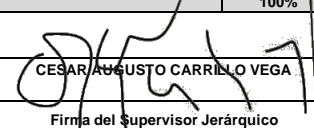
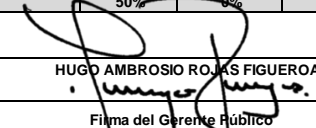


ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación														Avance					Evaluación		
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento o programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	% Cumplimiento o año	Resultado	Evidencias							
														Descripción	Ubicación						
1	Promover la mejora continua, sostenible y eficiente del sistema de abastecimiento alimentario de la ciudad y los modelos de producción de la ruralidad de Bogotá.	Gestionar y desarrollar acciones conducentes al seguimiento y cumplimiento de las metas y ejecución presupuestal del proyecto de inversión 7846.	No. de reuniones y mesas de trabajo, para el seguimiento y cumplimiento de metas. % Cumplimiento metas y ejecución presupuestal del proyecto 7846	01/01/2021 31/12/2021	Reuniones de la Subdirección para el seguimiento y cumplimiento de las metas derivadas del proyecto de inversión 7846	30%	15%			15%				Actas de gestión y seguimiento al cumplimiento de las metas plan y del proyecto de inversión 7846							
					Adelantar las acciones necesarias para el cumplimiento de la ejecución presupuestal, a través de los procesos contractuales que se derivan del proyecto de inversión 7846									Actas, informes, estudios previos, certificados de supervisión para pagos.							
					Elaboración de informes de avance y seguimiento al cumplimiento de las metas y ejecución presupuestal del proyecto de inversión 7846.									Informes SEGPLAN y de ejecución financiera del proyecto de inversión 7846.							
2	Dirigir y coordinar las políticas, planes, programas y proyectos, orientados al abastecimiento de alimentos, el desarrollo de iniciativas productivas de la Bogotá Rural y la integración regional	Gestionar y promover la articulación y ejecución del Plan Maestro de Abastecimiento y seguridad Alimentaria para Bogotá – PMASAB y Coordinar los procesos de implementación y seguimiento de la Política Pública de Seguridad Alimentaria "Construyendo Ciudadanía Alimentaria 2019-2031	Numero de participaciones, mesas de trabajo, reuniones y/o comités del Plan Maestro de Abastecimiento alimentario e integración regional y la implementación y seguimiento de la Política Pública de Seguridad Alimentaria "Construyendo Ciudadanía Alimentaria 2019-2031	01/01/2021 31/12/2021	Apoyar la gestión para la implementación y seguimiento PMASAB.	40%	20%			20%				Actas consejo directivo, Mesas consultivas, y demas espacios de gestión del PMASAB, informes.							
					Acompañar los procesos de actualización y construcción del plan del acción del PMASAB.									Documentos de actualización del PMASAB, plan de acción y proyecto de decreto.							
					Coordinar la gestión para la implementación y el seguimiento de la Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional									Actas CISAN, UTA, CLSAN, y demas espacios donde se avance en la implementación de la PPSAN, informes de seguimiento al plan de acción.							
3	Promover la mejora continua, sostenible y eficiente del sistema de abastecimiento alimentario de la ciudad y los modelos de producción de la ruralidad de Bogotá.	Coordinar y articular con las entidades e instancias competentes, los temas relacionados con la seguridad y abastecimiento alimentario,	No. de participaciones en espacios de coordinación, articulación con otras entidades de orden Distrital, Departamental, Regional y Nacional	01/01/2021 31/12/2021	Adelantar gestión necesaria con entidades publicas y privadas del orden Distrital, Departamental, Regional y Nacional, y entre dependencias de la entidad que contribuyan a la articulación e integración regional, en el marco del abastecimiento alimentario y la PPSAN.	30%	15%			15%				Actas, documentos, informes, alianzas que den cuenta de la gestión para la articulación e integración regional.							
					Asistencia y participación en Consejos Locales de Gobierno y demas instancias que le sean delegadas.									Actas, convocatorias, informes y delegaciones.							
					Construcción de informes y reportes para suministrar información relacionada con el abastecimiento alimentario a los diferentes actores del SADA.									Informes, reportes y/o boletines informativos							
Total						100%			50%	0%	0%	0%	0%	0%							
FECHA		25/02/2021																			
VIGENCIA		01/01/2021 al 31/12/2021																			
						 CESAR AUGUSTO CARRILLO VEGA Firma del Supervisor Jerárquico			 HUGO AMBROSIO ROJAS FIGUEROA Firma del Gerente Público												