

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

| Concertación | | | | | | | | | | | | | | Evaluación | | |
|--|---|---|--|---------------------------|---|----------------|--|--|--|---|---|--------------------|--|-------------|-----------|--|
| N° | Objetivos institucionales | Compromisos gerenciales | Indicador | Fecha inicio-fin dd/mm/aa | Actividades | Peso ponderado | Avance | | | | | % Cumplimiento año | Resultado | Evidencias | | |
| | | | | | | | % cumplimiento programado a 1er semestre | % cumplimiento de Indicador 1er Semestre | Observaciones del avance y oportunidad de mejora | % cumplimiento programado a 2° semestre | % Cumplimiento de indicador 2° Semestre | | | Descripción | Ubicación | |
| 1 | | Gestión de Proyectos Aprobar iniciativas de los proyectos a cargo de su Programa de Dirección | $\frac{\text{No. de iniciativas por proyecto aprobados en comité}}{\text{No. de proyectos a cargo}} \times 100$ N° de kickoffs = Número de iniciativas por proyecto asignados la Dirección | 01/01/2021 a 31/12/2021 | Definir el alcance del proyecto(s), hitos principales y determinar el equipo. Presentar ante el comité directivo (stakeholders), las iniciativas del proyecto(s) en el que se presenta el alcance del mismo. | 20,0% | 50% | | | | 0% | 0% | 1. Documento, o estudio o presentación donde se presente el alcance del proyecto 2. Presentación a comité directivo del proyecto. | | | |
| 2 | | Gestión de Proyectos Cumplir con la ejecución superior al 80% del plan de trabajo de los proyectos a cargo de su Programa de Dirección. | $\text{Prom} \left(\sum_{i=1}^n \frac{\text{Actividades finalizadas del plan en T}}{\text{Actividades programadas en el plan en T}} \times 100 \right)$ % Cumplimiento de plan de trabajo de los proyectos 2020: n=Total proyectos y/o iniciativas asignadas a la Dirección T= Momento en el tiempo en que se realizará la medición | 01/01/2021 a 31/12/2021 | Establecer el plan de trabajo (actividades con fechas de realización de estas) de cada proyecto a cargo. Liderar la ejecución oportuna de las actividades planeadas de cada proyecto a cargo. | 25,0% | 50% | | | | 0% | 0% | 1. Plan de trabajo con cronograma de proyecto a cargo. 2. Reportes de seguimiento de las actividades planeadas de cada proyecto a cargo | | | |
| 3 | Promover la mejora continua, sostenible y eficiente del sistema de abastecimiento alimentario de la ciudad y los modelos de producción de la ruralidad de Bogotá. | Ejecución Presupuestal Cumplir con la ejecución presupuestal superior al 80% de los Proyectos de Inversión a cargo. | $\text{Prom} \left(\sum_{i=1}^n \frac{\text{Presupuesto ejecutado en T}}{\text{Presupuesto planeado a ejecutar en T}} \times 100 \right)$ % Cumplimiento de ejecución presupuestal de Proyectos de Inversión a cargo - CRP: n=Total proyectos y/o iniciativas asignadas a la Dirección T= Momento en el tiempo en que se realizará la medición | 01/01/2021 a 31/12/2021 | Liderar de manera oportuna, la ejecución de las necesidades del PAA de cada proyecto de inversión a cargo. | 25,0% | 50% | | | | 0% | 0,0% | Reporte de seguimiento de la ejecución de los proyectos de inversión | | | |
| 4 | | Gestión Financiera Presentar de manera oportuna la información contable para los EE.FF a la Subdirección Administrativa y Financiera. | $\left(\sum_{i=1}^n \frac{\text{Informes ejecución convenios reportados oportunamente}}{\text{Total de informes a reportar a la SAF}} \times 100 \right)$ Actualización oportuna de reporte de información a los EEFF: n= Convenios a cargo de la Dirección | | Coordinar el reporte oportuno a la Subdirección Administrativa y Financiera, la ejecución de los convenios a cargo. Nota: La oportunidad en la presentación de los informes de ejecución de convenios serán los estipulados por la SAF | 20,0% | 50% | | | | 0% | 0,0% | Reportes oportunos de la información financiera de los convenios en ejecución a cargo. | | | |
| 5 | | Escenarios de participación Representar a la entidad en los diferentes escenarios de participación e incidencia que promuevan y articulen la seguridad alimentaria y nutricional en la ciudad, así como a los que haya sido delegado. | $\frac{\text{No. de participaciones del Director y Subdirectores}}{\text{No. de citaciones en escenarios de incidencia de la SDDE}} \times 100$ Escenarios de incidencia: Comisiones intersectoriales, Comités, Localidades, poblaciones, entre otros, en los que tiene responsabilidad la SDDE | 01/01/2021 a 31/12/2021 | Participar en lo escenarios de incidencia en los que tenga delegación. Coordinar las acciones internas que son responsabilidad la entidad en el marco de los escenarios de participación. | 10,0% | 50% | | | | 0% | 0% | 1. Actas o listados de asistencia o delegaciones o citaciones por calendario electrónico de los escenarios de incidencia | | | |
| Total | | | | | | 100,0% | | | | | | 0% | | | | |
| Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales) | | | | | | | | | | | | | | | 0% | |

| | |
|----------|--------------------------|
| FECHA | 25 DE FEBRERO DEL 2021 |
| VIGENCIA | 01/01/2021 al 31/12/2021 |

RUBEN GUILLERMO JUNCA MEJIA

Firma del Supervisor Jerárquico

CESAR AUGUSTO CARRILLO VEGA

Firma del Gerente Público