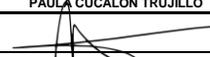


ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación												Evaluación			
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de Indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación
1	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Fortalecer la participación de los actores del ecosistema de CTel en los proyectos de ciudad que impulsan el desarrollo económico y la innovación	Avance de ejecución de los proyectos	01/01/2021 al 31/12/2021	Generación de Minuta de los proyectos	20,0%	5%	0%		15%	0%	20%	0%	1. Actas de comité técnico 2. Minutas de contratos y/o convenio firmadas. 3. Informes de supervisión de los programas y proyectos.	
					Asistencia a reuniones de comité técnico										
					Elaboración de Informes de ejecución y supervisión de los proyectos a cargo										
2	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Coordinar la estructuración del proyecto INNOBOG en su fase inicial	Avance de estructuración del proyecto INNOBOG	01/01/2021 al 31/12/2021	Asistencia mesas de trabajo	20,0%	5%	0%		15%	0%	20%	0%	1. Memorias de reuniones 2. Presentaciones y documentos de avance del proyecto 3. Contratos equipo de apoyo al proyecto	
					Revisiones de proyectos anteriores										
					Asistencia a reuniones y coordinación con posibles aliados										
3	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Implementar programas y proyectos de CTel en pro del fortalecimiento en innovación, transformación digital y demás mecanismos que permitan el crecimiento y la competitividad del sector productivo de la ciudad	Avance de estructuración y/o ejecución de los proyectos asociados	01/01/2021 al 31/12/2021	Firma de estudios previos de los proyectos	20,0%	5%	0%		15%	0%	20%	0%	1. Actas de comité técnico 2. Minutas de contratos y/o convenio firmadas. 3. Informes de supervisión de los programas y proyectos.	
					Firma de minutas y actas de inicio										
					Elaboración de Informes de ejecución y supervisión de los proyectos a cargo										
4	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Seguimiento al avance de los proyectos del Sistema General de Regalías a cargo de la SDDE en el marco de CTel	Avance de estructuración y/o ejecución de los proyectos asociados	01/01/2021 al 31/12/2021	Participación en las mesas de trabajo, comités y reuniones para el seguimiento y ejecución de los proyectos de SGR	20,0%	5%	0%		15%	0%	20%	0%	1. Actas de comité técnico o reuniones 2. Informes de supervisión de los programas y proyectos.	
					Elaboración de Informes de ejecución y supervisión de los proyectos a cargo										
4	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Desarrollar una estrategia de clúster definida, que permita potenciar el crecimiento productivo y competitivo de los sectores económicos de la ciudad	1 estrategia de clúster definida para la SDDE	01/01/2021 al 31/12/2021	Definir y/o contratar el equipo de apoyo para el desarrollo de la estrategia	20,0%	5%	0%		15%	0%	20%	0%	1. Actas de comité técnico 2. Minutas de contratos y/o convenio firmadas. 3. Informes de supervisión de los programas y proyectos.	
					Coordinar con el equipo la participación en las diferentes mesas de trabajo para la estrategia de clúster										
					Hacer seguimiento y revisar tanto informes como documentos necesarios para la estructuración de la estrategia clúster										
Total						100,0%							0%		
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)													0%		
													0%		

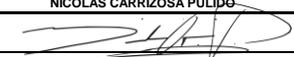
FECHA	
VIGENCIA	01/01/2021 al 31/12/2021

PAULA CUCALON TRUJILLO



Firma del Supervisor Jerárquico

NICOLAS CARRIZOSA PULIDO



Firma del Gerente Público