|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONTRATO No** | **NOMBRE CONTRATISTA** | **No DE IDENTIFICACION** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEPENDENCIA** | **ELEMENTOS Y/O DOCUMENTOS RECIBIDOS** | **OBSERVACIONES** | **NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE** | **FECHA** |
| **ALMACEN E INVENTARIOS** | **ENTREGA:** **SI \_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |  |
| **ENTREGA DE CARNET** | **ENTREGA:** **SI \_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |  |
| **ARCHIVOS DE GESTION Y CENTRAL** |  |  |  |  |
| **GESTION CORPORATIVA / SECOP** |  |  |  |  |
| **SISTEMAS** | **DESACTIVACION DE USUARIOS:**  **SI \_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_\_\_**  **DESACTIVACION DE CLAVES DE APLICACIONES Y CORREO ELECTRONICO:**  **SI\_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_**  **DESACTIVACION SISCO**  **SI\_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_** |  |  |  |
| **PAZ Y SALVO CORRESPONDENCIA (CORDIS).** |  |  |  |  |
| **ENTREGA INFORME FINAL AL SUPERVISOR Y/O JEFE INMEDIATO** |  |  |  |  |