Oficina Asesora de Planeación **OAP**



SIG

Sistema Integrado de Gestión



Seguimiento y Evaluación Propósito

Proponer, diseñar y aplicar mecanismos de seguimiento y evaluación a las intervenciones en materia desarrollo económico a cargo de la SDDE para

establecer lecciones aprendidas y buenas practicas









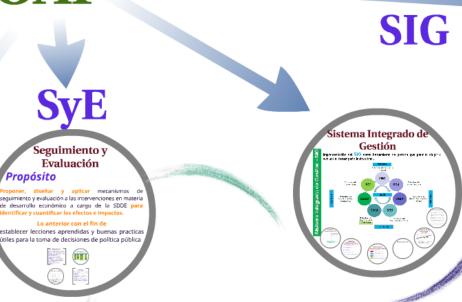








Oficina Asesora de Planeación OAP







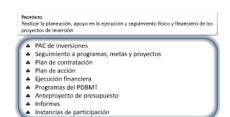








Planes, Programas y Proyectos















1

Seguimiento a la inversión

Diseño de Metodologías de evaluación y seguimiento

Plan de Contratación

- Validación de la coherencia entre las líneas del plan de contratación, los planes de acción y las metas de los proyectos de
- inversión.

 Seguimiento
 ejecución
 contractual y
 presupuestal

Plan de Acciói SEGPLAN

- Recopilación trimestral de la información física, y financiera.
- Validación de la información.
- Consolidación e ingreso al aplicativo SEGPLAN.

Metas Plan

- Recopilación mensual y trimestral de la información física y financiera.
- Validación y análisis de la información.
- Consolidación e ingreso en los aplicativos PREDIS (PMR) Y SEGPLAN.
- Ejes, programas.

Proyectos de Inversión y Programas

- Informes
 periódicos de
 seguimiento y
 evaluación a la
 intervenciones
 de la
 Secretaria en
 el marco de
 programas y
- proyectos.
 Trámite of traslados
- Presentaciones Institucionales

Metas ciudad, ejes, programas y proyectos

 Metas ciudad, indicadores de gestión, ejes y proyectos prioritarios., programas



Anteproyecto de presupuesto

Solicitud de programación de metas y recurso vigencia anterior

Consolidación de anteproyecto de la entidad

Registro en SEGPLAN de la 1ra versión del POAI

Mesas de trabajo

Actualización en SEGPLAN y registro en PREDIS

Elaboración del documento de anteproyecto

Presentación ante el Concejo





EJE 05: Desarrollo económico basado en el conocimiento

PROGRAMA:

31: Fundamentar el desarrollo económico en la generación y uso del conocimiento para mejorar la competitividad de la Ciudad Región

PROYECTO DE INVERSIÓN:

1019

Transferencia del conocimiento y consolidación del ecosistema de innovación para el mejoramiento de la competitividad del abastecimiento

PROYECTO DE INVERSIÓN:

1021

Posicionamiento local, nacional e internacional de Bogotá

PROYECTO DE INVERSIÓN:

1022

Consolidación del ecosistema de emprendimiento y mejoramiento de la productividad de las Mi pymes.

PROGRAMA:

32 Elevar la eficiencia de los mercados de la ciudad

PROYECTO DE INVERSIÓN:

1020

Mejoramiento de la eficiencia del Sistema de Abastecimiento y Seguridad Alimentaria de Bogotá.

PROGRAMA:

33 Generar alternativas de ingreso y empleo de mejor calidad

PROYECTO DE INVERSIÓN: 1023
Potenciar el trabajo decente en la ciudad.

EJE 06: Sostenibilidad ambiental basada en la eficiencia energética

PROGRAMA:

41 Desarrollo rural sostenible

PROYECTO DE INVERSIÓN:

1025

Generación de alternativas productivas de desarrollo sostenible para la ruralidad bogotana



Elaboración de informes que realiza la entidad ante diferentes órganos de seguimiento y/o control









PROPÓSITO

Realizar la planeación, apoyo en la ejecución y seguimiento físico y financiero de los proyectos de inversión

- PAC de inversiones
- Seguimiento a programas, metas y proyectos
- Plan de contratación
- Plan de acción
- Ejecución financiera
- Programas del PDBMT
- Anteproyecto de presupuesto
- Informes
- Instancias de participación







OBJETIVO

GENERAR ALTA APROPIACIÓN DE LA PLANEACIÓN, EL SEGUIMIENTO Y LA EVALUACIÓN EN LA GESTIÓN DE LA SDDE DISEÑAR INSTRUMENTOS Y METODOLOGÍAS DE PLANEACIÓN UTILIZADOS
EFICIENTE Y ADECUADAMENTE POR PARTE DE LAS ÁREAS MISIONALES
PARA EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES

IMPLEMENTAR ADECUADAS PRÁCTICAS DE PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LAS INTERVENCIONES DE LA SDDE.

GESTIONAR ADECUADAMENTE LA INFORMACIÓN QUE POSEE LA ENTIDAD PARA QUE SE GENERE DE FORMA OPORTUNA, PERTINENTE Y PERIÓDICA DATOS QUE PERMITAN IDENTIFICAR Y REPORTAR LA POBLACIÓN SUJETO DE LAS INTERVENCIONES DE LA SDDE

PROYECTO

 1027 Planeación y gestión para el mejoramiento institucional

META PLAN

 Realizar el 100% de las capacitaciones programadas anualmente a las áreas misionales en instrumentos y procesos de planeación

ACCIONES

- Inducción y re inducción sobre la planificación institucional a los directivos y funcionarios de la entidad
- Diseño e implementación de un proceso de planeación, seguimiento y evaluación orientado a resultados
- Diseño de herramientas para el seguimiento financiero y contractual
- Administrar la herramienta de reporte de beneficiarios

RECURSOS

- 30.456.000
- 37.456.000
- 30.456.000
- 11.614.000



Seguimiento y Evaluación

Propósito

Proponer, diseñar y aplicar mecanismos de seguimiento y evaluación a las intervenciones en materia de desarrollo económico a cargo de la SDDE para identificar y cuantificar los efectos e impactos.

Lo anterior con el fin de

establecer lecciones aprendidas y buenas practicas útiles para la toma de decisiones de política pública











METODOLOGIA S&E

Asesoría o acompañamiento en:

- La formulación de instrumentos de política pública - Políticas sectoriales - temáticas -MePOT- PMASAB - Plan de desarrollo - Proyectos de inversión - Planes de acción anuales - Estudios previos contratos o convenios.

Monitoreo y seguimiento

Intervenciones de desarrollo económico

Generación, análisis y socialización de resultados de :

- Entrevistas semi – estructuradas (operadores), grupos focales, mini encuestas y encuestas de percepción, revisión metodológica productos contratos y convenios

Informes ejecutivos de balance de intervenciones



Fase Metodología de S&E

INSUMOS

Estudios previos

Convenios

Informes de convenios

Reporte áreas misionales

Registro de beneficiarios

Hoja de vida Indicadores

ACTORES

Gerente de meta

Supervisor de convenio y equipos misionales

Operador o asociado

Beneficiario (registrado)

Responsable OAP

INSTRUMENTOS

Fichas de convenios

Cadenas de valor

Formatos de encuestas

Propuestas de seguimiento y evaluación

Visitas de campo

Entrevistas semiestructuradas, grupos focales, mini encuestas y encuestas

PRODUCTOS

Evaluaciones ejecutivas

Información sobre percepción y satisfacción de beneficiarios

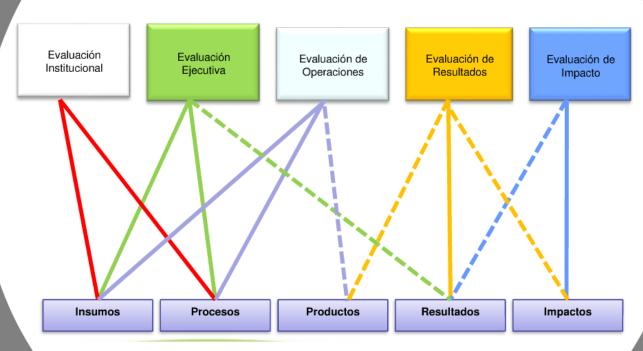
Diseño de evaluaciones

Informes para la toma de decisiones y para entes de control

Rendición de cuentas



Evaluación a la medida

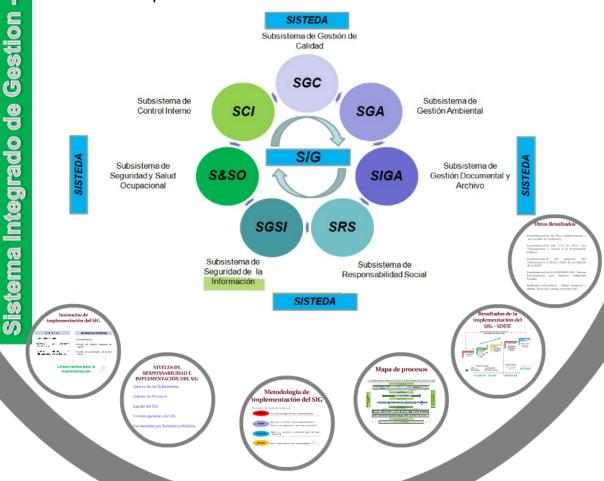


Dependiendo de la intervención se selecciona el tipo de evaluación que más se ajuste.



Sistema Integrado de Gestión

Implementación del SIG como herramienta de gestión que permita dirigir y evaluar el desempeño institucional.







Instancias de implementación del SIG

EXTERNAS

- > Secretaría General
- Dirección de Desarrollo Institucional
- Comité Intersectorial del Sistema Integrado de Gestión

INSTANCIAS INTERNAS

- ➤ Comité Directivo
- ➤ Comité del Sistema Integrado de Gestión
- Comité de coordinación de Control Interno

Lineamientos para la implementación





Líde





NIVELES DE RESPONSABILIDAD E IMPLEMENTACIÓN DEL SIG

Líderes de los Subsistemas

Lideres de Procesos

Equipo del SIG

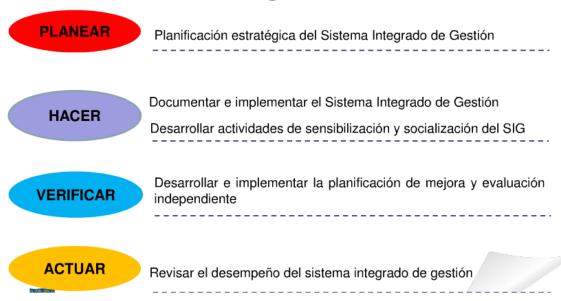
Comité operativo del SIG

Funcionarios y/o Servidores Públicos



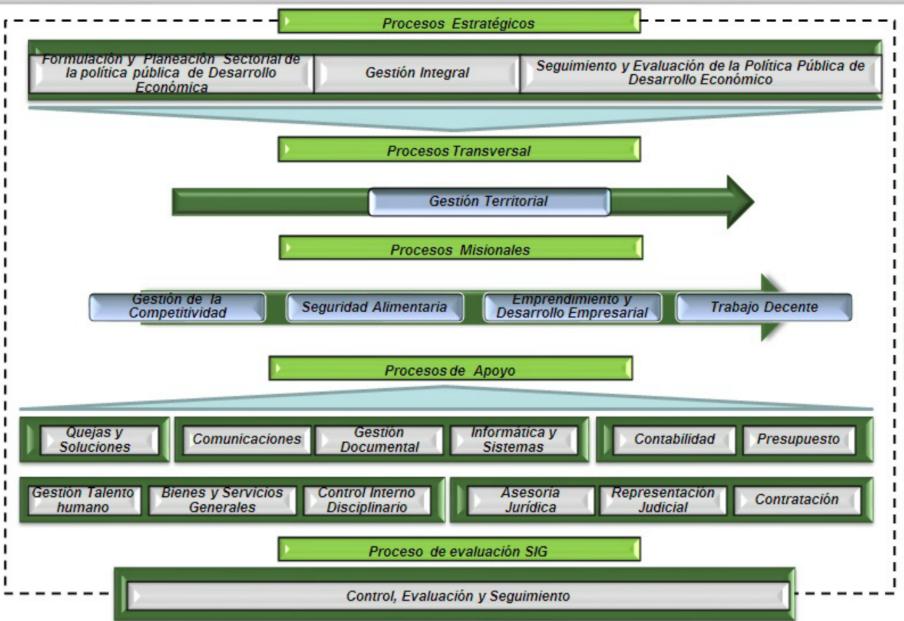
Metodología de implementación del SIG

Proceso de Gestión Integral





Mapa de Procesos de la Secretaria Distrital de Desarrollo Económico .(Resolución 574 – 2013)

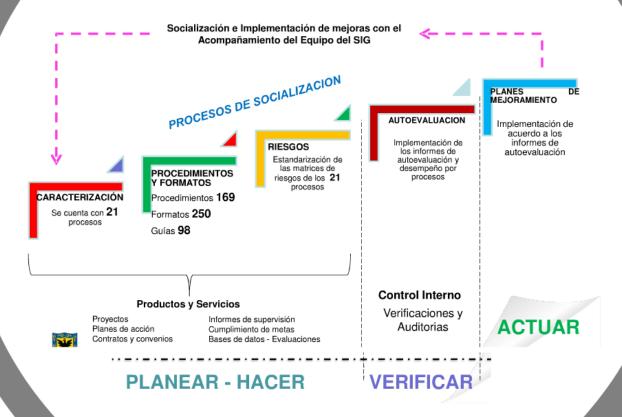




Requisitos, Necesidades y

Expectativas

Resultados de la implementación del SIG - SDDE





Otros Resultados

- Implementación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano
- Implementación Ley 1712 de 2014- Ley Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Implementación del proyecto 964
 Transparencia y lucha contra la corrupción de la SDDE
- Implementación de la ISO18091 IWA Norma Internacional para Mejores Gobiernos Locales
- Rediseño institucional Planta temporal y global (Manuales, cargas, procesos, etc)



Información y estadística

Contar con información centralizada, estandarizada, oportuna, confiable y veraz que sirva como soporte para:

- 1. Rendición de cuentas de la gestión de los proyectos de la entidad, mediante la identificación y caracterización de los emprendimientos, unidades productivas y poblaciones atendidas por la SDDE a través en los convenios.
- 2. Para la presentación de resultados de nuestras intervenciones en el marco de las políticas públicas distritales, especialmente aquellas que tienen enfoque poblacional y territorial. Adicionalmente, el SIUM (SICCUP) es una de las estrategias para alcanzar los resultados y evidencias de la aplicación del enfoque diferencial.
- 3. Producir publicaciones periódicas (Boletines Cuadros de Salida Georreferenciación).

Procedimiento

- Diseño de herramienta de captura de información (cuestionario)
- Capacitación de actores
- · Validación de información
- · Análisis de la información
- · Elaboración de reportes

Usos de la

Información

Boletines (SILIM - SICCLIF)
 Dar respuesta a las proposiciones del concejo o

Bequerimientos de la Personaria.
 Informe de gestión y resultados - Contralo

Informe de assence del plan anticorrupción.
 Resusariarientos de la Secretaria de finhiero.

Derechos de petición de diudadanos.
 Veccluría Distrita: Mesas del observatorio diuda

Mesas intersectoriales de las políticas públicas.
 Alimentar el SIPA – SIPP. Población LGBT.

CLOPS Consejo local operativo de polític
 Comerio consultivo de político

Consejo consultivo de pot
 ISO - IWA 4

Logros

Estructuración de una herramienta de captura de información de beneficiarios SICCUP(2016-2020)

Migración a aplicativo de Oracle denómiado SUIM a partir del 30 de octubre de 2015

Consolidación de 33.026 registros en una base unificada, centralizada y estructurada.

SICCUP: Sistema de Identificación y Caracterización de ciudadenos y unidades productivas SUIM: Sistema Unificado de Información



Contar con información centralizada, estandarizada, oportuna, confiable y veraz que sirva como soporte para:

- 1. Rendición de cuentas de la gestión de los proyectos de la entidad, mediante la identificación y caracterización de los emprendimientos, unidades productivas y poblaciones atendidas por la SDDE a través en los convenios.
- 2. Para la presentación de resultados de nuestras intervenciones en el marco de las políticas públicas distritales, especialmente aquellas que tienen enfoque poblacional y territorial. Adicionalmente, el SIUM (SICCUP) es una de las estrategias para alcanzar los resultados y evidencias de la aplicación del enfoque diferencial.
- 3. Producir publicaciones periódicas (Boletines Cuadros de Salida Georreferenciación).



Usos de la Información

- Hacer evaluación y seguimiento a convenios.
- ☐ Boletines (SIUM SICCUP)
- Dar respuesta a las proposiciones del concejo de Bogotá.
- Requerimientos de la Personería.
- Informe de gestión y resultados Contraloría.
- Informe de avance del plan anticorrupción.
- ☐ Requerimientos de la Secretaria de Gobierno.
- Derechos de petición de ciudadanos.
- Veeduría Distrital: Mesas del observatorio ciudadano.
- Mesas intersectoriales de las políticas públicas.
- Alimentar el SIPA SDP. Población LGBT.
- CLOPS Consejo local operativo de política social. SDIS
- ☐ Consejo consultivo de poblaciones
- □ ISO IWA 4



Procedimiento

- Diseño de herramienta de captura de información (cuestionario)
- Capacitación de actores
- Validación de información
- Análisis de la información
- Elaboración de reportes



Logros

Estructuración de una herramienta de captura de información de beneficiarios SICCUP(2016-2020)

Migración a aplicativo de Oracle denómiado SUIM a partir del 30 de octubre de 2015

Consolidación de 33.026 registros en una base unificada, centralizada y estructurada.

SICCUP: Sistema de Identificación y Caracterización de ciudadanos y unidades productivas

SUIM: Sistema Unificado de Información

Misional



Oficina Asesora de Planeación OAP

