
 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	PROCESO: GESTIÓN DE TIC	Página:	Página 1 de 8	 <p>BAJO ESTÁNDAR MIG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</p>
	POLÍTICA DE DERECHOS DE AUTOR Y/O AUTORIZACIÓN DE USO SOBRE LOS CONTENIDOS			

POLÍTICA DE DERECHOS DE AUTOR Y/O AUTORIZACIÓN DE USO SOBRE LOS CONTENIDOS

**Secretaría Distrital de Desarrollo Económico
Bogotá D.C.
2023**





	PROCESO: GESTIÓN DE TIC	Página:	Página 2 de 8	
	POLÍTICA DE DERECHOS DE AUTOR Y/O AUTORIZACIÓN DE USO SOBRE LOS CONTENIDOS			

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....	3
OBJETIVO.....	1
ALCANCE Y APLICABILIDAD.....	1
DEFINICIONES.....	1
MARCO NORMATIVO.....	1
POLÍTICA DE DERECHOS DE AUTOR Y/O AUTORIZACIÓN DE USO SOBRE LOS CONTENIDOS.....	2
Uso autorizado	2
Uso no autorizado.....	3
Requisitos para el uso autorizado	3
Requisitos para el uso no autorizado	4
Sanciones.....	4
Alcance y limitaciones	4



	PROCESO: GESTIÓN DE TIC	Página:	Página 3 de 8	
	POLÍTICA DE DERECHOS DE AUTOR Y/O AUTORIZACIÓN DE USO SOBRE LOS CONTENIDOS			

INTRODUCCIÓN

La Secretaría Distrital de Desarrollo Económico (SDDE) es una entidad del Distrito Capital de Bogotá, Colombia, encargada de promover el desarrollo económico de la ciudad. En cumplimiento de su misión, la SDDE produce y publica una gran variedad de contenidos, entre los que se incluyen:

- Datos
- Documentos
- Información
- Contenidos
- Códigos fuente

Estos contenidos son protegidos por la legislación colombiana sobre derechos de autor. La SDDE respeta los derechos de autor de terceros y, por lo tanto, prohíbe el uso no autorizado de sus contenidos

	PROCESO: GESTIÓN DE TIC	Página:	Página 1 de 8	
	POLÍTICA DE DERECHOS DE AUTOR Y/O AUTORIZACIÓN DE USO SOBRE LOS CONTENIDOS			

OBJETIVO

Establecer los lineamientos para el uso de los contenidos de la SDDE, con el fin de proteger los derechos de autor de la entidad y de terceros

ALCANCE Y APLICABILIDAD

Esta política aplica a todos los contenidos producidos o publicados por la SDDE, independientemente de su formato o medio de difusión, en lo que se tendrán en cuenta pero sin limitarse los siguientes:

- Datos y documentos generados en el ámbito de las actividades de la Secretaría.
- Información pública y privada gestionada por la Secretaría.
- Contenidos digitales, incluyendo textos, imágenes, audios y vídeos.
- Códigos fuente de software desarrollado por y para la Secretaría.

Las limitaciones a este alcance incluyen:

- Uso de contenidos protegidos por derechos de autor pertenecientes a terceros sin la debida autorización.
- Distribución o reproducción de contenidos con fines comerciales sin el consentimiento previo.
- Modificación de códigos fuente o contenidos sin seguir los procedimientos establecidos.

DEFINICIONES.

Contenido: Toda obra protegida por la legislación colombiana sobre derechos de autor, que sea producida o publicada por la SDDE.



Autor: La persona natural o jurídica que crea una obra protegida por la legislación colombiana sobre derechos de autor.

Usuario: Toda persona que accede, utiliza o reproduce un contenido de la SDDE

MARCO NORMATIVO.

Esta política se rige por la legislación colombiana sobre derechos de autor, en particular:

- **Ley 23 de 1982** Sobre derechos de autor

	PROCESO: GESTIÓN DE TIC	Página:	Página 2 de 8	
	POLÍTICA DE DERECHOS DE AUTOR Y/O AUTORIZACIÓN DE USO SOBRE LOS CONTENIDOS			

- **Decreto 460 de 1995** "Por el cual se reglamenta el Registro Nacional del Derecho de Autor y se regula el Depósito Legal"

POLÍTICA DE DERECHOS DE AUTOR Y/O AUTORIZACIÓN DE USO SOBRE LOS CONTENIDOS

La propiedad intelectual de los contenidos del sitio web de la SDDE, ya sean parte de su patrimonio o propiedad de terceros con autorización de uso, se encuentra regida tanto por las leyes colombianas de acceso a la información pública como por las normativas sobre propiedad intelectual.

Los textos, elementos gráficos, presentación y montaje del sitio web pertenecen a la SDDE o están bajo su derecho de explotación. Asimismo, los nombres comerciales, marcas y signos distintivos mostrados en el sitio web son propiedad de sus respectivos dueños y están amparados por la legislación vigente.

Queda prohibido el uso, transformación o explotación comercial o promocional de los contenidos del sitio web sin la autorización previa de la SDDE. Sin embargo, se permite el uso personal y no comercial, siempre que se reconozca adecuadamente la autoría y propiedad de los contenidos.

Los logotipos y marcas presentes en el sitio web son propiedad de la SDDE o están utilizados con la debida autorización. Los propietarios de estas marcas se reservan el derecho a emprender acciones legales para proteger sus derechos tanto en Colombia como en el extranjero.

Los contenidos generados y subidos por los usuarios al sitio web de la SDDE pasan a ser propiedad de la Secretaría, manteniendo el usuario sus derechos morales sobre dichos contenidos.

Para reclamaciones relacionadas con violaciones de derechos de propiedad intelectual en el sitio web, por favor dirigirse a contactenos@desarrolloeconomico.gov.co. Los contenidos objeto de disputa serán retirados temporalmente hasta que se resuelva el conflicto.



La SDDE no asegura que los contenidos de su sitio web no infrinjan derechos de propiedad intelectual de terceros. No obstante, se compromete a adoptar las medidas necesarias para prevenir el uso indebido de su sitio web en detrimento de los derechos de propiedad intelectual de terceros.

El contenido del sitio web de la SDDE puede ser utilizado para fines personales y no comerciales, siempre y cuando se haga una clara mención de la propiedad intelectual del autor del contenido.

Uso autorizado

El uso de los contenidos de la SDDE se considera autorizado cuando se cumplen las siguientes condiciones:

- El uso se realiza de forma personal, sin fines comerciales o lucrativos.

	PROCESO: GESTIÓN DE TIC	Página:	Página 3 de 8	
	POLÍTICA DE DERECHOS DE AUTOR Y/O AUTORIZACIÓN DE USO SOBRE LOS CONTENIDOS			

- El uso se realiza de forma no comercial, sin fines de lucro.
- El uso se realiza de forma no transformativa, sin alterar el contenido original.
- El uso se realiza de forma adecuada, reconociendo la autoría del contenido y proporcionando el respectivo crédito.

El uso de datos y documentos producidos por la Secretaría debe estar en línea con las normativas vigentes sobre acceso a la información pública y protección de datos. Se debe garantizar que el uso de estos recursos no vulnere los derechos de privacidad o propiedad intelectual.

Los códigos fuente desarrollados por la Secretaría están protegidos bajo las leyes de derechos de autor. Su uso, modificación y distribución deben hacerse conforme a los términos establecidos en esta política, y respetando las licencias bajo las cuales se distribuyen.

Uso no autorizado

El uso de los contenidos de la SDDE se considera no autorizado cuando se realiza en contravención de las condiciones establecidas en la presente política.



En particular, se considera uso no autorizado:

- El uso de los contenidos con fines comerciales o lucrativos.
- El uso de los contenidos con fines de lucro.
- El uso de los contenidos de forma transformativa, alterando el contenido original.
- El uso de los contenidos de forma inadecuada, sin reconocer la autoría del contenido o proporcionando un crédito inexacto o incompleto.

Requisitos para el uso autorizado

Cuando el uso de los contenidos de la SDDE se realice de forma autorizada, el usuario deberá cumplir los siguientes requisitos:

- En caso de uso personal, el usuario deberá indicar que el uso se realiza de forma personal y no comercial.
- En caso de uso no comercial, el usuario deberá indicar que el uso se realiza de forma no comercial.
- En caso de uso no transformativo, el usuario deberá indicar que el uso se realiza de forma no transformativa.
- En caso de uso adecuado, el usuario deberá indicar la autoría del contenido y proporcionar el respectivo crédito.

	PROCESO: GESTIÓN DE TIC	Página:	Página 4 de 8	
	POLÍTICA DE DERECHOS DE AUTOR Y/O AUTORIZACIÓN DE USO SOBRE LOS CONTENIDOS			

Requisitos para el uso no autorizado

En caso de que el usuario desee utilizar un contenido de la SDDE de forma no autorizada, deberá solicitar autorización a la SDDE. Para ello, deberá enviar una solicitud a la dirección de correo electrónico contactenos@desarrolloeconomico.gov.co

La solicitud deberá incluir la siguiente información:

- El nombre del usuario.
- La razón social de la empresa, en caso de que el usuario sea una persona jurídica.
- El propósito del uso del contenido.
- Una descripción del contenido que se desea utilizar.

La SDDE evaluará la solicitud y, en caso de conceder la autorización, emitirá una carta de autorización.

Sanciones

El uso no autorizado de los contenidos de la SDDE puede ser sancionado por la SDDE, de acuerdo con la legislación colombiana sobre derechos de autor.

En particular, la SDDE puede solicitar a un juez que ordene la cesación del uso no autorizado, el retiro del contenido del dominio público y la indemnización de los perjuicios causados.



Alcance y limitaciones

La SDDE reconoce que, en algunos casos, el uso de sus contenidos puede estar sujeto a limitaciones establecidas por la ley o por terceros. Por ejemplo, el uso de datos personales está sujeto a las disposiciones de la Ley 1581 de 2012.

La SDDE se compromete a cumplir con estas limitaciones y a informar a los usuarios sobre ellas.

Vigencia

Esta política entra en vigor a partir de la fecha de su publicación.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	<p>PROCESO: GESTIÓN DE TIC</p>	<p>Página:</p>	<p>Página 5 de 8</p>	 <p>BAJO ESTÁNDAR MIG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</p>
	<p>POLÍTICA DE DERECHOS DE AUTOR Y/O AUTORIZACIÓN DE USO SOBRE LOS CONTENIDOS</p>			

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
<p>María Alejandra Suarez Contratista de Seguridad</p>	<p>Adriana Montoya Ríos Subdirector de Informática y Sistemas</p>	<p>CIGD</p>