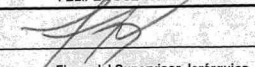


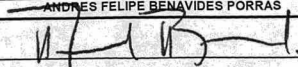
ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Folio No. 9

N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación
1	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Implementar los proyectos enfocados en el mercadeo de ciudad y Jóvenes Embajadores de español como lengua extranjera - ELE	Número de procesos de articulación y/o participaciones en las comisión regional de Competitividad, Integración Regional, y Operaciones Estratégicas.	02/05/2019 31/12/2019	Mesas de trabajo y Comités de seguimiento de los proyectos realizados. Actividades para la formación de español como lengua extranjera Elaboración de informes de supervisión de los dos proyectos.	16,0%	8%			8%			1. Actas y listas de asistencia de beneficiarios. 2. Minutas de contratos y/o convenio firmadas. 3. Informes de supervisión de los programas y proyectos.		
2	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Implementar un proyecto de apoyo a exportaciones a empresas de la ciudad de Bogotá	Cumplimiento porcentual del cronograma del proyectos	02/05/2019 31/12/2019	Reuniones y/o Comités de Seguimiento del proyecto desarrolladas Construcción de informe de avance del programa. No. de reuniones o ruedas de negocios apoyadas por medio del programa.	17,0%	8%			9%			1. Actas y listas de asistencia. 2. Minutas de contratos y/o convenio firmadas. 3. Informes de supervisión de los programas y proyectos.		
3	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Poner en funcionamiento de los proyectos de * SENA - ERU * Ecosistema I+D+i (Material Transforma * Programa de Alistamiento de Bioproductos * Centro de Servicios Empresariales e Innovación)	Porcentaje de implementación de los dos proyectos	02/05/2019 31/12/2019	Firma de minutas de contratos y/o convenio Actas de reuniones y listas de asistencia de reuniones de seguimiento. Construcción de informe de avance del programa de los dos proyectos.	17,0%	8%			9%			1. Actas y listas de asistencia. 2. Minutas de contratos y/o convenio firmadas. 3. Informes de supervisión de los programas y proyectos.		
4	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Desarrollar procesos de articulación en el marco de la Comisión Regional de Competitividad, la Comisión de Operaciones Estratégicas y Macroproyectos, y la Comisión Intersectorial de Integración Regional.	Número de procesos de articulación y/o participaciones en las comisión regional de Competitividad, Integración Regional, y Operaciones Estratégicas	02/05/2019 31/12/2019	Reuniones de seguimiento a los proyectos "Material Transforma", "Programa de Alistamiento de Participación en la Comisión Intersectorial de Integración Regional" Participación en reuniones de Comisión Regional de Competitividad	17,0%	8%			9%			1. Listas de asistencia y actas de Comisión Intersectorial de Integración Regional 2. Asistencia y/o actas de reuniones de Comisión Regional de Competitividad 3. Listas de asistencia y actas de Comisión de Operaciones		
5	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Ejecutar y hacer seguimiento a las líneas de trabajo de los proyectos referentes al Fondo de Innovación, Tecnología e Industrias Creativas	Porcentaje de implementación y avance de las líneas de FITIC (correspondiente al total de las líneas en ejecución)	02/05/2019 31/12/2019	Reuniones y/o Comités de Seguimiento de las líneas de FITIC. No. de eventos asociados al FITIC llevados a cabo. Fortalecimiento de capacidades de las empresas beneficiarias de los programas de FITIC.	17,0%	8%			9%			1. Actas de reuniones y listas de asistencia de reuniones de seguimiento. 2. Informes de seguimiento y/o supervisión de los contratos y/o convenio 3. Minutas de contratos y/o convenio		
6	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Verificar el cumplimiento y la ejecución de los recursos de inversión y cumplimiento de metas de los proyectos de inversión 1019 y 1021	Porcentaje de cumplimiento de los proyectos en términos físico y presupuestales de las metas de Plan de Desarrollo en 2019	02/05/2019 31/12/2019	Reuniones de seguimiento de los proyectos de inversión. Reuniones de seguimiento de los proyectos de inversión con Oficina Asesora de Planeación. Participación en Comités de gestión de la SDDE	16,0%	8%			8%			1. Actas de reuniones y listas de asistencia de reuniones de seguimiento. 2. Actas y reuniones con oficina Asesora de Planeación para el seguimiento del cumplimiento de las metas de los proyectos de inversión. 3. Listas de Asistencia y Actas de Comités de Gestión de la SDDE		
Total						100,0%						0%			
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)												0%			

FECHA	2/05/2019
VIGENCIA	02/05/2019 a 31/12/2019

FELIPE JOSE VALENCIA BITAR  
  
Firma del Supervisor Jerárquico

ANDRES FELIPE BENAVIDES PORRAS  
  
Firma del Gerente Público

Folio No. 9

1000

1000

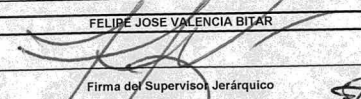


ANEJO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					Evaluación		Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Descripción	Ubicación
1	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Implementar los proyectos enfocados en el mercado de ciudad y Jóvenes Embajadores de español como lengua extranjera - ELE	Número de articulación y/o participaciones en las comisión regional de Competitividad, Integración Regional, y Operaciones Estratégicas.	02/05/2019 31/12/2019	Mesas de trabajo y Comités de seguimiento de los proyectos realizados. Actividades para la formación de español como lengua extranjera Elaboración de informes de supervisión de los dos proyectos.	16,0%	8%	8%		8%	8%	8%	8%	1. Actas y listas de asistencia de beneficiarios. 2. Minutas de contratos y/o convenio firmadas. 3. Informes de supervisión de los programas y proyectos.	
2	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Implementar un proyecto de apoyo a exportaciones a empresas de la ciudad de Bogotá	Cumplimiento porcentual del cronograma del proyectos	02/05/2019 31/12/2019	Reuniones y/o Comités de Seguimiento del proyecto desarrolladas. Construcción de informe de avance del programa. No. de reuniones o ruedas de negocios apoyadas por medio del programa.	17,0%	8%	8%		9%	8%	8%	8%	1. Actas y listas de asistencia 2. Minutas de contratos y/o convenio firmadas. 3. Informes de supervisión de los programas y proyectos.	
3	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Poner en funcionamiento de los proyectos de: • SENA - ERU • Ecosistema I+D+i (Material Transforma • Programa de Alistamiento de Bioproductos • Centro de Servicios Empresariales e Innovación)	Porcentaje de implementación de los dos proyectos	02/05/2019 31/12/2019	Firma de minutas de contratos y/o convenio Actas de reuniones y listas de asistencia de reuniones de seguimiento. Construcción de informe de avance del programa de los dos proyectos.	17,0%	8%	8%		9%	8%	8%	8%	1. Actas y listas de asistencia 2. Minutas de contratos y/o convenio firmadas. 3. Informes de supervisión de los programas y proyectos.	
4	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Desarrollar procesos de articulación en el marco de la Comisión Regional de Competitividad, la Comisión de Operaciones Estratégicas y Macroproyectos, y la Comisión Intersectorial de Integración Regional.	Número de procesos de articulación y/o participaciones en las comisión regional de Competitividad, Integración Regional, y Operaciones Estratégicas.	02/05/2019 31/12/2019	Reuniones de seguimiento a los proyectos "Material Transforma", "Programa de Alistamiento de Participación en la Comisión Intersectorial de Integración Regional" Participación en reuniones de Comisión Regional de Competitividad	17,0%	8%	8%		9%	8%	8%	8%	1. Listas de asistencia y actas de Comisión Intersectorial de Integración Regional 2. Asistencia y/o actas de reuniones de Comisión Regional de Competitividad 3. Listas de asistencia y actas de Comisión de Operaciones Estratégicas y Macroproyectos. 4. Actas de Reuniones y/o informes de seguimiento y/o supervisión a los proyectos "Material Transforma", "Programa de Alistamiento de Bioproductos", el "Ecosistema I+D+i" y Centro de Servicios Empresariales e Innovación	
5	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Ejecutar y hacer seguimiento a las líneas de trabajo de los proyectos referentes al Fondo de Innovación, Tecnología e Industrias Creativas	Porcentaje de implementación y avance de las líneas de FITIC (correspondiente al total de las líneas en ejecución)	02/05/2019 31/12/2019	Reuniones y/o Comités de Seguimiento de las líneas de FITIC. No. de eventos asociados al FITIC llevados a cabo. Fortalecimiento de capacidades de las empresas beneficiarias de los programas de FITIC.	17,0%	8%	8%		9%	8%	8%	8%	1. Actas de reuniones y listas de asistencia de reuniones de seguimiento. 2. Informes de seguimiento y/o supervisión de los contratos y/o convenio 3. Minutas de contratos y/o convenio firmados 4. Listado de asistencia a eventos.	
6	Mejorar la competitividad de la ciudad a través del fortalecimiento del sector empresarial y su entorno, mediante el uso productivo y la transferencia de conocimiento en ciencia tecnología e innovación.	Verificar el cumplimiento y la ejecución de los recursos de inversión y cumplimiento de metas de los proyectos de inversión 1019 y 1021	Porcentaje de cumplimiento de los proyectos en términos físico y presupuestales de las metas de Plan de Desarrollo en 2019	02/05/2019 31/12/2019	Reuniones de seguimiento de los proyectos de inversión. Reuniones de seguimiento de los proyectos de inversión con Oficina Asesora de Planeación. Participación en Comités de gestión de la SDDE	16,0%	8%	8%		8%	8%	8%	8%	1. Actas de reuniones y listas de asistencia de reuniones de seguimiento. 2. Actas y reuniones con oficina Asesora de Planeación para el seguimiento del cumplimiento de las metas de los proyectos de inversión. 3. Listas de Asistencia y Actas de Comités de Gestión de la SDDE	
Total						100,0%						48%	0%		

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional). Describir los compromisos gerenciales adicionales

FECHA	26/08/2019
VIGENCIA	02/05/2019 a 31/12/2019

FELIPE JOSE VALENCIA BITAR  
  
Firma del Supervisor Jerárquico

ANDRES FELIPE BENAVIDES PORRAS  
  
Firma del Gerente Público

**ANEXO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS**

Criterios de valoracion	
Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoracion de los servidores publicos [1-5]			Valoracion anterior	Valoracion actual	Comentarios para la retroalimentación
		Superior	Par	Subalterno			
		60%	20%	20%			
1 Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas	4	5	4		4,3	
	Asume responsabilidad por sus resultados	4	5	4			
	Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos.	4	5	5			
	Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta	4	5	5			
<b>Total Puntaje del valorador</b>		2,4	1,0	0,9			
2 Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general	4	5	4		4,2	
	Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	4	5	4			
	Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.	4	5	4			
	Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas.	4	5	5			
	Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros	4	5	4			
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		2,4	1,0	0,8			
3 Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	5	5	5		4,9	
	Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.	5	5	5			
	Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	5	5	4			
	Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.	5	5	4			
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		3,0	1,0	0,9			
4 Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	4	5	5	5%	4,4	
	Antepone las necesidades de la organización a sus propias necesidades	4	5	5			
	Apoya a la organización en situaciones difíciles.	4	5	5			
	Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones	4	5	5			
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		2,4	1,0	1,0			
5 Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	4	5	3		4,1	
	Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	4	5	4			
	con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	4	5	4			
	Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	4	5	4			
<b>Total Puntaje Evaluador</b>		2,4	1,0	0,7			

S.D.D.E.  
 17 de agosto de 2019

6	Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.	4	5	4	4,2	
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	4	5	4		
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	4	5	4		
		Busca soluciones a los problemas.	4	5	5		
		Distribuye el tiempo con eficiencia.	4	5	4		
		Establece planes alternativos de acción.	4	5	4		
Total Puntaje Evaluador			2,4	1,0	0,8		
7	Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	4	5	4	4,2	
		Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	4	5	4		
		Decide bajo presión.	4	5	4		
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	4	5	4		
		Total Puntaje Evaluador			2,4		
8	Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	4	5	3	4,1	
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	4	5	4		
		*Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.	4	5	4		
		*Hace uso de las habilidades y recurso de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	4	5	4		
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	4	5	3		
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	4	5	4		
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	4	5	3		
Total Puntaje Evaluador			2,4	1,0	0,7		
9	Conocimiento del Entorno	Es conciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.	4	5	5	4,3	
		Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	4	5	5		
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	4	5	4		
		Identifica las fuerzas políticas que afectan a la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	4	5	4		
		Total Puntaje Evaluador			2,4		
TOTAL			2,5	1,0	0,8		

valoracion final	4,3	86%
------------------	-----	-----

FECHA	Agosto 26/2019		
VIGENCIA	Del 29 de ABRIL AL 31 DE Diciembre/2019	FELIPE JOSE VALENCIA BITAR	ANDRES FELIPE BENAVIDES PORRAS

### Anexo 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Nombre del Gerente Público: ANDRES FELIPE BENAVIDES PORRAS  
 Área en la que se desempeña: DIRECTOR DE COMPETITIVIDAD BOGOTÁ REGIÓN  
 Fecha: 26 DE AGOSTO DE 2019

#### ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE	48%	38%
PONDERADO	80%	
VALORACION DE COMPETENCIAS	4,3	17%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		56%
CONCERTACION	5%	0%
<b>CUMPLIMIENTO FINAL</b>		<b>56%</b>

  
**FELIPE JOSE VALENCIA BITAR**  
 Firma del Supervisor Jerárquico

  
**ANDRES FELIPE BENAVIDES PORRAS**  
 Firma del Gerente Público

**FECHA:** 26 de agosto de 2019  
**VIGENCIA:** 29 de abril al 31 de diciembre de 2019

---

**MEDIO**

**MAGNETICO**

---