

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES																
Concertación						Avance					Evaluación					
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento o año	Resultado	Evidencias		
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de indicador 2º Semestre			Descripción	Ubicación	
1		Generar reportes de información económica y estadística.	# de Reportes Estadísticos Generados	01/01/2021 31/12/2021	Revisar la calidad de la información de las bases de datos y los informes estadísticos de los temas que maneja la Dirección que se suben al Observatorio Revisar el tablero de control de indicadores económicos de la ciudad. Revisar y publicar documentos de información estadística generados en la SIE Revisión, ajuste y seguimiento de la información estadística y los formatos que se manejan en la información que se cuelga en el Observatorio	40%								Listado con el nombre del informe estadístico o la base y la fecha de publicación Correos de revisión y tablero de control mensual Documentos publicados y revisados. Propuesta de ajuste de la forma de presentación de la información aprobado. Reporte de seguimiento semestral de las bases de datos adicionales que se cuelguen o reubiquen en el Observatorio.		
2	Integrar los observatorios del Sector Desarrollo Económico, como fuente de información para la toma de decisiones acertadas para el desarrollo de acciones que permitan la mitigación de impactos negativos de la crisis.	Brindar o actualizar información estadística a todas las dependencias de la secretaría y a las diferentes entidades.	# de documentos	01/01/2021 31/12/2021	Revisar documentos de investigación o que contengan información estadística generados en la DEDE y en las diferentes dependencias de la SDDE. Actualizar la información estadística o geográfica de otras entidades para alimentar herramientas que ayudan a la toma de decisiones. Atender las necesidades de información estadística de las diferentes dependencias de la SDDE y de las entidades que lo requieran.	30%								Documentos revisados IDECA: Formularios y correo de aval de los mismos. Aceptación de los ítems por parte de MinTic. Información actualizada a 2020 en la página de IDECA PED: Documentos de avances y resultados del trabajo con el Plan estadístico distrital Documentos adicionales de información estadística o geográfica actualizada que se requieran.		
3		Revisar instrumentos o documentos que sirvan de base para hacer seguimiento al comportamiento del sector a cargo de la Secretaría, en terminos de calidad y oportunidad.	# de formatos, documentos e informes	01/01/2021 31/12/2021	Revisar formatos de encuesta e informes de los trabajos de campo, que apoyen a la SDDE y al sector acargo de la misma en la toma de decisiones Implementación del proceso de automatización de la información del Observatorio. Supervisar el convenio con el DANE para la generación de documentos sobre el comportamiento del sector servicios y del crecimiento económico de la Nación.	30%								Encuestas revisadas y aprobadas. Informes de trabajo de campo. Diseños muestrales revisados y aprobados, en los casos que se requiera. Contrato en ejecución, en caso de necesitarse. Proceso implementado en primera etapa. Propuesta de ajuste de la forma de presentación de la información aprobado. Reporte de seguimiento semestral de las bases de datos adicionales que se cuelguen o reubiquen en el Observatorio.		
Total						100%							0%	0%		

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA 18 de febrero de 2021

VIGENCIA 2021



Firma del Supervisor Jerárquico



Firma del Gerente Público