los hackathons, que son espacios de co-creación con ciudadanos, diseñados para encontrar soluciones creativas, no tradicionales, a problemáticas específicas, tanto de entidades privadas como públicas. Dichos hackatones se realizan a través de talleres experienciales y de inmersión, mediante la transferencia de metodologías ágiles que incluyen expertos en la materia, y están dirigidos a ciudadanos que quieren aportar a la ideación y formulación de soluciones sostenibles e innovadoras a las problemáticas planteadas. Estos espacios son ideales para fomentar la apropiación y uso de la cultura en Ciencia, Tecnología e Innovación de aglomeraciones, puesto que, son los mismos ciudadanos los que plantean las soluciones y quienes después de estos eventos buscan su implementación, generando nuevas oportunidades de negocios o de mejoramientos de procesos que llevan a las empresas o a las entidades públicas a ser más competitivas.

Para la meta de vigencia 2021, tiene magnitud de dos (2), por lo cual se requerirá la realización de por los menos dos “eventos” dentro del año. Para esto, y dada las limitaciones generadas por la pandemia, se espera que los eventos se realicen de manera virtual, lo que de alguna forma puede aumentar las posibilidades de participación por parte de la ciudadanía, desde cualquier parte. Dentro del proceso de planeación, se espera llevar a cabo un evento a mediados de año y un segundo evento en el último trimestre; es importante mencionar que se buscará encontrar entidades dentro de la alcaldía que tengan priorizados retos de ciudad que puedan ser solucionados por medio de este tipo de espacios de creación colaborativa.

En el marco del evento Open Innovation Summit se llevó a cabo una (1) Hackathon, un espacio de apropiación de ciencia, cultura e innovación, que facilitó el surgimiento de diferentes alternativas de solución a necesidades del mercado, lo que permitió que más de 100 emprendimientos de base científico tecnológica, participaran en el speed dating, durante 9 horas de actividades. Estos emprendimientos provienen de los países de México, Chile, Perú y Colombia.

Estas actividades se desarrollaron el 8 y 9 de septiembre, con citas de 20min de duración entre las startups e investigadores más innovadores en temas como salud, educación, finanzas, energía, recursos humanos, biotecnología, retail y tecnologías emergentes, y empresarios e inversionistas buscando que se tenga como resultado la generación de alianzas o nuevos negocios. Así mismo,

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 81 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

participaron activamente inversionistas, con el objetivo de conectarse con emprendimientos listos para recibir inversión.

Teniendo en cuenta el proceso de innovación abierta que viene desarrollando la Corporación Connect Bogotá Región, en el marco del C491-2021, se han seleccionado 32 propuestas de solucionadores lo que contempla que se establezcan espacios para la apropiación de soluciones innovadoras, y las empresas ancla logren generar acuerdos para el desarrollo de pilotos. No obstante, conforme a los análisis realizados, se espera que en el primer trimestre de la vigencia 2022, se lleve a cabo la segunda Hackathon.

**Meta Plan: Brindar acceso a mecanismos de financiación a 3.700 emprendimientos de estilo de vida, de alto impacto, independientes, micro, pequeña y medianas empresas acompañadas en programas de apropiación y fortalecimiento de nuevas tecnologías y empresas medianas en programas de sofisticación e innovación.**



**Proyecto de inversión 7848: Fortalecimiento de la Productividad, Competitividad e Innovación del Tejido Empresarial de Bogotá.**

**A). Meta proyecto: Implementar una estrategia de inclusión digital, mediante la democratización del acceso a las tecnologías de información y comunicación, a comercios situados en la ciudad de Bogotá.**

Se formuló una estrategia basada en el diseño de un sistema de extensionismo tecnológico y no tecnológico, que democratizará el acceso de las tecnologías de información y comunicación, a los comercios situados en Bogotá-Región.

Esta estrategia de inclusión digital, se apalancará por medio de la adquisición de nuevas competencias o herramientas por parte de los comercios, en temas relacionados con transformación digital, gestión del cambio, innovación y adopción de tecnologías 4.0 para la transformación de modelos de negocio, sofisticación empresarial, desarrollo de producto, eficiencia energética y/o el aprovechamiento de canales digitales.

**Enero:** Se llevaron a cabo diversas reuniones con aliados potenciales: IDOM, Colombia Fintech, Cámara de Comercio de Bogotá, DNP, Alta consejería TIC, Fedesoft, Colombia Productiva, ANDI, Tecnalía, entre otros; lo que permitiría complementar la estrategia de inclusión digital y los programas planteados para el 2021.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 82 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	



**Febrero:** Durante el presente mes, se llevaron a cabo acercamientos con la Dirección de Desarrollo Empresarial con el fin de determinar las necesidades en materia de reactivación económica, de esta forma, diseñar una estrategia conjunta que genere un impacto en aquellos negocios que han sido afectados por la actual coyuntura. Adicionalmente, se adelantó el proceso de contratación del equipo de profesionales que contribuirán en el diseño y correcta ejecución técnica de dicha estrategia.

**Marzo:** En el mes de marzo, se da continuidad al proceso de contratación de los profesionales encargados de estructurar técnicamente los diferentes proyectos de apoyo al tejido empresarial, es decir, la construcción de los estudios previos, estudios de sector, seguimiento técnico, apoyo a la comunicación, entre otros.

**Abril:** Durante el mes de abril se avanza en la estructuración de la estrategia que apoyará al cumplimiento de la meta, mediante el proceso de contratación cuyo objeto está relacionado con “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros con el fin de fortalecer la productividad y competitividad empresarial, orientada al proceso de reactivación económica de sectores de oportunidad, clúster y encadenamientos productivos definidos por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.” Dicho proceso se encuentra en revisión por parte las oficinas asesoras de la SDDE, las cuales emitirán sus observaciones y posterior aprobación, lo anterior con el fin de iniciar el proceso contractual con el aliado (Colombia Productiva).

**Mayo:** Dando continuidad con la estructuración de la estrategia de inclusión digital, durante el mes de mayo, se avanzó en el proceso precontractual del proyecto Fórmula Bogotá Productiva, que tiene como finalidad la intervención de 200 empresas de Bogotá y 150 empresarios capacitadas en relación con el fortalecimiento de la productividad y competitividad empresarial, orientada al proceso de reactivación económica de sectores de oportunidad, clúster y encadenamientos productivos. Lo anterior, mediante cursos y metodologías de formación especializada en temas de transformación digital, canales digitales de comercialización, nuevos métodos de pago virtual y tecnologías para el mejoramiento de la competitividad, entre otros. Actualmente el proceso se encuentra en la última etapa precontractual y se espera iniciar su ejecución en el mes de junio.

**Junio:** Continúa –en desarrollo– la fase precontractual que resultará en la formalización del proyecto Fórmula Bogotá Productiva, la cual permitirá mediante procesos de transformación digital, la evolución del modelo operacional de un grupo de MiPyMes con el propósito de adaptarse a las

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 83 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

nuevas formas de comercialización y pagos, empleando diversas plataformas y herramientas digitales.

**Julio:** Con la suscripción e inicio de Fórmula Bogotá Productiva, mediante el Convenio Interadministrativo No. 436-2021, comenzó la fase de ejecución del programa con actividades asociadas a la estructuración de los términos de referencia de la convocatoria, a fin de iniciar el proceso de inscripción y selección de las empresas a fortalecer.

**Agosto:** En el marco de la Ruta de la Competitividad y, una vez establecidos los elementos metodológicos, términos y condiciones del programa Fórmula Bogotá Productiva, se dio apertura a la convocatoria que en la actualidad registra 32 empresas inscritas.



Es preciso mencionar que este es un programa diseñado para fortalecer las capacidades de 200 empresas pertenecientes a sectores económicos de oportunidad de la ciudad (Bioeconomía, Muebles y Maderas, Industrias Creativas y Culturales, Tecnología y Servicios, Industrias del Movimiento, Moda, Agronegocios y Turismo), e impulsar su desarrollo tecnológico, gestión comercial, logística, procesos de innovación, crecimiento y productividad, bajo la siguiente estructura:

**Fase 1. Selección de MiPymes.**

- Selección y definición de hasta 200 MiPymes de los sectores de oportunidad priorizados.
- Capacitación general en mejoramiento de la productividad.
- Diagnóstico de gestión y desempeño de la productividad en la MiPyme.
- Medición de línea base y selección de los indicadores de impacto (se espera que estos indicadores mejoren de un 10 % a un 15% con la intervención).

**Fase 2. Plan de mejora para la MiPymes.**

- Análisis de los datos recopilados.
- Recomendaciones generales a la MiPyme.
- Socialización de resultados con la MiPyme.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 84 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

- Formulación del plan de mejora concertado y validado por la MiPyme. Este plan debe contener al menos: cronograma, áreas involucradas, responsables, indicadores, datos base (valores al iniciar) y metas cuantitativas.
- Formulación del mecanismo de medición y seguimiento asignando los responsables de cada área encargada de la MiPyme, la frecuencia de medición de los indicadores y la obtención de información para la construcción de cada indicador.



### **Fase 3. Proceso de implementación de por lo menos dos acciones del plan de mejora y medición de salida. Capacitación y formación.**

- Definición de las metodologías o herramientas que permitan una mejora en los indicadores de productividad.
- Implementación corresponsable de las acciones del plan que se defina.
- Desarrollo de programas de formación interna en metodologías. El consultor transferirá el conocimiento, metodología y herramientas a los funcionarios y dueños de proceso al interior de la MiPyme y proporcionará las herramientas para que ellos hagan sus propias mediciones posteriores.
- Medición de salida para cada empresa (con los mismos indicadores de productividad seleccionados en fase 1)
- Capacitación básica en estándares internacionales de calidad de procesos que sean pertinentes para la empresa intervenida.

### **Fase 4. Medición de seguimiento.**

- Luego de 3 meses de haber terminado la implementación, la MiPyme recibe una revisión de todos los indicadores de productividad que se propuso mejorar.
- Construcción de círculos de mejora continua que permitan hacer revisiones periódicas de los procesos.

En ese sentido, las empresas seleccionadas podrán elegir diferentes áreas, dentro de las cuales se encuentra Transformación Digital, que tiene la finalidad de fortalecer la presencia de los

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 85 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

empresarios en internet, con el propósito de asimilar diferentes herramientas de venta digital, que les permita adaptarse a los nuevos hábitos de consumo y llegar a nuevos y mejores mercados.

En el proceso de digitalización y de ventas en línea, las empresas deben contar con los conocimientos necesarios –no solo- para el correcto uso de las herramientas, sino también el de los pagos en línea, lo cual le permitirá prestar una mejor experiencia de compra y organización de sus ingresos.



**Septiembre:** El proyecto Fórmula Bogotá Productiva se encuentra en proceso de alistamiento de convocatoria, en donde se espera abrir cupos para hasta 200 empresas de diversos sectores. A la fecha en el link del programa se tiene abierta la pre-inscripción, esto con el fin de adelantar los procesos de promoción y difusión del programa. Se cuenta con 115 preinscritos a la fecha.

**Octubre:** Se abrió la convocatoria del programa Fórmula Bogotá Productiva, arrojando -hasta el momento- 220 solicitudes de inscripción y 16 empresas aceptadas. Paralelo a esto, se vienen acompañando distintas actividades de divulgación, para fortalecer el proceso de convocatoria.

**Noviembre:** Continúa en desarrollo, la convocatoria del programa Fórmula Bogotá Productiva, en donde un grupo cercano a las 44 empresas, inician su proceso de fortalecimiento. De acuerdo con el diagnóstico realizado, estas empresas seleccionarán su ruta de intervención, bajo un común denominador relacionado con el componente de inclusión digital del programa.

**Diciembre:** De conformidad con los objetivos propuestos finalmente- se pone en marcha una (1) estrategia de inclusión digital, a través del programa Fórmula Bogotá Productiva, que cuenta –entre otros- con un eje de acción enfocado al mejoramiento de las habilidades de las empresas para la apropiación de herramientas digitales, con el propósito de implementar una adecuada estrategia de transformación digital al interior del negocio, representado en un avance cuantitativo en el indicador equivalente al 100%.

En ese sentido, las empresas –que actualmente- se encuentran en proceso de intervención, tienen la posibilidad de seleccionar diferentes áreas de mejora, dentro de las cuales se encuentra la de transformación digital, con acciones tales como:

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 86 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

- Promoción de la oferta y posicionamiento online: se busca que los empresarios hagan uso de herramientas tecnológicas para dar a conocer su oferta en mercados nacionales e internacionales, a través de una estrategia definida que les permita tomar las mejores decisiones en cuanto al tipo de contenido y aplicativos digitales.
- Comercialización: de acuerdo a la madurez tecnológica de la empresa, se hace un acompañamiento en la implementación o uso de plataformas de comercio electrónico. Estas pueden ser internas (tiendas virtuales implementadas en las páginas web del empresario o en redes sociales) o externas (mercadolibre, dafiti, rappi, etc.).
- Pago: principalmente las estrategias van enfocadas a que los empresarios implementen en sus negocios pagos digitales a través de pasarelas de pago o billeteras digitales.



Del mismo modo, es preciso mencionar que –a la fecha- el programa continúa con la fase de convocatoria abierta, hasta completar con el cupo de 200 empresas acreedoras de diferentes servicios en el marco del programa.

**B). Meta Proyecto: Fortalecer elementos de Ciencia, Tecnología e Innovación, en empresas con alto potencial de transformación y sofisticación empresarial.**

Uno de los instrumentos potenciadores que permitirá fortalecer –de manera asistida- a 3.700 empresas bogotanas, con la incorporación y apropiación de elementos en Ciencia, Tecnología e Innovación –CTel, será el Fondo de Innovación, Tecnología e Industrias Creativas –FITIC, a través del cual, se logrará robustecer el proceso de intervención, para lograr procesos de transformación y sofisticación empresarial más efectivos y con mayor alcance.

En ese sentido, como parte de las alianzas gestionadas en el marco de la operatividad del Fondo, se incluirán componentes especializados en materia de CTel, en los procesos de intervención de los programas, logrando integrar procesos de aceleración y sofisticación empresarial, a las iniciativas apalancadas a través del FITIC, y lograr, además, cumplimiento al propósito fundamental de esta meta.

Así las cosas, al tratarse de procesos de intervención en empresas, los avances físicos de la meta se registrarán, una vez concluidos dichos procesos

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 87 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Se diseñó el siguiente portafolio de iniciativas y/o programas para el fortalecimiento del tejido productivo de la ciudad:

- Incubación sostenible con universidades.
- Centro de entendimiento del entorno.
- Comunidad empresarial.
- Compra pública de Innovación.
- Formulación de proyectos de economía naranja, financiación inteligente y desarrollo de prototipos.



Adicionalmente, se realizaron diversas reuniones y mesas de trabajo con importantes entidades del ecosistema de Innovación y Tecnología de la ciudad, con el fin de apalancar recursos y ampliar el número de beneficiados, algunos de estos actores fueron: Sura, Innovalab, Fenalco, Fuga, Startco, Colombia Fintech, Connect Bogota, Minciencias, Háptica, Club de Innovación, EAN, Tecnalía, Bictia, Hypervus.

**Agosto:** El 6 de agosto de 2021, se cerró la convocatoria de Diseño Bogotá, con un registro de 384 empresas inscritas. Posteriormente, se realizó el proceso de validación y selección, arrojando un resultado final de 345 empresas seleccionadas para iniciar fase de intervención. Al respecto, es importante precisar que se tenía previsto una intervención en 320 empresas, sin embargo, ante el éxito de la convocatoria y un ejercicio de optimización de costes, la Universidad Jorge Tadeo Lozano (UJTL) accedió a fortalecer 25 empresas adicionales.

No obstante, lo anterior, para el caso puntual de la meta relacionada con el proceso de fortalecimiento en elementos de CTel, se seleccionaron 20 empresas con alto potencial de transformación y/o sofisticación en sus modelos de negocio, las cuales, cuentan con menos de un año de constitución. Al respecto, es importante precisar que, de estas 20 empresas, el 45% son representadas por mujeres y el 35%, por jóvenes.

Igualmente, es preciso indicar que la primera etapa relacionada con el componente de formación (64 Horas), se desarrollará durante todo el mes de septiembre, en donde –simultáneamente- se realizará cargue en el Sistema Unificado de Información Misional (SUIM). Los módulos de formación, se llevarán a cabo bajo el siguiente esquema:





 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 88 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

- Módulo 1: Innovación basada en diseño.
- Módulo 2: Métodos y herramientas de investigación de mercado y del consumidor.
- Módulo 3: Métodos y herramientas de ideación y prototipado.
- Módulo 4: Emprendimiento e innovación en el sector cultural, creativo y de las artes.
- Módulo 5: Procesos organizativos y generación de redes y cadenas de valor.
- Módulo 6: Herramientas de comunicación digital.
- Módulo 7: Métodos y herramientas de validación de ideas de negocio.
- Módulo 8: Elementos de narrativa, comunicación efectiva y pitch.

Esta primera fase de formación se desarrollará durante todo el mes de septiembre, en donde paralelamente se realizará el cargue de los datos a la plataforma SUIM.

Para el segundo semestre del año 2021 se fortalecieron 6 empresas a través de la implementación del programa Diseño Bogotá, las cuales culminaron su proceso de formación y mejoramiento de capacidades. Estas empresas iniciaron su proceso de formación virtual de 64 horas en las temáticas enunciadas a continuación:



- Innovación basada en diseño: Apropiar habilidades para construir y perfilar modelos de negocios eficientes en mercados competitivos. Se priorizará en Tecnologías 4.0 conduciendo para este módulo en sensibilización hacia las empresas y tendencias en modelos de negocio.
- Métodos y herramientas de investigación de mercado y del consumidor: Identificar, analizar y proponer un modelo que permita ampliar el conocimiento sobre un mercado en un ámbito específico cuyos hallazgos se reflejen en las declaraciones de estrategias de negocio.
- Métodos y herramientas de ideación y prototipado: Conocer, comprender e implementar métodos y herramientas que promuevan las ideas y su posibilidad de prototipado. Conocer nuevos materiales y alternativas que permitan potenciar su uso.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 89 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

- Emprendimiento e innovación en el sector cultural, creativo y de las artes: Incrementar las habilidades para alinear los propósitos culturales con las directrices y alternativas que brinda la idea de negocio con las Políticas de la Economía Naranja.
- Procesos organizativos y generación de redes y cadenas de valor: Descubrir las posibilidades existentes en la conformación de redes tendientes a la aplicación de distintas estrategias que permitan aprovechar el conocimiento, la experiencia y los canales de otros y a su vez facilitar los propios. Identificar los procesos propios de la arquitectura de marca y su vinculación a nivel de branding con el portafolio de producto y/o servicios de cada organización.
- Herramientas de comunicación digital: Promover el diseño, uso e implementación de canales digitales como propuestas eficientes y necesarias en la sociedad actual logrando identificar los motivantes de para el público y generando conexión con los mismos. Construir y desarrollar planes de marketing digital para ventas On-Line.
- Métodos y herramientas de validación de ideas de negocio: Identificar oportunidades de mejoramiento y aprobación de la ciudad de negocio a través de métodos de validación que procuren brindar información anticipadamente a la toma de decisiones en un emprendimiento.
- Elementos de narrativa, comunicación efectiva y pitch: Desarrollar habilidades para la transmisión de ideas de negocio eficientes, efectivas y con elementos narrativos que den cuenta de los elementos diferenciales de cada negocio.

A través del programa Diseño Bogotá, se logró impactar un total de 25 MiPymes, fortaleciendo sus capacidades en temas de diseño e innovación como generadores de valor para diferenciar, dinamizar y transformar sus modelos de negocio de cara a la nueva normalidad. Esta primera fase, estuvo conformada por 8 módulos de formación (descritos anteriormente), con una duración aproximada de 8 horas, en donde un grupo de expertos en diferentes campos acompañaban el proceso de cada una de las empresas para la construcción de una bitácora digital que les permitiera registrar la aplicación del conocimiento recibido a un área de su negocio.

Para la segunda fase, los beneficiarios seleccionados reciben acompañamiento personalizado de hasta 6 horas, acompañados de metodologías ágiles para la identificación de posibles falencias en sus modelos de negocio, con el fin de construir una estrategia que les permita implementar una innovación o una mejora. Así mismo, se desarrollaron talleres especializados en UX y estrategia,

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 90 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

Identidad y marca, mercadeo digital, visión de negocio, desarrollo de producto, narrativas y pitch, entre otros.

Dentro de los diferentes componentes del proyecto, se llevó a cabo un laboratorio de diseño, para la obtención de un beneficio económico no reembolsable de hasta \$7'000.000 de pesos, acompañado de 16 horas de mentoría para el desarrollo de un prototipo.

Paralelo a estas actividades, se desarrollaron cinco espacios de encuentro, 2 ruedas de negocio con proyecciones en venta por un valor aproximado de \$2.900 millones de pesos y la participación de un grupo de empresas en la feria Expoartesánías. Finalmente, se llevó a cabo una Designathon de 3 días, en donde surgieron diferentes ideas innovadoras de empresas participantes en el proyecto.

Con base en lo anterior, se registra avance cuantitativo en el indicador de la meta, equivalente a 25 empresas, que resultan en un avance del 125%, de las cuales 5 (20%) corresponden a población de jóvenes y 12 (48%) a mujeres.



**C). Meta Proyecto: Desarrollar mecanismos de base científica, tecnológica e innovadora, que impulsen la reactivación económica de las empresas, en épocas de crisis.**

Busca impulsar la reactivación económica a través de la implementación de una plataforma virtual que incluya en su contenido información relevante que permita a los emprendedores y empresarios encontrar la oferta de la ciudad en temas de transformación digital e innovación y la búsqueda de financiamiento de proyectos de base científica, tecnológica e innovadora.

**Enero:** Se realizaron diferentes acercamientos con algunos posibles aliados que aportarán al diseño y construcción de este mecanismo: Fenalco, Connect Bogotá, Club de Innovación, entre otros.

**Febrero:** En el mes de febrero, se llevaron a cabo diversas jornadas de trabajo con la Subdirección de emprendimiento y el equipo de trabajo del centro de Innovación, en las cuales se expusieron las necesidades de cada una de las partes, con el fin de aunar esfuerzo frente al diseño y desarrollo de una plataforma virtual la cual pretende generar valor a los emprendedores y empresarios de Bogotá.

**Marzo:** Para el mes de marzo, se llevaron a cabo diversas mesas de trabajo con la subdirección de emprendimiento y financiamiento, con el fin de desarrollar el mecanismo que impulsará la reactivación económica de las empresas.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 91 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

**Abril:** Durante el mes de abril se avanzó en el proceso de estructuración del mecanismo que impulsará la reactivación económica y sostenible de las empresas, alineando estos dos conceptos para generar rentabilidad financiera sin perjuicios al medio ambiente.

Dicho mecanismo hace parte de un convenio de Ciencia, Tecnología e Innovación, cuyo objeto está relacionado con “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para promover las capacidades de articulación y acuerdos de relacionamiento Academia-Empresa, con el fin de generar conexiones de valor en torno a proyectos I+D+i en el marco del aprovechamiento sostenible de negocios verdes”. Este proceso se encuentra publicado actualmente en SECOP II, lo anterior, con la finalidad de seleccionar el aliado que acompañará el proceso y apoyará al cumplimiento de la presente meta.



**Mayo:** Se avanzó en el proceso contractual del mecanismo que impulsará la reactivación económica y sostenible de –al menos- 20 empresas, a través del programa Negocios Verdes Innovadores, en donde tendrán la posibilidad de acceder a recursos económicos para prototipar, testear e implementar un producto que responda a las actuales necesidades ambientales y de recuperación económica. Al respecto, es importante mencionar que, el proceso contractual para la formalización del programa, se encuentra en su última etapa, con el fin de iniciar su ejecución en el mes de junio.

**Junio:** Dando continuidad al proceso contractual del programa Negocios Verdes Innovadores, durante el mes de junio se firma la minuta y acta de inicio por parte de la SDDE y Biontropic, a través de la suscripción del Convenio de CTeI 416-2021. Adicionalmente, se realizó el lanzamiento oficial de la convocatoria, así como el minisite de “preinscripción” para las empresas interesadas en participar, actualmente se han registrado 173 empresas de diferentes localidades de la ciudad.

**Julio:** Inicia fase de ejecución de Negocios Verdes Innovadores, donde se implementará un mecanismo de prototipado para el mejoramiento de la competitividad de un grupo de empresas. Actualmente, la convocatoria se encuentra vigente, con un registro de 25 empresas pre-inscritas.

**Agosto:** Se cerró la convocatoria de Negocios Verdes Innovadores, con un registro de 384 empresas inscritas. En efecto, inicia el proceso de validación y selección, para determinar las 250 empresas que ingresarán a la fase de intervención.

Al respecto, cabe precisar que, a través de este programa, se pondrá en marcha la implementación de un mecanismo de prototipado para que, de un total de 30 empresas seleccionadas en la etapa de validación pre-comercial, al menos 15 de ellas, obtengan recursos de entre \$30 y \$50 millones

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 92 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

para validar y hacer un alistamiento comercial a una solución sostenible. Sumado a esto, estarán acompañados de asesorías especializadas que buscan potenciar la viabilidad de estos productos y/o servicios innovadores, y su contribución al crecimiento verde de Bogotá Región.



Finalmente, en cuanto a la fase de prototipado, se espera dar inicio entre los meses de noviembre y diciembre, de conformidad con el avance de los empresarios participantes en el programa.

**Septiembre:** El programa Negocios Verdes Innovadores inició su primera fase de formación, en donde 260 empresas de diversos sectores comenzaron el entrenamiento para mejorar sus capacidades con el fin de implementar una correcta estrategia de sostenibilidad, la cual les garantice innovar en sus productos y procesos. Se tiene estimado para el mes de noviembre y diciembre dar inicio a la fase de prototipado, en donde un grupo de empresas seleccionadas adquirirán recursos económicos para implementar nuevos productos, procesos, servicios, entre otros. Hasta entonces se dará cumplimiento al mecanismo descrito en la meta.

**Octubre:** Las empresas participantes en Negocios Verdes Innovadores, vienen desarrollando –de manera satisfactoria- la primera fase del proyecto, mejorando sus capacidades innovadoras y entendiendo cómo un modelo de sostenibilidad, puede generar valor, no solo a sus negocios, sino al medio ambiente. Se espera para el próximo mes, que se cuente con la selección de las empresas que desarrollarán el mecanismo de prototipado, con el acceso a herramientas de co-financiamiento y asesoría personalizada.

**Noviembre:** Finalizó la etapa de entrenamiento del programa Negocios Verdes Innovadores, en donde 250 empresas presentaron el Pitch de sus proyectos, el cual, será evaluado por un grupo de expertos para seleccionar un total de 30 potenciales proyectos, que tendrán la posibilidad de acceder a mecanismos de financiamiento de hasta \$50 millones. El inicio de la fase de prototipado, que constituye el mecanismo CTel para su reactivación, iniciará en los próximos días, por lo que puede registrarse un avance en el indicador de la meta equivalente al 50%, correspondiente a la culminación de la fase previa al prototipado (Pitch).

**Diciembre:** A través de Negocios Verdes Innovadores, se logró la implementación de un mecanismo de prototipado que brinde recursos económicos de hasta \$50.000.000 para que las empresas participantes del programa y seleccionadas para la última etapa, puedan implementar un proyecto de innovación que responda a los objetivos planteados dentro de la intervención del programa. Así

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 93 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

mismo, estas empresas podrán realizar un alistamiento comercial a su solución sostenible acompañados de asesorías especializadas.



**Meta Plan: Fortalecer al menos seis (6) zonas de aglomeraciones productivas en articulación con las entidades competentes (tales como seguridad y movilidad, entre otras), en temas de oportunidad para ciudad donde tengamos ventajas comparativas y competitivas, tales como: industrias creativas y culturales, bioeconomía, tecnología y servicios y economía circular como transversal, entre otros**

**A). Meta Proyecto: Realizar el diagnóstico de las diferentes zonas de aglomeración productiva de la ciudad, como instrumentos para el diseño e implementación de estrategias que permitan consolidar, fortalecer y reactivar el tejido productivo de la ciudad, con un enfoque transversal de asociatividad económica.**

A través de la consolidación de una estrategia basada en el concepto de asociatividad empresarial, en donde confluyen las potencialidades del territorio y los beneficios de la aglomeración, teniendo en cuenta componentes de especialidad y espacialidad; se fortalecerán seis zonas de aglomeraciones en Bogotá, partiendo de la ejecución de programas y la puesta en marcha de acciones enmarcadas en cuatro componentes fundamentales: la productividad, la innovación, la internacionalización y la financiación.

De igual manera, cabe señalar que todo este proceso, se solidificará a partir de las siguientes fases:

- FASE 1.** Diagnóstico y caracterización de las aglomeraciones: Esta fase contiene la revisión anual, del estado del arte; caracterización económica de las aglomeraciones en producción, ventas y empleo, caracterización de empresas (micro, pequeña, mediana y gran empresa); viabilidad de nuevos modelos de negocio como: comercio electrónico y digitalización; trabajo y producción en horarios no convencionales; posibilidades de potenciación en el ámbito de economía circular; definición de los grupos de interés para cada uno del clúster, sus relaciones, sus necesidades; auto-diagnóstico y análisis competitivo de las aglomeraciones con los empresarios y demás actores fundamentales.
- FASE 2.** Formulación del Plan de Acción: En esta fase, se realizará un plan de trabajo concertado con todos los actores que contenga: acciones para el fortalecimiento de las aglomeraciones (teniendo en cuenta índices en términos de ventas y empleabilidad); articulación de los programas, actividades y proyectos para las aglomeraciones; definición de una batería de

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 94 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

indicadores; y una estimación de los costos de cada intervención. Una vez proyectado este plan de acción, se dará inicio a la fase de ejecución

**Abril:** De acuerdo con el con el desarrollo y ejecución del contrato, bajo los lineamientos y supervisión de la SDDE, durante el mes de abril se recibe por parte de BETA GROUP SERVICE SAS el modelo -pieza de comunicación- de las invitaciones, el cual fue remitido a la Oficina Asesora de Comunicaciones para la respectiva revisión y aprobación, lo anterior, con la finalidad de convocar a participar en los talleres de co-creación del proyecto a empresarios y actores del ecosistema.



Paralelo a lo anterior, se adelantó el proceso de estructuración que permitió definir el Plan de trabajo y cronograma de actividades para el desarrollo de los diferentes talleres.

Derivado del proceso contractual con el aliado BETA GROUP SERVICE S.A.S. y el correcto desarrollo de las actividades programadas, de acuerdo con el cronograma de trabajo; se efectuó la revisión de los avances del estado del arte del proyecto y levantamiento de la minería de datos; producto de esta revisión, se realizó un proceso de retroalimentación en donde se solicitaron ajustes a las macro actividades del plan de trabajo y al proceso de desarrollo del estudio (identificación y caracterización).

Paralelo a lo anterior, se entregaron los elementos audiovisuales para promocionar los talleres que se llevaron a cabo con los clústeres de bicicletas, bioeconomía (salud, cosméticos, farmacéuticos), moda, logística y turismo. Adicionalmente, se desarrollaron reuniones con actores clave del ecosistema y se da continuidad al mapeo y la gestión de los seis (6) clúster priorizados.

Dando continuidad con el desarrollo y ejecución del contrato, se avanzó junto con el aliado BETA GROUP SERVICE S.A.S. en el proceso de caracterización de los empresarios del sector moda de las localidades Antonio Nariño, Ciudad Bolívar, Chapinero y Tunjuelito. Llevando a cabo la realización de dos (2) talleres en sesiones presenciales en la Alcaldía Local de Antonio Nariño.

Adicionalmente, de acuerdo al proceso de estructuración de los diferentes componentes del estudio que resultará en el diagnóstico de las zonas de aglomeración, se identificó que, conforme al avance entregado por el aliado BETA GROUP SERVICES S.A.S., ( i) plan de trabajo y cronograma planteado para la ejecución del contrato. ii) modelo y metodología que se implementará de acuerdo con la intervención propuesta, y un informe que evidencia las actividades realizadas para la entrega de dichos productos previa aprobación del supervisor del contrato), para el presente mes, se registrará

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 95 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

un avance cuantitativo del 0,05 equivalente al 2,50% de cumplimiento de la magnitud programada para esta vigencia.

A través de la consultoría Beta Group, se inició proceso de revisión de los productos de la FASE 2, la cual consiste en formulación de planes de acción para intervenir las zonas de aglomeración o sectores de oportunidad del Distrito, con el desarrollo de varios talleres se presentaron los avances de esta fase para dar continuidad con la revisión y aprobación de los diferentes productos de la FASE 1; ésta última fase consiste en la caracterización de los sectores de oportunidad, dicha caracterización da soporte a la consultoría en relación a los sectores priorizados por la SDDE, y que marcan el camino de intervención con el desarrollo de la FASE 2, seleccionando las diferentes acciones y recomendaciones de intervención para cada uno de los sectores definidos por parte de la SDDE. Con esto, se proyecta poder dar por culminada la fase 1 y 2 de la consultoría por parte de BETA GROUP en el mes de noviembre sujeto a la aprobación de todos los productos.



**B). Meta Proyecto: Reactivar zonas de aglomeración priorizadas a través de la implementación de un plan de acción que propenda por la consolidación y el fortalecimiento de las mismas.**

Dando continuidad al proceso de consolidación de la estrategia basada en el concepto de asociatividad empresarial, en donde se fortalecerán seis zonas de aglomeraciones en la ciudad y partiendo de la ejecución de programas y la puesta en marcha de los mismos; para la presente meta se ejecutará la última fase del proceso descrita en detalle a continuación:

- FASE 3. Implementación:** Esta es la fase de ejecución del plan de acción definido, considerando herramientas para revisar, evaluar y controlar las estrategias. Sumado a esto, cabe resaltar que se incorporará un componente de sostenibilidad, basado en prácticas innovadoras, dentro de las cuales se encuentra la promoción de Economía Circular.

Sumado a lo anterior, la Dirección de Competitividad Bogotá Región –DCBR, ha venido diseñando la Ruta de Competitividad, un ecosistema de prosperidad, innovación y sostenibilidad que propenda por el posicionamiento de una Bogotá Región, como un espacio inteligente y competitivo, donde converjan diferentes actores que potencien y dinamicen elementos generadores de competitividad y productividad, como una de las estrategias de crecimiento y desarrollo económico de la ciudad.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 96 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

En este contexto, se trabaja en la consolidación de una estrategia basada en el concepto de asociatividad empresarial, en donde confluyen las potencialidades del territorio y los beneficios de la aglomeración, para apoyar el proceso de reactivación económica de la ciudad, a partir de un fortalecimiento –de tipo sectorial- a la medida de las necesidades y capacidades de las aglomeraciones bogotanas, teniendo en cuenta componentes de especialidad y espacialidad.



Así pues, además de la implementación de los planes de trabajo, producto del diagnóstico y caracterización, se fortalecerán seis zonas de aglomeraciones en Bogotá, partiendo de la ejecución de programas y la puesta en marcha de acciones enmarcadas en cuatro componentes fundamentales: la productividad, la innovación, la internacionalización y la financiación.

Se realizaron distintas actividades que permiten registrar una intervención en siete (7) aglomeraciones. A continuación, se detallan las actividades que se desarrollaron en el marco de la estrategia:

### **1. SECTOR INDUSTRIAS CREATIVAS Y CULTURALES**

Se continuó con la estrategia BOGOTÁ PRODUCTIVA 24 HORAS, se realizó cierre a las intervenciones integrales de La Macarena – Centro Internacional y el barrio San Felipe, que culminaron el fin de semana del 10 al 12 de diciembre, para la Macarena-Centro Internacional, en la localidad de Santa Fe, durante los fines de semana del 3-5 y del 10-12 de diciembre se contó con el desarrollo de rutas gastronómicas, históricas y turísticas, junto con talleres de arte, gastronomía y artesanías en el marco del apoyo a los escenarios locales del Festival Macarenazo. De esta manera, y hasta el 12 de diciembre, se tuvo una amplia oferta de actividades cívicas, culturales y artísticas durante todos los fines de semana. Esta intervención contó con 526 establecimientos de comercio inscritos del sector

El día 12 de diciembre tuvo lugar la Séptima edición del Festival Macarenazo, en el marco de la Estrategia de Bogotá Productiva 24 Horas, mostrando la solidez de la economía barrial y el tejido social que se ha venido gestando durante muchos años en torno a las diferentes versiones del Festival Macarenazo. Fue una vitrina para todos los participantes, al mejor estilo de la zona bohemia de la ciudad. En la Séptima edición tuvo 94 participantes distribuidos así: 30 Restaurantes, 66 Artesanos y 9 Entidades distritales participando activamente, se registraron visitas de alrededor de 5.000 asistentes durante toda la Jornada de 11 am a 6 pm.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 97 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

La intervención integral realizada en el barrio San Felipe, contó con jornadas de activación artística y jornadas de vacunación. Esta tuvo su cierre en paralelo con el desarrollo de Open San Felipe, apoyado financieramente a través de la SDDE, que, por su parte, para esta edición, contó con un total de 81 espacios entre galerías, restaurantes y espacios de Industrias Creativas del sector.



Finalmente, a manera de cierre, se dio desarrollo a la feria comercial 24h en la Plaza de Bolívar, localidad de la Candelaria, que contó con la presencia de 60 emprendedores/empresarios, que surtieron un proceso de curaduría final según los parámetros definidos por la SDDE. En simultáneo se realizaron unas jornadas de activación permanente en la Plaza, contando con la presencia de 18 artistas invitados, gestionados por la SDDE y el sector privado de la Candelaria.

En la línea de intervención en el marco de la ESTRATEGIA DE INTERNACIONALIZACIÓN, con el proyecto BOGOTÁ EXPORTA MÁS, fueron seleccionadas 70 empresas, de las cuales 10 beneficiarios pertenecen a este sector, que representa un 14,28% del total de empresas. Durante el mes de diciembre, veinticuatro (24) empresas más finalizaron el programa de Modelación de costos de exportación, para un total de treinta y cuatro (34) empresas capacitadas, de las setenta (70) empresas a impactar en el programa.

En la misma línea de intervención, pero bajo la Estrategia de “MARKETING DIGITAL PARA CONVERSIÓN DE VENTAS EN COMERCIO ELECTRÓNICO TRANSFRONTERIZO”, con el proyecto BOGOTÁ EXPORTA MÁS, fueron seleccionadas 37 empresas de las 260 inscritas. Las empresas relacionadas con el sector de industrias creativas y culturales representan el segundo sector con mayor representatividad, alcanzando un 18,91% de las empresas seleccionadas, es decir 7 empresas. Durante el mes de diciembre, se avanzó con los diagnósticos de las treinta y seis (36) empresas en el link enviado por la firma consultora que adelanta el proceso y con las reuniones individuales proyectadas para las empresas.

## **2. SECTOR MODA - CLUSTER CUERO, CALZADO Y MARROQUINERA**

En lo que respecta a la línea de intervención relacionada con los Gestores de Aglomeraciones, para el mes de diciembre 2021, bajo el programa BOGOTÁ 24 HORAS, en cumplimiento del Acuerdo 706 de 2018 la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico (SDDE) a través de las Direcciones de Competitividad Bogotá Región y Desarrollo Empresarial y Empleo (por ser una Meta Compartida), el equipo de Aglomeraciones participó de la ferias realizadas en los barrios Castilla – localidad de Kennedy y Centro comercial Hayuelos – localidad Fontibón, los días 10, 11 y 12 de diciembre

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 98 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

simultáneamente, y feria Plaza de Bolívar - Localidad la Candelaria, los días 17, 18 y 19 de diciembre, que contó con la participación de 60 emprendedores/empresarios en cada feria, para un promedio total de 180 empresarios/ emprendedores, con el protagonismo de los corazones productivos del sector textil y relacionados como cuero y accesorios, apoyando el seguimiento y control dentro de cada evento, brindándoles a los emprendedores y asistentes a las ferias toda la información que fuera requerida, previo cumplimiento de la logística por parte del operador, verificando el bienestar del sector y la participación activa de los asistentes a cada feria.

En una Segunda línea de intervención, en el marco de la estrategia de Internacionalización, con el proyecto BOGOTÁ EXPORTA MÁS, fueron seleccionadas 70 empresas, de las cuales 17 beneficiarios pertenecen a este sector, identificando que, entre los sectores con mayor representatividad, se encuentra “SECTOR MODA - CLUSTER CUERO, CALZADO Y MARROQUINERÍA”; que representa un 24,28% del total de empresas.



Durante el mes de diciembre, veinticuatro (24) empresas más finalizaron el programa de Modelación de costos de exportación, para un total de treinta y cuatro (34) empresas capacitadas, de las setenta (70) empresas a impactar en el programa.

Con respecto al Programa de Herramientas Comerciales de Sistema Moda, durante el mes de diciembre, seis (6) empresas más finalizaron el programa, para un total de siete (7) de las catorce (14) empresas de Sistema Moda a impactar con este programa; las demás finalizaran en el mes de enero de 2022

En esta misma línea, bajo la Estrategia de “MARKETING DIGITAL PARA CONVERSIÓN DE VENTAS EN COMERCIO ELECTRÓNICO TRANSFRONTERIZO”, donde 20 empresas pertenecen al sector moda de las 260 inscritas. Las empresas del sector de moda, clúster calzado y marroquinería representan la mayoría de beneficiarios de esta estrategia, alcanzando un 54% de las empresas seleccionadas. Durante el mes de diciembre, se avanzó con los diagnósticos de las treinta y seis (36) empresas en el link enviado por la firma consultora que adelanta el proceso y con las reuniones individuales proyectadas para las empresas.

### 3. SECTOR MUEBLES - CLUSTER MUEBLES Y MADERAS

En lo que respecta a la línea de intervención relacionada con los Gestores de Aglomeraciones, para el mes de diciembre, bajo el programa BOGOTÁ 24 HORAS, en cumplimiento del Acuerdo 706 de 2018 la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico (SDDE) a través de las Direcciones de

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 99 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

Competitividad Bogotá Región y Desarrollo Empresarial y Empleo (por ser una Meta Compartida), el equipo de Aglomeraciones participó de la ferias realizadas en los barrios Castilla – localidad de Kennedy y Centro comercial Hayuelos – localidad Fontibón, los días 10, 11 y 12 de diciembre simultáneamente, y feria Plaza de Bolívar - Localidad La Candelaria, los días 17, 18 y 19 de diciembre, que contó con la participación de 60 emprendedores/empresarios en cada feria, para un promedio total de 180 empresarios/ emprendedores, con el protagonismo de los corazones productivos del sector muebles y maderas y relacionados, apoyando el seguimiento y control dentro de cada evento, brindándoles a los emprendedores y asistentes a las ferias toda la información que fuera requerida, previo cumplimiento de la logística por parte del operador, verificando el bienestar del sector y la participación activa de los asistentes a cada feria.

En una segunda línea de intervención, en el marco de la ESTRATEGIA DE INTERNACIONALIZACIÓN, con el proyecto BOGOTÁ EXPORTA MÁS, fueron seleccionadas 70 empresas, de las cuales cinco (5) beneficiarios pertenecen a este sector, que representa un 7,14% del total de empresas.



Durante el mes de diciembre, veinticuatro (24) empresas más finalizaron el programa de Modelación de costos de exportación, para un total de treinta y cuatro (34) empresas capacitadas, de las setenta (70) empresas a impactar en el programa.

#### 4. SECTOR AGRONEGOCIOS

En la línea de intervención referente a la ESTRATEGIA DE INTERNACIONALIZACIÓN, con el proyecto BOGOTÁ EXPORTA MÁS, fueron seleccionadas 70 empresas, de las cuales 15 beneficiarios pertenecen a este sector, representando un 21,42% del total de empresas.

Durante el mes de diciembre, veinticuatro (24) empresas más finalizaron el programa de Modelación de costos de exportación, para un total de treinta y cuatro (34) empresas capacitadas, de las setenta (70) empresas a impactar en el programa.

En la misma línea de intervención, bajo la Estrategia de “MARKETING DIGITAL PARA CONVERSIÓN DE VENTAS EN COMERCIO ELECTRÓNICO TRANSFRONTERIZO”, con el proyecto BOGOTÁ EXPORTA MÁS, fueron seleccionadas 37 empresas de las 260 inscritas. Las empresas de este sector representan el tercer sector con mayor número de empresas, alcanzando un 10,81% de las empresas seleccionadas, es decir 4 empresas.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 100 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Durante el mes de diciembre, se avanzó con los diagnósticos de las treinta y seis (36) empresas en el link enviado por la firma consultora que adelanta el proceso y con las reuniones individuales proyectadas para las empresas.

En lo que respecta a la línea de intervención relacionada con los Gestores de Aglomeraciones, en el marco del desarrollo del Proyecto TRANSFORMATECH, para el mes de diciembre, se iniciaron las actividades con el segundo ciclo de empresas compuesto por 92 empresas seleccionadas, de las cuales once (11) pertenecen al Clúster Agroindustria.



Se llevaron a cabo un total de noventa y cuatro (94) eventos de sensibilización en las 6 temáticas abordadas por el proyecto Cloud Innovation, analítica de Datos, seguridad de la información, inteligencia artificial, innovación y transformación digital.

## 5. SECTOR BIOECONOMÍA

En el contexto de la línea de intervención relacionada con los Gestores de Aglomeraciones, para el mes de diciembre, bajo el desarrollo del Proyecto INNOVACIÓN MÁS PAÍS BOGOTÁ, en el marco del entrenamiento de alto nivel, se realizaron cinco (5) talleres, a veinte (20) empresas beneficiarias del programa, de los cuales seis (6) empresas, es decir el 30% de estas empresas, corresponden al sector Bioeconomía. Los talleres que se desarrollaron contemplaron las siguientes temáticas:

- Taller presencial Ecosistema de innovación- Compensar Av 68. Diciembre 3 de 2021
- SIE Catalizador de futuro Taller virtual 7: Estrategia comercial. Diciembre 9 de 2021
- SIE Webinar referentes nacionales ANDI: Finesa. Diciembre 10 de 2021
- SIE Webinar adicional: conexiones de valor con el ecosistema: starter- startco. Diciembre 13 de 2021
- SIE: Webinar Feria de innovación. Diciembre 22 de 2021

Asimismo, se realizaron sesiones individuales a las veinte (20) empresas beneficiarias del programa, para tener el primer acercamiento a idea de proyecto innovador que las empresas van a presentar para la siguiente fase del programa, en la cual podrán recibir cofinanciación hasta por 55 millones de pesos.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 101 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

En lo que respecta a la línea de intervención relacionada con los Gestores de Aglomeraciones, en el marco del desarrollo del Proyecto TRANSFORMATECH, para el mes de diciembre, se dio inicio a las actividades con el segundo ciclo de empresas compuesto por 92 empresas seleccionadas, de las cuales catorce (14) pertenecen al Clúster Bioeconomía.

Se llevaron a cabo un total de noventa y cuatro (94) eventos de sensibilización en las 6 temáticas abordadas por el proyecto Cloud Innovation, analítica de Datos, seguridad de la información, inteligencia artificial, innovación y transformación digital.



En la línea de intervención referente a la ESTRATEGIA DE INTERNACIONALIZACIÓN, con el proyecto BOGOTÁ EXPORTA MÁS, fueron seleccionadas 70 empresas, de las cuales 11 beneficiarios pertenecen a este sector, representa un 15,71% del total de empresas.

Durante el mes de diciembre, veinticuatro (24) empresas más finalizaron el programa de Modelación de costos de exportación, para un total de treinta y cuatro (34) empresas capacitadas, de las setenta (70) empresas a impactar en el programa.

## 6. SECTOR TECNOLOGÍA Y SERVICIOS

En el contexto de la línea de intervención relacionada con los Gestores de Aglomeraciones, para el mes de diciembre, en el desarrollo del Proyecto INNOVACIÓN MÁS PAÍS BOGOTÁ, en el marco del entrenamiento de alto nivel, se realizaron cinco (5) talleres, a veinte (20) empresas beneficiarias del programa, de los cuales cinco (5) empresas, es decir el 25% de estas empresas, corresponden a este sector. Los talleres que se desarrollaron contemplaron las siguientes temáticas:

- Taller presencial Ecosistema de innovación- Compensar Av 68. Diciembre 3 de 2021
- SIE Catalizador de futuro Taller virtual 7: Estrategia comercial. Diciembre 9 de 2021
- SIE Webinar referentes nacionales ANDI: Finesa. Diciembre 10 de 2021
- SIE Webinar adicional: conexiones de valor con el ecosistema: starter- startco. Diciembre 13 de 2021
- SIE: Webinar Feria de innovación. Diciembre 22 de 2021

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 102 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

Asimismo, se realizaron sesiones individuales a las veinte (20) empresas beneficiarias del programa, para tener el primer acercamiento a idea de proyecto innovador que las empresas van a presentar para la siguiente fase del programa, en la cual podrán recibir cofinanciación hasta por 55 millones de pesos.

En la línea de intervención referente a la ESTRATEGIA DE INTERNACIONALIZACIÓN, con el proyecto BOGOTÁ EXPORTA MÁS, fueron seleccionadas 70 empresas, de las cuales ocho (8) beneficiarios pertenecen a este sector, identificando que representa un 11,42% del total de empresas beneficiadas. Durante el mes de diciembre, veinticuatro (24) empresas más finalizaron el programa de Modelación de costos de exportación, para un total de treinta y cuatro (34) empresas capacitadas, de las setenta (70) empresas a impactar en el programa.

#### **PROGRAMA FÓRMULA BOGOTÁ PRODUCTIVA**



Para el mes de diciembre de 2021, en el marco de ejecución del convenio interadministrativo No 436-2021, se recibió por parte de Colombia Productiva:

- Un documento con la evidencia de la estrategia de promoción e inscripción de las Mipymes.
- El plan de comunicaciones del programa Fórmula Bogotá Productiva.
- Un documento con la estructura metodológica y diseño del programa de formación.
- Se suscribió el contrato con el operador del módulo de formación del programa, y se recibieron los productos y documentos pertinentes para iniciar el trámite de las cuentas de cobro referentes al segundo y el tercer desembolso.

**Meta Plan: Abrir nuevos mercados/segmentos comerciales para al menos,100 empresas, mipymes y/o emprendimientos con potencial exportador y atracción de eventos, que permita la reactivación económica local.**

**Proyecto de inversión 7844: Fortalecimiento del comercio exterior, la productividad y el posicionamiento de Bogotá.**

**A). Meta proyecto: Apoyar empresas para su vinculación a mercados internacionales y a la gestión exportadora.**

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 103 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

La **Dirección de Competitividad Bogotá Región (DCBR)**, diseñó y comenzó la fase de implementación de la estrategia **BOGOTÁ EXPORTA+**, que busca aunar esfuerzos entre actores públicos y privados, para promover y fortalecer el tejido exportador a través de acciones que potencien y mejoren la competitividad de la oferta exportable de la ciudad, logrando mayor incursión en nuevos mercados, segmentos internacionales y mayor vinculación comercial internacional de las empresas.

En efecto, intervenir el ADN de la empresa, para inspirar, planificar y acompañar su vinculación con dinámicas y mercados internacionales, resulta –en ganancias- más allá de los ingresos, puesto que, cuando una empresa participa en procesos de exportación, su curva de aprendizaje y capacidad de competencia crece, se modifica su modelo de negocio, e incursiona en un mundo de innovación y crecimiento, que hace que su aporte a la economía, sea de mayor significancia, en términos de competitividad y productividad.



Con base en este panorama, el propósito fundamental de esta meta, se centra en intervenir las prácticas de las empresas, mejorando sus procesos, mediante la incorporación de elementos de innovación y calidad, en su oferta exportable de productos o servicios. Lo anterior, a partir de la elaboración de un diagnóstico de la situación de la empresa, de cara a su potencial capacidad de inserción en los mercados internacionales.

Posteriormente, de acuerdo con los resultados de esta evaluación, se traza una ruta de mejora, que corresponde a una estrategia específica de internacionalización para la empresa. Uno de los retos del proyecto, es concretar la implementación de dicho plan de trabajo específico que –regularmente- pasa por etapas de sensibilización, capacitación e implementación de mejores prácticas gerenciales, financieras y operacionales que permitan transformar –efectivamente- la visión de las empresas en el hecho de enfrentarse –realmente- con potenciales compradores en el exterior.

De igual manera, cabe señalar que todo este proceso, se consolidará a partir de los siguientes ejes de trabajo, donde se privilegiará el uso de herramientas de capacitación virtuales como webinars, con el fin de amplificar el impacto de las acciones:

- **Servicio de información / orientación al exportador:** Busca expandir el tejido exportador de la ciudad, con enfoques territorial y/o poblacional, liderado por el equipo especializado de la Subdirección de internacionalización y se complementará con oferta especializada de





 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 104 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

conferencias y talleres de aliados como ProColombia, a través de las siguientes acciones a los empresarios:

- Atención y orientación en comercio exterior
- Conferencias especializadas
- Talleres prácticos.
- **Servicios de mejoramiento y promoción de las exportaciones:** Se pretende fortalecer la oferta exportable de un grupo de empresas de la ciudad y generar acciones para conectarlas con los mercados globales, por medio de las siguientes acciones dirigidas a los empresarios y desarrolladas a través de aliados especializados en la materia:
  - Adecuación de oferta exportable,
  - Vinculación a mercados internacionales,
  - Actividades estratégicas de turismo e inversión
  - Capacitaciones en E - commerce transfronterizo.
- **Servicios especializados para la internacionalización empresarial:** Busca facilitar procesos de aceleración de la internacionalización de sectores específicos líderes y estratégicos de la economía de la ciudad y desarrolladas a través de aliados especializados en la materia, ofreciendo las siguientes acciones a los empresarios:
  - Implementar el modelo de Operador Económico Autorizado (OEA) en un grupo de empresas de la ciudad,
  - Desarrollar misiones internacionales de comercio e inversión para sectores de alta tecnología.
- **Bogotá E – Región:** Este eje de trabajo busca dar continuidad al proyecto desarrollado de manera conjunta con la Cámara Colombiana de Comercio Electrónico en 2020, el cual pretende cerrar la brecha identificada en la cultura empresarial y acceso a tecnologías en las empresas de la ciudad.

**B). Meta Proyecto: Promover alianzas interinstitucionales para el posicionamiento de la ciudad y de su clima de inversión.**

Gestionar alianzas con actores públicos y/o privados para promover y promocionar las ventajas y oportunidades de tipo turístico, productivo, comercial y/o de negocios en Bogotá a través del relacionamiento y el mayor aprovechamiento de la participación en dinámicas y escenarios nacionales e internacionales con beneficios en la economía y talento de la ciudad.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 105 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Las alianzas son un proceso de construcción que requiere la combinación de estrategias, manejo diplomático, contenido técnico, relacionamiento y posicionamiento de la SDDE y sus programas como una entidad conectada con las tendencias globales.

### **Estrategia:**



- 1) Cambio de conversación con los cooperantes y aliados enfocado en las oportunidades.
- 2) Transmitir el valor agregado que tiene para cada aliado ser socios de los programas de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.
- 3) Diversificar en los aliados, además de los socios tradicionales del Distrito explorar nuevos actores nacionales e internacionales con promesas innovadoras.

### **Lineamientos:**

- a) Las alianzas y cooperación deben tener un carácter complementario.
- b) Las alianzas y cooperación deben incorporar un enfoque en los Objetivos de Desarrollo Sostenible.
- c) Enfocar las acciones e intervenciones de la cooperación y aliados a fortalecimiento de capacidades locales
- d) Las acciones de cooperación deben estar basadas en resultados concretos y medibles.
- e) La transparencia, monitoreo, evaluación y rendición de cuentas.

Con base en lo anterior, se determinó que la meta se cumplirá a través del desarrollo de dos (2) estrategias:

- 1). Alianza con un experto que permita diseñar y llevar a cabo, el desarrollo de una Agenda de Cooperación Internacional que conlleve a la consolidación de alianzas estratégicas que promuevan la competitividad y productividad de la ciudad, desde cualquier aspecto que impacte – positivamente- el crecimiento y desarrollo económico de la ciudad.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 106 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

2). Alianza con un operador, para la implementación de una estrategia de impacto a nivel local e internacional, que contribuya a generar posicionamiento de ciudad con atractivos económicos, turísticos y/o de negocios.

**Enero:** Se dio inicio al proceso de contratación del recurso humano necesario para apoyar el desarrollo de esta meta.

Es importante mencionar que, durante el mes de enero, se realizaron las siguientes reuniones con actores relevantes y estratégicos con quienes se continuará explorando posibilidades de alianzas.

- **OEI:** Sostuvimos una reunión con el Director en Colombia de la Organización de Estados Iberoamericanos – OEI con el propósito de conocer sus programas en innovación, CTI e inclusión laboral. En esta reunión se coordinó una segunda sesión técnica para profundizar en las posibles sinergias.
- **BID:** Por medio de la Dirección Distrital de Relaciones Internacionales - DDRI nos vinculamos en una reunión con el Banco Interamericano de Desarrollo BID, para explorar una oportunidad de generar un programa enfocado a generación de empleo a través de un bono de pago por resultados, esta coordinación y estructuración se estará coordinando desde la DDRI.
- **Reuniones Alcaldesa Embajador de China y Cámara Colombo Japonesa:** Trabajamos en la elaboración de los mensajes estratégicos para transmitir las posibles sinergias que pueden estructurarse con la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico en los temas prioritarios para el Gobierno de China y los empresarios japoneses, una vez ocurridos estos encuentros se darán nuevos diálogos técnicos.
- **Paris & Co:** Se realizaron 3 reuniones en la que se involucró a la Cámara de Comercio Colombo Francesa para estructurar jurídicamente el posible Convenio que se formalizaría en temas de innovación y movilidad sostenible con Paris & Co, está pendiente otra reunión con Innpulsa quien será el contribuyente principal.
- **DID Financiamiento inclusivo:** Se sostuvo una reunión en enero con el propósito de conocer los programas priorizados para 2021 entre la subdirección de Financiamiento y FITIC con el propósito de ajustar la propuesta del año 2020 con las necesidades de la SDDE en 2021.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 107 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

- Reuniones con líderes de proyecto de Competitividad: Hemos establecido reuniones los líderes de proyectos de competitividad para identificar sus necesidades en la consecución de aliados.

- Reuniones organizaciones en competitividad: Sostuvimos reuniones con Colombia productiva, Alta Consejería de TIC, BICTIA con el propósito de acompañar y generar estrategias de sinergias con el equipo FITIC.

**Febrero:** Dando continuidad a la exploración de posibles alianzas, se llevaron a cabo mesas de co-creación las cuales permitieron identificar prioridades de cooperación con las diferentes direcciones y subdirecciones. Estas prioridades serán incorporadas dentro del plan de trabajo 2021. Adicionalmente se realizaron las siguientes actividades con algunos actores del ecosistema:



- Cleantech Hub: Se sostuvieron reuniones con la Organización Cleantech Hub con el propósito de explorar sinergias en temas de empresas, universidades y el sector privado, enfocadas en la innovación sostenible.

- Massivart: Se realizaron acercamientos con la consultora Massivart organización canadiense, con el fin de identificar estrategias en eventos relacionados con las industrias creativas, que permita el fortalecimiento de los modelos de negocios alrededor de esta.

- Reunión GIZ: Se realizaron acercamientos con la agencia de cooperación alemana GIZ, la cual dio a conocer un programa de cooperación dirigido a población migrante para ser vinculados formalmente al empleo; con el apoyo de la Dirección Distrital de Relaciones Internacionales se acordó dar continuidad al mismo desde la Subdirección de Empleo.

- USAID y Visa Mastercard: A través del programa Start Path Empodera entre USAID y Visa Mastercard se realizaron acercamientos con el fin de determinar la posibilidad de crear un programa en condiciones similares a este. Para el caso de Visa Mastercard se identificaron algunas estrategias en cuanto a financiamiento inclusivo en los programas de emprendimiento, innovación y financiación, las cuales serán discutidas en posteriores mesas de trabajo técnicas.



- Cámara de Comercio Italiana: Se sostuvo reunión con la Cámara de Comercio Italiana en la cual dieron a conocer sus programas en internacionalización y emprendimiento para artesanos, dicha información está en proceso de revisión por parte de los diferentes equipos de trabajo.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 108 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

- Consultora 1493: Se llevó a cabo una reunión con la consultora 1493, quienes compartieron sus programas en internacionalización y emprendimiento especializado en el destino asiático, dichos programas están en proceso de discusión y revisión con otras áreas de la Secretaría.
- Cooperación Turca Tika: Se realizaron reuniones entre la agencia de cooperación Turca y las diferentes áreas de la SDDE para identificar solicitudes de cooperación en especie, puesto que dicha Entidad está ofreciendo este apoyo, en equipamiento, máquinas y capacitaciones.
- Reunión SECO: Se realizó un acercamiento con la Cooperación Suiza, quienes, en ocasiones anteriores, compartieron programas en cadenas de valor, internacionalización, e innovación. Sin embargo, manifestaron no tener por ahora establecidos los programas y convocatorias, no obstante, una vez salgan nos notifican al respecto.
- Reunión intercambio experiencias ciudades y pandemia: Desde la SDDE se organizó y llevó a cabo un espacio de intercambio de experiencias y programas con Buenos Aires, México, Lima, Quito, Barcelona en los cuales se desarrollaron temas encaminados a la reactivación económica.
- Reunión Innpulsa y Paris&Co: Se llevó a cabo una reunión con iNNpulsa y el equipo de Distrito de Innovación, con el fin de identificar posibilidades de financiamiento de la iniciativa de Paris & Co en temas de innovación para la movilidad sostenible.
- IXL Center: Por medio de dos reuniones llevadas a cabo con IXL Center, se trabajó en el proceso de consolidación y acompañamiento en la estrategia para el Distrito de Innovación de Bogotá.
- Amcham Colombia: Se sostuvo una reunión con Amcham Colombia con la finalidad de conocer sus estrategias para el 2021 en temas de internacionalización. Producto de esta reunión Amcham Colombia enviará una propuesta para ser evaluada por la Subdirección,

**Marzo:** De acuerdo con las posibles alianzas evaluadas con entidades distritales y empresarios de la cadena de valor del sector de la bici, durante el mes de marzo se realizó una mesa de co-creación con varios actores del ecosistema, con el propósito de generar respuestas y brindar acompañamiento desde la oferta institucional de la SDDE y el distrito.

Adicionalmente, se trabajó en la estructuración de los estudios previos para el desarrollo del proyecto relacionado con el Congreso Distrital de la Bici, en el cual se han realizado varias reuniones



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 109 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

de trabajo, con la finalidad de articular las metas de la DCBR con el desarrollo del proyecto, dando respuesta a la necesidad de reactivación de diversos sectores económicos, con base en el posicionamiento internacional de la ciudad como una nueva Smart City.

Paralelo a lo anterior, se da continuidad a la fase precontractual para la formalización de una alianza que dará cuenta del desarrollo de la estrategia que contribuirá a la generación del posicionamiento de ciudad, permitiendo la cuantificación de la presente meta. Lo anterior, a través de la participación en actividades académicas de actores nacionales e internacionales de este sector reconocidos a nivel mundial, lo cual permitirá generar un gran impacto internacional en el marco del Congreso Distrital de la Bici, adicionalmente, a través de una Rueda de negocios, en la que se tiene previsto agendar citas con compradores internacionales y nacionales del ecosistema deportivo con énfasis en el sector bicicleta, se pretende activar el sector para los productores, los prestadores de servicios y complementarios. En suma, se desarrollará un Mini Clip con un representante del sector bici inspirador de opinión.

Por otro lado, en relación con la Agenda de Cooperación Internacional, durante el mes de marzo, se realizaron las siguientes actividades con algunos actores del ecosistema:

- **Visa Mastercard:** Se sostuvo una reunión con Visa Mastercard para establecer una alianza con la SDDE enfocada a la financiación inteligente y proyectos conjuntos en innovación, transformación digital y academia financiera.
- **Banco Interamericano de Desarrollo:** Se llevó a cabo una reunión con el BID en la cual se presentó lo relacionado con Bogotá 24 horas, y ciudades nocturnas para establecer sinergias y posibles colaboraciones en convertir el caso de Bogotá como “caso de estudio” y de trabajo con el BID.
- **Mc Ellen Foundation:** A través de un encuentro con Mc Ellen Foundation se compartieron las iniciativas en Economía Circular por parte de la SDDE, el cual fue de interés para dicha fundación, por tal motivo, realizaron la invitación a esta Secretaría a firmar un acuerdo para hacer parte de los miembros que participan en las discusiones, summits y workshops a nivel internacional en Economía Circular.
- **Red de ciudad CGLU:** Con el ánimo de participar en el próximo Foro Mundial de Desarrollo Económico de CGLU, se sostuvo una reunión con algunos de sus representantes para conocer las posibilidades de participación por parte de la SDDE.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 110 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

- Cámara Colombo Japonesa: Se llevó a cabo una reunión con la cámara Colombo Japonesa en la cual se compartieron las actividades que se realizan desde la SDDE en emprendimiento con la finalidad de explorar posibles sinergias.

**Abril:** Dando continuidad al proyecto Congreso Distrital de la Bici, durante el mes de abril, se avanzó con el proceso precontractual del operador logístico, dando paso a la adjudicación del proyecto, el cual se llevará a cabo en las primeras semanas del mes de mayo.



Adicionalmente y de manera conjunta, la SDDE ha venido trabajando con entidades como el IDRD, IDT, Secretaría de Movilidad, IDPAC, Secretaría de la Mujer y Secretaría de Seguridad, con el objeto de compilar la agenda académica y las actividades que se desarrollaran en el marco del Congreso Distrital de la Bici.

Sumado a lo anterior, se definió el equipo técnico que estará a cargo del desarrollo de este Congreso, con representantes de cada una de las entidades. Desde la SDDE se están realizando las siguientes actividades en pro del correcto funcionamiento de este:

- Planeación de diversas actividades: Rueda de Negocios, Ferias Comerciales, Networking.
- Diseño de una herramienta de comunicación -landing page: Por medio de la cual los empresarios pueden realizar su inscripción para participar como vendedores, compradores y/o expositores, así mismo, encontrarán las condiciones que deben cumplir para su participación. Hasta el momento se cuenta con 28 empresarios inscritos; por tanto, el equipo continuará con el proceso de convocatoria y contacto a empresarios de la BICI.
- Identificación de escenarios para el desarrollo del Congreso: Planeación de fechas, horarios, uso de espacios y actividades de la agenda.



Por otra parte, después de validar –una vez más- la estrategia de medición del indicador, para este mes, se registrará un avance cuantitativo que corresponde a la formalización de una (1) alianza con un profesional experto en temas de Cooperación Internacional, a cargo de gestionar la Agenda de Cooperación Internacional de la Secretaría, que tiene la finalidad de consolidar alianzas estratégicas que propendan por incrementar los niveles de competitividad y productividad de la ciudad, desde cualquier aspecto que impacte –positivamente- el crecimiento y desarrollo económico de la Bogotá.

En efecto, para el mes de abril, se realizaron las siguientes actividades en desarrollo de la Agenda:

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 111 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

- **Embajada de Corea:** Se sostuvo una reunión con la Embajada de Corea con el fin de identificar sinergias en el Distrito de Innovación y Bogotá 24 horas. Al respecto la Embajada se encuentra en comunicación con Seúl para coordinar futuras conversaciones.
- **Organización para la Cooperación y Desarrollo Económico - OCDE:** Se llevó a cabo una reunión con la OCDE y el área de Ciudades y Regiones con el propósito de establecer un plan de trabajo en el que la SDDE participe de manera activa en las mesas de trabajo que son de su competencia e interés como: Economía Circular, Inclusive Growth, entre otras.
- **Academia Financiera Mastercard:** A través de diversos accertamientos se logró una alianza con Mastercard, con el propósito de apoyar la subdirección de Financiamiento en el desarrollo de su programa de Academia Financiera para empresa y personas naturales.
- **BID- Lac Chain:** Se realiza trabajo conjunto con el equipo FITIC con el fin de fortalecer el HUB Blockchain de Bogotá y su visibilizarían a nivel Latinoamérica para entrar en asistencia técnica en diferentes áreas.
- **BID- Emprendimiento, Innovación, Bogotá 24 horas y Clusters:** A través de diferentes acercamientos, se han definido áreas de oportunidad para cada una de las temáticas que iniciaron como un mapeo general y que se constituyeron en mesas de trabajo específicas para determinar las áreas de cooperación.
- **Ellen Mc Arthur Foundation:** Se llevaron a cabo reuniones junto con el área jurídica para definir las líneas y parámetros de la alianza sobre Economía Circular internacional, con el fin de adaptarla a la legislación nacional y las capacidades de la Alcaldía de comprometerse con esta figura.
- **CEPEI:** Se realizaron acercamientos para llevar a cabo una alianza entre el Observatorio de Desarrollo Económico y CEPEI, lo anterior con el propósito de llevar a cabo la entrevista para la ciudad en Negocios sostenibles.
- **Reunión DNP, P4G Summit y MOU:** A través de la gestión realizada desde la SDDE y sus reuniones con DNP, se logró posicionar y transmitir el interés en la participación por parte de la Alcaldía de Bogotá en un Summit sobre Sostenibilidad y la posibilidad de un MOU con Gobierno de Dinamarca, Corea y Bogotá para crear una alianza en materia de sostenibilidad.





 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 112 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

**Mayo:** Durante el mes de mayo, se avanzó tanto en la actualización de información de los contactos, alianzas con entidades adscritas a la alcaldía y de más actores que harán parte del desarrollo del Congreso de la Bici, como en el proceso de planeación de: i) Agenda académica ii) Definición de las actividades de posicionamiento de ciudad que se desarrollarán en el marco del congreso; entre ellas, las acciones de comunicaciones -con aliados locales y por cooperación con aliados internacionales- que estarán orientadas a promover una marca de ciudad atractiva para la inversión y el turismo, así como posicionar a Bogotá como una ciudad que promueve la política pública encaminada a “Mejorar las condiciones físicas, socioeconómicas y culturales de la ciudad para el uso y disfrute de la bicicleta” iii) Identificación de espacios para el desarrollo del Congreso.

Paralelo a lo anterior, se continúa trabajando en el proceso de convocatoria y contacto a empresarios de la BICI y en la estructuración de las actividades: Rueda de Negocios, Ferias Comerciales, Networking y Landing page (hasta el momento se cuenta con 35 empresarios inscritos)

Por otro lado, en relación con la Agenda de Cooperación Internacional, durante el mes de mayo, se realizaron las siguientes actividades con algunos actores del ecosistema nacionales e internacionales, con el propósito de apoyar la estrategia de posicionamiento de la ciudad de Bogotá y su clima de inversión:

- Banco Mundial: Se llevó a cabo acercamientos con el equipo del Banco Mundial y la Dirección de Relaciones Internacionales con la finalidad de promover sinergias a través del empleo y emprendimiento.
- BID: Se realizaron múltiples acercamientos con el propósito de explorar posibles sinergias con las diferentes áreas de la Secretaría en temas relacionados con emprendimiento, ciudades nocturnas, ciencia tecnología e innovación y aglomeraciones.
- P4G: Producto de los acercamientos con el Gobierno de Dinamarca, el pasado 24 de mayo, se firma por parte de la Secretaría de Educación el MOU financiado por P4G - iniciativa mundial que reúne a varios países con el apoyo del Gobierno de Dinamarca para ofrecer financiación a países y ciudades con iniciativas sostenibles- para la construcción de un colegio sostenible en la ciudad de Bogotá.
- Sence: Se llevó a cabo un encuentro con el Organismo SENCE de Chile, en el cual se realizó un intercambio de experiencias y transferencia de conocimiento con el fin de mejorar las



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 113 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

metodologías desde el Observatorio de Desarrollo Económico para ser aplicada en la implementación de una encuesta laboral en la ciudad de Bogotá.

- **ANDI:** Se realizaron acercamientos con el Hub de Economía Circular de la ANDI, con el propósito de intercambiar experiencias sobre las iniciativas de Economía Circular que se concentran en la ciudad de Bogotá y explorar un posible proyecto conjunto.
- **Procolombia:** Producto de diversas reuniones con Procolombia, se estudió la participación estratégica, coordinación de las temáticas y logística para el posicionamiento de la ciudad en Expo Dubai, así como el proceso de planeación en la definición de la hoja de ruta para la visibilización de los avances de ciudad y la consecución del networking con la finalidad de ampliar alianzas.
- **Smart City Expo World:** Se sostuvo una reunión con los organizadores del evento Smart City Expo World, con el propósito de agendar a Bogotá como parte de los ponentes que podrán posicionar su estrategia de smart Cities.
- **Amcham Feria Internacional de Negocios:** Derivado de los acercamientos en meses anteriores, se estableció una alianza estratégica con el propósito de lograr la participación de 60 empresas en una feria internacional de negocios con 8 países para la reactivación de la economía y la conexión con mercados internacionales.
- **NESI Global Forum y Ciudades Nocturnas:** Se avanzó en el proceso de estructuración de los insumos y participación de la SDDE en el NESI Global Forum para visibilizar los avances e implementación de proyectos con la finalidad de conectar la ciudad con el campo, así mismo, se adelantaron diversas reuniones con Nighttimeeconomy, Buenos Aires Invest, entre otros, para la creación de un evento internacional que permita visibilizar e intercambiar experiencias en la implementación del programa Bogotá 24 horas.



**Junio:** Dando continuidad al proyecto Congreso Distrital de la Bici, durante el mes de junio, se avanzó con el proceso precontractual del operador logístico y la fase de planeación del evento, convocando a diversos actores a participar en las diferentes actividades de la agenda académica y la consecución de aliados estratégicos.

Aunado a lo anterior, se avanzó en la estructuración de la Rueda de negocios y en la convocatoria a empresarios de la BICI desde el landing page, que continúa abierta para inscripción de vendedores, compradores y/o expositores.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 114 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

En efecto, para el mes de junio, se realizaron las siguientes actividades en desarrollo de la Agenda de Cooperación Internacional, con el propósito de promover el relacionamiento con actores nacionales e internacionales y generar posibles alianzas para el posicionamiento de la ciudad de Bogotá y su clima de inversión:

- **P4G:** Dando continuidad al MOU financiado por P4G para la construcción de un colegio sostenible, durante el mes de junio, se llevaron a cabo varias reuniones con Corea y con el Distrito para la elaboración en conjunto de una Nota Conceptual.
- **Amazon:** Se realizaron acercamientos con la compañía Amazon, con el propósito de encontrar sinergias con los programas de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico – SDDE sobre Comercio Electrónico y vinculación laboral a través de bilingüismo. Producto de dichos acercamientos, se avanzó en la estructuración de propuesta para una posible alianza de upskilling e inserción laboral.
- **Whale Cloud:** Se llevaron a cabo acercamientos con la compañía China Whale Cloud - quienes desean posicionarse en el mercado de E-commerce- como actor estratégico por ser socio mayoritario de Ali Baba, con el cual se evalúan posibles sinergias con los programas para la Bogotá Región en E-commerce.
- **IKEA:** Se realizaron acercamientos con la compañía Sueca proveedora de muebles como un posible aliado para los temas relacionados con el programa Diseño Bogotá, con el propósito de conectar a los empresarios del sector muebles con esta compañía y posibles sinergias en torno a restaurantes sostenibles locales.
- **Ciudades nocturnas – City possible:** Se realizó una reunión con el responsable de la alcaldía de Nueva York en innovación y cooperación internacional, con el propósito de conocer las estrategias en NY para transformarla en ciudad nocturna y organizar un posible evento internacional con dicha red.
- **Mastercard – Créditos Blandos:** Se realizaron acercamientos con Mastercard con la finalidad de encontrar posibles sinergias en la creación de un programa de créditos blandos, para más de 8000 pequeños comercios; dicha estrategia está siendo articulada con Mo technologies de City Possible.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 115 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

- **BID:** Producto de los acercamientos con el BID para la creación del evento Ciudades Nocturnas a través de la Red BID, la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, el próximo 13 de Julio participará en una reunión donde podrá exponer la estrategia Bogotá 24 horas.
- **Convocatorias:** Se avanzó en la aplicación a convocatorias como Latam Smart City y “Adelante” de la Unión Europea, los cuales cuentan con recursos que permitirían amplificar y posicionar programas como Moda 4.0 y Bogotá Productiva 24 horas.

**Julio:** Culminó el proceso contractual y se dio inicio a la ejecución del Contrato No. 428 de 2021, suscrito con la Unión Temporal Maproges - Fresa Producciones SDE, y con fecha de inicio del 12 de julio, representado en la consecución de una (1) alianza estratégica, para la promoción y posicionamiento de la ciudad, a través de la realización del Evento de la Bici, en el marco de la consolidación de Bogotá, como “Capital Mundial de la Bici”.

En ese sentido, se han realizado reuniones iniciales con el propósito de establecer los lineamientos para llevar a cabo el evento, y la ruta para garantizar la ejecución óptima del contrato, lo anterior, mediante el desarrollo de las siguientes actividades:

- Se revisó –uno a uno- los perfiles de los asistentes al evento, definiendo las características de compradores, proveedores y asistentes, con el fin de establecer la metodología de la Rueda de Negocios y el posterior agendamiento de citas.
- Se realizaron los ajustes necesarios en la landing page para una consecución de información completa de los tres diferentes perfiles de asistentes al evento.
- Se estructuró la estrategia de comunicaciones y convocatoria para continuar invitando a diversos actores a participar en las actividades del congreso, en la agenda académica y de igual manera en la consecución de aliados estratégicos.
- Se definió la estrategia de consolidación y consecución de nuevas bases de datos con potenciales compradores, vendedores y expositores, a cargo de la U.T con el fin de desarrollar una convocatoria de alto impacto.
- Se definieron posibles stakeholders de interés para buscar vincularlos al evento. Así como la invitación a aliados de interés para robustecer la base de datos para la convocatoria.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 116 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Como resultado de las acciones mencionadas, se desarrolló un plan de trabajo, con el cronograma de actividades (minuto a minuto) de la Rueda de negocios, y la propuesta de la metodología de agendamiento de citas. Paralelo a lo anterior, se prevé, continuar con el desarrollo de la estrategia de comunicaciones –en particular- con el envío de invitaciones a nivel nacional e internacional; además de revisar el contenido del video clip de invitación, con la participación de un personaje inspirador de opinión, del sector Bici.

Adicionalmente, se realizaron visitas al espacio físico en el que se desarrollará el evento, con la finalidad de identificar las necesidades logísticas, el diseño de la planimetría y los detalles técnicos. Así mismo, se solicitaron los espacios necesarios para el desarrollo de las actividades de la Feria Comercial, Rueda de Negocios y Networking.

Por otro lado, en relación con la Agenda de Cooperación Internacional, se realizaron las siguientes actividades con algunos actores del ecosistema tanto nacionales como internacionales, con el propósito de apoyar la estrategia de posicionamiento de la ciudad de Bogotá y su clima de inversión:

- **JV TOWN Singapur:** Reunión con JVTown de Singapur para la coordinación y definición de la participación de Singapur en proyectos y empresas en Bogotá.
- **Red Ciudades BID:** A través de la gestión desde alianzas de internacionalización se promovió el evento de Ciudades Nocturnas en la que participó la ciudad de Bogotá el 13 de Julio y obtuvo publicación en artículo en el blog del Banco Interamericano de Desarrollo. También la SDDE y la dirección de Desarrollo Empresarial participó en el evento Empleo y Reactivación económica el 11 de junio.
- **P4G:** A través de la gestión desde alianzas nos reunimos con Corea para continuar en el proyecto de cooperación y aplicación de P4G de colegios sostenibles para la ciudad de Bogotá en el que se incluya una articulación con la oferta de la SDDE.
- **Idencity:** Tuvimos un acercamiento con la consultora española Idencity para buscar oportunidades en la consultoría y elaboración de documento público de gobernanza para Bogotá 24 horas.
- **City Possible:** Se realizó reunión con el encargado de City Possible a través de Mastercard para explorar evento sobre Ciudades Nocturnas en el que Bogotá sea Co- Organizador en roundtable en septiembre.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 117 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

- **Mastercard:** Se realizó acercamiento con Mastercard para encontrar sinergias para crear un programa de créditos blandos para la subdirección de financiamiento de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, para la oferta de un paquete completo Mo technologies se une a la sinergia.
- **Latam Smart City:** Se aplicó a la convocatoria Latam Smart City con el programa de Bogotá Diseño 4.0.
- **Embajada de Colombia en Dubai:** Se sostuvo reunión con la Embajada de Colombia en Dubai para establecer la hoja de ruta de participación de Bogotá en Expo Dubai.

**Agosto:** En lo referente al Evento de la Bici, después del aplazamiento que se realizó a la fecha – inicialmente- prevista, a causa de la situación epidemiológica de la pandemia que se agravó, para los meses de julio y agosto, se definió la fecha en la cual se realizará el evento, acorde con la Semana de la Bici, a celebrar en la ciudad, los días del 23 de septiembre hasta el 4 de octubre. En efecto, se realizó una suspensión temporal al C428 de 2021, que culminará el 13 de septiembre.

Sin embargo, paralelo a esto, el equipo de trabajo de la SDDE, ha venido diseñando e implementando una estrategia de logística y comunicación, con el objetivo de avanzar en la definición de espacios, piezas gráficas, convocatoria, entre otros. Del mismo modo, se han venido realizando mesas de trabajo con actores que participan en la Semana de la Bici, para lograr que el evento, como actividad de lanzamiento de esta semana, tenga un mayor impacto en contextos comercial, cultural, económico, turístico y de negocios. En suma, se relacionan las actividades desarrolladas para este mes:

- Con los perfiles definidos de compradores nacionales e internacionales, proveedores y asistentes, se continúa con la convocatoria abierta y el perfilamiento para el agendamiento de citas.
- En el marco de la Feria de Servicios en la localidad de Suba, se realizó la socialización del evento en terreno.
- Con los ajustes en la landing page, se recopila la información precisa de los tres diferentes perfiles de asistentes al evento.
- El equipo de comunicaciones, revisó las piezas gráficas de convocatoria, así como las comunicaciones directas a invitados para continuar convocando a participar en las actividades del congreso, en la agenda académica y de igual manera en la consecución de aliados estratégicos.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 118 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

- Se continuó, de manera muy activa, con la búsqueda y contacto de posibles stakeholders de interés que pueden vincularse al evento y la invitación directa a aliados de interés.
- Se enviaron invitaciones a nivel nacional e internacional; y se estableció un grupo personas perfiladas para el desarrollo del video clip de invitación.
- Se realizaron nuevas visitas al espacio físico en el que se desarrollará el evento, con la finalidad de ampliar el margen de acción en la Rueda de Negocios, identificar las necesidades logísticas adicionales, reformular el diseño de la planimetría y los detalles técnicos.
- Se solicitaron los espacios adicionales necesarios para el desarrollo de las actividades de la Feria Comercial, Rueda de Negocios y Networking, así como los espacios necesarios para la oferta institucional y el desarrollo de las actividades de las entidades aliadas.

Como resultado de lo anterior, se reformularon el plan de trabajo y el cronograma de actividades (minuto a minuto) de la Rueda de Negocios. Asimismo, cabe resaltar que, conforme a la gestión realizada en materia de articulación con otras Entidades, se han planteado nuevas actividades culturales en pro de la magnificación del evento, las cuales, se encuentran en revisión por parte del equipo técnico, para ser incluidas en la agenda.

Por otro lado, en relación con la Agenda de Cooperación Internacional, se realizaron las siguientes actividades con algunos actores del ecosistema tanto nacionales como internacionales, con el propósito de apoyar la estrategia de posicionamiento de la ciudad de Bogotá y su clima de inversión:

- **ONU DI:** Se realizó reunión con la Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial con el propósito de hacer la presentación de los programas de la Secretaría de Desarrollo Económico y encontrar sinergias. Se compartió información al respecto y se ha continuado las conversaciones.
- **SECO – Agencia Cooperación Suiza:** En el marco de nuevos fondos por parte del Gobierno Suizo para el programa, Colombia más Competitiva, sostuvimos un encuentro para conocer las líneas del proyecto en qué se encontraba enfocada y hasta el momento la Secretaría de Desarrollo Económico no encontró alineación con sus temáticas en el corto plazo.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 119 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

- City Possible: Reuniones con City Possible red de ciudades de MasterCard para la planeación del evento que se realizará en octubre sobre Ciudades Nocturnas en la que Bogotá será ciudad anfitriona con NY por su programa de Bogotá 24 horas.
- Convenio Internacionalización Asocapitales: Se trabaja en un posible convenio para lograr potenciar la internacionalización de la ciudad de Bogotá, en el marco de una alianza estratégica de posicionamiento, así como en la recolección de insumos para la elaboración del documento con la estrategia MICE que desarrollará la SDDE. Este convenio se encuentra en proceso de planeación contractual con Secretaría General, IDT y Asocapitales.
- Ellen Mc Arthur Foudation: Encuentros para formalizar la participación de la SDDE y la ciudad de Bogotá en el evento Cities Summit en el arco de la COP26, siendo Bogotá representante de ciudades latinoamericanas para hablar de Economía Circular.
- Embajadas Francia, Suiza, Dinamarca y Países Bajos: En el marco de la rueda de negocios que se realizará en el Evento de la Bici, se han realizado reuniones con Embajadas con el propósito de poder profundizar en posibles sinergias con la rueda de negocios Bici.
- Cámaras Binacionales Amcham y Colombo Ecuatoriana: En el marco de la rueda de negocios que se realizará en el Evento de la Bici, se realizaron reuniones con cámaras binacionales para invitarlas y articularlas a la rueda de negocios a través de sus empresarios que pertenecen a la industria Bici.

**Septiembre:** En cuanto al Evento de la Bici, se reanudó el contrato el 14 de septiembre. Durante la suspensión del contrato, la Secretaría de Movilidad, quien lidera el evento distrital de “la semana de la Bici” en el marco del Acuerdo Distrital 668 de 2017, por medio del cual se crea el programa “Parquea Tu Bici”, se institucionaliza la Semana de la Bicicleta, el Día del Peatón en el Distrito Capital y se dictan otras disposiciones; Instó a las diferentes entidades distritales a articular su oferta institucional en torno a este evento con el objetivo de generar mayor impacto en la ciudadanía a través de acciones recreativas, deportivas y educativas, fomentando escenarios seguros y generando discusiones de política pública distrital en torno a la infraestructura del ciclista e impulsando la reactivación económica del sector bici en las diferentes localidades de la ciudad al igual que promover una articulación con Bogotá y los municipios aledaños fomentando el turismo.

En el marco de anteriormente descrito, la Secretaría de Movilidad solicitó a la Secretaría de Desarrollo Económico aunar esfuerzos y trabajar en equipo para lograr en conjunto un mayor





 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 120 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

impacto en la reactivación económica del sector de la bici, el desarrollo de una agenda académica orientada al fortalecimiento empresarial, así como la vinculación de la ciudadanía en general, en donde la “Rueda de negocios, alianzas y feria comercial de la Bici” liderada por la SDDE, se desarrolle en el marco de la Semana de la Bici que se realizará del 26 de septiembre al 3 de octubre, para generar un mayor impacto a la ciudadanía y al sector, y de esta manera como evento de cierre, realizar la Rueda de negocios, alianzas y feria comercial de la Bici en el marco de este gran evento, durante los días 1 y 2 de octubre de 2021.

Durante la suspensión y al reanudar la ejecución del contrato; el equipo de trabajo de la SDDE, definió e implementó la estrategia de logística y comunicación, así como espacios, piezas gráficas, convocatoria, entre otros. Se definió la participación de los actores participantes en la Semana de la Bici.

Por otro lado, en relación con la Agenda de Cooperación Internacional, se realizaron las siguientes actividades con apoyo del CPS 015-2021 que se celebra para atraer actores del ecosistema tanto nacionales como internacionales, con el propósito de apoyar la estrategia de posicionamiento de la ciudad de Bogotá y su clima de inversión:

- **Panel internacional Bici:** Con el propósito de posicionar el evento de la Bici a nivel internacional, se construyó un panel internacional en el que articulamos al alcalde de la bicicleta en Coventry – Inglaterra Adam Tranter, el Experto en movilidad en la ciudad de Eindhoven – Holanda y el Vicepresidente de la marca Specialized.
- **Reuniones con Banco Mundial, PNUD, PNUMA, GIZ, ICLEI:** Con el propósito de atraer organismos multilaterales y de movilidad sostenible a nivel internacional al evento de la Rueda de la Bicicleta, nos reunimos con Banco Mundial, PNUD, PNUMA, GIZ, ICLEI, World Bicycle Relief y logramos articularlos al evento como aliados estratégicos.
- **City Possible:** Reuniones con City Possible red de ciudades de MasterCard para la planeación del evento que se realizará en noviembre sobre Ciudades Nocturnas en la que Bogotá será ciudad anfitriona con NY por su programa de Bogotá 24 horas.
- **Convenio Internacionalización Asocapitales:** Se trabajó en los estudios previos y minuta para lograr la aprobación y firma desde la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico del convenio para potenciar la internacionalización de la ciudad de Bogotá, en el marco de una alianza estratégica de posicionamiento.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 121 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

- Ellen Mc Arthur Foundation: Se atendieron reuniones con los puntos focales jurídicos para avanzar en la formalización de la alianza y MOU entre la Fundación y la Alcaldía de Bogotá.
- Reuniones aliados para estrategia Expodubai: Se realizaron reuniones con Procolombia e Innpulsa con el propósito de definir la estrategia para la participación de la ciudad de Bogotá en Expodubai.
- Reunión con Cámara de Comercio Colombo Americana: En el marco de la rueda de negocios que se realizará en el Evento de la Bici y Expo Dubai, se realizaron reuniones para generar alianzas entre Amcham y la SDDE en el marco de la rueda de la Bici como difusor del evento y conexión con empresas estratégicas en Estados Unidos.



**Octubre:** El 1 y 2 de octubre, se llevó a cabo el Evento de la Bici, en la Plaza de los Artesanos; todos sus resultados se encuentran en proceso de consolidación y verificación por parte del operador.

Por su parte, como resultado de la estrategia de Cooperación Internacional, se generó la posibilidad de suscribir una nueva alianza con Asocapitales, que propenderá por implementar una estrategia de internacionalización de la ciudad –en conjunto- con la Secretaría General. Así las cosas, se llevó a cabo el proceso de planeación contractual, en donde solo resta un trámite de firmas para formalizar la alianza y dar inicio a la implementación de la estrategia.

De otro lado, se analiza la posibilidad de suscribir una alianza adicional, con Invest In Bogotá (IIB), con la finalidad de fortalecer la estrategia de promoción internacional de Bogotá como destino de negocios, emprendimiento, eventos e inversión, generando mayores oportunidades de negocio para la ciudad. En ese orden de ideas, se evalúan elementos técnicos y jurídicos que permitan dilucidar la viabilidad del proyecto.

Paralelo a lo anterior, en lo que respecta a la Agenda de Cooperación Internacional, se realizaron las siguientes actividades, con el propósito de apoyar la estrategia de posicionamiento de la ciudad de Bogotá y su clima de inversión:

- Reunión BID Mercados Campesinos: Con el propósito de visibilizar los Mercados Campesinos de la Dirección de Ruralidad y Abastecimiento Alimentario (DRAA) de la SDDE, se logró la realización de un video por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y además se invitó a Bogotá junto con Estocolmo y Madrid, en la red de ciudades BID para posicionar el programa y las buenas experiencias.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 122 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

- Reunión Embajada de Holanda y Climathon Bogotá: Con el propósito de apoyar proyectos de emprendimientos que den soluciones a negocios verdes, la Embajada de Holanda y Cleantech se unió con la SDDE para explorar opciones de climatonos con el área de emprendimiento y los negocios verdes de la SDDE.
- City Possible: Se programaron semanalmente reuniones entre la Ciudad de Nueva York la plataforma City Possible y Bogotá para definir, invitados, agenda, temas para los dos eventos en los que participará la ciudad de Bogotá para posicionar el programa Bogotá 24 horas. Los eventos se realizarán el 10 de noviembre y el 17 de noviembre en el marco de Smart Cities a través de City possible.
- ONU Mujeres: Con el propósito de avanzar con la firma del MOU ONU Mujeres, se sostuvieron reuniones con la Secretaría Distrital de la Mujer para lograr definir actividades que se realizarían entre las partes.
- Acercamientos ExpoDubai: Se realizó la estructuración y mapeo de una agenda que incluyera actores de fondos de inversión extranjera directa, grandes empresas de innovación y emprendimiento, para enlazar a la SDDE en nuevas alianzas que apoyen sus programas.
- Reunión con Cámara de Comercio Colombo Americana: Para la realización de liquidación del Convenio se adelantaron encuentros para coordinar el acta de liquidación.

**Noviembre:** En lo referente a la alianza de posicionamiento que se suscribió con la Unión Temporal Maproges - Fresa Producciones (C428-2021), para la realización del Evento de la Bici; continúa el ejercicio de depuración de los resultados por parte del operador.

De otra parte, se logran formalizar dos (2) alianzas estratégicas adicionales, con fines de promoción y posicionamiento de ciudad, registrando –entonces- una ejecución de 200% de la magnitud programada para la vigencia:

En ese orden de ideas, para el caso de IIB, se inició la ejecución del convenio con la definición de las estrategias a implementar y se establecieron las diversas actividades de promoción de la ciudad, atracción de inversión extranjera directa y posicionamiento internacional de ciudad –en particular- en el evento Expo Dubái. Lo anterior, con base en los siguientes componentes:

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 123 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

- Promoción de Bogotá como ciudad de negocios, emprendimiento eventos e inversión a través participación en Expo Dubái 2020.
- Establecer relaciones con prensa internacional a través de la contratación de agencias internacionales de prensa que difundan contenidos que ayuden a mejorar el posicionamiento y la percepción de Bogotá como ciudad de negocios y emprendimiento.
- Generación de información y contenidos de ciudad e inteligencia de mercados.



Por su parte, en el programa a desarrollar con ASOCAPITALES, se definieron las acciones a implementar, para formular la estrategia de internacionalización, así:

- Diagnóstico.
- Potenciar la mesa de mercadeo/esquema de gobernanza de la acción internacional.
- Diálogos para la internacionalización.
- Elaboración de documentos estratégicos.
- Documentos para el primer pago revisados.

**Diciembre:** En cuanto a la alianza de posicionamiento que se suscribió con la Unión Temporal Maproges - Fresa Producciones (C428-2021), para la realización del Evento de la Bici; se llevó a cabo la revisión final de informe y entregables dando paso al trámite del pago. Con ello se dio cumplimiento a las obligaciones por parte del contratista y los resultados de la rueda de negocios superaron la expectativa.

Una vez formalizada la estrategia con Invest in Bogotá (IIB), se dio inicio al plan de trabajo de las acciones en ExpoDubai desde el Convenio Interadministrativo No. 571-2021, con miras a desarrollar actividades enfocadas a la estrategia de promoción de alianzas interinstitucionales para el posicionamiento de la ciudad y de su clima de inversión.

Como gestión de y teniendo en cuenta las activaciones propuestas en el marco del convenio con Invest in Bogotá, se coordinó, en conjunto con ProColombia, el cambio de fechas para la presencia exclusiva de Bogotá en el Pabellón Colombia para el 26 y 27 de enero, adicionales al 24 y 25 de

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 124 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

marzo donde habrá una amplia oferta de actividades interactivas para los visitantes al Pabellón donde se mostrará la mejor oferta bogotana.

Adicionalmente, se mantuvieron reuniones con la Gobernación de Cundinamarca para contar con la presencia de la tienda Kuna Mya en Expo Dubái que buscará ayudar a reforzar el mensaje de posicionamiento de Bogotá Región en Emiratos Árabes, además buscamos abrir mercado para algunos productos agrícolas del departamento.

Por su parte, en el programa a desarrollar con ASOCAPITALES, se revisaron el Mapeo Actores de Asocapitales y los demás entregables del pago 1. Adicionalmente se gestionó dicho pago.

**Meta Plan: Promover una Bogotá productiva 24 horas, 7 días a la semana, segura, incluyente y cuidadora, que procure generar empleo.**



**A). Meta Proyecto: Desarrollar e impulsar un programa para Bogotá productiva 24/7.**

Diseño e impulso del programa, a partir de la coordinación institucional, así como la consolidación de alianzas con otros actores públicos y privados, que permita:

1. Aumentar la oferta de servicios públicos y privados para la población en horarios no convencionales.
2. Incrementar la productividad y competitividad en horarios no convencionales, procurando la generación de empleo y el aumento de ingresos de la población.
3. Promover las áreas urbanas productivas como espacios de convivencia, de inclusión, de intercambio cultural, de apalancamiento para la promoción de los sectores productivos.

Sumado a lo anterior, se definieron componentes que permiten desagregar las diferentes actividades de la estrategia, así:

- Gestión de la oferta interinstitucional y productiva para una ciudad 24/7
- Gestión territorial para una ciudad 24/7
- Gestión del cambio y cultura ciudadana para una ciudad 24/7



 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 125 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Durante el final del II Semestre se da continuidad a la implementación de la estrategia Bogotá Productiva 24 Horas, sobre la cual se adelantaron las siguientes actividades: Se dio finalización a las intervenciones integrales de La Macarena – Centro Internacional y el barrio San Felipe, que culminaron el fin de semana del 10 al 12 de diciembre.

Estas intervenciones denotan el apoyo y desarrollo de eventos ya posicionados de la ciudad, acompañados de un acompañamiento permanente de encuestadores para evidenciar qué tanto impacto tienen sobre la economía de los comercios participantes. Así las cosas, para la Macarena-Centro Internacional, en la localidad de Santa Fé, durante los fines de semana del 3-5 y del 10-12 de diciembre se contó con el desarrollo de rutas gastronómicas, históricas y turísticas, junto con talleres de arte, gastronomía y artesanías en el marco del apoyo a los escenarios locales del Festival Macarenazo. De esta manera, y hasta el 12 de diciembre, se tuvo una amplia oferta de actividades cívicas, culturales y artísticas durante todos los fines de semana. Esta intervención contó con 526 establecimientos de comercio inscritos.

El día 12 de diciembre tuvo lugar la Séptima edición del Festival Macarenazo, en el marco de la Estrategia de Bogotá Productiva 24 Horas, mostrando la solidez de la Economía Barrial y el tejido social que se ha venido gestando durante muchos años en torno a las diferentes versiones del Festival Macarenazo. Fue una vitrina para todos los participantes, al mejor estilo de la zona Bohemia de la ciudad. En la Séptima edición tuvimos 94 participantes distribuidos así: 30 Restaurantes, 66 Artesanos y 9 Entidades distritales participando activamente, nos visitaron alrededor de 5.000 asistentes durante toda la Jornada de 11 am a 6 pm.

La intervención integral realizada en el barrio San Felipe, contó con jornadas de activación artística y jornadas de vacunación. Esta tuvo su cierre en paralelo con el desarrollo de Open San Felipe, apoyado financieramente a través de la SDDE, que, por su parte, para esta edición, contó con un total de 81 espacios entre galerías, restaurantes y espacios de Industrias Creativas del sector. Esta ha sido la edición con mayor número de participantes. Una vez recogida la información se procedió a crear el cronograma de actividades, mapa de referencia de espacios participantes para el cual se realizó un formato de impresión para la ubicación de los visitantes frente al parque la araña, versión web para página y redes sociales. Se realizó la curaduría de experiencias en espacio público, donde se contó con performance, música en vivo, instalaciones y danza. Además, se contó con la participación de un conferencista internacional y la realización de talleres y conversatorios libres para los participantes. Durante la etapa de producción se realizó la contratación de equipo de logística, limpieza, sonido, montaje, guías, prensa, fotografía y video. Se realizó desde una semana

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 126 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		



previa al evento el montaje, entrega e instalación de banderas, se realizó difusión del evento a través de pauta en emisoras, prensa y volanteo en las calles de la ciudad. Se gestionó el alquiler de espacios para experiencias, bodegaje, y durante el marco del festival se gestionó la alianza con instituciones como Bronx Distrito Creativo e IndieBO para robustecer la experiencia y oferta de los visitantes.

Ahora bien, fueron realizadas las ferias comerciales 24h de Kennedy (en el Polideportivo Castilla) y Fontibón (Centro Comercial Hayuelos), esto durante el fin de semana del 10 al 12 de diciembre. Estas ferias contaron con la participación de emprendedores/empresarios, con el protagonismo de los corazones productivos de la zona. Se realizó, para esta feria, un proceso de convocatoria abierta a la ciudadanía y se surtió un proceso de curaduría y selección bajo los criterios definidos previamente por la SDDE. Ambas de estas ferias tuvieron un tiempo de ejecución de 11 horas diarias, durante un fin de semana, lo que equivale a 33 horas de feria ininterrumpida.

En simultáneo se realizaron unas jornadas de activación permanente contando con la presencia de 14 artistas invitados entre las dos ferias. Adicionalmente contó con el apoyo de la Secretaría de Salud con jornadas de vacunación nocturna, no sólo para las ferias sino para las intervenciones integrales descritas anteriormente. Hubo, también, acompañamiento permanente de gestores de convivencia de la Alcaldía Local, la Policía Metropolitana y la XIII Brigada del Ejército.

Finalmente, a manera de cierre, se dio desarrollo a la Feria Comercial 24h en la Plaza de Bolívar, localidad de La Candelaria, que contó con la presencia de 60 emprendedores/empresarios, que surtieron un proceso de curaduría final según los parámetros definidos por la SDDE. En simultáneo se realizaron unas jornadas de activación permanente en la Plaza, contando con la presencia de 18 artistas invitados, gestionados por la SDDE y el sector privado de la Candelaria. Esta feria tuvo la misma duración de la anterior, lo que equivale a 33 horas de feria comercial en todo el fin de semana. Adicionalmente contó con el apoyo de la Secretaría de Salud y Hacienda con jornadas de vacunación y pedagogía tributaria, respectivamente; junto con el acompañamiento permanente de gestores de convivencia de la Alcaldía Local, la Policía Metropolitana y la XIII Brigada del Ejército. Esta feria contó, en su segunda jornada, con la proyección del video de cierre de la Estrategia sobre un telón gigante y una proyección sobre la Torre Colpatria a manera de cierre final.

Con respecto al documento de resultados, se incorporaron los resultados mencionados para dar cumplimiento del 0,35 de acuerdo a lo presupuestado para el cierre de a vigencia 2021.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 127 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

**Meta Plan:** Desarrollar y/o participar en al menos 60 eventos dando la prioridad a estrategias presenciales y/o virtuales que promuevan el emprendimiento, la reinención o generación de modelos de negocio, promueva la comercialización digital, el desarrollo de soluciones que permitan mitigar el impacto de crisis bajo modelos de monetización en redes y esquemas de innovación, entre otros temas, contribuyendo a consolidar el ecosistema de emprendimiento e innovación de la ciudad, mediante instrumentos tales como Emprendetones, Mercadotones y Hackatones, enfocados principalmente en micro, pequeñas y medianas empresas, promoviendo el emprendimiento sostenible y amigable con los animales.

**Proyecto de inversión 7906:** Generación de alternativas innovadoras para la consolidación de un escenario MICE y la promoción internacional de Bogotá



**A). Meta proyecto:** Participar en eventos de ciudad, que permitan promover el crecimiento y desarrollo del tejido productivo bogotano, a través de la incorporación de elementos potenciadores en materia de competitividad y posicionamiento de la ciudad, en contextos locales, nacionales y/o internacionales.

En el contexto del PDD Un Nuevo Contrato Social y Ambiental Para el Siglo XXI; programa No. 25, Bogotá Región Productiva y Competitiva; se estableció el objetivo formular e implementar programas y proyectos que permitan reforzar la gestión para el desarrollo de las oportunidades que ofrece el relacionamiento internacional en la ejecución de proyectos estratégicos.

De acuerdo con las declaraciones de la Organización Mundial de la Salud, se pronostican hasta dos años más de pandemia y de emergencia sanitaria ocasionada por la COVID-19 (Economía Digital, 2020). A raíz de estos pronósticos y escenarios complejos frente a esta coyuntura, se han ido generando una serie de dificultades en el normal desarrollo de las actividades económicas locales e internacionales, que han afectado directamente la economía de la ciudad –particularmente- en lo relacionado con el posicionamiento e internacionalización de productos y servicios capitalinos.

Por lo anterior, surge la necesidad de desarrollar programas y proyectos que impulsen y dinamicen sectores económicos priorizados para la proyección internacional de ciudad. En este sentido, se unen los esfuerzos para desarrollar acciones y generar espacios de participación en escenarios estratégicos, que permitan la proyección internacional y la promoción de la ciudad, las cuales deben convertirse en una prioridad para lo que resta de la vigencia de la administración distrital actual.



 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 128 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Con base en este panorama, el propósito fundamental de esta meta, se centra en apoyar y/o desarrollar 9 eventos para la vigencia 2021, en donde la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico-SDDE, brindará acompañamiento técnico para articular actores públicos distritales y nacionales en la consolidación del mensaje de promoción de la marca de ciudad en el exterior. Lo anterior, a través de la estrategia de generación de acciones por medio de la articulación y promoción, con la finalidad de fortalecer el relacionamiento y/o participación en espacios e iniciativas con actores estratégicos y el posicionamiento de Bogotá como destino competitivo a nivel nacional e internacional.



Durante el primer semestre del 2021, en el mes de enero, se realiza por parte de esta Gerencia, el trámite de solicitud de traslado presupuestal a través de la Oficina Asesora de Planeación; el cual, es formalizado por la Secretaría Distrital de Hacienda, hasta el 29 de marzo de 2021. Por esta razón, la fase de ejecución del proyecto de inversión, comenzará a partir de abril del 2021, teniendo en cuenta que, las apropiaciones presupuestales son indispensables para el inicio de esta fase.

Dando continuidad al proceso, a partir del traslado presupuestal, se da inicio a la ejecución del proyecto con la contratación de los servicios profesionales que coadyuvarán al cumplimiento de los objetivos propuestos; lo anterior, mediante la estructuración, planeación y apoyo a las iniciativas de promoción de ciudad a través de la realización de eventos, programas y proyectos que promuevan el posicionamiento nacional e internacional de Bogotá, la atracción de inversión y la reactivación económica local.

Adicionalmente, se inició la fase de planeación de los eventos que se consignarán en una Agenda de Ciudad, a través de ésta, se llevará a cabo la estrategia de promoción de la ciudad como escenario MICE; se prevé realizar trabajo conjunto con aliados naturales y estratégicos.

Se llevaron a cabo reuniones con aliados naturales y estratégicos, con el propósito de establecer la agenda correspondiente al segundo semestre del año y determinar los eventos de ciudad, así como la participación de cada uno de estos actores y el proceso jurídico/operativo correspondiente a la puesta en marcha de los mismos.

Aunado a lo anterior, se tiene prevista una participación en ExpoDubai, en el marco de la estrategia Bogotá Exporta+, que se desarrollará –en asocio- con ProColombia. En ese sentido, se identificó una posible participación en la exposición Distrito de Bogotá, que tiene el propósito de promocionar las ventajas comparativas y competitivas de la ciudad.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 129 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Adicionalmente, se avanzó en el diseño y evaluación de las posibles participaciones y acciones en tres (3) eventos estratégicos para el posicionamiento internacional, la promoción del comercio y la inversión en la ciudad durante el periodo de vigencia del Convenio, a partir de espacios que permitan la interacción de los diferentes actores (nacionales e internacionales) del ecosistema. Cabe resaltar que, la participación en estos eventos dependerá de los calendarios feriales, la evolución de la pandemia y la reactivación económica de la ciudad (Feria del Libro de Bogotá, Expoartesanas, Misiones de compradores, Expoconstrucción, ExpoFlora, IFLS, Andinapack, Feria Belleza y Salud, BFW, Cafés de Colombia, Macrorruedas, Biff, Artbo, Agendas Comerciales, entre otros).



Paralelo a lo anterior, en el marco de la implementación de la estrategia Bogotá Productiva 24 Horas que actualmente está en proceso de estudio de mercado, se contempla la realización y/o apoyo (técnico, presupuestal y contractual) para los eventos que ya cuentan con un posicionamiento de ciudad en zonas como: Barcú, (La Candelaria), El Macarenazo (Santa Fé), Open San Felipe, Noche en San Felipe y Agendarte (Barrios Unidos).

A finales del semestre, se adelantó el proceso de perfilamiento de aliados y selección de eventos de ciudad con posibilidad de participar, entre los más destacados, se encuentran: ExpoDubai, en el cual se desarrollará la estrategia de activación de marca de ciudad y agenda del evento; La Feria Internacional de Arte de Bogotá (ARTBO), Bogotá Internacional Film Festival; Bogotá Fashion Week; y Bogotá Madrid Fusión.

De otra parte, en el marco de la participación en ExpoDubai, a través del convenio suscrito con ProColombia, se avanza en la articulación de la oferta del Distrito para la agenda de inversión, comercial y académica.

Paralelo a lo anterior, se definió la realización y/o apoyo con recursos para los eventos que ya cuentan con un posicionamiento de ciudad y de proyección internacional, como lo son: Barcú (La Candelaria), El Macarenazo (Santa Fé), Open San Felipe (Barrios Unidos).

Para el segundo semestre del 2021 el avance en la participación de Bogotá en ExpoDubai tuvo varios frentes, se realizaron reuniones estratégicas con las siguientes Entidades: Secretaria Distrital de Hacienda; Secretaria Distrital de Cultura, Recreación y Deporte; Secretaria Distrital de Integración Social; Secretaria Distrital de Salud y Secretaria Distrital de la Mujer; con el fin de: 1). socializar la participación de Bogotá en la Expo, 2). identificar intereses y posibles alianzas estratégicas; y 3).

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 130 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Identificar proyectos emblemáticos de Bogotá, para incluirlos en la Expo, potenciando oportunidades en términos de inversión y negocios.

Paralelo a esto, inició la fase de implementación de la estrategia de comunicaciones, con la definición de los elementos a incluir en el micrositio que habilitará la Secretaría para el evento. Asimismo, se adelanta la producción de videos y material audiovisual que se utilizará en el sitio de la Expo.

En lo referente al trabajo articulado que viene desarrollándose con IIB, CCB, e IDT, continúan desarrollándose las mesas de trabajo y seguimiento, planteando posibles activaciones dentro del pabellón.

De otra parte, ProColombia continúa avanzando con la elaboración del documento guía que enmarcará el propósito del proyecto en el marco del evento.

Ahora bien, en lo que respecta al desarrollo de los eventos que se tienen previstos en el marco de la estrategia Bogotá Productiva 24 Horas, además de continuar con el proceso pre-contractual del operador, se realiza un ejercicio de recepción, análisis y validación, a los documentos que contienen los costeos y cronogramas de los proyectos formulados para los eventos de Barcú, (La Candelaria), El Macarenazo (Santa Fé), y Open San Felipe (Barrios Unidos).

En lo referente al trabajo articulado que viene desarrollándose con IIB, CCB, IDT e INNPulsa Colombia, continúan desarrollándose las mesas de trabajo y seguimiento, con el objetivo de participar de manera conjunta en la Macrorrueda de Negocios, la Semana del Turismo, la Semana de la Innovación y el Global Business Forum planteando posibles activaciones dentro del pabellón Colombia.

Con ProColombia, se realiza un trabajo coordinado para apoyar a empresarios y empresarias bogotanas, durante la Semana de la Moda; además, se coordinaron reuniones con el Viceministro de Turismo, para desarrollar una agenda conjunta.

Asimismo, en el marco del desarrollo de la estrategia Bogotá Exporta+, se identificó el calendario de eventos a apoyar durante la vigencia 2021, así:







 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 131 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

Tabla 15. Relación de Eventos Bogotá Exporta+.

EVENTO DE PROMOCIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO	EMPRESAS BOGOTÁ
IFLS	Agosto 3 al 6	El International Footwear & Leather Show (IFLS) es un evento especializado en la exhibición de calzado, marroquinería y prendas de vestir en cuero, que integra las últimas tendencias en diseño y moda de producto terminado a través de las principales colecciones que ofrece la industria colombiana y otros países como Brasil, México, Nicaragua, Portugal, Francia y España. A través de sus 20 años de trayectoria, el IFLS es reconocido como la más importante plataforma de negocios de Colombia y la región Andina para el sector calzado, cuero y sus manufacturas, en la que fabricantes, compradores, diseñadores, proveedores de insumos, tecnologías, servicios y componentes se dan cita con la moda y la innovación.	Evento realizado. Participaron 23 empresas de Bogotá
BFW	Octubre 20 al 23	Plataforma comercial y de promoción de la Cámara de Comercio de Bogotá (CCB) para convertir a la ciudad en una capital de negocios de moda de talla internacional, enfocada en el diseño; congregando múltiples actores nacionales e internacionales para impulsar el talento creativo de los diseñadores emergentes y consolidados colombianos, fortalecer sus marcas y ampliar su mercado.	Por definir número de empresas
EXPOCONSTRUCCIÓN	Noviembre 23 al 28	Feria especializada que impulsa el desarrollo y crecimiento de los sectores de la construcción, arquitectura, infraestructura y diseño en la región.	Se apoyará la Rueda de negocios con 50 empresas de las cuales 30 son de Bogotá. La convocatoria la hace Corferias y

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 132 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

<b>EVENTO DE PROMOCIÓN</b>	<b>FECHA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL EVENTO</b>	<b>EMPRESAS BOGOTÁ</b>
			aún está abierta. De las empresas de la Feria se invitan las empresas que tengan perfil para la Rueda de negocios.
SEMANA DE LA MODA	Noviembre 11 al 25	La Semana de la Moda será un encuentro único para el sector en Dubai con la temática “moda más allá del vestuario”.	15 aproximadamente
MCR DUBAI	Noviembre 7 al 11	La MCR reunirá a más de 300 empresarios en la ciudad de Dubái en los Emiratos Árabes Unidos. Como parte de la estrategia de aprovechamiento de los Tratados de Libre Comercio, diversificación de mercados y de promoción de la oferta exportable de las empresas colombianas, la MCR impulsará la internacionalización de las empresas colombianas en cadenas como Agroalimentos, Metalmecánica, Químicos, Industrias 4.0 y Sistema Moda.	Del total de empresas inscritas, hay 90 empresas de Bogotá validadas. (40 emp. de agroalimentos; 15 industria 4.0; 11 metalmecánicas y otras industrias, 4 químicos y ciencias de la vida y 20 de sistema moda).
EXPOARTE SANIAS	Diciembre 7 al 20	Feria artesanal de América Latina que busca promover la conservación de los oficios tradicionales con altos estándares de calidad en los productos artesanales para dinamizar y fortalecer el sector artesanal. El encuentro resaltará el gran trabajo de los artesanos y sus	Se prevé la participación de más de 90 empresas de Bogotá. El listado será enviado

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 133 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

EVENTO DE PROMOCIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO	EMPRESAS BOGOTÁ
		creaciones, las diversas culturas y tradiciones que representan las distintas regiones del país.	próximamente por Expoartesanas.

Fuente: Elaboración propia; SDDE-DCBR.



Cabe señalar que el anterior listado, es susceptible de ajustes por cambio en calendarios, así como por la dinámica de la situación epidemiológica por el COVID 19.

En lo que respecta al avance de la intervención, para el componente de apoyo comercial internacional y eventos realizados, durante la primera semana de agosto se llevó a cabo la edición No. 41 de International Footwear & Leather Show (IFLS) y la Exhibición Especializada de Cuero, Insumos, Maquinaria, Tecnología y Servicios (EICI). Se trata del evento de negocios más importante de Colombia para el clúster de *Cuero, Calzado y Marroquinería*, que recibió a más de 6.000 visitantes de países como Brasil, Italia, México, Uruguay, Perú y Colombia, y contó, además, con la participación de 220 expositores, con estimaciones en ventas cercanas a los \$17 mil millones en ventas.

Para esta versión de IFLS y EICI, en asocio con ProColombia, se invitaron a 16 compradores provenientes de 7 países: Canadá, República Dominicana, Surinam, Guatemala, Costa Rica, Ecuador y Uruguay, con el propósito de generar espacios que fomenten el registro efectivo de ventas internacionales por parte de las empresas bogotanas y se apoyaron a 23 empresas bogotanas.

Ahora bien, en lo que respecta al desarrollo de los eventos que se tienen previstos en el marco de la estrategia **Bogotá Productiva 24 Horas**, además de continuar con el proceso de implementación del operador, se realiza toda la programación de los eventos de las 13 zonas y se verifica mediante reunión preliminar con el operador que disposiciones habrá en cada evento entendiendo los espacios la secretaria quiere que exista en cada evento, feria y otros espacios de la estrategia.

Al final del semestre Se formaliza la alianza estratégica con Invest in Bogotá (IIB), a través del **Convenio Interadministrativo No. 571-2021**, con el propósito de fortalecer la estrategia de promoción internacional de Bogotá como destino de negocios, emprendimiento, eventos e inversión, generando mayores oportunidades de negocio para la ciudad.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 134 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	



Por otro lado, a través del Convenio Interadministrativo No. 572-2021, se formalizó una alianza con la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico (SDDE), la Secretaría Distrital de Cultura, recreación y Deporte (SCRD); y la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, que tiene la finalidad de reactivar el sector cultural, artístico y creativo por medio de festivales y talleres de formación artística, enmarcados en el festival “Es Cultura Local a la Plaza”, orientado a brindar apoyo a personas y grupos dedicados a actividades culturales, ferias, exposiciones, unidades móviles de divulgación cultural. Asimismo, busca otorgar incentivos y créditos especiales para artistas sobresalientes, integrantes de las comunidades locales en el campo de la creación, la ejecución, la experimentación, la formación y la investigación a nivel individual y colectivo; y –entre otras cosas– acercar el arte a la vida cotidiana de los bogotanos para la celebración de la navidad.

De acuerdo con lo anterior, se identifican tres principales componentes en el convenio:

**Estímulos económicos a los agentes del ecosistema cultural, artístico, creativo y patrimonial:** Entregar un incentivo y/o reconocimiento económico a los agentes del sector e industria cultural participantes del proyecto, como mecanismo de financiación dirigido a promover su fortalecimiento y desarrollo empresarial como unidades productivas y/o emprendedores generadores de bienes y servicios culturales ante los efectos adversos ocasionados por la pandemia del COVID-19 en este sector de la economía.

**Es Cultura Local a la Plaza:** Propiciar la implementación de un gran evento de ciudad que permita la circulación de artistas y agentes del sector, así como la comercialización de bienes y servicios para el fortalecimiento y desarrollo empresarial de la Industria Cultural y Creativa. Se brindará un espacio comercial tipo feria donde emprendedores, unidades productivas y/o independientes de la industria cultural, artística y creativa, podrán ofrecer sus productos y servicios, generando conexiones con el mercado y acciones de comercialización directas.

**Talleres de Formación Artística:** La Universidad Distrital Francisco José de Caldas planificará los talleres de formación artísticas en las diferentes modalidades de arte danzario, artes escénicas, artes musicales y artes plásticas y visuales para la comunidad en general, pero así mismo realizará talleres de formación artística enfocados a los agentes emergentes de apoyo operativo y Agente emergente. Se realizarán talleres presenciales en la sede el Palacio La Merced y talleres virtuales por las plataformas que utiliza la Facultad de Artes ASAB-UDFJC

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 135 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

Con base en lo anterior, en la primera fase de ejecución, se presentaron, revisaron y aprobaron los perfiles ampliados, se definió la estructura financiera, el plan de trabajo y el cronograma de actividades.

En lo que respecta a Expo Dubái, se realizó uno de los eventos más importantes para la reactivación y fortalecimiento de las exportaciones bogotanas a través de la Macrorrueda Internacional de Negocios del 7 al 10 de noviembre, donde hubo una participación de 47 empresas de la capital y sus alrededores que participaron en el encuentro comercial, 23 pertenecen a agro alimentos, 8 a sistema moda, 4 a metalmecánica y otras industrias, 1 de industrias 4.0 y 1 de químicos y ciencias de la vida, con negocios estimados en US\$18,4 millones.



Palestina, Arabia Saudita, Singapur y Rusia, fueron los destinos más compradores. De las 37 empresas de Bogotá Región 23 pertenecen a agroalimentos, 8 a sistema moda, 4 a metalmecánica y otras industrias, 1 de industrias 4.0 y 1 de químicos y ciencias de la vida. El total de citas realizadas por estas empresas fue de 109 con 39 compradores de 17 países.

En total 37 empresas registraron actividad comercial en el evento, entre ventas inmediatas y expectativas de negocios, agro alimentos aportó US\$17,4 millones, químicos y ciencias de la vida, US\$605.000, metalmecánica y otras industrias, US\$333.000, industrias 4.0, US\$80.000, y sistema moda, US\$33.500.

Paralelo a esta gran cita de negocios, tuvo lugar la Semana de la Moda en el Pabellón Colombia en Expo Dubái, del 11 al 18 de noviembre se exhibieron piezas de siete reconocidos diseñadores colombianos como Leal Dacarrett, Silvia Tcherassi, Hernán Zajar, Pepa Pombo, Beatriz Camacho, Amelia Toro y Johana Ortiz. De igual forma, tuvo lugar un panel con las diseñadoras Laura Aparicio y Glory Ang Atelier, al abordar temáticas de la industria de la moda en Colombia. Participaron 10 empresas de Bogotá (Sutex, Bamboleira, Laura Aparicio, Dlapel, Amada María, Hipnos Brand, Steam Beach, Grupo Astech, Green Shine y Valentina Terra). Se contó con el logo de la Alcaldía de Bogotá en el salón de la exhibición.

Como parte de la estrategia de visibilización en medios de comunicación, se publicó un comunicado conjunto con ProColombia informando de los resultados del evento, se enviaron cartas de agradecimiento a todos los empresarios que participaron en la MCR y una estrategia en RRSS con información estratégica sobre los resultados en Dubái. Entre el 23 y el 25 de noviembre se llevó a cabo el Congreso Mundial de Cámaras de Comercio donde estuvo la CCB y para su participación se



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 136 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

realizaron varias reuniones con entidades del Distrito para coordinar reuniones con actores estratégicos de la región.

De manera complementaria entre el 23 y el 28 de noviembre en Corferias – Bogotá, en el marco de Expoconstrucción, se realizó la rueda internacional de negocios el 24 y 25 de noviembre con apoyo del Convenio No. 419-2021 suscrito con la SDDE. De un total de 50 empresas participantes en la rueda de negocios, 27 fueron de Bogotá Región. Participaron 69 compradores de 20 países. La expectativa de negocios lograda por las empresas de Bogotá fue de US\$19.138.060.



Ahora bien, en lo que respecta al desarrollo de los eventos que se tienen previstos en el marco de la estrategia Bogotá Productiva 24 Horas, además de continuar con el proceso implementación del operador, se realizó el primer evento apoyado, que fue el festival de emprendimiento y arte a través de Candelaria Camina, que fue un evento de ciudad realizado por la FUGA en conjunto con la SDDE que contó con la presencia de 20 emprendedores artistas de la Candelaria, 16 intervenciones artísticas en el territorio y con una jornada académica durante todo el fin de semana realizada en el Fondo de Cultura Económica Gabriel García Márquez.

Se dio inicio, a su vez, a la intervención integral de la Macarena-Centro Internacional, en la localidad de Santa Fé, durante el fin de semana del 19 – 21 de noviembre, con el desarrollo de rutas gastronómicas y turísticas, junto con talleres de arte, gastronomía y artesanías en el marco del apoyo a los escenarios locales del Festival Macarenazo. De esta manera, y hasta el 12 de diciembre, se tendrá una amplia oferta de actividades cívicas, culturales y artísticas durante todos los fines de semana. Esta intervención cuenta con 526 establecimientos de comercio inscritos.

Adicionalmente, se contó con un ejercicio de recepción, análisis y validación, a los documentos que contienen los costeos y cronogramas de los proyectos formulados para los eventos de Candelaria Camina, (La Candelaria), Festival Macarenazo (Santa Fé), y Open San Felipe (Barrios Unidos).

En resumen, en lo corrido del año se ha participado en los siguientes eventos: IFLS, Macrorrueda Internacional, Semana de Moda, Colombian Investment Summit, Expoconstrucción y Candelaria Camina.

**Diciembre:** Una vez formalizada la estrategia con Invest in Bogotá (IIB), se dio inicio al plan de trabajo de las acciones en ExpoDubai desde el Convenio Interadministrativo No. 571-2021, con miras a desarrollar actividades enfocadas a la estrategia de promoción internacional de Bogotá

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 137 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

como destino de negocios, emprendimiento, eventos e inversión, generando mayores oportunidades de negocio para la ciudad.

Teniendo en cuenta las activaciones propuestas en el marco del convenio con Invest in Bogotá, se coordinó, en conjunto con ProColombia, el cambio de fechas para la presencia exclusiva de Bogotá en el Pabellón Colombia para el 26 y 27 de enero, adicionales al 24 y 25 de marzo donde habrá una amplia oferta de actividades interactivas para los visitantes al Pabellón donde se mostrará la mejor oferta bogotana.



Adicionalmente, se mantuvieron reuniones con la Gobernación de Cundinamarca para contar con la presencia de la tienda Kuna Mya en Expo Dubái que buscará ayudar a reforzar el mensaje de posicionamiento de Bogotá Región en Emiratos Árabes, además buscamos abrir mercado para algunos productos agrícolas del departamento.

Con respecto a las actividades realizadas en el mes de noviembre: Macrorrueda de Negocios y Semana de la Moda, hicimos un seguimiento a los emprendedores participantes y recogimos contenido audiovisual con testimonios de cada uno, quienes hablaron sobre su experiencia en la Feria.

Ahora bien, en lo que respecta al desarrollo de los eventos que se tienen previstos en el marco de la estrategia Bogotá Productiva 24 Horas, además de continuar con el proceso implementación del operador, se realizaron el segundo y el tercer evento apoyado, que fueron el circuito turístico y gastronómico, con cierre en festival Macarenazo y el Open San Felipe.

La intervención integral realizada en el barrio San Felipe, contó con jornadas de activación artística y jornadas de vacunación. Esta tuvo su cierre en paralelo con el desarrollo de Open San Felipe, apoyado financieramente a través de la SDDE, que, por su parte, para esta edición, contó con un total de 81 espacios entre galerías, restaurantes y espacios de Industrias Creativas del sector.

Esta ha sido la edición con mayor número de participantes. Una vez recogida la información se procedió a crear el cronograma de actividades, mapa de referencia de espacios participantes para el cual se realizó un formato de impresión para la ubicación de los visitantes frente al parque la araña, versión web para página y redes sociales. Se realizó la curaduría de experiencias en espacio público, donde se contó con performance, música en vivo, instalaciones y danza.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 138 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Además, se contó con la participación de un conferencista internacional y la realización de talleres y conversatorios libres para los participantes. Durante la etapa de producción se realizó la contratación de equipo de logística, limpieza, sonido, montaje, guías, prensa, fotografía y video. Se realizó desde una semana previa al evento el montaje, entrega e instalación de banderas, se realizó difusión del evento a través de pauta en emisoras, prensa y volanteo en las calles de la ciudad. Se gestionó el alquiler de espacios para experiencias, bodegaje, y durante el marco del festival se gestionó la alianza con instituciones como Bronx Distrito Creativo e IndieBO para robustecer la experiencia y oferta de los visitantes.



En resumen, en lo que respecta a la estrategia Bogotá 24 horas durante el mes de diciembre se desarrollaron dos eventos: Festival Macarenazo y Open San Felipe.

En lo que respecta al aporte a desarrollo de los eventos estratégicos de ciudad desde la alianza que se sostiene con ProColombia mediante el convenio 419 de 2021 se tienen los siguientes avances:

**ExpoDubai:** Durante el mes de diciembre se superaron las 400 mil visitas al Pabellón Colombia. Se continúan realizando eventos y reuniones con la presencia del logo de la Alcaldía de Bogotá. En enero se retomará la coordinación de actividades de impacto para la ciudad.

**Expo artesanías:** Adicionalmente, se realizó Expo artesanías entre el 7 y el 20 de diciembre con una participación de más de 600 empresas del país. De estas empresas 186 bogotanas participaron con stand. También se logró la participación de 24 compradores internacionales de los cuales la gran mayoría fueron apoyados con el Convenio. Las expectativas de negocios de están recopilando con base en los informes entregados por los compradores internacionales, los cuales se reunieron tato con las empresas agendadas previamente como con otras participantes del evento.

Para cierre de la vigencia 2021, se obtiene el siguiente cuadro de resumen de avance en la participación en eventos estratégicos de ciudad en alianza con ProColombia:

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 139 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>			

*Tabla 16. Relación de Eventos Bogotá Exporta+.*



	<b>EVENTO</b>	<b>FECHA REALIZACIÓN</b>	<b>EMPRESAS PARTICIPANTES DE BOGOTÁ</b>	<b>EXPECTATIVAS DE NEGOCIO</b>
2021 (C.419/2021)	IFLS + EICI 2021	Agosto 2021	23	US \$ 2.045.450
	MCR INTERNACIONAL y SEMANA DE LA MODA - DUBAI	Noviembre 2021	44	US\$ 18.459.153
	EXPOCONSTRUCCIÓN - EXPODISEÑO	Noviembre 2021	27	US\$ 19.138.060
	EXPOARTESANIAS	Diciembre 2021	50	En consolidación
	COLOMBIA INVESTMENT SUMMIT - CIS	Octubre 2021	31	N/A
	EXPO DUBAI - PARTICIPACIÓN DE BOGOTÁ EN EL PABELON COLOMBIA	Oct 1/2021 a Mar 31/2022	En desarrollo	

**Fuente:** Elaboración propia, DCBR.

Por otro lado, a través del **Convenio Interadministrativo No. 572-2021** suscrito entre la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico (SDDE), la Secretaría Distrital de Cultura, recreación y Deporte (SCRD); y la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, cuyo objetivo es la reactivación del sector cultural, artístico y creativo por medio de festivales y talleres de formación artística, enmarcados en el festival **“Es Cultura Local a la Plaza”**, orientado a brindar apoyo a personas y grupos dedicados a actividades culturales, ferias, exposiciones, unidades móviles de divulgación cultural. Asimismo, busca otorgar incentivos y créditos especiales para artistas sobresalientes, integrantes de las comunidades locales en el campo de la creación, la ejecución, la experimentación, la formación y la investigación a nivel individual y colectivo; y –entre otras cosas- acercar el arte a la vida cotidiana de los bogotanos para la celebración de la navidad.

Se desarrolló cada uno de los componentes del convenio de acuerdo al cronograma estipulado donde se resalta el componente de:

- **Es Cultura Local a la Plaza:** que propicia la implementación de un gran evento de ciudad que permita la circulación de artistas y agentes del sector, así como la comercialización de bienes y servicios para el fortalecimiento y desarrollo empresarial de la Industria Cultural y Creativa.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 140 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

El gran evento tuvo dos escenarios: El Bronx Distrito Creativo (16,17 y 18 de diciembre) y Centro Comercial Gran estación (17,18 y 19 de diciembre).

**B). Meta Proyecto: Desarrollar documentos que identifiquen, diseñen y orienten estratégicamente el relacionamiento y la promoción internacional de la ciudad para consolidarse como escenario MICE**



La Subdirección de Internacionalización ha identificado acciones y escenarios propicios para lograr el impulso de la economía Bogotana orientado al posicionamiento de la ciudad a nivel local e internacional y por este motivo considera relevante invertir estos recursos y esfuerzos que permitirán consolidar a Bogotá como una ciudad atractiva para la inversión y los eventos MICE.

En este sentido la estrategia para el cumplimiento de la meta se orienta a Impulsar el sector MICE de reuniones, incentivos, congresos, ferias y eventos a nivel nacional e internacional, con especial atención en la dinamización de la economía local en concordancia con los esfuerzos del Distrito para la reactivación económica paulatina de la Ciudad, junto con una labor de difusión y promoción, a esos eventos y programas de alto impacto que escogieron a Bogotá como su escenario. Apoyada en alianzas y estrategias que potencialicen dichas iniciativas.

Adicionalmente, para el cumplimiento de la presente meta, se tiene previsto que los productos entregados por los Contratos de Prestación de Servicio (CPS), estén orientados a la elaboración del documento que, como parte de la estrategia de consolidación de Bogotá como escenario MICE, se desarrolla en diferentes fases, las cuales –operativamente- contemplan cuatro (4) capítulos, en donde se incluye el estado del arte, con la caracterización y levantamiento de información, adicionalmente deberá integrar los hitos específicos que sirvieron de herramienta para seleccionar las iniciativas y eventos de posicionamiento y promoción de ciudad. Sumado a lo anterior, se deberán presentar los indicadores de resultados de cada evento como estrategia de seguimiento.

En efecto, el avance de este documento, se entregará –mensualmente- a través de un reporte de la recopilación de insumos de cada producto entregado por la contratación financiada con recursos de esta meta.

Con respecto a la elaboración del documento MICE, se terminó la recopilación de insumos técnicos y académicos para avanzar en la elaboración del índice y el marco conceptual, enfocándose –principalmente- en la caracterización de Bogotá como escenario MICE, tomando como base la comparación con otras ciudades referentes del mundo y otras ciudades de Colombia.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 141 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

Además, se realizará un diagnóstico de las actividades e iniciativas hechas hasta el momento por entidades públicas y privadas, incentivando el turismo MICE en la ciudad para trazar una hoja de ruta en el 2022 con el objetivo de consolidar a la capital como un escenario MICE en la región.

Por otro lado, mediante el **Convenio Interadministrativo No. 4212-2021**, se logró formalizar una alianza con Secretarías del Distrito (SG y SDCRD), IDT y Asocapitales que –entre otras cosas– proyectará el 30% del documento MICE. En efecto, se definieron las acciones a implementar, para formular la estrategia de internacionalización de ciudad, así:



- Diagnóstico.
- Potenciar la mesa de mercadeo/esquema de gobernanza de la acción internacional.
- Diálogos para la internacionalización.
- Elaboración de documentos estratégicos.
- Documentos para el primer pago revisados.

Con respecto al cumplimiento de la meta, se elaboró el documento en donde se identifican los principales retos de la ciudad para ejecutar una estrategia de turismo MICE. Dentro de este ecosistema se ha hecho énfasis en la importancia de temáticas como: apropiación tecnológica, turismo sostenible, profesionalización del sector, conectividad aérea, Infraestructura, seguridad, oferta cultural, gastronómica, vida nocturna y tarifas hoteleras competitivas.

Adicionalmente, en el marco del convenio firmado con **Asocapitales** se recibieron insumos para la elaboración del *benchmarking* internacional, en donde se tomó como referente a nivel macro las ciudades más importantes y consolidadas como escenario MICE en el mundo. En el caso de Colombia, también se hizo una investigación de las iniciativas en ciudades como Medellín y Cartagena con el fin de tener claridad del desarrollo del sector y las tendencias tanto a nivel global como local.

También incluye aspectos como la explicación y profundización del término, por qué es importante en la economía de una ciudad, cuáles son sus impulsores, los avances de políticas públicas en Colombia y la caracterización de Bogotá como escenario MICE junto con las entidades que intervienen o han participado en iniciativas de este tipo. Al final del documento se presentan varias recomendaciones para la consolidación de eventos MICE en Bogotá.

Dentro del marco de la convocatoria, se presentaron 35 empresas, de las cuales, el 90%, pertenecen al Sector Moda (ropa, accesorios y/o zapatos). Por último, se inició el proceso de fortalecimiento el

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 142 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

30 de noviembre, en el que se realizará –al menos- un Webinar semanal desde la primera semana de diciembre, hasta el 22 de diciembre.

### 2.2.3. Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario

**Meta Plan: Vincular al menos 750 Hogares y/o unidades productivas a procesos productivos sostenibles y sustentables y de comercialización en el sector rural.**

**Proyecto de inversión 7845: “Desarrollo de alternativas productivas para fortalecer la sostenibilidad ambiental, productiva y comercial de los sistemas productivos de la ruralidad de Bogotá D.C.”.**



**A). Meta proyecto: Formar 750 Hogares / unidades productivas en manejo técnico productivo y de post cosecha, a través del desarrollo de buenas prácticas agrícolas, pecuarias y de manufactura.**

Para el mes de enero de 2021 la meta de vincular unidades productivas en procesos productivos sostenibles y sustentables y de comercialización rural se mantiene en (13) unidades. El porcentaje de cumplimiento relacionado con la Meta Proyecto para la vigencia del PDD es del 1.73%. La distribución por Localidad se describe en la siguiente gráfica:

Para el mes de Diciembre de 2021, la meta de vincular unidades productivas en procesos productivos sostenibles y sustentables y de comercialización rural, aumentó en (205) unidades. El avance de porcentaje de cumplimiento relacionado con la Meta Proyecto para la vigencia del PDD es del 82%.

La Secretaría de Desarrollo Económico a través de la Subdirección de economía Rural (SER), continúa con sus acciones para el logro en el cumplimiento de las Metas. Para esto busca participar en el Proyecto de Apoyo a Alianzas Productivas – PAAP el cual es un instrumento del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural que vincula a pequeños productores rurales con los mercados a través de un esquema de agronegocio con un aliado comercial formal, con una propuesta productiva, rentable, sostenible y competitiva, buscando fortalecer el eslabón más débil de la cadena: La comercialización.

El Proyecto aprovecha el acceso que tienen los pequeños productores rurales en las diferentes localidades de Sumapaz, Usme, Ciudad Bolívar, Chapinero y Santa fe teniendo en cuenta los factores

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 143 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

de producción como lo es la tierra y su capacidad de trabajo, potenciando su utilización y complementando la capacidad de inversión mediante el apoyo directo de iniciativas rentables con un aporte entregado por el Ministerio, recurso denominado Incentivo Modular.

### Generalidades

Fecha de Apertura: 24 de octubre de 2020 -8:00 a.m.

Fecha de Cierre: 26 de febrero de 2021 -5:00 p.m.

- 442 cupos Indicativos departamentales
- 16 cupos Bogotá
- 14 cupos Cundinamarca

### ¿A quién va dirigida?

La invitación a presentar perfiles de Alianza va dirigida a los pequeños productores rurales (asociados formalmente o no) y a sectores afines a la producción agropecuaria que deseen hacerlo a su nombre, para que, durante el periodo definido, presenten los perfiles de Alianza a las Secretarías de Agricultura Departamental que le corresponda a quién haga sus veces.

### Características.



1. Alfabetos
2. Vinculados al sector agropecuario durante 3 años.
3. Activos que no superen 284 SMLV.
4. Con ingresos netos mensuales inferiores a 2 SMLV.
5. Al menos el 75% de ingresos de actividades agropecuarias.
6. Menos de 2 UAF de explotación agropecuaria

### ¿Cuál es la estrategia de operación?

El proyecto favorecerá las iniciativas que correspondan a focalización por población de interés especial: mujer y jóvenes rurales.

Operará a través del esquema de encargo fiduciario de administración y pagos como medio, que permite la apertura de patrimonios autónomos para la ejecución de las alianzas y la vinculación de



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	GD-P1-F24	
		<b>Versión:</b>	1	
		<b>Fecha:</b>	Marzo 2019	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	Página 144 de 222	
		<b>Elaborado por:</b>	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		<b>Revisado por:</b>	Javier Suárez Profesional SAF	
		<b>Aprobado por:</b>	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

otros actores públicos y privados con aporte de recursos de inversión que complementan los esfuerzos institucionales para el logro de objetivos.

### **Apoyos y beneficios productores**

1. Estructuración y acompañamiento integral. (Iniciativas rentables y sostenibles)
2. Articulación a cadenas de valor como proveedores. (aliados comerciales).
3. Mejora en sus ingresos (mínimo 2MMLV de ingresos netos).
4. Sostenibilidad financiera – Fondo Rotatorio

### **Actividades financiadas**

1. Capital de Trabajo
2. Asistencia técnica
3. Capacitación
4. Adecuación de Tierras
5. Comercialización
6. Acceso a Tierra
7. Gerencia y administración
8. Cobertura de Riesgos



### **Montos máximos**

1. Hasta el 40% del Valor total del proyecto.
2. Hasta cinco (5) millones por productor

### **ENCADENAMIENTOS COMERCIALES**

En el mes de enero de 2021, se continuó con las actividades relacionadas al apoyo de los encadenamientos comerciales por parte de la Subdirección de Economía Rural, fomentando la comercialización directa de los productos rurales.

- Jornada 30 de enero

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 145 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Se coordinó con el señor Robinson Poveda, representante legal de la Fundación Guiando Territorio, el apoyo de la SER a la comercialización de productos a través del transporte de productos agrícolas y pecuarios (huevos).

Esta actividad representó la venta efectiva para la fundación de 60 mercados, con un punto de encuentro para distribución en el barrio La Esmeralda, localidad de Teusaquillo en Bogotá.

### **ACCIONES PROYECTO-PAAP (SER)**

Durante el mes de febrero de 2021 la secretaria de desarrollo Económico a través de la Subdirección de economía Rural (SER), realizó acciones de articulación con el Ministerio de Agricultura con el objetivo de buscar iniciativas rurales de Bogotá, que permitan participaran en el proyecto de apoyo a alianzas productivas – PAAP. A continuación, se relaciona los aspectos más importantes de esta iniciativa:



El proyecto de Alianzas productiva es un instrumento del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural (MADR) que vincula a pequeños productores rurales con los mercados a través de un esquema de agronegocio con un aliado comercial formal, con una propuesta productiva rentable, sostenible y competitiva, buscando fortalecer el eslabón más débil de la cadena: la comercialización.

Durante el mes de febrero de 2020 se realizaron diversas socializaciones de este proyecto en las localidades de Sumapaz, Usme, Ciudad Bolívar organizado conjuntamente con la ULATA de dicha localidad.

La SDDE brindó acompañamiento para el diligenciamiento de la ficha de perfil el día sábado 13 de febrero en las instalaciones de Plaza de Artesanos.

La Secretaría de Desarrollo Económico, que en esta ocasión hará las veces de Secretaría de Agricultura, recibió durante la última semana de febrero los perfiles de las organizaciones campesinas de las localidades rurales de Bogotá interesadas en participar y priorizará los perfiles que cumplan con los términos de referencia compartidos por el MADR durante la primera semana del mes de marzo.

La SDDE recibió siete (7) perfiles de organizaciones campesinas:

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	GD-P1-F24	
		<b>Versión:</b>	1	
		<b>Fecha:</b>	Marzo 2019	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	Página 146 de 222	
		<b>Elaborado por:</b>	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		<b>Revisado por:</b>	Javier Suárez Profesional SAF	
		<b>Aprobado por:</b>	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

**Tabla 17. Distribución de perfiles recibidos.**

Localidad	No. Perfiles de Organizaciones Campesinas
Usme	3
Ciudad Bolívar	2
Sumapaz	2

Fuente: Elaboración propia, DCBR.

Para el mes de marzo de 2021 la meta de vincular unidades productivas en procesos productivos sostenibles y sustentables y de comercialización rural se mantiene en (13) unidades. El porcentaje de cumplimiento relacionado con la Meta Proyecto para la vigencia del PDD es del 1.73%.



Durante el mes de marzo de 2021 se avanzó con la gestión de apoyo a los proyectos presentados a Alianzas Productivas (PAAP). De las siete (7) iniciativas presentadas, la Subdirección de Economía Rural seleccionó seis (6) de estos perfiles, los cuales cuentan con una mayor solvencia en el cumplimiento de requisitos para ser convertidos en alianzas cofinanciables.

Durante la primera semana del mes de marzo se envió vía correo electrónico desde la Subdirección de Economía Rural al Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural (MADR) el Acta # 2 en la cual se relacionan los perfiles que cumplieron los requisitos mínimos para la iniciativa. En la segunda semana del mes de marzo, se envió vía correo electrónico al Ministerio de Agricultura los perfiles definitivos que cumplieron con todos los requerimientos para participar en el proyecto. Estos perfiles contienen la información suficiente para ser evaluados en los aspectos técnicos, de mercado, sociales, ambientales y financieros que determinen su viabilidad.

La siguiente etapa del proyecto planea realizarse durante el tercer trimestre del presente año. Para esto el coordinador regional del (MADR) informará a los funcionarios de la SDDE los pasos a seguir.

**Tabla 18. Relación de Perfiles Seleccionados y enviados a (MADR)**

Prioridad	Nombre del Perfil	Localidad	Consecutivo en Acta 1
1	<i>Alianza productiva para el fortalecimiento de la producción de huevo criollo y semicriollo en la ruralidad de Bogotá. Tatiana Guzmán. Localidad de Usme. (Mujer rural y joven rural)</i>	Usme	2



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	GD-P1-F24	
		<b>Versión:</b>	1	
		<b>Fecha:</b>	Marzo 2019	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	Página 147 de 222	
		<b>Elaborado por:</b>	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		<b>Revisado por:</b>	Javier Suárez Profesional SAF	
		<b>Aprobado por:</b>	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

<b>Prioridad</b>	<b>Nombre del Perfil</b>	<b>Localidad</b>	<b>Consecutivo en Acta 1</b>
2	<i>Alianza productiva para la producción hidropónica de hortalizas y fortalecimiento en producción de papa pastusa. Robinson Poveda. Localidad de Usme. (joven rural)</i>	Usme	1
3	<i>Alianza productiva para el fortalecimiento de la producción y transformación de productos cárnicos en la localidad de Sumapaz. Yanet Motavita. Localidad de Sumapaz. (Mujer rural)</i>	Sumapaz	7
4	<i>Alianza productiva para el fortalecimiento y ampliación de cultivos de Berry en la ruralidad bogotana. Doris Rubio. Localidad de Ciudad Bolívar. (Mujer rural)</i>	Ciudad Bolívar	5
5	<i>Alianza productiva para el fortalecimiento de la producción lechera en la localidad de Usme. José Ignacio Cuervo. Localidad de Usme.</i>	Usme	3
6	<i>Alianza productiva para la dotación de equipamiento en la planta de producción láctea de Sumapaz. Auder Molina. Localidad de Sumapaz.</i>	Sumapaz	4

Fuente: Elaboración propia, DCBR.

### **SOCIALIZACIÓN TERCERA CONVOCATORIA PARA PARTICIPAR EN LOS MERCADOS CAMPESINOS DE BOGOTÁ 2021.**

La Alcaldía de Bogotá, a través de la Secretaría de Desarrollo Económico, avanza en la convocatoria para que, productores del campo y emprendedores de proyectos agro productivos, se inscriban y participen en los Mercados Campesinos de Bogotá presenciales y virtuales.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 148 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

Con estos mercados, se quiere potenciar la producción agroecológica, el rescate de productos ancestrales, potenciar la economía campesina, fomentar los encadenamientos productivos accediendo a nuevos nichos de mercado, promoviendo la integración regional, la asociatividad, el emprendimiento agro productivo y el intercambio de saberes culturales y ancestrales.

Se socializo en las localidades de Chapinero y Santa fe la información a los productores y organizaciones campesinas, con el fin de participar en esta tercera convocatoria de los mercados campesinos de Bogotá 2021. Esta socialización se realizó a (26) productores a través de grupos de Whatsapp de la siguiente manera:

- Cal Chapinero: 87 Participantes
- Entidades Cal Chapinero: 28 Participantes
- Comité SAN Chapinero: 27 Participantes
- Productores Agropecuarios Chapinero: 8 Participantes
- CLSAN – Ciudad Bolívar: 33 Participantes



Adicional se remitió correo electrónico a (12) personas de la localidad socializando la información con los funcionarios de la alcaldía local de Chapinero y Santafé. En la localidad de Usme también se realizó socialización efectuando (28) registros realizados entre organizaciones y productores campesinos de la localidad de Usme.

### **BOGOTÁ Y CUNDINAMARCA FIRMAN PACTO POR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA DE LA REGIÓN**

El pasado 20 de marzo Bogotá y Cundinamarca se unieron de manera histórica en un pacto para fortalecer la seguridad alimentaria de la región y promover los mercados campesinos. La capital del país llevará productos del campo a los parques y calles de la ciudad, y pasar de 2.300 millones de pesos en ventas en 2020 a un promedio anual superior a los 15 mil millones de pesos, para los pequeños productores de la región.

Se trata de un convenio entre la Alcaldía de Bogotá y la Gobernación de Cundinamarca para fortalecer los mercados campesinos.

Con este pacto de garantía alimentaria se pretende brindar verdaderas soluciones de reactivación económica del sector productivo y de los campesinos. Además, se busca fomentar la adecuada nutrición de los bogotanos, incentivando el consumo de frutas y verduras a precios justos. Entre las estrategias de este convenio también se destaca que el 70% de los desperdicios orgánicos de las

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 149 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

plazas del distrito se convertirán en abono para los productores, de igual manera se realizarán al menos 10 encadenamientos por año entre grandes empresas y los pequeños productores. La ciudad y la región van de la mano en un pacto de garantía alimentaria en el que todos ganan. Con esta firma, se busca garantizar no menos de 100 espacios para los pequeños productores de la región en las plazas de mercados del Distrito y contribuir a su #ReactivaciónEconómica.



Adicional con este pacto sin precedentes Bogotá ratifica que está comprometida con el pequeño productor de la región y Junto a la Gobernación de Cundinamarca tendrán como propósito el garantizar la comercialización de los productos del campo a buenos precios dignificando la labor campesina, clave para la cadena de abastecimiento de la ciudad.

#### **MANUAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS SOSTENIBLES PARA EL DESARROLLO RURAL DE BOGOTÁ D.C.**

Para fortalecer la sostenibilidad ambiental y productiva de los sistemas productivos de la ruralidad de Bogotá D.C., se construyó y consolidó por parte de la subdirección de economía rural el Manual para el fortalecimiento de unidades productivas agropecuarias sostenibles para el desarrollo rural de Bogotá D.C., el cual tiene como objetivo establecer un instrumento metodológico para la presentación, desarrollo, monitoreo y evaluación de proyectos productivos agropecuarios sostenibles bajo la estrategia de convocatorias públicas a ser cofinanciadas por la Subdirección de Economía Rural que tengan como propósito la promoción de sistemas productivos agropecuarios sostenibles para el fomento del Desarrollo Rural orientado a las poblaciones rurales de la ciudad de Bogotá, de manera que integre acciones tanto para el desarrollo socioeconómico como para el ambiente.

#### **PROYECTO DE REGALÍAS ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL ALCALDÍA LOCAL SUMAPAZ – ALTA CONSEJERIA PARA LOS DERECHOS DE LAS VICTIMAS, LA PAZ Y LA RECONCILIACIÓN / FORMULACIÓN PROYECTO SUMAPAZ EN REGALÍAS OCAD PAZ**

Con el fin de fortalecer la sostenibilidad ambiental y productiva de los sistemas de producción agropecuaria en la localidad de Sumapaz y en el marco de proyectos para regalías se ha adelantado la formulación del proyecto que busca aumentar la sostenibilidad económica, social y ambiental de los sistemas de producción agropecuaria en esta localidad con los objetivos de apoyar implementación de Buenas Prácticas Agrícolas y Ganaderas en los sistemas de producción

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 150 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

agropecuaria de la localidad de Sumapaz y fortalecer los procesos de documentación de los sistemas de producción agropecuaria en la localidad.

### **CARACTERIZACIÓN LOCALIDAD CIUDAD BOLIVAR**

Durante el mes de abril el equipo técnico de la subdirección de economía rural realizó el diligenciamiento de las fichas de Caracterización de Unidades Productivas en la localidad de Ciudad Bolívar. Esta actividad se realizó en las veredas de Pasquilla, Santa Rosa, Santa Bárbara y Mochuelo Alto. Se realizó el diligenciamiento de 46 fichas distribuidas en las diferentes veredas. Estas caracterizaciones serán el instrumento de recolección de información que permitirán realizar el diagnóstico de los diferentes procesos productivos en el cumplimiento en las metas establecidas.

### **Acciones Proyecto de apoyo a alianzas productivas-PAAP (SER)**

Durante el mes de abril de 2021 se radicaron de manera física las actas de convocatoria de los proyectos presentados para la iniciativa de Alianzas Productivas desde la Bogotá Rural.

La subdirección de economía rural sigue a la espera de la información por parte del coordinador regional del (MADR), relacionada con los perfiles seleccionados, esto con el fin de que estos sean convertidos en alianzas cofinanciables.



Los perfiles contienen la información suficiente para ser evaluados en los aspectos técnicos, de mercado, sociales, ambientales y financieros que determinen su viabilidad.

### **OFERTA RURALIDAD DE BOGOTÁ**

Durante el mes de abril el equipo comercial de la subdirección de economía rural apoyo la gestión de recolectar información acerca de la Oferta en las Localidades de Usme y Santa Fe con el fin de apoyar los encadenamientos comerciales, se contactaron a 28 productores.

### **POSTULACIÓN AL PREMIO INTERNACIONAL WWSF - PROYECTOS DE MUJERES EN EL ÁREA RURAL 2021**

Desde 1994 la Fundación Cumbre Mundial de la Mujer (Women's Word Summit Foundation - WWSF) de Ginebra (Suiza) otorga este premio cada año a 10 mujeres o grupos de mujeres de cualquier parte del mundo, que manifiestan su creatividad o valor excepcionales en sus esfuerzos para mejorar la calidad de vida en el medio rural.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 151 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

El premio promueve y da a conocer el trabajo de mujeres en la vida rural en diferentes aspectos como el desarrollo sostenible, la seguridad alimentaria y la paz frente a la comunidad internacional.

Las mujeres laureadas son mujeres rurales, ejemplo de buenas prácticas, que necesitan más herramientas y apoyo para continuar con el desarrollo de sus iniciativas.

La WWSF busca llamar la atención sobre las mujeres rurales y contribuyendo a su empoderamiento y a la erradicación de la pobreza rural, así como una mayor igualdad de género y a la promoción de los derechos de la mujer a la paz y al bienestar.



La secretaría de desarrollo económico a través de la subdirección de economía rural (SER) apoyo la decisión de postular el trabajo de la productora rural Anaís Muñoz de la localidad de Ciudad Bolívar que ha venido trabajando durante muchos años por el reconocimiento de la economía campesina, el cultivo de productos con agricultura limpia y la generación de oportunidades laborales y de conocimiento para las mujeres de la ruralidad de Bogotá.

La postulación a este premio, contó con el apoyo de los funcionarios de la (SER) en las que se diligenciaron los formularios establecidos por la organización no gubernamental internacional sin ánimo de lucro (ONG), solicitándose cartas de recomendación con entidades que conocen la gestión de la productora rural, y apoyándose con registros fotográficos con apoyo de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la SDDE.

### **ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO DE BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS - FICHA TÉCNICA DE LA LÍNEA PRODUCTIVA GANADERÍA DE LECHE O DOBLE PROPÓSITO BOVINA Y BUFALINA**

Para contribuir al fortalecimiento de la sostenibilidad económica, social y ambiental de los sistemas productivos de la ruralidad de Bogotá D.C., se construyó el Documento de Implementación de Buenas Prácticas Ganaderas, el cual tiene como objetivo consolidar la información de implementación de las Buenas Prácticas Ganaderas como una estrategia de reconversión productiva que busca la promoción de sistemas agropecuarios sostenibles para el fomento del Desarrollo Rural de Bogotá Distrito Capital. Además de brindar una herramienta documental de implementación de Buenas Prácticas Ganaderas, el documento contribuirá a mejorar las capacidades productivas de los sistemas ganaderos en la ruralidad de Bogotá Distrito Capital hacia la sostenibilidad ecológica, económica y social, propendiendo por el desarrollo humano sostenible y el desarrollo rural sostenible. En este documento se analizan los beneficios de la implementación de las Buenas



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 152 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Prácticas Ganaderas en el marco de las dimensiones del desarrollo sostenible (Dimensión ecológica, dimensión económica y dimensión social).

### **CURSO DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS. LOCALIDAD DE SANTA FE Y LOCALIDAD DE LA CANDELARIA.**

Conjuntamente con la Subdirección de Abastecimiento Alimentario, gestionó curso de Higiene y Manipulación de Alimentos dictado por el (SENA) de manera virtual para las personas que habitan las localidades de Santa fe y La Candelaria. Gestión realizada directamente desde el Comité Local de Seguridad Alimentaria y Nutricional de las localidades mencionadas anteriormente. Se realizaron 3 jornadas de capacitación los días 20 de mayo, 21 de mayo y 27 de mayo. De las dos primeras jornadas se beneficiaron 42 personas.



### **CURSO DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS LOCALIDAD USME.**

Durante el mes de mayo del 2021 se dictó a 30 productores de la localidad de Usme un curso de manipulación de alimentos con el fin de fortalecer las unidades productivas y generar un valor agregado a sus productos, generando mayores ingresos y mejorar condiciones de vida.

### **POLÍTICA PÚBLICA DE ADULTEZ**

La política Pública de Adulthood fue adoptada a través del Decreto 544 de 2011 y Resolución 699 de 2012 y busca promover, defender y garantizar progresivamente los derechos de los/as adultos/as urbanos/as y rurales que habitan en Bogotá, D.C., a través de la movilización social y la transformación de los conflictos, que impacten las condiciones socioeconómicas, políticas, culturales y ambientales de la población adulta hacia la construcción de una ciudad equitativa, pluralista e incluyente, que respete las diferencias y las diversidades para fortalecer el ejercicio pleno de la ciudadanía.

Teniendo en cuenta lo anterior y que la mayor parte de los beneficiarios de las acciones de fortalecimiento productivo pertenecen a este grupo poblacional, se realizó la formulación de un acción específica que permitiera dar cumplimiento al objetivo de desarrollar estrategias que permitan el goce efectivo de los derechos sociales (salud, educación, alimentación y nutrición, recreación y deporte) y económicos (seguridad económica y trabajo digno y decente) de las y los

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 153 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

adultos de Bogotá DC, a través de la generación de oportunidades para lograr una vida autónoma y plena donde la (SER) vinculará a Personas adultas (29 a 59 años) a través de las unidades productivas agropecuarias fortalecidas.

### **COMISIÓN INTERSECTORIAL DE GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO CLIMÁTICO**

Para la sesión ordinaria de la Comisión Intersectorial de Gestión de Riesgos y Cambio Climático se trataron temas específicos sobre el seguimiento al cumplimiento de las acciones definidas en el plan de acción destacando las siguientes:

Informe de avance de la implementación del Acuerdo 790 de 2020: se realizó en su totalidad.



### **FORMULACIÓN PROYECTO SUMAPAZ CON RECURSOS DEL FONDO NACIONAL DE REGALÍAS - OCAD PAZ**

Se presentó el proyecto BPIN 20211301012066 “Aumentar la sostenibilidad económica, social y ambiental de los sistemas de producción agropecuaria en la localidad de Sumapaz” al Sistema Nacional de Regalías (SGR) y se solicitó concepto al Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

**B). Meta proyecto: Vincular en 250 actores de interés, alternativas económicas mediante el acompañamiento y consolidación de encadenamientos comerciales**

### **AVANCES RESULTADOS CONVOCATORIA PARA EL FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO EN LA RURALIDAD DE BOGOTÁ**

La Secretaría de desarrollo económico a través de la Subdirección de Economía rural realizó el pasado 21 de junio de 2021, el cierre de la convocatoria del proceso de fortalecimiento productivo para sistemas agrícolas y pecuarios en la ruralidad de Bogotá. Como resultado de este proceso en su primera fase se logró **la inscripción de (565) participantes**, de las diferentes localidades de Usme, Sumapaz, Ciudad Bolívar, Chapinero, Santa Fe y Suba. En su segunda fase el equipo técnico – profesional de la subdirección de economía rural realizará la revisión de los documentos necesarios para justificar su intervención, así como el cumplimiento de los requisitos mínimos para ser beneficiarios y se programarán las visitas a los predios postulados que cumplan con estos requerimientos. Con este proceso de fortalecimiento se pretende beneficiar a (250) hogares o

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 154 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

unidades productivas de las zonas rurales de Usme, Sumapaz, Ciudad Bolívar, Chapinero, Santa Fe y Suba lo que significará como mínimo beneficiar a (500) personas de la ruralidad de Bogotá.

A continuación, se relacionan el número de participantes inscritos por las diferentes localidades.

### **SOCIALIZACIÓN CONVOCATORIA RURALIDAD DE BOGOTÁ**

Durante el mes de junio se realizó la convocatoria del proyecto de fortalecimiento productivo en las 6 localidades rurales de Bogotá: Usme, Ciudad Bolívar, Sumapaz, Chapinero, Santa Fe y Suba.

Así mismo se pudo socializar la convocatoria en espacios de participación como en el Comité de Derechos Humanos de la localidad de Sumapaz y en el comité de seguridad alimentaria y nutricional de la localidad.



Estas reuniones giran en torno a la socialización de los proyectos de unidades productivas de la SDDE – SER 2021, en el cual se busca llegar a la mayor cantidad de personas o habitantes de la localidad por medio de la articulación entre las diferentes entidades y comunidad.

### **PRESENTACIÓN AGENCIA TURCA DE COOPERACIÓN Y COORDINACIÓN - TIKA**

En el mes de julio de 2021 la Subdirección de Economía Rural (SER), apoyó la presentación ante la Agencia Turca de Cooperación y Coordinación TIKA nuevos proyectos para beneficio de dos organizaciones campesinas de la ruralidad Bogotá. La primera es referente a la organización Asoproam de la localidad de Ciudad Bolívar con la solicitud de equipos para la transformación de productos apícolas. La segunda organización es Agrosupapaz de la localidad de Sumapaz con la solicitud de un equipo trillador de quinoa. La SER realizó el acompañamiento en la elaboración de los documentos soporte entre los que se destacan las fichas de proyecto en inglés y en español, las cartas de solicitud a cargo de la organización campesina y a cargo de la SDDE y se orientó el proceso para la obtención de cotizaciones que se debían adjuntar.

### **PRODUCTORES PRESELECCIONADOS POR LOCALIDAD RESULTADOS FINALES - FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO EN LA RURALIDAD DE BOGOTÁ**

En el mes de agosto el equipo técnico de la subdirección de Economía Rural (SER), realizó la recolección de la documentación de los productores inscritos a la convocatoria de fortalecimiento

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 155 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

productivo para sistemas agrícolas y pecuarios en la ruralidad de Bogotá. Teniendo en cuenta los requisitos habilitantes de los términos de referencia y los criterios establecidos en la lista de chequeo de preseleccionados de la convocatoria 2021, se logró obtener la documentación de (242) productores en las localidades de Usme, Ciudad Bolívar, Sumapaz, Suba, Santa fe y Chapinero.

### ACOMPAÑAMIENTO CONVENIO DE ASOCIACIÓN 619 – 2020 RAPE

En el marco de la ejecución del convenio de asociación, la RAPE, a través del operador FUNDASES. Durante el mes de agosto la Subdirección de Economía Rural hizo el acompañamiento al operador en la realización de las jornadas de caracterización de los 46 productores de la Ruralidad.



### MESA ARTICULACIÓN RURALIDAD

Para el mes de agosto se realizaron 7 sesiones de trabajo con la diferentes entidades distritales y regionales que tienen intervención en los territorios rurales con el fin de socializar y articular las acciones institucionales.

- **Tema:** Transversalización del enfoque de género y diferencial para mujeres. Liderado por la Secretaría Distrital de la Mujer.
- **Tema:** Presentación Ficha de Caracterización de unidad productiva rural Bogotá. Liderado por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.
- **Tema:** Presentación Manual Para El Fortalecimiento De Unidades Productivas Agropecuarias Sostenibles Para El Desarrollo Rural De Bogotá D.C. Liderado por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.
- **Tema:** Presentación del análisis normativo y territorial para la intervención en la Reserva Forestal Cerros Orientales Liderado por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico Reserva Forestal Productora del Norte Thomas Van Der Hammen-TVDH y Cuenca Alta Río Bogotá Liderado por la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico y como invitados PNN-CAR Y SDA.

### CONSEJO LOCAL DE GESTIÓN DEL RIESGO Y CAMBIO CLIMÁTICO SUMAPAZ

Elaboración de la Ficha de Caracterización General del Escenario de Riesgo por Heladas y su componente programático como parte del documento del Plan de Atención, el cual fue construido conjuntamente por todas las entidades que conforman esta instancia y principalmente por aquellas

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 156 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

como la SDDE a través de la SER que ejecutan acciones de acompañamiento productiva en la localidad, con el fin de contar con una herramienta metodológica que permita orientar las acciones de prevención, mitigación, atención del riesgo.

### **CURSO MANIPULACION DE ALIMENTOS**

Durante el mes de agosto 2021, se realiza de manera virtual curso de manipulación de alimentos a 28 productores de la localidad de Usme. Estas acciones permitirán fortalecer las unidades productivas, generando un valor agregado a sus productos con mayores ingresos, mejorando sus condiciones de vida.

Adicionalmente se realiza la convocatoria, socialización e inscripción al curso de manipulación de alimentos realizado por el Sena, lográndose la inscribieron de 35 personas.



### **FORMULACIÓN PROYECTO SUMAPAZ CON RECURSOS DEL FONDO NACIONAL DE REGALÍAS - OCAD PAZ**

Con el fin de fortalecer la sostenibilidad ambiental y productiva de los sistemas de producción agropecuaria en la localidad de Sumapaz y en el marco de proyectos financiados a través del Fondo Nacional de Regalías se avanzó en la formulación del Documento Técnico Soporte, del proyecto que busca aumentar la sostenibilidad económica, social ambiental de los sistemas de producción agropecuaria en esta localidad. Es pertinente aclarar que esta actividad se realiza en el marco de la coordinación interinstitucional entre la SDDE y la Alta Consejería de Paz, Víctimas y Reconciliación.

### **FORTEALECIMIENTO PRODUCTIVO EN LA RURALIDAD DE BOGOTÁ**

Seguimiento y evaluación a los diferentes productores en las unidades productivas fortalecidas por Fondecún. en las localidades de Usme, Santa fe, Chapinero, Sumapaz y Ciudad Bolívar. Se socializa el nuevo proyecto de fortalecimiento de unidades productivas el cual está a cargo de la Corporación Colombia Internacional (CCI). En las visitas realizadas se diligenciaron los diferentes formatos de hoja de visita técnica, formato de inscripción a la convocatoria y la ficha de caracterización de la unidad productiva.

### **LOCALIDAD DE USME**

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 157 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Se realizaron (4) visitas de seguimiento, evaluación y acompañamiento técnico pecuario a unidades productivas en la localidad de Usme, con el fin de fortalecer las unidades productivas hacia la sostenibilidad y la reconversión productiva ganadera.

#### **LOCALIDAD DE SANTA FE**

Se realizaron (4) visitas de seguimiento a los productores con el propósito de revisar el manejo dado a los insumos entregados en los distintos sistemas productivos. Adicional se diligenciaron los siguientes documentos: Hoja de Visita Técnica, formato de inscripción a la convocatoria y Ficha Técnica de Caracterización Unidad Productiva Rural de Bogotá.

#### **LOCALIDAD DE SUMAPAZ**

Se realizaron (24) visitas de seguimiento a los productores vinculados al proyecto Fondecún. Se realiza la recepción de documentos faltantes como requisito para inscripción al proyecto de fortalecimiento productivo en la ruralidad de Bogotá D.C.

**Meta Plan: Organizar al menos 1.600 mercados campesinos, que hagan parte de circuitos económicos.**



**Proyecto de inversión 7846: “Incremento de la sostenibilidad del Sistema de Abastecimiento y Distribución de Alimentos de Bogotá”.**

**A). Meta proyecto: Realizar 1.600 mercados campesinos en sus diferentes modalidades.**

**Iniciativas asociadas a la meta:**

#### **1. Mercados campesinos con enfoque regional.**

Los mercados campesinos son una estrategia operativa que permite la consolidación de un canal de comercialización de pequeños productores y transformadores de alimentos de Bogotá y la región central. Esta estrategia busca potenciar la producción agroecológica, el rescate de productos ancestrales, potenciar la economía campesina, fomentar los encadenamientos productivos accediendo a nuevos nichos de mercado, promoviendo la integración regional, la asociatividad y el intercambio de saberes culturales y ancestrales. Son espacios de inclusión social, en los cuales participan productores campesinos rurales de Bogotá, la Región Central (departamentos de Cundinamarca, Boyacá, Meta y Tolima), y demás territorios que abastecen al Distrito capital,

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 158 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

quienes son la principal población objetivo del mercado; así como emprendedores de proyectos agro-productivos que agregan valor, la comunidad afrodescendiente e indígena, víctimas del conflicto y población en condición de discapacidad.

**Tabla 19. Información de Mercados Campesinos 2021.**

Meta 2021	Avance acumulado
150 mercados	175
Ventas realizadas	\$828.662.546
Productores impactados acumulado	704
Nuevos Vinculados	168

Fuente: Elaboración propia SDDE.

**Tabla 20. Resumen de Mercados Campesinos 2021.**

Meta 2021	Avance mensual					Avance acumulado 2021
	Avance 1 Semestre de 2021	Tercer trimestre de 2021	Octubre	Noviembre	Diciembre	
<b>486 mercados</b>	127	139	41	37	42	386
<b>Ventas realizadas</b>	\$ 1.223.680.815	\$ 1.332.253.758	\$ 653.927.707	\$ 655.929.250	\$ 527.937.604	\$ 4.393.729.134
<b>Productores impactados por evento realizado</b>	627	483	184	193	250	1737
<b>Nuevos Vinculados</b>	156	45	4	25	10	240

Fuente: Elaboración propia SDDE.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 159 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

Tabla 21. Territorialización: localidades que impactan los mercados campesinos en Bogotá.


Localidad	Antonio Naíño	Barrios Unidos	Bosa	Chapino	C. Bolívar	Engativá	Fonibón	Kennedy	La Candalaria	Los Mártires	Puente Aranda	Rafael Uribe U	San Cristóbal	Santa Fe	Suba	Suapaz	Teusaquillo	Tunjuelito	Usaquén	Usme
Enero	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Febrero	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
Marzo	0	4	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0
Abril	1	3	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Mayo	1	6	4	0	1	0	3	6	0	0	0	3	6	0	5	0	2	3	4	0
Junio	1	4	4	1	3	3	6	10	0	0	1	2	8	0	1	0	4	5	6	0
Julio	1	6	5	1	1	5	6	11	0	0	1	2	6	0	4	0	3	3	4	0
Agoosto	0	5	6	2	1	7	4	1	0	0	3	2	0	0	5	0	5	1	1	3
Septiembre	0	5	3	2	0	4	3	2	0	0	1	2	0	0	5	0	3	1	3	0
Octubre	0	6	2	2	0	4	5	4	0	0	1	3	0	0	6	0	3	1	4	0
Noviembre	0	5	2	2	0	5	4	3	0	0	0	2	0	1	5	0	2	0	5	1
Diciembre	0	6	3	2	0	1	3	4	1	0	3	1	1	0	7	0	4	0	5	0
TO TAL	4	52	29	13	6	29	39	42	1	0	10	17	22	1	38	0	29	14	35	4

Fuente: Elaboración propia.

Tabla 22. Enfoque poblacional

Enfoque Poblacional							
Mes	Mujeres	Jóvenes	Discapacitados	Victimas	Afro	Indígena	Otro (LGTBIQ-ROOMS)
Enero	-	-	-	-	-	-	-
Febrero	50	14	1	3	2	2	-
Marzo	56	-	1	4	2	3	-
Abril	29	5	1	3	2	2	-



 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>
<b>Informe</b>		<b>Página:</b>	<b>Página 160 de 222</b>
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>





<b>Mayo</b>	74	6	2	3	1	-	-
<b>Junio</b>	183	25	5	19	15	9	-
<b>Julio</b>	186	20	2	3	9	3	-
<b>Agosto</b>	188	18	1	3	3	3	-
<b>Septiembre</b>	166	27	1	2	3	2	-
<b>Octubre</b>	153	15	1	2	3	2	-
<b>Noviembre</b>	135	29	1	2	4	2	-
<b>Diciembre</b>	189	20	1	5	4	1	-
<b>Total</b>	<b>1409</b>	<b>179</b>	<b>17</b>	<b>49</b>	<b>48</b>	<b>29</b>	<b>0</b>

Fuente: Elaboración propia.

- Intervención de **202 mujeres campesinas**, en los mercados permanentes e itinerantes en los siguientes lugares: Alcaldía La Candelaria, Bosa Laureles, Boyacá Real, Parque Milenta, Parque de Alcalá, Parque Floraria, Parque Fundacional de Bosa, Parque Fundacional de Fontibón, Parque Fundacional de Suba, Parque Jorge E. Gaitán, Parque La Castellana, Parque La Esmeralda, Parque Molinos, Parque Olaya, Parque Principal de Usaquén, Parque Público Gratamira, Parque Salitre III Sector, Parque Urbanización Pontevedra, Parque Villa del Cerro, Plaza de los Artesanos, Plazoleta Los Rosales y Secretaria Distrital de Salud, etc., realizando un total en ventas de \$ 222.993.429 (Doscientos veintidós millones novecientos noventa y tres mil cuatrocientos veintinueve pesos MC/TE).
- 20 productores categorizados como jóvenes, participando en los mercados, logrando ventas por un valor de \$ 25.830.070.
- **5 productores categorizadas como víctimas del conflicto armado**, logrando un total de ventas por **\$ 6.236.000**
- **4 productores afro** participando en el Parque Fundacional de Fontibón y Plaza de los Artesanos, logrando ventas por un valor de **\$ 39.813.800**
- **1 persona en condición de discapacidad** participando en el mercado campesino Parque Fundacional de Fontibón, por **\$ 1.380.000.**
- **1 productor indígenas**, participando en los mercados campesinos en y Plaza de los Artesanos, realizando un total de ventas por un valor de **\$ 200.000.**

**AVANCES CONVOCATORIA PÚBLICA**

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 161 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Actualmente se encuentra abierta de manera permanente en la página web de la SDDE ([www.desarrolloeconomico.gov.co](http://www.desarrolloeconomico.gov.co)) la convocatoria a participar en los mercados campesinos, por medio del presente enlace <http://www.desarrolloeconomico.gov.co/noticias/tercera-convocatoria-participar-los-mercados-campesinos-bogota-2021>, a través de este formulario digital, se realiza la inscripción de productores y organizaciones campesinas interesadas en participar en los mercados campesinos del año 2021.



Al mes de diciembre de la presente anualidad se cuenta con un total de **805** registros de productores y organizaciones interesadas en participar en mercados campesinos, de los cuales **211** corresponden a organizaciones campesinas y los **594** restantes a productores y emprendedores de proyectos agro productivos, a la fecha se adelanta la validación de la información y verificación de requisitos y que la oferta corresponda a productos agroalimentarios.

Con respecto a las 211 organizaciones campesinas, a continuación, se relaciona el origen de **194** organizaciones campesinas que han confirmado su participación, ya que **17** registros fueron descartados, lo anterior teniendo en cuenta que en su mayoría producen y distribuyen algunos productos que al momento no se tienen contemplados para comercializar en los mercados campesinos, tales como cárnicos, postres, helados, bebidas alcohólicas, cosméticos, comida para mascotas entre otros.

**Tabla 23. Distribución de organizaciones campesinas**

<b>Nº</b>	<b>Origen</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Porcentaje</b>
1	Bogotá D.C	29	14,95%
2	Boyacá	26	13,40%
3	Casanare	1	0,52%
4	Cauca	2	1,03%
5	Cundinamarca	128	65,98%
6	Meta	3	1,55%
7	Nariño	1	0,52%
8	Santander	1	0,52%
9	Tolima	3	1,55%
<b>TOTAL</b>		<b>194</b>	<b>100,00%</b>

Fuente: Elaboración propia.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 162 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Se registraron un total de **549** personas como productores individuales; actualmente se está evaluando la participación de **45** registros, lo anterior teniendo en cuenta que en su mayoría producen y distribuyen algunos productos que al momento no se tienen contemplados para comercializar en los mercados campesinos, tales como cárnicos, postres, helados, bebidas alcohólicas, cosméticos, comida para mascotas entre otros.



*Tabla 24. Distribución de productores individuales*

N°	Departamento	Cantidad	Porcentaje
1	Bogotá D.C	139	25,32%
2	Boyacá	81	14,75%
3	Cauca	1	0,18%
4	Cundinamarca	314	57,19%
5	Meta	6	1,09%
6	Santander	2	0,36%
7	Tolima	6	1,09%
TOTAL		549	100,00%

Fuente: Elaboración propia.

Como parte de la solución para el cumplimiento de la meta correspondiente al año 2021, se adelantó la realización de mercados campesinos en ocho (8) localidades de Bogotá las cuales fueron: Chapinero, La Candelaria, Puente Aranda, Rafael Uribe Uribe, San Cristóbal, Suba, Teusaquillo y Usaquén durante los días 4, 5, 10, 11, 12, 18 y 19 de diciembre de 2021 en apoyo con la **Agencia de Comercialización de Cundinamarca**, realizando un total de 19 mercados campesinos, con ventas por un total de \$ 169.615.159 (Ciento sesenta y nueve millones seiscientos quince mil ciento cincuenta y nueve pesos MC/TE).

Como gestión adicional, se establece articulación con la **Agencia de Comercialización de Cundinamarca**, en el marco del convenio de colaboración y cooperación institucional entre el Distrito Capital de Bogotá y la Gobernación de Cundinamarca, debidamente suscrito el 20 de marzo de 2021, la Agencia de Comercialización e Innovación para el Desarrollo de Cundinamarca, establece la necesidad de articulación con la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico para apoyar en términos logísticos y de convocatoria de organizaciones de productores, la realización de **50 Mercados Campesinos** presenciales en parques y/o plazoletas de la ciudad de Bogotá, para la presente anualidad, lo anterior, en cumplimiento a la obligación relacionada con garantizar la oferta

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 163 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

productiva del departamento para dinamizar la participación de productores y organizaciones del departamento de Cundinamarca en el canal de comercialización mercados campesinos. Esta iniciativa se enmarca en los alcances establecidos en la Mesa de Mercados Campesinos conformada en el marco del convenio en mención.

De igual forma se realizó para dar cumplimiento a la meta correspondiente al año 2021, la realización en alianza con la **Gobernación de Cundinamarca** de un total de 56 Mercados Campesinos, en total de 13 localidades de Bogotá, las cuales fueron: Antonio Nariño, Chapinero, Ciudad Bolívar, Engativá, Fontibón, Puente Aranda, Rafel Uribe Uribe, San Cristóbal, Suba, Teusaquillo, Usaquén, Kennedy y Bosa, realizando un total de ventas por un valor de \$ 520.726.610 (Quinientos veinte millones setecientos veintiséis mil seiscientos diez pesos MC/TE).



**Meta Plan 2: Fortalecer al menos 8.000 actores del Sistema de Abastecimiento Distrital de Alimentos, especialmente a los campesinos, y el fortalecimiento de sus organizaciones sociales.**

**Meta Proyecto 2: Fortalecer 8000 actores del SADA que se vinculen al programa de fortalecimiento**

En cuanto al cumplimiento de la meta para la vigencia 2021, cuya magnitud es de 2382 actores, se presentan los siguientes avances:

**1. Fortalecimiento a transformadores de alimentos**

Se suscribe el convenio interadministrativo No 515 de 2021 cuyo objeto es: “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros, entre la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico y Fiducoldex s.a. como vocero del patrimonio autónomo de Colombia productiva para el fortalecimiento de pequeños transformadores de alimentos y organizaciones campesinas y el acompañamiento a través de circuitos de comercialización inclusivos y redes de oferta para la generación de encadenamientos comerciales, en coherencia con las metas de los proyecto de inversión 7846 de la subdirección de abastecimiento alimentario (SAA) y 7845 de la subdirección de economía rural (SER), en el marco de la política pública de seguridad alimentaria y nutricional para Bogotá “Construyendo ciudadanía alimentaria” y el plan maestro de abastecimiento de alimentos y seguridad alimentaria de Bogotá (PMASAB).”

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 164 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

**Valor del convenio:** \$2.024.678.220.00

**Asociado:** Colombia Productiva

**Plazo:** 10 meses

**Aporte a la meta:** **115 transformadores** de alimentos fortalecidos.

Para el mes de diciembre se ha logrado la meta de **inscribir y habilitar** 40 organizaciones campesinas y 140 empresas transformadoras de alimentos a los cuales se les aplicará el instrumento de diagnóstico para dar inicio a la intervención en 2022.

#### **Fortalecimiento a organizaciones y productores campesinos**

Durante el mes de diciembre se adelantaron las gestiones para la formalización del convenio con la Universidad Nacional de Colombia: cuyo objeto es: “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros y logísticos entre la facultad de ciencias agrarias sede Bogotá de la universidad nacional y la secretaría distrital de desarrollo económico, para desarrollar e implementar un programa dirigido al fortalecimiento y acompañamiento comercial de Agroredes de pequeños productores agroalimentarios en coherencia con las metas del proyecto de inversión 7846 de la SAA y los objetivos del PMASAB”.

**Asociado:** Universidad Nacional de Colombia Facultad de Ciencias Agrarias

**Valor del convenio:** \$ 1.242.329.220



**Plazo:** 6 meses

**Fecha de inicio:** 17 de noviembre 2020

**Aporte a la meta:** **780 actores fortalecidos** (60 organizaciones campesinas + 720 productores campesinos).

El convenio tiene acta de inicio de 17 de noviembre de 2021, en este primer mes de ejecución se están realizando los ajustes para el lanzamiento de la convocatoria y la inscripción de beneficiarios; este proceso se realiza mediante esta pieza de comunicación y enlace de inscripción:

La Secretaría de Desarrollo Económico abre convocatoria para ayudar a fortalecer las redes comerciales de los pequeños productores del campo.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 165 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Participan organizaciones campesinas de la Región Central

Inscripciones hasta el 2 de enero de 2022

Toda la información <http://www.desarrolloeconomico.gov.co/noticias/secretaria-desarrollo-economico-abre-convocatoria-ayudar-fortalecer-las-redes-comerciales>

#### **Fortalecimiento a comerciantes minoristas.**

Durante el mes de diciembre se adelantaron las gestiones para la formalización del convenio con la FUNDACION FUNDES cuyo objeto es: “Aunar esfuerzos administrativos, técnicos, logísticos y financieros para la implementación de un programa de fortalecimiento para pequeños comerciantes de alimentos pertenecientes al sistema de abastecimiento y distribución de alimentos (SADA), así como acompañar los actores en la generación de circuitos de comercialización inclusivos con redes de oferta para la generación de encadenamientos comerciales, en coherencia con las metas del proyecto de inversión 7846 de la subdirección de abastecimiento alimentario (SAA), el desarrollo de la política pública de seguridad alimentaria y nutricional para Bogotá “construyendo ciudadanía alimentaria” y el plan maestro de abastecimiento de alimentos y seguridad alimentaria de Bogotá (PMASAB)”.

**Asociado:** FUNDES Colombia

**Valor del convenio:** \$ 773.000.000

**Plazo:** 5 meses

**Aporte a la meta:** 1500 comerciantes minoristas fortalecidos

Para el mes de diciembre se ha tenido un avance sustancial en los procesos de convocatoria y divulgación del proyecto. La inscripción de comerciantes minoristas se realiza a través del enlace:



[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdB81eS3spWLAXOIEHXzbxhTKxe\\_0nJ9rHPG9sn-2BCkd1Bdg/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdB81eS3spWLAXOIEHXzbxhTKxe_0nJ9rHPG9sn-2BCkd1Bdg/viewform)

Pieza comunicativa:

A corte de diciembre se han presentado los siguientes resultados de comerciantes minoristas:

*Tabla 25. Distribución por localidad.*

<b>Localidad</b>	<b>Total, inscritos a diciembre</b>
Antonio Nariño	22

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 166 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Barrios Unidos	57
Bosa	151
Chapinero	10
Ciudad Bolívar	125
Engativá	298
Fontibón	85
Kennedy	308
La Candelaria	4
Los Mártires	16
Puente Aranda	40
Rafael Uribe Uribe	105
San Cristóbal	74
Santa Fe	8
Suba	241
Teusaquillo	15
Tunjuelito	59
Usaquén	68
Usme	48
<b>Total, general</b>	<b>1734</b>

Fuente: Elaboración propia SDDE.

El proceso de convocatoria sigue abierto, se continúa el proceso de vista a plazas de mercado públicas y privadas, se complementa con el apoyo del equipo de tropa económica para el mes de diciembre, el envío de oficios a actores clave para fortalecer la inscripción de comerciantes y la divulgación en escenarios locales y distritales.



#### **Adquisición de elementos para el fortalecimiento de capacidades organizaciones y comerciales.**

Como proceso complementario se realizó la solicitud de publicación del proceso de compra de elementos en SECOP, estos elementos acompañar el fortalecimiento de actores y se entregarán a los beneficiarios como apoyo a las actividades desarrolladas, este proceso se encuentra en etapa de recepción de cotizaciones.

Partiendo de lo anterior, se redistribuye la meta 2021 así:

*Tabla 26. Distribución de organizaciones campesinas*

<b>POBLACIÓN</b>	<b>META 2021</b>
------------------	------------------

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 167 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>			

Micro, pequeñas y medianas empresas	115
Organizaciones campesinas	60
Productores agrícolas	720
Comerciantes Minoristas	1500
<b>TOTAL</b>	<b>2395</b>

Fuente: Elaboración propia SDDE.

**Meta Proyecto 3: Acompañar 1415 proyectos productivos hasta que realicen encadenamiento comercial efectivo**

*Tabla 27. Avance de la meta proyecto 2021.*

Meta 2021	Avance acumulado 2021
460 proyectos productivos	99
Ventas realizadas (millones)	\$ 1.318.210.473
Kg comercializados	Sin datos
Numero de encadenamientos	300



Fuente: Elaboración propia SDDE.

*Tabla 28. Resumen de avance de la meta proyecto durante 2021.*

Meta 2021	Avance mensual								Avance acumulado 2021
	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sep t	Octubr e	No v	Di c	
460 proyectos productivos	0	12	4	4	8	0	0	42	99
Ventas realizadas (millones)	\$ 0	\$ 194.700.000	\$ 7.200.000	\$ 549.580.678	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.318.210.473
Numero de encadenamientos	0	12	4	4	8	0	0	42	99

Fuente: Elaboración propia SDDE.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 168 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	



Para este periodo se registraron 42 Unidades Productivas (UP) con acompañamiento para la generación de encadenamientos comerciales. En total a la fecha se cuenta con 112 UP registradas en SUIM con encadenamientos efectivos durante el desarrollo del proyecto de Inversión 7846.

Se desarrollaron procesos de acompañamiento efectivo contenidos en el convenio interadministrativo 515 suscrito con Colombia Productiva, a través del cual se gestionará el acompañamiento a 42 organizaciones Campesinas y Mipymes para la generación de al menos 300 encadenamientos comerciales efectivos. Así mismo se aprobó y dio trámite al convenio Interadministrativo con la Universidad Nacional de Colombia para acompañar 60 agropredes de pequeños productores.

**Tabla 29. Territorialización: localidades impactadas por los encadenamientos de los proyectos productivos acompañados\***

Localidad	Antonio Nariño	Barrios Unidos	Bosa	Chapinero	C. Bolívar	Engativá	Fonción	Kennedy	La Candelaria	Los Mártires	Puente Aranda	Rafael Uribe U	San Cristóbal	Santa Fe	Suba	Sumapaz	Teusaquillo	Tunjuelito	Usaquén	Usme	
Septiembre																					
Octubre																					
Noviembre																					
Diciembre					3	2	1				2							1			
Total					X	X	X				X							X			

Fuente: Elaboración propia SDDE.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	GD-P1-F24	
		<b>Versión:</b>	1	
		<b>Fecha:</b>	Marzo 2019	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	Página 169 de 222	
		<b>Elaborado por:</b>	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		<b>Revisado por:</b>	Javier Suárez Profesional SAF	
		<b>Aprobado por:</b>	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

Para este periodo se atendieron un total de 33 UP provenientes de los departamentos de Cundinamarca, Tolima y Boyacá. En Cundinamarca se atendieron un total de 26 UP en los municipios de Cáqueza (1), Chocontá (9), Cogua (1), Cota (1), Macheta (2), Granada (1), Sasaima (2), Silvania (1), Soacha (1), Tibacuy (2), Villapinzon (3), Viota (1) y Yacopí (1); en el departamento de Boyacá se atendieron 2 UP en los municipios de Nuevo Colon y Arcabuco con una UP cada municipio y por último en el departamento del Tolima se atendieron 5 UP, todas prevenientes del municipio de Icononzo.

### Enfoque poblacional



*Tabla 30. Enfoque poblacional*

Enfoque Poblacional									
Mes	Mujeres	Jóvenes	Discapacitados	Victimas	Afro	Indígena	LGTBIQ	ROM	PERSONA MAYOR
Enero									
Febrero	2			1					2
Marzo	6								5
Abril									
Mayo									
Junio	5			1					4
Julio	1	1	1						
Agosto	1								
Septie		1							
Octub									
Noviembre									
Diciembre	30	1	1	1	1	0	0	1	5
<b>Total</b>	<b>45</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>16</b>

Fuente: Elaboración propia SDDE.

Para el cumplimiento de esta meta se adelantaron las siguientes actividades en las cuatro acciones de este componente:

**a. Promover las Compras públicas de Alimentos:**

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 170 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

- **Convenio SDDE – SDIS:**

Durante el periodo se articuló con la SDIS para generar el consolidado de Compras Públicas del año 2021 de esta entidad del cual se obtuvo un avance significativo por medio de la promoción del cumplimiento de las cláusulas pactadas con los operadores de las siguientes estrategias: Comedores Comunitarios, Unidades Operativas y Canastas y Paquetes. A corte 31 de diciembre se habían dinamizado por medio del convenio SDIS cerca de 5.000 millones en ventas de pequeños productores a los esquemas de atención de la SDIS.

**b. Fomentar los encadenamientos para la inclusión de los actores del SADA de la ruralidad y la región central:**



A fin de dar cumplimiento a la meta del componente Circuitos de Comercialización Inclusivos para la vigencia 2021 cuya magnitud es de 460 Unidades Productivas acompañadas hasta la generación de encadenamientos comerciales, los procesos contractuales se encuentran así:

*Tabla 31. Procesos contractuales.*

Tipo de Actor o proceso	Aliado o Proceso	Meta propuesta en el proceso	Estado
Organizaciones Campesinas Formales	COLOMBIA PRODUCTIVA	35 organizaciones campesinas (Mínimo 300 encadenamientos)	Se publicaron los resultados de la convocatoria, seleccionando a 42 Organizaciones para iniciar intervención.
Fortalecimiento y acompañamiento comercial de Agroredes	UNAL – Facultad de Ciencias Agrarias	60 Agroredes (Mínimo 120 encadenamientos)	Se publicó convocatoria la cual se encuentra abierta hasta el 2 de enero.
Adquisición de elementos para el fortalecimiento de organizaciones campesinas	Adquisición por compra directa	35 organizaciones o redes dotadas	Se logró la estructuración de un proceso competitivo y la selección de un asociado para el desarrollo de esta actividad en el año 2022.

Fuente: Elaboración propia SDDE.

- **Convenio 515 de 2021. SDDE – Colombia Productiva:**

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 171 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Se adelantaron los procesos de fortalecimiento de las Organizaciones Campesinas beneficiarias, las cuales fueron acompañadas por parte del asociado, generados reportes de caracterización SUIM en 42 organizaciones. Se generaron los primeros registros de esta intervención con Organizaciones a las cuales se ha acompañado desde gestión de la SDDE para la generación de encadenamientos comerciales. <https://www.colombiaproductiva.com/ptp-servicios/ptp-convocatorias/para-empresas/convocatoria-para-que-organizaciones-campesinas-pr>



- **Convenio 555 de 2021. SDDE – Universidad Nacional de Colombia**

Se adelantó el proceso de convocatoria la cual cerró el pasado 2 de Enero contando con setenta (70) registros de inscripción lo que permite establecer un marco de intervención superior al planteado inicialmente. <http://www.desarrolloeconomico.gov.co/noticias/secretaria-desarrollo-economico-abre-convocatoria-ayudar-fortalecer-las-redes-comerciales>

### **Convenio Marco Bogotá – Cundinamarca**

Aterrizado a las metas del plan por medio de los proyectos de inversión adelantados por la DERRA, se adelantaron acciones de carácter conjunto con la Gobernación de Cundinamarca siguiendo los lineamientos establecidos en el Convenio Marco de Abastecimiento suscrito por las dos entidades. Las acciones adelantadas en el convenio están estructuradas a partir de seis ejes de trabajo a saber: Compras Públicas, Encadenamientos Comerciales, Plazas de Mercado, Nodos Logísticos, Mercados Campesinos y Ciudadanía Alimentaria. Para el presente periodo, los ejes de trabajo en los que se presentaron avances significativos fueron los de Compras Públicas, Plazas de Mercado y Nodos Logísticos, lo que se traduce en el cumplimiento de las metas del Plan Distrital de Desarrollo con un enfoque regional.

En el capítulo de **Compras Públicas**, se desarrollaron los parámetros de promoción de vinculación de pequeños productores a este mercado con base en dos formas de vinculación: *Vinculación Directa* y *Vinculación Indirecta*. En el presente periodo se garantizó el cumplimiento de las fases del cronograma de trabajo estructurado con la Beneficencia de Cundinamarca, particularmente en lo relacionado con la consolidación de demanda a título de caracterización con el objetivo de buscar

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 172 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

oferta productiva. Las actividades desarrolladas en el presente periodo en el marco del plan de trabajo acordado fueron las siguientes:

*Tabla 32. Enfoque poblacional*

<b>Actividad</b>	<b>Fecha</b>	<b>Responsable</b>
Presentación de la demanda y condiciones contractuales	5 de diciembre	Beneficencia de Cundinamarca
Caracterización de oferta asociada a la demanda	1 al 5 de diciembre	Agencia de Comercialización de Cundinamarca
Análisis de situaciones condicionantes de la negociación y estrategias para superarlas	1 al 5 de diciembre	Agencia de Comercialización - SDDE
Presentación de oferta asociada	22 de diciembre	Agencia de Comercialización de Cundinamarca
Validación de vinculación de productores a la oferta	22 de diciembre al 15 de enero	Beneficencia
Revisión y negociación de la oferta presentada	15 al 30 de enero	Operador
Ejecución	Febrero 2022	Organización y/o Agencia de Comercialización



**Fuente:** Elaboración propia SDDE.

- **Articulación Plazas Distritales de Mercado.**

Se adelantó el proceso de actualización de demanda de alimentos en las plazas distritales de mercado, con el objetivo de establecer una estrategia de encadenamiento con base en el planteamiento de circuitos cortos de comercialización basado en la agregación de oferta productiva en función de la demanda identificada. Se proyecta, en el marco de la estrategia, adelantar el primer esquema de encadenamiento en el mes de enero de 2022.

#### **Integración regional, Logística y Equipamientos:**

##### **Corabastos**

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 173 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

logró con Corabastos:

1. Participación en lo propuesto en el articulado de decreto de plan maestro.
2. Aceptación y entendimiento en lo propuesto en el articulado para POT 2021, sobre la desconcentración del abastecimiento y de las áreas residenciales con actividad económica.

### Plataforma Logística Los Luceros



- Febrero-julio 2021: 23 acciones para la identificación y definición de competencias, manejo de áreas y sistemas comunes, en coordinación con el IPES para la solicitud ante el DADEP del “acta de entrega”.
- Agosto 2021: 2 acciones -Suscripción acta de entrega del DADEP a la SDDE y recibo físico del equipamiento.
- Septiembre- 2021: 8 acciones- Elaboración de los Reglamentos administrativos, operativo, tarifario, contractual y de mantenimiento para el uso y aprovechamiento de la plataforma
- Octubre 2021: 2 acciones -Identificación de recursos para el mantenimiento correctivo, preventivo y normalización eléctrica. (\$4.029 millones. -IPES 31% y SDDE 69%)
- Noviembre- 2021: 6 acciones -Identificación de aliados para la operación: Agencia de Comercialización e innovación de Cundinamarca, Gobernación del Huila, CORATIENDAS y Organizaciones sociales y campesinas (CORPORACION RED MUJER).
- Diciembre- 2021: 1 acción- Formalización del esquema operativo y administrativo ante el Consejo directivo del Plan Maestro.

### LOGÍSTICA

Logros en materia de logística:

1. Articulación con la Secretaría de Movilidad, la RAP-E y la Agencia para la formulación de un POL.
2. Ser incluidos y ser parte del proyecto de la SDM como “Visión logística 2050”.

**Meta Proyecto 4: Implementar el 100% de las acciones para el desarrollo de la estrategia Distrital de Ciudadanía Alimentaria a través de un programa anual**

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	GD-P1-F24	
		<b>Versión:</b>	1	
		<b>Fecha:</b>	Marzo 2019	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	Página 174 de 222	
		<b>Elaborado por:</b>	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		<b>Revisado por:</b>	Javier Suárez Profesional SAF	
<b>Aprobado por:</b>	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero			

*Tabla 33. Resumen avance meta*

Meta 2021	Avance mensual					
	Ene	Feb	Marzo	Abril	Mayo	Junio
28%	0	0.5%	1.3%	0,55%	0,80%	0,4%

*Fuente: Elaboración propia SDDE.*

*Tabla 34. Avance segundo semestre 2021.*

Avance mensual						Avance acumulado
Jul	Agosto	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	
0,2%	2.33%	0.039%	2.136%	1.4%	2.48%	12.13%

*Fuente: Elaboración propia SDDE.*

A continuación, se describen las acciones desarrolladas para avanzar en el cumplimiento de la meta en el mes de diciembre 2021:

**Programa Anual Estrategia de Ciudadanía Alimentaria Versión 2021:**


Se adelantó en el Auditorio de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico el Foro de Protección al Consumidor. Asistentes presenciales: 40 personas. Virtuales. Promedio de 50 conexiones. A la fecha se cuenta con 565 reproducciones.


**Meta Proyecto 5: Implementar el 100% de los módulos del sistema de información establecidos**

*Tabla 35. Avance acumulado meta proyecto.*

Meta 2021	Avance acumulado
43.2%	41%

*Fuente: Elaboración propia SDDE.*

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 175 de 222</b>
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>



El sistema de información se divide en cuatro componentes, cada uno de los cuales tiene un peso específico y una proyección de avance para cada una de las vigencias, tal como se muestra en el siguiente cuadro.

*Tabla 36. Enfoque poblacional*

Componente	Peso total del sistema	2021	2022	2023	Avance Consolidado a 2021
Monitoreo	46%	10%	21%	15%	10%
Oferta y Demanda	27%	15%	12%	0%	15%
Transaccional	16%	8%	8%	0%	7%
Observatorio	11%	11%	0%	0%	9%
<b>TOTAL</b>	100%	44%	41%	15%	41%

*Fuente: Elaboración propia SDDE.*

*Tabla 37. Resumen avance 2021.*

Meta 2021	Avance mensual												Avance acumulado
	En	Fe	Ma	Ab	Ma	Ju	Ju	Ag	Se	Oc	No	Dic	
43.2 %	0	0	0	0	0	0	0	9%	6%	3%	0%	23 %	41%

*Fuente: Elaboración propia SDDE.*



Durante el mes de diciembre se desarrollaron las funcionalidades planeadas para el presente año y que aparecen en la siguiente tabla; los desarrollos están publicados en el servidor de producción, al momento queda pendiente realizar las pruebas finales, definir y preparar los datos que se van a migrar al sistema de la SDDE para comenzar a usarlo y realizar los ajustes a los que haya lugar según la percepción y el uso que le vayan dando los usuarios, a continuación se enumeran las funcionalidades y el plan de despliegue.

Hay que tener en cuenta que en la actualidad el sistema está instalado en un servidor Windows conectado a una base de datos SQL, si el sistema se quiere migrar a la infraestructura de la SDDE se debe desarrollar de acuerdo a la base de datos y el lenguaje acorde a dicha infraestructura, lo anterior implica un trabajo de más o menos la cuarta parte del avance es decir un 10%.

Las páginas a través de las cuales se puede tener acceso a los desarrollos son:

- <http://siraab.mercadoscampesinos.org/>



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 176 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

- <http://productores.mercadoscampesinos.org/>
- <http://seguridad.mercadoscampesinos.org/>
- <http://ruralidad.mercadoscampesinos.org/>

### 1. Caracterización Ruralidad Bogotá

**Peso: 8%**

**Avance: 8 %**

Dentro del sistema quedo la funcionalidad donde se podrá consultar la información de cada una de las unidades productivas, esta funcionalidad estará ubicada en el sistema de funcionarios, pero además cada propietario de la unidad productiva podrá consultarla desde el sistema propio que se creó para los usuarios de la ruralidad bogotana.

#### Costos producción Ruralidad Bogotá

**Peso: 3%**

**Avance: 3 %**

Desde el sitio que se diseñó para los productores de la ruralidad bogotana, ellos además de poder consultar su caracterización van a poder consultar los costos estimados que se tienen para las líneas que se seleccionaron y van a poder hacer la comparación contra los costos que ellos tienen en sus propias unidades productivas.

#### Sitio web para ventas a cliente final:

**Peso: 8%**



**Avance: 7 %**

Debido a que la oferta del sitio web se unifico La forma en que los usuarios finales adquieren los productos ya no va ser más del modo "carrito de compras" en el cual se simula la forma en que uno compra en un supermercado y va navegando por las páginas y agregando productos, ahora se va a diseñar un formulario en el que está un listado completo con todos los productos y el usuario frente a cada producto va colocando la cantidad que quiere comprar de dicho producto.

#### Base de datos productores y organizaciones del programa mercados campesinos.

**Peso: 7%**

**Avance: 7 %**

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 177 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

Dentro del sistema para los funcionarios los usuarios con los permisos pertinentes podrán consultar la información de los productores que pertenecen al programa.

**Base de datos ventas de cada miembro del programa tanto en mercados presenciales, sitio web y encadenamientos.**

**Peso: 7%**

**Avance: 7%**

Se hizo el sitio para los productores donde ellos van a poder consultar su información.

**Información de mercados presenciales**

**Peso: 2%**

**Avance: 2 %**

Se diseñó un mapa interactivo de los mercados presenciales, con el cual los usuarios finales podrán consultar de una manera amigable y sencilla donde y cuando se van a realizar los mercados presenciales.

**Base de datos de participantes y seguimiento del programa de manejo de desperdicios.**

**Peso: 5%**

**Avance: 5 %**

Desde el sistema se deja un módulo para consultar aliados y los aportes que van realizando y se diseña un sistema para los aliados participantes del programa en el cual van a ir registrando sus aportes.

**Biblioteca de documentos relacionados con alimentación, producción y abastecimiento.**



**Peso: 2%**

**Avance: 2 %**

Desde el sistema central se crea un módulo administrativo para los documentos, desde este módulo el administrador encargado realizara el cargue y clasificación de los documentos. Adicionalmente se crea un pequeño motor de búsqueda para que los usuarios encuentren con facilidad los documentos.

**Sistema transaccional para los actores de la cadena de producción y abastecimiento.**

**Peso: 8%**

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 178 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

**Avance: 0 %**

Se firma convenio con la RAPE con el fin de que a partir del 2022 el sistema SUMERCE sea utilizado por todos los beneficiarios de los programas de la dirección que quieran ofrecer sus productos o servicios o quieran adquirir los que necesiten de forma electrónica.



**Flujo de trabajo diario para la producción del reporte de alertas diarias de abastecimiento alimentario**

Para el reporte de alertas diarias del abastecimiento alimentario se realiza un reporte diario con información de alertas tempranas en la mañana para ser enviado a las 8 am, a corte de 31 de diciembre se llevaban 233 informes. con los siguientes insumos:

- Información de ingreso de vehículos y cantidad de alimentos (frutas y verduras) en toneladas que llegan diariamente a Corabastos, junto con demás datos importantes como resaltar los alimentos que bajan o suben de precios por la oferta y demanda, alimentos escasos, mayor oferta en productos o alertas en determinados grupos de alimentos.
- Información de productos en cosecha para cada mes, obtenido de la página web de Corabastos.
- Información de abastecimiento de carne de res y cerdo a través de los frigoríficos Bler y Guadalupe
- Información de abastecimiento de productos pesqueros y pollo a través de la administración de la plaza de Las Llores.
- Información de precios, agotados y productos escasos en plazas de mercado a través del IPES.
- Reporte de afluencia de clientes, nivel de precios y nivel de ventas de cuatro plazas de mercado: Restrepo, 20 de Julio, Quirigua y 7 de agosto.
- Información de precios en tiendas de barrio y supermercados en las 20 localidades suministrados por la secretaría de salud.

El reporte es realizado gracias al trabajo articulado de las entidades distritales, departamentales, policía nacional, ejército nacional y gremios; con el objetivo de identificar los cambios atípicos en la operación del abastecimiento de alimentos en la ciudad y así, generar alertas que conlleven a la toma de decisiones oportunas.

Con toda esta información se realizan los reportes diarios en una plantilla de semáforo. Franja verde (Noticias o alertas positivas), franja amarilla (Noticias o alertas que puedan llevar a posibles

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 179 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

desabastecimientos o alzas en los precios) y la franja roja (Noticias o alertas que muestran desabastecimiento, escasez o alzas en los precios). Se está trabajando sobre la versión 3 del informe, el cual ha cambiado su presentación, pero esencialmente su información es la misma.

#### 2.2.4. Dirección de Estudios de Desarrollo Económico

**Proyecto de Inversión 7865: Fortalecimiento de la información que se genera sobre la dinámica económica de la ciudad Bogotá – Región.**

**META PLAN:** Integrar los observatorios del sector Desarrollo Económico, como fuente de información para la toma de decisiones acertadas para el desarrollo de acciones que permitan la mitigación de impactos negativos de la crisis.



#### Avances y logros:

*Tabla 38. Avances 2021.*

Integrar los Observatorios	Entidades participantes	Avance 2021
Implementación de propuestas resultado del diagnóstico (hacia un análisis del modelo de madurez)	Secretaría de Desarrollo Económico / Instituto Distrital de Turismo	Se tomó como base la ficha de investigaciones que tiene el IDT, y a partir de esta se construyeron secciones nuevas en la ficha que se aplicará en la DEDE las cuales fueron ajustadas a las necesidades que tiene la Dirección de Estudios para la elaboración de documentos



#### METAS PROYECTO

1. Elaborar investigaciones que aporten a la formulación, coordinación, ejecución, seguimiento y evaluación de las políticas públicas distritales.



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 180 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

*Tabla 39. Avances meta proyecto 2021.*



<b>Tema de investigación</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Avance 2021</b>
Reactivación económica	Análisis de las empresas reactivadas.	Se modificó la estructura de los capítulos, suprimiendo la sección de formalidad, se reestructuraron los capítulos 3, 4 y 5, en el mes de marzo se se entrega documento final para revisión.
Emprendimiento	Caracterización de los emprendimientos.	Se finalizó la edición de los capítulos 1, 2, 3 y 4. Queda pendiente terminar el capítulo 5 y entregar documento final con revisiones en aspectos de forma.
Transformación productiva	Identificación de sectores ganadores, de lenta recuperación e ideas de transformación y reconversión productiva	Se logró avanzar en: 1. Revisión de insumos enviados por Invest In Bogotá y ACOPI para elaboración del documento final. 2. Definición de lineamientos para la construcción del documento. 3. Consolidación del documento final de la investigación.
¿Cómo le fue a la economía bogotana? 2020	Procesamiento, información y desarrollo del documento	Se presenta el siguiente avance: 1. Los capítulos fueron escritos en su totalidad por los autores y se enviaron a revisión de cifras y a compiladores de sección de acuerdo al cronograma establecido. 2. La sección 1 (Contexto Internacional) y el capítulo de Comercio Exterior (lo concerniente a importaciones y exportaciones) fueron incorporados al documento general toda vez que ya contaban con la

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 181 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

		revisión de cifras y redacción. 3. Invest In Bogotá e IDT enviaron los capítulos a cargo, los cuales fueron enviados a revisión de cifras. Para el caso del capítulo de Inversión Extranjera Directa el capítulo fue devuelto para ajustes en cifras. En el mes de mayo Se entregó la primera versión compilada del libro CLFEB 2020 el cual pasó a revisión de contenido y corrección de estilo.
Seguimiento a dimensiones de trabajo decente 2016-2020	Análisis de información y desarrollo documento	<p>En el mes de marzo Se avanzó en la elaboración del capítulo 1 que contiene el análisis sobre el comportamiento de las 10 dimensiones de trabajo decente y digno para la ciudad de Bogotá desde 2016 hasta 2019., para el mes de abril El seguimiento a las dimensiones de trabajo decente y digno 2016-2020, se encuentra en proceso de ajustes finales antes de ser entregado a revisión.</p> <p>El documento se divide en tres capítulos:</p> <p>El primero desarrolla el análisis de las dimensiones e indicadores del trabajo decente y compara su avance o retroceso entre 2016 y 2019.</p> <p>El segundo capítulo describe el comportamiento de las diez dimensiones para 2020 de acuerdo con la información disponible y publicada en las fuentes de</p>



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 182 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

		<p>información para el cálculo de los indicadores, donde se hacen las comparaciones sobre los resultados</p> <p>4</p> <p>respecto al mismo periodo del año inmediatamente anterior.</p> <p>El tercer capítulo describe las conclusiones para cada dimensión y en el mes de mayo se hace entrega del documento final para revisión de estilo y publicación</p>
Caracterización de las unidades productivas del cabildo Muisca-Bosa	Levantamiento de información y análisis de resultados	Elaboración del capítulo 1 que contiene el análisis sobre el comportamiento de las 10 dimensiones de trabajo decente y digno para la ciudad de Bogotá desde 2016 hasta 2019, presentación de los resultados a la comunidad indígena, se actualizaron los gráficos, el documento final con la información obtenida, en el mes de junio se entregó el documento final a la mesa directiva en el que se agregaron los resultados de la última jornada de caracterización solicitada por la comunidad del Cabildo Muisca de Bosa y se realizó nuevamente la socialización de dichos resultados a la Asamblea General del Cabildo.
Análisis encuesta sobre situación de empresas COVID-19	Procesamiento, información y desarrollo del documento	Se avanzó en la elaboración del documento redactando los análisis de los datos arrojados por el tablero de seguimiento de las MiPymes durante la emergencia sanitaria por COVID-19, 1. Elaboración de la introducción y el capítulo 2 que corresponde a los antecedentes de la situación normativa



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 183 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

		<p>de Bogotá durante el 2020.</p> <p>2. Redacción de las secciones 2.1, 2.2 y 2.3 en donde se establece la situación económica de la ciudad en términos de PIB, empleo y tejido empresarial (CCB).</p> <p>3. Redacción del capítulo 3 en el que se describe la metodología utilizada para la recolección de la información a través de la encuesta realizada por el equipo encuestador de la DEDE.</p> <p>Redacción del capítulo 4 que corresponde a la presentación de los resultados de la encuesta. El capítulo contiene las secciones 4.1, 4.2 y 4.3 en donde se realiza una caracterización de las empresas encuestadas y el empleo de las mismas en términos de actividad económica, tamaño empresarial y localidad. Adicionalmente, se presenta la evolución de las principales variables durante la emergencia sanitaria de 2020 (operatividad, teletrabajo, protocolos de bioseguridad, SGSST, costos fijos y financiamiento). Se entregó el documento para la primera revisión por parte de las subdirecciones de Información y Estadísticas y Estudios estratégicos</p>
Anuario de estadísticas económicas y fiscales	Procesamiento, información y desarrollo del documento	El capítulo de dinámica empresarial se está revisando y ajustando por cambios metodológicos y en la información que da Cámara de Comercio. Se avanzó en la revisión de cifras de los capítulos de industria, comercio al por menor, gasto y pobreza. El





 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 184 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

		capítulo de inflación quedó finalizado. Se terminaron los capítulos de mercado laboral, dinámica empresarial, servicios, comercio, inflación, gasto y pobreza, los cuales están listos para consolidación final en el documento.
Vocación exportadora y sectores de oportunidad	Procesamiento, información y desarrollo del documento	<p>Se trabajó en la revisión de la literatura EPA - ITC y se está elaborando la lista de variables y fuentes para aplicarla.</p> <p>Se terminó tabla de requerimientos de información y fuentes para variables modelo EPA-ITC. Se solicitó el cruce DIAN - CCB para los años 2019 y 2020 y se tienen versiones pero se está trabajando en mejorar la correspondencia por NIT.</p> <p>Se inició a trabajar en la elaboración de estadística descriptiva sectores de oportunidad. Se está trabajando en mejorar el cruce de datos entre DIAN-CCB y en automatizar las descargas de información. EL documento de investigación queda para entregar en la siguiente vigencia.</p>
Conectividad y transformación digital	Procesamiento, información y desarrollo del documento	<p>Se cuenta con la definición del alcance de la investigación, posibles fuentes y adecuación de los objetivos a las expectativas de la Dirección de Competitividad.</p> <p>Se entregó ficha de la investigación.</p> <p>Se recopilaron todas las gráficas que se tienen hasta el momento y se definió la línea narrativa que va a tener la investigación y se realizaron reuniones para explorar la metodología de la presentación de 2015. En el</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 185 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

		mes de septiembre se crea la primera versión del documento completo, Para el mes de diciembre el documento terminó revisión de estilo y se envió a diagramación.
Actividades sexuales pagadas (ASP)	Uso de metodología de economía no observada	Se definió una parte complementaria del análisis, pensada en dar conclusiones más certeras y se avanza en el procesamiento de los datos del ejercicio de economía no observada de acuerdo al cronograma planteado. Se avanzó en ubicar geográficamente los barrios en los que la Secretaría de la Mujer identificó que había ASP. Se consiguieron datos de seguridad por UPZ y literatura que habla de los riesgos que enfrentan las personas que se dedican a las ASP y descripciones de las UPZ que tienen prostíbulos. Se realizó análisis de las tendencias del CIU que contiene las actividades sexuales en el tiempo, en comparación con las demás categorías de la economía de la ciudad. En el mes de agosto se socializaron con la Secretaría de la Mujer, con el fin de conocer su percepción y se escribió el marco teórico y se cuenta con las pruebas estadísticas relevantes para la investigación Para el mes de Diciembre el documento se finalizó e inició revisión de estilo.
Economía circular	Diseño del instrumento, gestión pública privada y	En el mes de marzo Se definió y estructuró un primer instrumento con el cual se pretende obtener datos sobre la relación entre



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 186 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

	levantamiento de información	Crecimiento Verde y las empresas en la ciudad. Este instrumento se está en el mes de julio se desarrolló el diseño muestral para la implementación de la encuesta que se realizará donde la SDDE será la principal responsable.  En el mes de octubre Se finalizó el formulario y el diseño muestral, y se envió la encuesta a las empresas seleccionadas, vía correo electrónico como se había programado.
Despega Bogotá de (Evaluación resultados)	Procesamiento, información y desarrollo del documento	Se realizó gestión de solicitud de información durante la vigencia ante las entidades correspondientes Se procesaron los datos pero estos no contienen la calidad suficiente para elaborar la evaluación de resultados



2. Diseñar metodologías e instrumentos para el análisis y seguimiento del comportamiento del sector Desarrollo Económico.

*Tabla 40. Avances y logros meta proyecto.*



<b>Tema del Documento Metodológico</b>	<b>Avance 2021</b>
Encuesta de demanda laboral	En el mes de marzo se presentan los siguientes avances: 1. Se realizó la revisión de la base de matrículas activas de la Cámara de Comercio de Bogotá CCB con corte a diciembre de 2020, la cual será usada como el marco de muestreo para el levantamiento de la Encuesta de Mercado Laboral. 2. Se logró definir la población objetivo del estudio la cual quedó de la siguiente manera: a) Empresas ubicadas en las 19 localidades urbanas de Bogotá, b) empresas constituidas antes del 1 de junio de 2020, c) empresas con actividad principal:

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 187 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

	<p>comercio, industria y servicios, d) empresas que no se encuentren en proceso de disolución, e) empresas que no sean sin ánimo de lucro u organizaciones. 3. Se definió el diseño muestral generando 3 estratos.</p> <p>En el mes de abril a) Se actualizó el diseño de muestreo teniendo en cuenta la última información compartida por la CCB con corte a 31 de diciembre de 2020, georreferenciando el total de empresas activas que cumplían con los criterios definidos y excluyendo los registros sin ubicación definida en alguna de las 19 localidades urbanas de Bogotá. b) Se definieron los productos esperados del contrato de consultoría para el levantamiento de información de la encuesta. c) Se definieron los criterios de calificación relacionados con el diseño metodológico del levantamiento de información: operativo del levantamiento de información y diseño de muestreo. Se avanzó en la definición del cuestionario final para la recolección de la encuesta de demanda laboral con el fin de tener las variables adecuadas para la comparación con fuentes de información como el servicio público de empleo y generar informes de valor para la política de empleo formal. Igualmente, se avanzó en la revisión general del documento metodológico de la encuesta de demanda laboral 2021. Para el mes de Julio Se realizó la revisión final del formulario de levantamiento de información de la encuesta de demanda laboral y se publicó la Adenda a los pliegos definitivos del proceso</p>
--	--

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 188 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>			

	<p>para el ajuste del cronograma para el proceso de contratación. Para el mes de Noviembre el producto entregado por la firma consultora fue aprobado por el comité técnico del contrato.</p>
Índice de precios de alimentos frescos	<p>En el mes de enero Se envió la primera entrega con información del marco teórico y antecedentes. Para el mes de febrero se avanzó en la consolidación de bases de datos de volúmenes y precios.</p> <p>Fue enviado para observaciones la segunda entrega del documento correspondiente al capítulo 3 en el que se incluyeron los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fuentes de información y consolidación de la base de datos.</li> <li>• Procesamiento de información y resultados obtenidos.</li> <li>• Cálculo del índice total y por grupo de alimentos.</li> <li>• Variación mensual, año corrido y anual del índice total Comparación IPAAC vs. IPC nomenclatura COICOP.</li> </ul> <p>Para el mes de abril el documento de Índice de precios de alimentos frescos se presentó para revisión final, y el pasado 30 de abril se</p>



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 189 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

	<p>expuso ante el Comité Técnico del ODEB los resultados del mismo.</p> <p>Se finaliza el documento el cual fue enviado para diagramación y publicación.</p>
--	--



3. Generar documentos y estrategias de posicionamiento y articulación interinstitucional para la construcción y administración de la información estadística sobre temas económicos de la ciudad.

*Tabla 41. Avances meta proyecto.*

<b>Estrategia de Articulación Interinstitucional</b>	<b>Entidades Participantes</b>	<b>Compromiso/ Gestión</b>	<b>Avances 2021</b>
Mesa de Coyuntura Económica	Secretaría de Hacienda Secretaría de Planeación Secretaría de Integración Social	Elaboración de Documento "Principales impactos socioeconómicos por efecto del COVID-19 usando el Modelo de Equilibrio General Computable para Bogotá"	Para la vigencia 2021 la entidad participo en 8 reuniones en donde se abordaron los siguientes temas: Reunión 19 de enero: La publicación del documento "Principales impactos socioeconómicos por efectos del Covid-19", el plan de trabajo para 2021, la propuesta sobre solicitud de datos al DANE en el marco de la estrategia de "Tropa Económica" y "Anuario Estadístico". Ejercicio de micro simulaciones sobre el



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 190 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

			<p>impacto de las transferencias en los indicadores de pobreza.</p> <p>Revisión del Plan de Trabajo y Cronograma propuesto para el año, con tres grandes temáticas: reactivación económica, estimación del valor agregado territorial y convenio marco con el DANE para acceso a información. Se presentaron propuestas adicionales sobre temas que pueden ser de la agenda de trabajo de la mesa, como por ejemplo análisis de información para responder consultas de información. se presentó desde la SDDE el documento que se viene trabajando sobre Sectores ganadores y resilientes. reunión el 21 de mayo en donde se abordaron los siguientes temas: 1. Presentación de los productos a obtener en el marco del convenio DANESDDE respecto al PIB y a la EMSB 2. Presentación ejercicio de estimaciones de mercado laboral - SDDE. 3. Presentación impacto de las</p>
--	--	--	--



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 191 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

			<p>cuarentenas en diagnósticos del PIB - SDH. 4. Avances en la construcción del índice de seguimiento a la actividad económica - SDP.</p> <p>Se realizó reunión el 04 de junio, en donde se presentó el ejercicio de Análisis de pobreza monetaria y multidimensional por sectores económicos, por parte de la SDP. Así mismo se enunció la necesidad de revisión por parte de la mesa del documento metodológico del PIB y el documento de diagnóstico de desagregación a 61 actividades.</p> <p>3 de noviembre articulación de esfuerzos de cara al convenio del año 2022 con el DANE para la medición del PIB y la EMSB.</p> <p>17 de noviembre avances de temas técnicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recuperación económica (SDDE)</li> <li>2. Efectos socioeconómicos</li> </ol>
Comisión Intersectorial de Estudios Económicos y de	Todas las entidades del Distrito	Coordinación y participación en reuniones periódicas de la	En la vigencia 2021 la DEDE participo en 6 sesiones de trabajo en donde se





 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 192 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	



<p>Información y Estadísticas del Distrito Capital / Red de Observatorios Distritales (ROD)</p>		<p>CIEEIE para articulación de actividades de los observatorios y entidades del Distrito</p>	<p>trabajaron los siguientes temas:</p> <p>Para el mes de marzo se realizó el informe de gestión del segundo semestre de 2020 del CIEEIE y se publicaron los informes de los dos semestres.</p> <p>En el mes de abril Se realizó reunión el 13 de abril en la que se trataron temas concernientes a la propuesta del Convenio Marco del Distrito con el DANE para generar intercambios de información, así como los lineamientos del registro distrital para las publicaciones técnicas y las modificaciones al Decreto 546 de 2007 (Art.18).</p> <p>En el mes de junio se realizó sesión ordinaria de la CIEEIE el 30 de junio de 2021.</p> <p>En el mes de noviembre en el marco de la Red de Observatorios Distritales se realizó reunión con la coordinación de la Red para evaluar estado de avance y novedades del Observatorio de Desarrollo Económico.</p>
---	--	--	--

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 193 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>			

			<p>Se realizó la sesión ordinaria de la comisión el 17 de diciembre a tratar los siguientes temas:</p> <p>Presentación Decreto 466 de noviembre 16 de 2021 y nuevos retos para la CIEEIE.</p> <p>4. Convenio UGPP-SDP. Propuesta informe de cotización mensual</p> <p>5. Visor de población. Proyecciones de población con base 2018</p> <p>6. Avances Plan Estadístico Distrital</p> <p>7. Avances Red de Observatorios Distritales-ROD-</p> <p>8. Inventario Bogotá – Avances 2021</p>
Observatorio Regional de Mercado Laboral Territorial (ORMET) Bogotá	Entidades aliadas pertenecientes al ORMET Bogotá	Coordinación y participación en reuniones periódicas del ORMET Bogotá para articulación de actividades del observatorio en torno al mercado laboral de Bogotá	<p>Para la vigencia 2021 la entidad participo en 12 sesiones en donde se abordaron los siguientes temas:</p> <p>Reunión 11 de febrero: Se realizó reunión del Comité Directivo en la cual se puso a consideración la modificación y prórroga del acuerdo de voluntades, el</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 194 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>			



			<p>plan de trabajo 2021 y se socializó el estudio de brechas de capital humano en el sector aeronáutico.</p> <p>Reunión 25 de febrero: Se realizó reunión del Comité Técnico para poner en consideración el plan de trabajo 2021.</p> <p>1 de marzo: se realizó una reunión con el operador del Ormet para revisar el plan de trabajo del año y mirar su pertinencia en temas de política pública para la ciudad. Previo a la presentación al Comité Directivo.</p> <p>Reunión 11 de marzo: se realizó reunión del comité directivo donde se presentó, comentó y aprobó el plan de trabajo para 2021 y en el que se volvió a plantear la necesidad de revisar el acuerdo de voluntades para la prórroga que se debe hacer a mitad de año.</p> <p>Reunión del comité directivo el 22 de abril donde se revisó el avance</p>
--	--	--	--

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 195 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

			<p>sobre la prórroga del Acuerdo de voluntades del Ormet Bogotá, se pusieron en consideración nuevas membresías del Ormet Bogotá y se discutió nuevamente el plan de Trabajo Ormet Bogotá para 2021. En este punto la SDDE propuso que se incluya como parte del plan de trabajo la de acción.</p> <p>Reunión 13 de mayo se realizó reunión de comité técnico del ORMET para la revisión del plan de trabajo y asignación de responsables. Se avanzó en la revisión de la propuesta de prórroga del acuerdo de voluntades para continuar por cinco años más, a partir del 09 de junio de 2021 con el Observatorio Regional de Mercado Laboral Territorial (ORMET) Bogotá. El 25 de mayo se participó en el primer encuentro interregional de la Red ORMET, donde se presentaron las principales afectaciones sufridas por la pandemia en Bogotá y las</p>
--	--	--	---

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 196 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	



			<p>acciones emprendidas para la recuperación económica y el fortalecimiento del mercado del trabajo.</p> <p>Se realizó reunión el 29 de julio en la que se presentó el nuevo representante de la universidad de La Salle como entidad operadora.</p> <p>En el mes de octubre se realizaron 3 reuniones:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El 5 de octubre para revisar el avance del plan de trabajo con la entidad operadora (Universidad de La Salle).</li> <li>2. El 21 de octubre se realizó comité directivo, en el cual se presentó balance de avance del plan de trabajo 2021 a los representantes de las entidades aliadas.</li> <li>3. El 26 de octubre con la entidad operadora para revisar los compromisos que quedaron del comité directivo y definir pasos a seguir.</li> </ol> <p>En el mes de noviembre Se realizó reunión entre entidad operadora (Universidad de La Salle) y entidad coordinadora (SDDE) del ORMET Bogotá para revisar avances sobre la propuesta de boletín</p>
--	--	--	--

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 197 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

			periódico que quiere elaborar el ORMET Bogotá para dar cuenta del desempeño del mercado laboral.
Tropa Económica	SDDE, SDH, SDP, IDT, Alcaldía Mayor	Apoyo transversal para el levantamiento de información del tejido empresarial de la ciudad	<p>En la vigencia 2021 la DEDE a través de la tropa económica realizó diferentes actividades de apoyo transversal al fortalecimiento del tejido empresarial.</p> <p>Para el mes de febrero en el marco de la estrategia desde el equipo de la DEDE se avanzó en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cruces de información para focalización de zonas a caracterizar por parte de la tropa</li> <li>- Georreferenciación de zonas (elaboración de mapas)</li> <li>- Caracterización de base de datos de Cámara de Comercio (para construcción de base maestra)</li> <li>- Revisión y observaciones a formulario de captura de la tropa</li> <li>- Articulación al interior de la SDDE para definir las necesidades de información.</li> </ul>



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 198 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

			<p>En el mes de marzo Se continuó con las reuniones de tropa económica y base maestra para revisar: 1. La definición de alarmas por cada entidad para mirar la oferta con la que se puede atender a las empresas. 2. Construcción de perfiles de atención para mujeres y jóvenes. 3. El manejo de la base maestra desde el sistema donde se está subiendo.</p> <p>En el mes de abril se participó en la mesa de identificación de necesidades SIECI (Sistema de Información de Economía Informal) con el fin de identificar espacios de articulación con el DANE sobre esta información que puede enriquecer el ejercicio de la tropa económica.</p> <p>El 26 de mayo se realizó reunión de articulación de la tropa económica y el equipo encuestador de la DEDE. Se apoyó en la priorización de zonas para el levantamiento de información por parte de la tropa económica de la SDDE.</p>
--	--	--	--



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 199 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

			<p>En el mes de junio Se trabajó de manera articulada entre los equipos de tropa económica y el equipo encuestador de la DEDE para el desarrollo de la encuesta en los mercados campesinos desarrollados el 28 y 29 de junio.</p> <p>Se realizó reunión con la localidad de San Cristóbal el 3 de agosto para identificar puntos de articulación para el levantamiento de información de la tropa económica.</p> <p>El 31 de agosto se realizó reunión con la Secretaría General, Secretaría de Hacienda e IDECA para avanzar en un plan de trabajo conjunto para el análisis y procesamiento de datos de tropa económica.</p> <p>En el mes de diciembre se realizó el cruce de la base de datos de unidades productivas beneficiarias y las unidades caracterizadas por la tropa.</p>
--	--	--	--



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 200 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	



			Se realizó presentación para definir pasos a seguir con la tropa en el año 2022.
Intercambio de información con entidades adscritas al sector	Instituto Distrital de Turismo	Intercambio de información de turismo y estrategias sectoriales	<p>Se realizó reunión de trabajo el 10 de febrero en donde se indicó que se tiene planeado para el primer semestre de 2021 iniciar el plan piloto de implementación de fichas. También se acordó iniciar una aproximación a la definición de la metodología del modelo de madurez de los dos observatorios a fin de definir la línea base.</p> <p>Se inició con la implementación de la ficha (ya se cuenta con la ficha para 6 investigaciones) y con la revisión de literatura de modelos de madurez.</p> <p>Se realizó una reunión el 11 de marzo para mirar conjuntamente la revisión que se hizo de las guías del Ministerio de las Tics sobre el Marco de Interoperabilidad y Lenguaje Común de Intercambio de Información, las cuales brindan las pautas</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 201 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>			



			<p>para establecer en qué nivel de madurez se encuentra la entidad.</p> <p>Para el mes de abril El Instituto de turismo coadyuvó en la escritura del libro ¿Cómo le fue a la economía Bogotana? 2020, elaborando el capítulo que concierne a Turismo y de manera conjunta se trabajó en la revisión de cifras y edición de texto. El capítulo fue enviado por parte de IDT para la segunda revisión (cifras y texto) para luego ser incorporado a la sección de internacionalización del libro. Para el mes de mayo el capítulo de turismo para el libro de CLFEB 2020 se ajustó y se incorporó al documento general compilado. Se trabajó de manera articulada en la respuesta a solicitudes del concejo de Bogotá.</p>
	Invest In Bogotá	Generar documentos de investigación de manera conjunta Intercambio de información de IED que publica Invest y que pueda ser	Revisión de los planes de trabajo de las investigaciones que se están desarrollando de forma conjunta (Emprendimiento y Sectores ganadores y perdedores).

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 202 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	



		consultada en el ODEB	<p>Para el mes de abril Invest in Bogotá está colaborando en la escritura del libro ¿Cómo le fue a la economía Bogotana? 2020, elaborando el capítulo de Inversión Extranjera Directa. De manera conjunta se trabajó en la revisión de cifras y edición de texto. El capítulo fue enviado para revisión y luego será incorporado en la sección de internacionalización del libro. También se trabajó en la revisión conjunta del documento final de la investigación de análisis de sectores ganadores, que ya fue entregado para revisión final.</p> <p>Para el mes de mayo el capítulo de Inversión extranjera directa (IED) para el libro de CLFEB 2020 se ajustó y se incorporó al documento general compilado.</p> <p>En junio se generó la articulación con Invest para la diagramación de los documentos trabajados conjuntamente, y se viene trabajando en la revisión del</p>
--	--	-----------------------	--

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 203 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	



			<p>cuestionario de Economía Circular.</p> <p>Para el mes de agosto se trabajó conjuntamente para la elaboración del Cuaderno 48, el cual fue publicado en la página web del ODEB. El 30 de agosto se realizó reunión con el DANE e Invest in Bogotá para explorar piloto de encuesta de inversión directa para Bogotá.</p> <p>Para septiembre se publicaron en el ODEB y se avanzó en la difusión de manera articulada de los documentos trabajados de manera conjunta con Invest.</p>
	IPES	Intercambio de información y estrategias sectoriales	Se realizó reunión el 05 de mayo para revisar conjuntos de datos disponibles del IPES y la SDDE para un estudio que realizará la Agencia Analítica de Datos (Agata).
Convenio interadministrativo N° 317 de 2020	DANE	Publicar de manera conjunta el boletín y anexos de la EMSB y del PIB Bogotá.	<p>El 28 de enero se publicó en el ODEB y en la página del DANE, el boletín y anexos de la EMSB.</p> <p>El 9 de marzo se publicó en el ODEB y en la página del Dane, el boletín y anexos del IV trimestre 2020 del PIB Bogotá. El 23 de marzo se</p>

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 204 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		



			<p>publicaron tanto en el ODEB como en la página del Dane, el boletín y anexos de la Encuesta Mensual de Servicios de Bogotá (EMSB) correspondientes al mes de enero de 2021. El 26 de marzo se llevó a cabo reunión entre el DANE y la SDDE, en la que el DANE presentó una propuesta para realizar la segunda prórroga al convenio y con ella obtener el I trimestre del PIB 2021, esta fue aprobada por el comité. De la misma manera, se presentaron por parte del DANE las propuestas para el nuevo convenio, las cuales están pendientes revisión y aprobación.</p> <p>El 15 de abril se llevó a cabo reunión entre el DANE y la SDDE, en la que el DANE presentó una propuesta para realizar el nuevo convenio y con ello obtener el II, III, y IV trimestre del PIB 2021, al igual que el I trimestre 2022. Así mismo obtener los resultados de la EMSB de mayo a diciembre de 2021 y de enero a abril de 2022. El</p>
--	--	--	--

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 205 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

			<p>20 de abril se publicó en el ODEB y en la página del DANE, el boletín y anexos de la EMSB del mes de febrero de 2021.</p> <p>El 15 de junio se publicaron tanto en el ODEB como en la página del DANE, el boletín y anexos del IV trimestre del PIB Bogotá. Se está en la revisión de los productos finales propios del convenio tales como: Documento metodológico del Producto Interno Bruto trimestral de la ciudad de Bogotá, base 2015; entrega anonimizada de los microdatos en paneles anualizados de la EMSB y documento de diagnóstico con el alcance de la desagregación a 61 actividades CIU Rev. 4 a.c, según nomenclatura de cuentas nacionales, de los resultados de valor agregado para la ciudad de Bogotá.</p> <p>Para el mes de julio se recibieron los productos derivados del convenio, y están en revisión y ajustes por parte de la SDDE.</p>
--	--	--	--



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 206 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
		<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>	

<p>Convenio interadministrativo N° 440 de 2021</p>	<p>DANE</p>	<p>Continuar con la construcción del cálculo del PIB Bogotá, con el levantamiento de la EMSB, tendientes a la generación y publicación a través de documentos técnicos.</p>	<p>En el mes de agosto se publicó boletín de Servicios con base en la Encuesta Mensual de Servicios de abril.</p> <p>En el mes de septiembre Se entregaron los siguientes productos:</p> <p>EMSB:</p> <p>1. Boletín Estadístico de la Encuesta Mensual de Servicios de Bogotá, con los anexos estadísticos y contexto general por subsector correspondientes a los meses de mayo, junio y julio de 2021.</p> <p>PIB:</p> <p>Boletín técnico del Producto Interno Bruto de Bogotá, II trimestre 2021. Anexos estadísticos (Series a precios constantes y a precios corrientes; especificaciones de los modelos que se utilizan para el ajuste estacional y efecto calendario y contribuciones de 12 agrupaciones de</p>
--	-------------	---	--

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
		<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>	
	<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 207 de 222</b>	
		<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>	
		<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>	
<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>			

			<p>actividad y 25 agrupaciones de divisiones CIU Rev. 4 a.c.</p> <p>En el mes octubre Se entregaron los siguientes productos: EMSB: 1. Boletín Estadístico de la Encuesta Mensual de Servicios de Bogotá, con los anexos estadísticos y contexto general por subsector correspondiente al mes de agosto de 2021. Se llevó a cabo el comité técnico No. 6 del convenio 440-2021 con el DANE.</p> <p>Para el mes de diciembre, el DANE entregó los informes de avances acumulativos operativos desde mayo hasta octubre de 2021 de la Encuesta Mensual de Servicios de Bogotá.</p> <p>Para el PIB Bogotá, Boletín técnico de resultados del PIB trimestral de Bogotá D.C del tercer trimestre de 2021, a precios corrientes y encadenados con referencia al año 2015, para las 12 agrupaciones de actividad, según nomenclatura de</p>
--	--	--	--



 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 208 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

			<p>cuentas nacionales, además de los anexos estadísticos con las series trimestrales del valor agregado por actividad correspondiente al tercer trimestre de 2021.</p>
--	--	--	--

### 2.2.5. Oficina Asesora de Planeación

**Meta Plan:** Elevar el nivel de efectividad en la gestión pública del sector, en el marco de MIPG al menos el 90%

**A). Meta proyecto:** Fortalecer la Política de Seguimiento y Evaluación Institucional.



**Mesas de Seguimiento y control a los proyectos de inversión:** Para el desarrollo de estas mesas, se coordinó el envío de la solicitud de reporte de metas con corte del mes anterior, para cada mes de 2021 a través de memorando a las direcciones de la entidad. Una vez recibida esta información, se revisó la coherencia del reporte de metas con relación a la ejecución presupuestal y los reportes cualitativos entregados, con base en esta información, durante estas reuniones de seguimiento, se elevaron las alertas correspondientes a situaciones que pudieran poner en riesgo el cumplimiento de las metas.

**Informes de sugerencias realizadas a los estudios previos, de sector y/o técnicos:** Durante la vigencia 2021, el equipo de la Oficina Asesora de Planeación, realizó el acompañamiento a las direcciones, en la elaboración de estudios previos, por medio de sugerencias y observaciones que las direcciones podían tener en cuenta para la construcción de la versión final de dichos documentos.

**Reportes de iniciativas estratégicas solicitadas por la Secretaría de Gobierno (SDG):**

Se solicitaron, revisaron y compilaron las fichas de seguimiento a iniciativas estratégicas (SPV y Bta 24/7) para el respectivo envío a la Secretaría de Gobierno.

**Informes de Avance a la Ejecución Presupuestal (IAEP) e Informe de Seguimiento a la Ejecución de Indicadores (ISEI):** Con base en la información recolectada a través de los diferentes insumos dispuestos

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 209 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

(SISCO, BOGDATA y, Tablero de Control de proyectos de inversión), se elaboraron los informes IAEP e ISEI, para los meses de enero a noviembre de 2021.

**Informes Word con reporte mensual de metas:** Se consolidaron los reportes Word del reporte de metas mensual para cada uno de los proyectos de inversión de la entidad. Con base en esta consolidación se elaboró la matriz de avance cualitativo para el reporte trimestral en SEGPLAN.

**B). Meta proyecto: Fortalecer la Política de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha Contra la Corrupción.**

**Esquema de publicación de la entidad:** Según el Manual Operativo MIPG del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP)



“Para garantizar el ejercicio del derecho fundamental de acceder a la información pública las entidades tienen la obligación de divulgar activamente la información pública sin que medie solicitud alguna (transparencia activa); así mismo, tienen la obligación de responder de buena fe, de manera adecuada, veraz, oportuna y gratuita a las solicitudes de acceso a la información pública (transparencia pasiva).” (2019, pág. 86).

Es por esto por lo que, la Oficina Asesora de Planeación, bajo la responsabilidad y liderazgo del grupo de calidad, en aras de actualizar y mejorar el acceso a la información que produce la entidad, estableció un cronograma de trabajo con la finalidad de realizar reuniones con cada uno de los responsables de la información presente en el esquema de publicaciones para su respectiva actualización.

Sumado a lo anterior, se realizó la publicación de información, según lo demandado por la entidad. Esta publicación fue realizada en el portal web de la Secretaría.

Finalmente, se inició la implementación de estrategias para el desarrollo de las capacitaciones a realizar en el mes de mayo, en el marco del cumplimiento de la Política pública distrital de Transparencia Integridad y no Tolerancia con la corrupción. Estas capacitaciones y/o talleres, tuvieron como finalidad, dar a conocer a los diferentes actores su rol y responsabilidad en la implementación de esta política.

**Plan de Anticorrupción y Atención al Ciudadano (PAAC):** La Oficina Asesora de Planeación como parte de la Segunda Línea de Defensa, realizó el monitoreo al Plan Anticorrupción y atención al

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 210 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	



Ciudadano durante la vigencia 2021. Para ello, durante el mes de abril de 2021, fue enviado a cada responsable de los componentes del PAAC, un enlace con el objetivo de incluir las actividades desarrolladas por cada uno de los responsables en el mes inmediatamente anterior, durante todo el año. Así mismo, se solicitó a cada gerente, relacionar los soportes de cada actividad realizada vía correo electrónico para así dar cumplimiento a los requerimientos de la Oficina de Control Interno.

Finalmente, con la información recolectada durante el, año se realizó el monitoreo a cada una de las acciones y soportes relacionados en el seguimiento de este plan. Este monitoreo permitió identificar aspectos a mejorar en el seguimiento e implementación del Plan.

### C). Meta proyecto: Fortalecer la Política de Planeación Institucional.

**Definición y apoyo a políticas públicas:** En el mes de abril, se realizó la revisión de:

- Documento CONPES D.C. 05 “Política Publica Integrada de Derechos Humanos de Bogotá 2019-2034” para hacer seguimiento al plan de acción y encontrar las responsabilidades y corresponsabilidades de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.
- Política Pública Distrital de Ciencia, Tecnología e Innovación 2019 – 2038, adoptada mediante el documento CONPES No.04. Esta política tiene como objetivo general "Fortalecer el Ecosistema Regional de Ciencia, Tecnología e Innovación para lograr insertar a Bogotá, dentro de las denominadas Sociedades de Conocimiento, como una ciudad-región competitiva, sostenible, innovadora e integradora con base en su capacidad para crear valor por medio de la generación y aplicación de conocimiento"
- Política pública contenida en el documento CONPES D:C 06 “Política Publica Distrital De Espacio Público 2019-2018”.
- Política pública contenida en el documento CONPES D:C 11 “Política Publica De Actividades Sexuales Pagadas 2020-2029”.
- Política Pública Distrital de Economía Cultural y Creativa, la cual se encuentra contemplada en el documento COMPES D:C 02- 2019.
- Política Pública Distrital para el grupo étnico Rrom o Gitano en el Distrito Capital para dar cumplimiento en las mesas de trabajo con el pueblo Rrom.
- Política Pública de Servicio a la Ciudadanía.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 211 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

Sumado a lo anterior, la OAP brindo respuesta oportuna a la solicitud de información de los diferentes grupos de valor de la entidad, en cuanto a:

- Programas para el cumplimiento de los informes de avance del Plan de Acción avances de las Políticas Públicas Étnicas correspondiente al II semestre del año 2020.
- Programas para el cumplimiento de los informes de avance del Plan de Acción avances de la Política Pública Política Pública Distrital de Economía Cultural y Creativa, correspondiente al IV semestre de 2020 Bajo el Oficio No. 2021EE2018.



Finalmente, se realizó el acompañamiento de compromisos establecidos en la Unidad de Apoyo Técnico (UAT) de la Política Publica de Adultez.

#### **D). Meta proyecto: Fortalecer la Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública.**

En aras de garantizar la incidencia efectiva de la ciudadanía en la toma de decisiones organizacionales, la entidad, bajo el liderazgo de la Oficina Asesora de Planeación desarrolló una serie de acciones que propenden por lo anteriormente nombrado. Estas actividades, no sólo se enmarcan en la participación ciudadana por diferentes canales y/o mecanismos de participación, sino también el desarrollo del ejercicio permanente de Rendición de Cuentas.

#### **Formular los planes institucionales de Rendición de Cuentas y Participación ciudadana para la vigencia 2021:**

- *Plan Institucional de Rendición de Cuentas:* Para iniciar la formulación del Plan Institucional de Rendición de Cuentas, identificaron aquellas actividades que permitieron el óptimo desarrollo de la estrategia de Rendición de Cuentas y, a su vez aquellas que, por lo contrario, aún son puntos y/o aspectos por mejorar. Con base en lo anterior, se identificaron las buenas prácticas desarrolladas a lo largo de la gestión 2020 en cuanto a la implementación de la estrategia, a las cuales es pertinente brindarles continuidad y, se realizó el diligenciamiento del autodiagnóstico del Modelo Integrado de Planeación y Gestión -MIPG, en el cual se identificaron las acciones a fortalecer para el desarrollo de la estrategia durante la presente vigencia.
- *Plan Institucional de Participación Ciudadana:* Se realizó la formulación y aprobación del Plan Institucional de Participación Ciudadana, el cual incluye las acciones a implementar para el óptimo cumplimiento de la estrategia durante la vigencia 2021.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 212 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

**Publicar información de la gestión de la entidad en un lenguaje claro y comprensible por los diferentes canales de divulgación que posee la institución:** Durante el mes de abril, por los diferentes mecanismos de información (Página web, Instagram, Facebook) la entidad publicó información acerca de su oferta de servicios y temas de interés general para la ciudadanía y grupos de valor.



**Presupuestos participativos:** Dando continuidad al esquema de acompañamiento presentado por la SDDE, durante el primer trimestre de 2021, se inició la fase de formulación en la cual, las Alcaldías Locales elaboraron los primeros documentos de proyecto.

**Desarrollar espacios en los cuales se incentive el diálogo en doble vía y se rinda cuentas sobre la gestión, sea esta institucional o sectorial a grupos de valor y ciudadanía en general:**

- *Respuestas a inquietudes ciudadanas:*
  - Con base en la información recolectada para dar respuesta a las inquietudes ciudadanas presentadas en el evento diálogos ciudadanos del 12 de marzo, se proyectó oficio con la respuesta de aquellas preguntas enmarcadas dentro de la misionalidad del Sector desarrollo Económico, Industria y Turismo.
  - A partir de la solicitud realizada por la Secretaría General de brindar respuesta a las inquietudes ciudadanas presentadas en el marco del desarrollo de la Audiencia Pública de la Alcaldía Mayor de Bogotá realizada el día 18 de marzo, se remitió oficio con las respuestas a las inquietudes ciudadanas en el marco de la reactivación económica.
  - En el marco del desarrollo de las mesas sesiones del Consejo Distrital de Política Social, se proyectó respuesta por escrito a las propuestas presentadas por los consejeros frente a la Política distrital de Participación y la estrategia de Reactivación económica.

Durante el mes de diciembre se inició con el alistamiento de la Audiencia Sectorial de Cuentas del Sector Desarrollo Económico. Para lo anterior se definieron los responsables y el cronograma de actividades para así poder mapear los insumos requeridos.

En cuanto a la convocatoria la entidad realizó la convocatoria a través de los canales digitales que esta dispone (página web, redes sociales) y, en articulación con las direcciones técnicas, se realizó la invitación por WhatsApp a los grupos de valor.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 213 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Para la invitación al evento, las Oficinas de Planeación y Comunicaciones se realizaron la ideación, diseño y divulgación de piezas publicitarias, dispuestas en los canales digitales anteriormente mencionados.

**Observatorios Ciudadanos ISO IWA 18091:** La Oficina Asesora de Planeación, durante el 2021, asistió y representó a la entidad, en los espacios de diálogo ciudadano, conocidos como “Observatorios Ciudadanos”, organizados por la Veeduría Distrital. En estos espacios las entidades del distrito rinden cuenta de la gestión realizada durante la vigencia anterior, a los ciudadanos representantes de las localidades de la ciudad. Para este año, las sesiones fueron organizadas de manera virtual y, se pactaron compromisos con los Observatorios Ciudadanos diferentes localidades de la ciudad.

**E). Meta proyecto: Fortalecer la Política de Gestión del Conocimiento.**



Durante la vigencia 2021, la Oficina Asesora de Planeación realizó las siguientes actividades:

**Tableros de control:** Se realizó la actualización de la base maestra de los tableros de proyectos de inversión, de proyectos estratégicos (Despacho), de los indicadores de gestión asociados a los procesos del mapa de procesos de la SDDE y de control sectorial (SDDE-IPES-IDT) asociado al seguimiento presupuestal y metas plan del PDD para los meses del año.

**Generar informes estadísticos asociados a la información que reposa en la base de datos SUIM:** Se realizó informe estadístico SUIM de acuerdo con los parámetros establecidos en la OAP. La información allí plasmada se encuentra debidamente ajustada con los reportes SEGPLAN, por lo que las tablas estadísticas para la presentación de informes y respuestas a organismos de control, entidades y ciudadanía en general está disponible.

**Tableros de control sectorial (SDDE-IPES-IDT) de seguimiento a presupuesto y metas del PDD:** En particular para los tableros que se generaron en el mes para los cortes de avance físico de metas del PDD para IPES e IDT con corte a 31 de noviembre de 2021 se realiza la solicitud de actualización de metas a IPES e IDT vía correo electrónico.

**Matriz de seguimiento a avances y logros de las metas Plan de Desarrollo:** Se actualizó matriz de

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 214 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

seguimiento a avances cualitativos de las metas del plan de desarrollo, para 2021. Este reporte trimestral se utilizó para completar el reporte del seguimiento al plan de desarrollo a través del aplicativo SEGPLAN.

### 2.2.6. Dirección de Gestión Corporativa

**Proyecto de inversión 7849: Incremento de la capacidad administrativa y logística institucional en los servicios de apoyo transversal de la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.**

**Meta Plan: Elevar el nivel de efectividad en la gestión pública del sector, en el marco de MIPG al menos el 73%**

Para la vigencia 2021 y en el marco del Plan Distrital de Desarrollo “Un nuevo contrato social para la Bogotá del Siglo XXI”, la Dirección de Gestión Corporativa lidera el proyecto de inversión 7849, el cual tiene como meta plan “Elevar el nivel de efectividad en la gestión pública del sector, en el marco de MIPG al menos el 73%”.

En mayo de 2021, conforme a los resultados obtenidos en el Formulario Único de Reporte de Avances de la Gestión (FURAG), se aprecia que la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico, obtuvo para la vigencia 2020 una puntuación de 85%. Lo que permite no solo apreciar un incremento en el grado de orientación de la Entidad hacia una mejor producción de bienes y prestación de servicios hacia los ciudadanos, sino un aumento del 6,3% de este indicador de meta plan que pasa de un cumplimiento del 78,7% al 85%.



**Metas Proyecto:**

**A). Meta proyecto: Asesorar jurídica y técnicamente los 13 proyectos de inversión ejecutados por la SDDE**

Para el cumplimiento de esta meta, la Dirección celebró Contratos de Prestación de Servicios (CPS), a través de los cuales se apoyaron los temas transversales de la entidad.

**B). Meta proyecto: Fortalecer cinco (5) dependencias de apoyo transversal**



Para la vigencia 2021, la Dirección de Gestión Corporativa no suscribió convenios. Para desarrollar las actividades del área, la Dirección celebró Contratos de Prestación de Servicios (CPS).

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 215 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Esta meta tiene como objetivo gestionar los servicios de apoyo administrativos y logísticos de la SDDE en el marco de implementación de MIPG. Como producto de esta meta proyecto se obtiene el servicio de Implementación Sistemas de Gestión. Para lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:

- En enero se realizaron las contracciones y adiciones de CPS necesarias para dar apoyo a las diferentes áreas de la entidad como comunicaciones, despacho, DGC, subdirección administrativa y financiera, archivo, almacén, dando continuidad a los procesos de la entidad.
- Para el periodo de febrero, se realizó la contratación de los profesionales y personal de apoyo de las diferentes áreas de apoyo transversal con el fin de cumplir los requerimientos de las áreas misiones, estas áreas son despacho, la DGC y sus áreas de apoyo, SAF, control interno, Comunicaciones.
- Durante marzo, se realizó la contratación de los profesionales y personal de apoyo de las diferentes áreas de apoyo transversal con el fin de cumplir los requerimientos de las áreas misiones, las áreas que realizaron la contratación son el Despacho y el área del archivo de la entidad.
- Para el periodo de abril, se realizó la contratación de los profesionales y personal de apoyo de las diferentes áreas de apoyo transversal con el fin de cumplir los requerimientos de las áreas misiones, las áreas que realizaron la contratación son el Despacho y el área del archivo de la entidad.
- Durante mayo, se realizó la contratación de un profesional para dar apoyo a la DGC en temas de estudios de mercados y análisis de sector para la contratación de sistemas y de mantenimiento de la infraestructura física de la entidad.
- Para el periodo de junio, realizó la contratación de CPS para el equipo de poblaciones para cubrir la población afrodescendiente
- Durante julio, se realizó la contratación de CPS para el equipo de la DGC para reemplazar un contrato que fue terminado con anticipación.





 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 216 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

- Para el periodo de agosto la DGC realizó la contratación de seis (6) profesionales y un (1) Bachiller para las áreas de comunicaciones y la DGC dando apoyo en los temas relacionados a cada una de estas dependencias.
- Durante septiembre, se realizó la contratación de seis (6) profesionales para las áreas de comunicaciones y despacho para realizar tareas específicas de las dos áreas mencionadas.
- Para el periodo de octubre, se realizó la contratación tres (3) profesionales para las áreas de disciplinarios y la DGC para realizar tareas específicas de las dos áreas mencionadas, se realizó la contratación de espacio en Corferias para realizar el evento de ciudad de la alcaldía mayor.

### C). Meta proyecto: Garantizar la operación de la infraestructura física

Para el cumplimiento de esta meta, la Dirección celebró Contratos de Prestación de Servicios (CPS), a través de los cuales se desarrollaron las siguientes actividades:

- En enero, se realizaron las prórrogas del equipo de mantenimiento de la entidad para darle continuidad a los programados para el final de año y principios del año 2021.
- Para mayo, se realizó la contratación de un profesional para dar apoyo a la DGC en temas de estudios de mercados y análisis de sector para la contratación de sistemas y de mantenimiento de la infraestructura física de la entidad.
- Durante junio, se le dio seguimiento y mantenimiento a la infraestructura física con los contratos suscritos para la vigencia 2021.
- En julio, se le dio seguimiento y mantenimiento a la infraestructura física con los contratos suscritos para la vigencia 2021 y se realizó la contratación de ferretería para el mantenimiento de las sedes de la SDDE.
- Durante el periodo de agosto, la DGC inició el proceso de contratación para el diseño, transcripción e impresión en macro tipo, sistema braille la señalética y cartillas para la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
Fecha:	Marzo 2019			
<b>Informe</b>	Página:	Página 217 de 222		
	Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP		
	Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF		
	Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero		

- Para septiembre, la Dirección de Gestión Corporativa (DGC), radicó el proceso de contratación para el diseño, transcripción e impresión en macro tipo, sistema braille la señalética y cartillas para la Secretaría Distrital de Desarrollo Económico y el lavado de fachadas para la sede de plaza de los artesanos.



#### **D). Meta proyecto: Lograr una calificación de 8,8 sobre la Implementación del Sistema de gestión documental**

Para el cumplimiento de esta meta, la Dirección celebró Contratos de Prestación de Servicios (CPS), a través de los cuales se desarrollaron las siguientes actividades:

- En enero se realizaron las adiciones al equipo de archivo para cumplir con la meta establecida.
- Durante febrero, se realizó la contratación de CPS del área de archivo de la entidad para continuar con la prestación de servicio de esta área a los funcionarios y contratista de la entidad.
- Para marzo, se realizó la contratación de CPS del área de archivo y correspondencia para continuar con la prestación de servicio de esta área a los funcionarios y contratista de la entidad.
- En junio, se solicitó a la OAP finalizar esta meta para el segundo semestre del año 2021 y crear una meta nueva para darle el seguimiento y medición a los temas de gestión documental. Este cambio se solicitó en virtud de que su medición dependía completamente de la calificación que Archivo Distrital realiza a los procesos de gestión documental en las entidades del distrito, pero a partir de 2021, esta calificación no es cuantitativa, sino cualitativa.
- Para julio, se crea la nueva meta “Mantener y realizar el seguimiento al 100% de las actividades proyectadas en el Plan Institucional de Archivos PINAR”.

#### **E). Meta proyecto: Mantener actualizado 100% sistemas de información de PQR y el link de transparencia**

Para el cumplimiento de esta meta, la Dirección celebró Contratos de Prestación de Servicios (CPS), a través de los cuales se desarrollaron las siguientes actividades:



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F24	
		Versión:	1	
		Fecha:	Marzo 2019	
	Informe	Página:	Página 218 de 222	
		Elaborado por:	Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP	
		Revisado por:	Javier Suárez Profesional SAF	
		Aprobado por:	Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero	

- En enero, se realizó la contratación para apoyar la gestión en la oficina de atención al ciudadano y correspondencia en actividades relacionadas con la atención, peticiones, quejas y reclamos presentadas por los usuarios.
- Para febrero, se realizó la contratación de CPS del área de atención al ciudadano y correspondencia para continuar con la prestación de servicio de esta área a los ciudadanos de Bogotá.
- En marzo, se realizó la contratación de CPS del área de atención al ciudadano para continuar con la prestación de servicio de esta área a los ciudadanos de Bogotá.
- Para junio, se dio continuidad y seguimiento a los contratos realizados para la vigencia 2021, para cumplir con la entrega oportuna de los requerimientos de PQR de la entidad.
- En julio, se dio continuidad y seguimiento a los contratos realizados para la vigencia 2021, para cumplir con la entrega oportuna de los requerimientos de PQR de la entidad y se realizó una adición a una CPS con el fin de dar continuidad a los temas de correspondencias y respuesta a DP.
- En agosto, se realizó la prórroga y adición al contrato de prestación de servicios N° 210-2021 el cual brinda apoyo en los temas relacionados con atención al ciudadano y respuesta a requerimientos que llegan a través de los diferentes canales de atención de la entidad.
- Para septiembre, se mantuvieron en servicios los sistemas de PQR a través de la contratación realizada en períodos anteriores cumpliendo con lo establecido dentro de esta meta.
- En octubre, se mantuvieron en servicios los sistemas de PQR a través de la contratación realizada en períodos anteriores cumpliendo con lo establecido dentro de esta meta.

**F). Meta proyecto: Mantener en funcionamiento el 100% de la infraestructura tecnológica**

Para el cumplimiento de esta meta, la Dirección celebró Contratos de Prestación de Servicios (CPS), a través de los cuales se desarrollaron las siguientes actividades:



- En enero, se realizaron adiciones a los ingenieros del área de sistemas para dar continuidad al funcionamiento de la infraestructura.
- Para febrero, se dio continuidad y seguimiento a los contratos realizados en el mes anterior.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 219 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

- En marzo, se contrató el servicio de soporte y mantenimiento de los sistemas ORACLE de la entidad con el fin de apoyar los sistemas operativos de igual forma se dio continuidad y seguimiento a los contratos realizados en el mes anterior.
- Para abril, se realizó la adición y prórroga al contrato 583-2020, el cual tiene como objeto el mantenimiento de vehículos de la entidad.
- Durante mayo, se gestionaron las líneas de contratación para los temas de Hiperconvergencia para la entidad, adquisición de software de proyectos.
- En junio, se le dio seguimiento y mantenimiento a la infraestructura tecnológica de la entidad con los contratos realizado para la vigencia 2021
- Para julio, se le dio seguimiento y mantenimiento a la infraestructura tecnológica de la entidad con los contratos realizado para la vigencia 2021, se estructuraron los diferentes contratos para ser adjudicados para cumplir con la infraestructura de la entidad en temas tecnológicos como red wifi, Gobierno digital, el software de gestión documental y Hiperconvergencia.
- Durante agosto, se realizó la contratación de las licencias office, licencia de antivirus, la red wifi, software de gestión documental y se realizó la adición al contrato de ETB el cual es el servicio de internet y collocation de la entidad documental.
- En septiembre, durante este periodo se le realizó la contratación de las licencias de firmas digitales y licencia de antivirus, la red wifi y renovar la suscripción del prefijo IPv6 ante LACNIC.
- Para octubre, se le realizó la adjudicación de las licencias de firmas digitales y licencia de antivirus, la red wifi y renovar la suscripción del prefijo IPv6 ante LACNIC.

**F). Meta proyecto: Mantener en operación los nueve (9) sistemas de información PERNO, SISCO, CORDIS, LIMAY, SAI, SAE, SUIM, ALFRESCO y APP para móviles**

**Iniciativas asociadas a la meta:**

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<b>Gestión Documental</b>	<b>Código:</b>	<b>GD-P1-F24</b>	
		<b>Versión:</b>	<b>1</b>	
<b>Fecha:</b>	<b>Marzo 2019</b>			
<b>Informe</b>	<b>Página:</b>	<b>Página 220 de 222</b>		
	<b>Elaborado por:</b>	<b>Liliana Nieto D. Profesional Especializado OAP</b>		
	<b>Revisado por:</b>	<b>Javier Suárez Profesional SAF</b>		
	<b>Aprobado por:</b>	<b>Juan Armando Miranda Subdirector Administrativo y Financiero</b>		

Para el cumplimiento de esta meta, la Dirección celebró Contratos de Prestación de Servicios (CPS), a través de los cuales se desarrollaron las siguientes actividades:

- En enero, se realizaron adiciones a los ingenieros del área de sistemas para dar continuidad a los sistemas de información de la entidad.
- Para febrero, se realizó la contratación de 2 ingenieros de sistemas para dar apoyo en los temas de sistemas de información de la entidad, un ingeniero para temas de SISCOy la ingeniería en el apoyo a la página de del observatorio de desarrollo economía de la entidad.
- Durante marzo, se adquirió la licencia de Adobe Creative Cloud for Teams para el uso del área de comunicaciones y estudios socioeconómicos.
- En abril, se realizó CPS para dar apoyo en temas relacionados con el área de sistemas para políticas de gobierno digital y la plataforma de app.
- Para mayo, se gestionó los recursos para la línea 195 con un contrato de la ETB, aún no se ha firmado, pero está en procesos.
- Durante junio, se encuentra en proceso de contratación el contrato interadministrativo para la línea 195 y se ha realizado el seguimiento a los sistemas de la entidad con los contratos suscritos en la vigencia 2021.
- Para el periodo de agosto de 2021 se realizó la adición al contrato de prestación de servicios N°111-2021 el cual está encargado de realizar el mantenimiento a la página web del observatorio de la entidad.
- Durante septiembre, el equipo contratado por la SIS, continuó con el mantenimiento y vigilancia de los 9 sistemas de operación que permiten que la entidad esté en completo funcionamiento con los temas de nómina, reporte de contratación entre otros sistemas.

## **ANEXO A: gestión de metas y presupuesto PDD con corte a diciembre 31 de 2021.**

Fecha de corte **2021-12-31**

## AVANCE PORCENTUAL DE LAS METAS PDD

Dirección Técnica	Proyecto	Nombre del proyecto	% Promedio de Avance Metasplan	% Promedio de Avance Metasproyecto
DGC - Dirección de Gestión Corporativa	7849	Incremento de la capacidad administrativa y logística institucional en los servicios de apoyo transversal de la secretaría distrital de desarrollo económico	102,41%	100,00%
<b>TOTAL DGC</b>			<b>102,41%</b>	<b>100,00%</b>
OAP - Oficina Asesora de Planeación	7843	Fortalecimiento de la planeación institucional a través del incremento del desempeño en el sistema de gestión de la Secretaría de Desarrollo Económico de Bogotá	102,41%	92,45%
<b>TOTAL OAP</b>			<b>102,41%</b>	<b>92,45%</b>
DEDE - Dirección de Estudios de Desarrollo Económico	7865	Fortalecimiento de la información que se genera sobre la dinámica económica de la ciudad-región. Bogotá	100,00%	96,67%
<b>TOTAL DEDE</b>			<b>100,00%</b>	<b>96,67%</b>
DDEE - Dirección de Desarrollo Empresarial y Empleo	7837	Fortalecimiento en emprendimiento y desarrollo empresarial, para aumentar la capacidad productiva y económica de Bogotá	93,05%	93,93%
	7842	Fortalecer el entorno económico de los emprendimientos de alto impacto y las Mipymes, frente a la emergencia sanitaria en Bogotá	84,75%	89,01%
	7863	Mejoramiento del empleo incluyente y pertinente en Bogotá	70,94%	77,71%
	7864	Implementación de un sistema de información para la identificación de brechas del mercado laboral en Bogotá	100,00%	100,00%
	7874	Fortalecimiento del crecimiento empresarial en los emprendedores y las mipymes de Bogotá	42,58%	61,85%
<b>TOTAL DDEE</b>			<b>78,77%</b>	<b>83,41%</b>
DCBR - Dirección de Competitividad Bogotá - Región	7844	Fortalecimiento del comercio exterior, la productividad y el posicionamiento de Bogotá.	81,67%	121,11%
	7847	Fortalecimiento de la competitividad, como vehículo para el desarrollo del ecosistema empresarial de la Bogotá	70,87%	77,39%
	7848	Fortalecimiento de la productividad, competitividad e innovación del tejido empresarial de Bogotá	120,83%	107,33%
	7906	Generación de alternativas innovadoras para la consolidación de un escenario MICE y la promoción internacional de Bogotá	122,22%	96,11%
<b>TOTAL DCBR</b>			<b>95,57%</b>	<b>96,12%</b>
DERAA - Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario	7845	Desarrollo de alternativas productivas para fortalecer la sostenibilidad ambiental, productiva y comercial de los sistemas productivos de la ruralidad.	82,00%	83,35%
	7846	Incremento de la sostenibilidad del Sistema de Abastecimiento y Distribución de Alimentos de Bogotá.	46,36%	50,49%
<b>TOTAL DERRA</b>			<b>58,24%</b>	<b>59,88%</b>
<b>TOTAL PDD</b>			<b>83,75%</b>	<b>87,80%</b>

Fecha de corte

2021-12-31

## AVANCE CUANTITATIVO DE LAS METAS - PLAN

Proyecto	Meta Plan	Avance en Magnitud		% Avance PDD [2020 - 2024]	
		Meta 2021	Avance cuantitativo		
7837	Crear un directorio digital de MIPYMES abierto a la ciudadanía, que contenga información para visibilizar y fomentar el comercio de productos y servicios.	0,65	0,65	100%	65%
	Fortalecer Invest in Bogotá, como agencia de inversión y emprendimiento	0,34	0,30	88%	30%
7842	Actualizar la Política Pública de Desarrollo Económico ante la nueva situación económica y social de la ciudad.	40%	40%	100%	45%
	Diseño, puesta en marcha y fondeo de un vehículo de propósito especial (SPV) para capital semilla.	1	1	100%	100% *
7842 - 7848	Fortalecer al menos seis (6) zonas de aglomeraciones productivas en articulación con las entidades competentes.	6	7	117%	117% *
7843 - 7849	Elevar el nivel de efectividad en la gestión pública del sector, en el marco de MIPG al menos el 73% .	83%	85,0%	102%	94% **
7844	Abrir nuevos mercados/segmentos comerciales para al menos 100 empresas, mipymes y/o emprendimientos que permita la reactivación económica local.	30	19	63%	44%
	Promover una Bogotá productiva 24 horas, 7 días a la semana, segura, incluyente y cuidadora, que procure generar empleo.	0,35	0,35	100%	40%
7845	Vincular al menos 750 Hogares y/o unidades productivas a procesos productivos sostenibles, sustentables y de comercialización en el sector rural.	250	205	82%	29%
7846	Organizar al menos 1.600 mercados campesinos, que hagan parte de circuitos económicos.	486	386	79%	35%
	Fortalecer al menos 8.000 actores del Sistema de Abastecimiento Distrital de Alimentos, especialmente los campesinos.	2.632	350	13%	4%
7847	Impactar al menos 3.500 emprendimientos de alto potencial de crecimiento a través del fortalecimiento del FITIC.	1.181	493	42%	16%
	Participar en la puesta en marcha de un complejo físico de innovación, ciencia y tecnología	0,09	0,09	100%	10%
7842 - 7848	Brindar acceso a mecanismos de financiación a 3.700 emprendimientos de estilo de vida, de alto impacto, independientes, MIPYMES acompañadas en programas de apropiación y fortalecimiento de nuevas tecnologías.	1.246	299	24%	8%
7863	Promover la generación de empleo para al menos 200.000 personas, con enfoque de género, territorial y diferencial.	40.000	29.149	73%	16%
	Formar al menos 50.000 personas en las nuevas competencias, bilingüismo y/o habilidades para el trabajo.	16.586	11.444	69%	28%
7864	Desarrollar un sistema de información para identificar las brechas del mercado laboral.	0,30	0,30	100%	30%
7865	Integrar los observatorios del sector Desarrollo Económico, como fuente de información para la toma de decisiones.	0,20	0,20	100%	40%
7874	Desarrollar habilidades financieras y herramientas digitales para mejoras de procesos y comercio electrónico a al menos 72.900 empresarios y emprendedores.	30.212	19.045	63%	27%
	Diseñar y poner en marcha uno o varios vehículos financieros para fundear al menos 73.900 unidades de MIPYIMES, negocios, emprendimientos, entre otros, formales e informales (FNG).	29.636	6.554	22%	8%
7837 - 7906	Desarrollar y/o participar en al menos 60 eventos dando prioridad a estrategias presenciales y/o virtuales.	20	21	105%	47%

\* El cálculo se realiza frente a una meta que es constante durante el PDD

\*\* El cálculo se realiza frente a una meta que es incremental durante el PDD

## AVANCE CUANTITATIVO DE LAS METAS - PROYECTO

Proyecto	Meta Proyecto	Avance en Magnitud	
		Meta 2021	Avance cuantitativo
<b>DDEE - Dirección de Desarrollo Empresarial y Empleo</b>			
	Articular un Programa y/o proyecto con Invest in Bogotá	0,34	0,30 <b>88%</b>
	Crear un directorio digital de MIPYMES abierto a la ciudadanía que contenga la información necesaria para visibilizar y fomentar el comercio de los productos y servicios que estas ofrecen (datos de contacto, ubicación, descripción del producto y/o fotografías, etc).	0,65	0,65 <b>100%</b>
7837	Desarrollar al menos 20 eventos dando prioridad a estrategias presenciales y/o virtuales que promuevan el emprendimiento, la reinversión o generación de modelos de negocio, y el desarrollo de soluciones que permitan mitigar el impacto económico de la emergencia sanitaria.	8	7 <b>88%</b>
	Desarrollar al menos 14 eventos presenciales o virtuales que promuevan el desarrollo comercial de las Unidades Productivas y MiPymes.	3	3 <b>100%</b>
	Apoyar financieramente a 120 emprendimientos y a unidades productivas con capital semilla y para la consolidación y crecimiento.	40	40 <b>100%</b>
	Fortalecer a 570 beneficiarios en herramientas y temas empresariales, entre emprendimientos de oportunidad y de alto impacto, empresas y/o unidades productivas, de las zonas de aglomeraciones productivas priorizados por la SDDE.	182	112 <b>62%</b>
	Actualizar una Política Pública del Sector Desarrollo Económico de Bogotá.	40%	40% <b>100%</b>
	Implementar un sistema de mejora regulatoria económica distrital.	0,30	0,30 <b>100%</b>
	Implementar una herramienta virtual que facilite los procesos de información hacia la formalización empresarial.	0,30	0,30 <b>100%</b>
7842	Apoyar a 6.500 unidades productivas en sus diferentes etapas de formalización.	1.600	1.699 <b>106%</b>
	Implementar procesos de análisis acerca de las cuestiones que afectan o impulsan el clima de negocios en articulación con políticas públicas.	35%	35% <b>100%</b>
	Poner en marcha un vehículo de propósito especial (SPV) .	1	1 <b>100%</b>
	Fortalecer a 120 emprendedores, empresarios y/o unidades productivas, beneficiarios del vehículo de propósito especial (SPV), en herramientas y temas empresariales.	40	40 <b>100%</b>
	Brindar acceso a mecanismos de financiación a 3.640 emprendimientos de estilo de vida, de alto impacto, independientes, MIPYMES acompañadas en programas de apropiación y fortalecimiento de nuevas tecnologías.	1.226	274 <b>22%</b>
	Ejecutar al 100%, el plan de lineamiento e implementación de la política pública de trabajo decente y digno.	41%	41% <b>100%</b>
7863	Formar al menos 50.000 personas en las nuevas competencias, bilingüismo y/o habilidades para el trabajo con especial énfasis en sectores afectados por la emergencia, mujeres y jóvenes, atendiendo un efoque de género, diferencial, territorial, de cultura ciudadana y/o de	16.586	11.444 <b>69%</b>
	Promover 50.000 empleos para jóvenes	10.000	5.765 <b>58%</b>
	Promover 70.000 empleos para mujeres	13.600	15.389 <b>113%</b>
	Promover 80.000 empleos para personas	16.400	7.995 <b>49%</b>
7864	Desarrollar un sistema de información para identificar las brechas del mercado laboral que permita identificar las industrias generadoras de empleo y los sectores de oportunidad	30%	30% <b>100%</b>
	Poner en marcha al menos un vehículo financiero	1	1 <b>100%</b>
	Apoyar financieramente a 77.200 unidades de micro, pequeña o mediana empresa, negocios, pequeños comercios, unidades productivas aglomeradas y/o emprendimientos por subsistencia, que permitan su liquidez y la conservación de los empleos.	29.636	6.554 <b>22%</b>
7874	Desarrollar en habilidades financieras a 47.040 empresarios de unidades de micro, pequeña o mediana empresa, negocios, pequeños comercios, unidades productivas aglomeradas y/o emprendimientos por subsistencia con especial énfasis en sectores afectados.	17.008	11.195 <b>66%</b>
	Desarrollar en 32.460 beneficiarios herramientas y habilidades de fortalecimiento principalmente en temas financieros y digitales, entre emprendedores, empresarios y/o unidades productivas de micro, pequeña o mediana empresa, negocios, pequeños comercios.	13.204	7.850 <b>59%</b>
<b>OAP - Oficina Asesora de Planeación</b>			
	Fortalecer la política de gestión de conocimiento	100%	100% <b>100%</b>
	Fortalecer la política de participación ciudadana en la gestión pública	100%	100% <b>100%</b>
7843	Fortalecer la política de planeación institucional	100%	81% <b>81%</b>
	Fortalecer la política de seguimiento y evaluación Institucional	100%	81% <b>81%</b>
	Fortalecer la política de transparencia, acceso a la Información pública y lucha contra la Corrupción	100%	100% <b>100%</b>
<b>DEDE - Dirección de Estudios de Desarrollo Económico</b>			
	Elaborar investigaciones que aporten a la formulación, coordinación, ejecución, seguimiento y evaluación de políticas públicas distritales.	12	10 <b>83%</b>
7865	Diseñar metodologías e instrumentos para el análisis y seguimiento del comportamiento del sector Desarrollo Económico.	2	2 <b>100%</b>
	Generar documentos de estrategias de posicionamiento y articulación interinstitucional, construcción y administración de la información estadística sobre temas económicos de la ciudad	15	16 <b>107%</b>

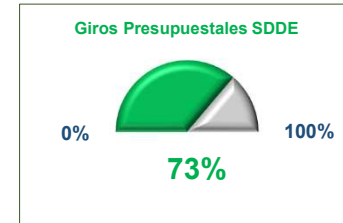
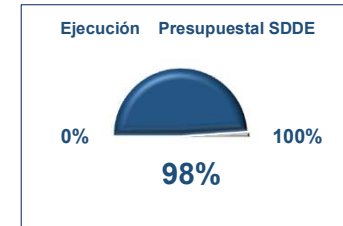


## AVANCE CUANTITATIVO DE LAS METAS-PROYECTO

Proyecto	Meta Proyecto	Avance en Magnitud		
		Meta 2021	Avance cuantitativo	
<b>DERAA - Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario</b>				
7845	Formar 750 Hogares / unidades productivas en manejo técnico productivo y de post cosecha, a través del desarrollo de buenas prácticas agrícolas, pecuarias y de manufactura.	250	205	82%
	Vincular en 250 actores de interés, alternativas económicas mediante el acompañamiento y consolidación de encadenamientos comerciales	85	72	85%
	Fortalecer 8.000 actores del SADA que se vinculen al programa de Fortalecimiento.	2.632	350	13%
7846	Realizar mercados campesinos en sus diferentes modalidades.	486	386	79%
	Implementar el % de las acciones para el desarrollo de la estrategia Distrital de Ciudadanía Alimentaria a través de un programa anual.	28%	12%	43%
	Desarrollar un sistema de información estratégico en el marco del plan de abastecimiento de alimentos.	43,2%	41,0%	95%
	Acompañar 1.415 proyectos productivos hasta que realicen encadenamiento comercial efectivo.	460	99	22%
<b>DCBR - Dirección de Competitividad Bogotá - Región</b>				
7844	Desarrollar e impulsar un programa para Bogotá productiva 24/7	0,35	0,35	100%
	Apoyar 100 empresas para su vinculación a mercados internacionales y a la gestión exportadora.	30	19	63%
	Promover 8 alianzas interinstitucionales para el posicionamiento de la ciudad y de su clima de inversión.	2	4	200%
7847	Fomentar la apropiación y uso de la cultura en Ciencia, Tecnología e Innovación de aglomeraciones, en diferentes escenarios de participación ciudadana, como nuevos elementos generadores de crecimiento y desarrollo económico sostenible.	2	1	50%
	Participar en la generación de espacios que conlleven a desarrollar y acelerar el conocimiento, la ciencia, tecnología e innovación, como instrumentos potenciadores de competitividad y productividad de la ciudad	0,09	0,09	100%
	Fortalecer 3.500 empresas/unidades productivas como resultado de la consecución de alianzas estratégicas que conlleven a la materialización de iniciativas que promuevan el desarrollo del conocimiento, la innovación y nuevas tecnologías.	1.181	493	42%
	Adoptar 5 instrumentos que acompañen el ejercicio de seguimiento y control de los recursos, iniciativas, proyectos, y demás actividades enmarcadas en la operatividad del Fondo de Innovación, Tecnologías e Industrias Creativas -FITIC	1	1	100%
	Diseñar 4 mecanismos que permitan evaluar y cuantificar el impacto de las iniciativas promovidas en materia de CTel, en el marco de la administración del Fondo de Innovación, Tecnologías e Industrias Creativas -FITIC	1	1	100%
	Promover la formulación y ejecución de 3 proyectos estratégicos y/o de ciudad, que conlleven al uso del nuevo conocimiento para incrementar los niveles de productividad y competitividad de la Ciudad-Región.	1	0,50	50%
	Gestionar la implementación de 4 mecanismos de participación y/o integración para el desarrollo y la promoción de la competitividad y retos de ciudad, en los cuales confluyan y cohesionen, actores de los diferentes sistemas de competitividad e innovación de la ciudad.	1	1	100%
	Implementar 4 estrategias de inclusión digital, mediante la democratización del acceso a las tecnologías de información y comunicación, a comercios situados en la ciudad de Bogotá.	1	1	100%
	Fortalecer 60 empresas en elementos de ciencia, tecnología e innovación, con alto potencial de transformación y sofisticación empresarial.	20	25	125%
	Desarrollar 4 mecanismos de base científica, tecnológica e innovadora, que impulsen la reactivación económica de las empresas, en épocas de crisis.	1	1	100%
7848	Realizar 4 diagnósticos de las diferentes zonas de aglomeración productiva de la ciudad, como instrumentos para el diseño e implementación de estrategias que permitan consolidar, fortalecer y reactivar el tejido productivo de la ciudad, con un enfoque transversal.	1	0,95	95%
	Reactivar 6 zonas de aglomeración priorizadas a través de la implementación de un plan de acción que propenda por la consolidación y el fortalecimiento de las mismas.	6	7	117%
	Participar en 26 eventos de ciudad, que permitan promover crecimiento y desarrollo del tejido productivo bogotano, a través de incorporación de elementos potenciadores en materia de competitividad y posicionamiento de ciudad, en contextos locales, nacionales y/o internacionales.	9	11	122%
7906	Desarrollar 4 documentos que identifiquen, diseñen y orienten estratégicamente el relacionamiento y la promoción internacional de la ciudad para consolidarse como escenario MICE.	1	0,70	70%
<b>DGC - Dirección de Gestión Corporativa</b>				
7849	Asesorar jurídica y técnicamente los 13 proyectos de inversión ejecutados por la SDDE	13	13	100%
	Fortalecer 5 dependencias de apoyo transversal	5	5	100%
	Garantizar la operación de la infraestructura física.	100%	100%	100%
	Lograr una calificación de 8,8 sobre la Implementación del Sistema de gestión documental	7,8	7,8	100%
	Mantener actualizado 100% sistemas de información de PQR y el link de transparencia	100%	100%	100%
	Mantener en funcionamiento el 100% de la infraestructura tecnológica	100%	100%	100%
	Mantener en operación los 9 sistemas de información PERNO, SISCO, CORDIS, LIMAY, SAI, SAE, SUIM, ALFRESCO y APP para móviles	9	9	100%
	Renovar el 50% de la infraestructura tecnológica existente	33%	33%	100%
	Mantener y realizar el seguimiento al 100% de las actividades proyectadas en el Plan Institucional de Archivos PINAR	100%	100%	100%

Fecha de corte **2021-12-31**

Apropiación SDDE 2021	Compromisos SDDE 2021	Giros SDDE 2021
<b>Funcionamiento</b>	<b>Funcionamiento</b>	<b>Funcionamiento</b>
<b>\$27.651</b>	<b>\$25.739</b> <b>93%</b>	<b>\$24.517</b> <b>89%</b>
<b>Inversión</b>	<b>Inversión</b>	<b>Inversión</b>
<b>\$195.939</b>	<b>\$193.058</b> <b>99%</b>	<b>\$137.628</b> <b>70%</b>
<b>\$223.590</b>	<b>\$218.798</b> <b>98%</b>	<b>\$162.146</b> <b>73%</b>



**INVERSIÓN**

Direcciones Técnicas	Apropiación	Disponible	Compromisos	Giros	Reservas Establecidas
DEDE - Estudios de Desarrollo Económico	\$2.760	\$5	\$2.755 <b>99,82%</b>	\$2.265 <b>82,06%</b>	\$490 <b>0,25%</b>
DGC - Gestión Corporativa	\$10.648	\$671	\$9.976 <b>93,70%</b>	\$6.852 <b>64,35%</b>	\$3.124 <b>1,62%</b>
OAP - Oficina Asesora de Planeación	\$1.288	\$206	\$1.082 <b>84,02%</b>	\$868 <b>67,41%</b>	\$214 <b>0,11%</b>
DERAA - Economía Rural y Abastecimiento Alimentario	\$12.971	\$557	\$12.414 <b>95,71%</b>	\$6.619 <b>51,03%</b>	\$5.795 <b>3,00%</b>
DCBR - Competitividad Bogotá - Región	\$32.231	\$205	\$32.026 <b>99,36%</b>	\$21.431 <b>66,49%</b>	\$10.596 <b>5,49%</b>
DDEE - Desarrollo Empresarial y Empleo	\$136.041	\$1.237	\$134.804 <b>99,09%</b>	\$99.593 <b>73,21%</b>	\$35.211 <b>18,24%</b>
<b>Total general</b>	<b>\$195.939</b>	<b>\$2.881</b>	<b>\$193.058</b> <b>98,53%</b>	<b>\$137.628</b> <b>70,24%</b>	<b>\$55.430</b> <b>28,71%</b>

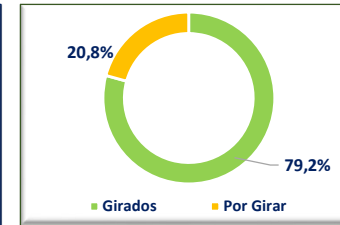
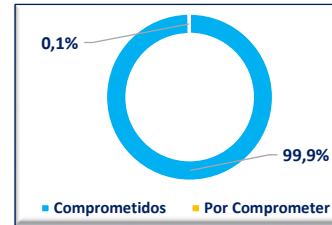
**PDD Un Nuevo Contrato Social**

Dirección Técnica / Proyecto	Apropiación	Disponible	Compromisos	Giros	Reservas Establecidas
<b>OAP</b>					
7843 - Planeación	\$1.288	\$206	\$1.082 <b>84,02%</b>	\$868 <b>67,41%</b>	\$214 <b>0,11%</b>
<b>DGC</b>					
7849 - Corporativa	\$10.648	\$671	\$9.976 <b>93,70%</b>	\$6.852 <b>64,35%</b>	\$3.124 <b>1,62%</b>
<b>DEDE</b>					
7865 - Estudios Económicos	\$2.760	\$5	\$2.755 <b>99,82%</b>	\$2.265 <b>82,06%</b>	\$490 <b>0,25%</b>
<b>DERAA</b>					
7845 - Ruralidad	\$4.417	\$46	\$4.371 <b>98,96%</b>	\$2.989 <b>67,66%</b>	\$1.382 <b>0,72%</b>
7846 - Abastecimiento	\$8.554	\$511	\$8.043 <b>94,03%</b>	\$3.631 <b>42,44%</b>	\$4.413 <b>2,29%</b>
<b>DDEE</b>					
7864 - Brechas mercado laboral	\$575	\$25	\$550 <b>95,70%</b>	\$173 <b>30,12%</b>	\$377 <b>0,20%</b>
7837 - Emprendimiento Empresarial	\$4.519	\$290	\$4.228 <b>93,57%</b>	\$3.722 <b>82,36%</b>	\$507 <b>0,26%</b>
7842 - Entorno económico	\$25.961	\$327	\$25.634 <b>98,74%</b>	\$24.654 <b>94,97%</b>	\$980 <b>0,51%</b>
7863 - Empleo incluyente	\$67.205	\$295	\$66.910 <b>99,56%</b>	\$52.373 <b>77,93%</b>	\$14.537 <b>7,53%</b>
7874 - Crecimiento empresarial	\$37.782	\$300	\$37.482 <b>99,21%</b>	\$18.671 <b>49,42%</b>	\$18.811 <b>9,74%</b>
<b>DCBR</b>					
7844 - Comercio exterior	\$2.209	\$0	\$2.209 <b>99,99%</b>	\$2.148 <b>97,22%</b>	\$61 <b>0,03%</b>
7847 - Competitividad	\$18.531	\$205	\$18.326 <b>98,90%</b>	\$9.022 <b>48,69%</b>	\$9.304 <b>4,82%</b>
7848 - Innovación	\$9.146	\$0	\$9.146 <b>100,00%</b>	\$8.143 <b>89,03%</b>	\$1.003 <b>0,52%</b>
7906 - Alternativas innovadoras	\$2.345	\$0	\$2.345 <b>100,00%</b>	\$2.118 <b>90,30%</b>	\$227 <b>0,12%</b>
<b>Total general</b>	<b>\$195.939</b>	<b>\$2.881</b>	<b>\$193.058</b> <b>98,53%</b>	<b>\$137.628</b> <b>70,24%</b>	<b>\$55.430</b> <b>28,71%</b>

INTERVENCIONES ESTRATÉGICAS

Fecha de corte 2021-12-31

Recursos Apropriados 2021 *	\$143.340
Recursos Comprometidos 2021	\$143.139
Recursos Girados 2021	\$113.575



Direcciones Técnicas / Intervenciones *	Apropiación	Compromisos	Giros
<b>Desarrollo Empresarial y Empleo</b>			
Ruta Bogotá E	\$1.796	\$1.796	100,0%
Emprendedores con el arte	\$60	\$60	100,0%
Creo en mí	\$700	\$700	100,0%
Sistemas productivos solidarios	\$1.219	\$1.219	100,0%
Emprendedores hacia la Transformación Digital - Smart Films	\$300	\$300	100,0%
Bogotá va adelante (línea de crédito con Bancoldex)	\$16.141	\$16.141	100,0%
Fórmate bilingüe	\$2.343	\$2.343	100,0%
Fórmate Digital	\$2.809	\$2.809	100,0%
Agencia Distrital de Empleo - Bogotá Trabaja	\$3.013	\$2.813	93,4%
Impulso al Empleo	\$18.803	\$18.803	100,0%
Fondo emprender	\$19.100	\$19.100	100,0%
Empleo Joven	\$39.420	\$39.420	100,0%
Bogotá Imparable	\$533	\$533	100,0%
Bavaria	\$1.231	\$1.231	100,0%
Open Innovation Summit (Fabrica de innovación)	\$403	\$403	100,0%
Cultura en Movimiento	\$2.216	\$2.216	100,0%
Bogota Despega 2.0 - Ágata	\$3.025	\$3.025	100,0%
<b>Total Desarrollo Empresarial y Empleo</b>	<b>\$113.111</b>	<b>\$112.911</b>	<b>99,8%</b>
<b>Competitividad Bogotá y la Región</b>			
Bogotá Exporta +	\$2.609	\$2.609	100,0%
Bogotá 24 horas	\$2.633	\$2.633	100,0%
Fórmula Bogotá Productiva	\$2.500	\$2.500	100,0%
FITIC - Diseño Bogotá	\$2.228	\$2.228	100,0%
FITIC - Hub Blockchain Bogotá	\$1.400	\$1.400	100,0%
FITIC - Negocios Verdes	\$2.300	\$2.300	100,0%
FITIC - Entorno	\$5.100	\$5.100	100,0%
FITIC - Interventoría	\$1.200	\$1.200	100,0%
<b>Total Competitividad Bogotá y la Región</b>	<b>\$19.970</b>	<b>\$19.969</b>	<b>100,0%</b>
<b>Economía Rural y Abastecimiento Alimentario</b>			
Fortalecimiento de capacidades de productores y organizaciones campesinas	\$8.901	\$8.901	100,0%
Mercados Campesinos	\$1.358	\$1.358	100,0%
<b>Total Economía Rural y Abastecimiento Alimentario</b>	<b>\$10.259</b>	<b>\$10.259</b>	<b>100,0%</b>
<b>Total general</b>	<b>\$143.340</b>	<b>\$143.139</b>	<b>99,9%</b>

\* Los recursos corresponden a una selección de iniciativas y/o intervenciones de los proyectos de inversión y por lo tanto no suman la apropiación, ejecución y giros de inversión de la SDDE.

## RESERVAS CONSTITUIDAS EN 2020 EJECUTADAS EN LA VIGENCIA 2021

Fecha de corte	2021-12-31
----------------	------------

Descripción	Valor de la Reserva	Autorización Giro Acumulada		Reserva Sin Autorización de Giro	
<b>FUNCIONAMIENTO</b>	\$891	\$882	99%	\$9	1%
<b>Total Funcionamiento</b>	<b>\$891</b>	<b>\$882</b>	<b>99%</b>	<b>\$9</b>	<b>1%</b>
<b>INVERSION</b>					
<b>BMPT - Bogotá Mejor para Todos</b>					
1019 - Innovación	\$1.376	\$1.376	100%	\$0	0%
1020 - Abastecimiento *	\$0	\$0	NA	\$0	NA
1021 - Posicionamiento Bogotá	\$6	\$6	100%	\$0	0%
1022 - Emprendimiento	\$439	\$439	100%	\$1	0%
1025 - Ruralidad	\$208	\$208	100%	\$0	0%
1028 - Gestión y Modernización Institucional	\$84	\$84	100%	\$0	0%
<b>Total Inversión BMPT</b>	<b>\$2.114</b>	<b>\$2.113</b>	<b>100%</b>	<b>\$1</b>	<b>0%</b>
<b>UNCS - Un Nuevo Contrato Social</b>					
7863 - Empleo Incluyente	\$107	\$103	96%	\$4	4%
7874 - Crecimiento Empresarial	\$20	\$20	100%	\$0	0%
7837 - Empredimiento Empresarial	\$317	\$316	100%	\$0	0%
7844 - Fortalecimiento del Comercio Exterior	\$21	\$21	100%	\$0	0%
7847 - Fortalecimiento de la Competitividad	\$555	\$555	100%	\$0	0%
7842 - Entorno Económico	\$145	\$145	100%	\$0	0%
7845 - Ruralidad	\$24	\$24	100%	\$0	0%
7846 - Abastecimiento	\$20	\$20	100%	\$0	0%
7848 - Innovación	\$12	\$12	100%	\$0	0%
7843 - Planeación Institucional	\$36	\$36	100%	\$0	0%
7849 - Corporativa	\$517	\$517	100%	\$0	0%
<b>Total Inversión UNCS</b>	<b>\$1.774</b>	<b>\$1.769</b>	<b>99,7%</b>	<b>\$5</b>	<b>0,3%</b>
<b>Total Inversión</b>	<b>\$3.888</b>	<b>\$3.883</b>	<b>99,9%</b>	<b>\$6</b>	<b>0,1%</b>
<b>TOTAL GENERAL SDDE</b>	<b>\$4.779</b>	<b>\$4.764</b>	<b>99,7%</b>	<b>\$15</b>	<b>0,3%</b>

\* A la fecha de corte se presentó la anulación de la reserva constituida por valor de \$20 millones.