

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fín d/m/a	Actividades	Peso ponderado	Avance					Resultado	Evaluación		
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de Indicador 2º Semestre		% Cumplimiento año	Evidencias	
														Descripción	Ubicación
1		Gestión de Proyectos Aprobar kickoffs de los proyectos a cargo de su Programa de Dirección	$\frac{No. de proyectos con kick off aprobados en comité}{No. de proyectos a cargo} \times 100$	04/02/2029 a 31/12/2020	Definir el alcance del proyecto(s), hitos principales y determinar el equipo. Presentar ante el comité directivo (stakeholders), el inicio del proyecto(s) en el que se presenta el alcance del mismo.	35.0%	20%	20%	80%	80%	100%	35%	Acta de reunión de kickoffs y/o Actas de inicio de proyectos, con la aprobación de estos. Descripción de evidencias remitidas La DCBR realizó el debido proceso de kick off de los proyectos: * Smartfilms (248 de 2020) * Bogotech Abierta (326 de 2020) * Despega Bogotá (329 de 2020) * Entorno (327 de 2020) * CCCE (662 de 2020) * Amcha (651 de 2020) * Moda 4.0 (658 de 2020) Nota: Aplica para Bogotá Productiva 24 hora e INNOBOG debido a que son estrategias a largo plazo, así mismo solo contemplaron proyectos de la vigencia 2020.	Medio electrónico DRIVE DCBR: https://drive.google.com/drive/folders/1Cpji3XP3SPVjeAMqVWzAK9AFwCS277?usp=sharing	
2	Mejorar la competitividad de la ciudad región a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Gestión de Proyectos Cumplir con la ejecución superior al 80% del plan de trabajo de los proyectos a cargo de su Programa de Dirección.	$From \left(\sum_{T} \frac{Actividades finalizadas del plan en T}{Actividades programadas en el plan en T} \times 100 \right)$	04/02/2029 a 31/12/2020	Establecer el plan de trabajo (actividades con fechas de realización de estas) de cada proyecto a cargo. Liderar la ejecución oportuna de las actividades planeadas de cada proyecto a cargo.	35.0%	20%	20%	80%	80%	100%	35%	Reporte sistema de información de seguimiento a los proyectos. Actividades finalizadas en el plan de trabajo de cada proyecto versus actividades programadas Descripción de evidencias remitidas Se remite carpeta donde se evidencia el cumplimiento de los proyectos (se pueden contar: Minutas, Actas de Inicio, Informes, Comités y plan de trabajo) * Smartfilms (248 de 2020) * Bogotech Abierta (326 de 2020) * Despega Bogotá (329 de 2020) * Bicimovía 2020 - Bancodrex (343 de 2019) * Aldea Bogotá (433 de 2019) * Entorno (327 de 2020) * CCCE (662 de 2020) * Amcha (651 de 2020) * Moda 4.0 (658 de 2020) * Bogotá Productiva 24 hora * INNOBOG * BPN 201900050007 CNTEL * BPN 2013000100210 Beas Rodolfo Linares * BPN 2017000100085 - 395 de 2019 MINCIENCIAS * BPN2013000100192 - Convenio 216 de 2015 UNAL Nota: Para INNOBOG se anexa (Acta, Minuta, Propuesta y Documento Final) Nota: Se anexa SEGPLAN en donde se evidencia el cumplimiento de los proyectos	Medio electrónico DRIVE DCBR: https://drive.google.com/drive/folders/1Cpji3XP3SPVjeAMqVWzAK9AFwCS277?usp=sharing	
3		Ejecución Presupuestal Cumplir con la ejecución presupuestal superior al 80% de los Proyectos de Inversión a cargo.	$From \left(\frac{\sum_{T} Presupuesto ejecutado en T}{Presupuesto planeado a ejecutar en T} \times 100 \right)$	04/02/2029 a 31/12/2020	Liderar de manera oportuna, la ejecución de las necesidades del PAA, de cada proyecto de inversión a cargo.	10.0%	20%	20%	80%	80%	100%	10.0%	Reporte de ejecución del presupuesto versus PAA de cada proyecto de inversión Descripción de evidencias remitidas Se remite presentación de ejecución presupuestal junto con los reportes de SEGPLAN de los proyectos de inversión de la DCBR	Medio electrónico DRIVE DCBR: https://drive.google.com/drive/folders/1Cpji3XP3SPVjeAMqVWzAK9AFwCS277?usp=sharing	
4		Gestión Financiera Presentar de manera oportuna la información contable para los EEFF a la Subdirección Administrativa y Financiera.	$\left(\frac{\sum_{T} Informes ejecución convenios reportados oportuna mente}{Total de informes a reportar a la SAF} \times 100 \right)$	04/02/2029 a 31/12/2020	Coordinar el reporte oportuno a la Subdirección Administrativa y Financiera, la ejecución de los convenios a cargo. Nota: La oportunidad en la presentación de los informes de ejecución de convenios serán los estipulados por la SAF	10.0%	20%	20%	80%	80%	100%	10.0%	Reportes enviados y/o presentados por la SAF sobre el reporte oportuno de la información presupuestal y/o contable Descripción de evidencias remitidas La DCBR cumplió satisfactoriamente la entrega de informes financieros como evidencia se anexan memorandos y correos electrónicos remitidos a la SAF	Medio electrónico DRIVE DCBR: https://drive.google.com/drive/folders/1Cpji3XP3SPVjeAMqVWzAK9AFwCS277?usp=sharing	
5		Escenarios de participación Representar a la entidad en los diferentes escenarios de participación e incidencia que contribuyan con el mejoramiento de la Competitividad de la ciudad, a si como los que haya sido delegado.	$\frac{No. de participaciones del Director y Subdirectores}{No. de situaciones en escenarios de incidencia de la SDDI} \times 100$	04/02/2029 a 31/12/2020	Participar en los escenarios de incidencia en los que tenga delegación. Coordinar las acciones internas que son responsabilidad la entidad en el marco de los escenarios de participación.	10.0%	20%	20%	80%	80%	100%	10%	Agendamientos o presentaciones de las instancias de participación: * Comisión Regional de Competitividad -CRC * Consejo de Bogotá * Comisión Intersectorial de Operaciones Estratégica y Macro proyectos CIOEM * Ciudades y gobiernos locales unidos CGLU * Unión de ciudades capitales iberoamericanas UCCI * Entre otros Descripción de evidencias remitidas Se anexan evidencias del cumplimiento del indicador, dentro de los cuales se encuentran: * CRC * ASOCAPITALES * ODEC * Reuniones con entidades de propuestas para proyectos 2021 (Universidades, agremiaciones, entidades territoriales, empresas privadas, entre otros)	Medio electrónico DRIVE DCBR: https://drive.google.com/drive/folders/1Cpji3XP3SPVjeAMqVWzAK9AFwCS277?usp=sharing	
Total						100.0%						100%			
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)												0%			
FECHA: 31 de enero de 2021												100%			
VIGENCIA: 2020															
RUBEN GALIENI BARRONJUNCA MEJIA Firma del Supervisor Jerárquico						PAULA DIGALON TRUJILLO Firma del Gerente Público									