| 1. **DATOS GENERALES DE LA EMPRESA**
 |
| --- |
| Razón social  |  | NIT (Con digito de verificación)  |   |
| Localidad  |  | Barrio |  | Dirección |  |
| Tamaño de la empresa (Micro, Pequeña, Mediana) |  | Sector económico al que pertenece |  |
| **PERSONA DE CONTACTO (LÍDER DE PROYECTO) CON PODER DE DECISIÓN** |
| Nombres |  | Cargo |  |
| Teléfono |  | Correo electrónico |  |

| 1. **MODELO DE NEGOCIOS DE LA MiPyME**
 |
| --- |
| Describa a qué se dedica su empresa y cuál es su propuesta de valor |
| Bienes o servicios que ofrece |  |
| Valores que reconoce el cliente en los bienes y servicios que ofrece |  |
| Procesos productivos que realiza |  |
| Principales recursos que utiliza |  |
| Aliados (si tiene) |  |
| Recursos más costosos |  |
| **CLIENTES** |
| Tipos de cliente | Señale con X | Empresas / entidades |  | Personas  |  |  |
| ¿Cómo busca clientes? | Describa la respuesta |
| ¿Cómo se relaciona con ellos? | Describa la respuesta  |
| ¿Cómo los fideliza? | Describa la respuesta  |
| ¿Cómo cobra- tipos de contrato? (si aplica) | Describa la respuesta  |
| 1. **EQUIPO DE TRABAJO**
 |
| Por favor relacione el nombre, cargo y función del equipo de trabajo que acompañará la implementación del PIP |
| Nombres | Cargo | Correo electrónico | Función en el proyecto |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

| **4. ACTIVIDADES PREVIAS Y RECURSOS CON LOS QUE CUENTA PARA ADELANTAR EL PIP** |
| --- |
| Describa brevemente cada una de las acciones previas que ha realizado y que lo orientan para elaborar el PIP |
| Estudios o análisis previos |  |
| Documentos de diseño, instrucciones, protocolos, estándares |  |
| Tecnologías en uso actual |  |
| Personal ya capacitado |  |
| Información acopiada |  |
| Otros : ¿Cuáles? |  |
| Lugar de implementación |  |

| 1. **JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD U OPORTUNIDAD IDENTIFICADA**
 |
| --- |
| 5.1 Situación (necesidad u oportunidad) relacionada con la productividad empresarial / o con la innovación de producto o proceso, que lo motiva a ejecutar un Plan de Inversión en Productividad/Innovación (PIP). :  |
| 5.2 ¿Cuál(es) proceso(s) de su empresa piensa intervenir? (Señale con X )

| Atención al cliente - fidelización |  |
| --- | --- |
| Comercialización - Ventas |  |
| Gestión de alianzas |  |
| Gestión de conocimiento |  |
| Gestión de información |  |
| Gestión de la innovación, el diseño, el desarrollo de nuevos productos o servicios |  |
| Gestión de recursos (humanos, físicos, financiero-contables) |  |
| Logística de entrada – suministros- almacén |  |
| Logística de salida – entregas- post venta |  |
| Proceso de mercadeo |  |
| Proceso de producción de bienes o servicios |  |
| Otro ¿Cuál? |  |  |

  |
| 5.3 ¿Qué iniciativa innovadora (tecnología, práctica, conocimiento, know-how) piensa implementar? [[1]](#footnote-0) |
| 5.4 ¿Qué parte de esa iniciativa innovadora puede desarrollarse en el corto plazo teniendo en cuenta el tiempo y monto asociado al bono: |

| 5.5 ¿Qué bienes y servicios piensa que puede contratar para desarrollar su iniciativa de productividad o innovación en el corto plazo? (Señale con X) |
| --- |
| Compra de software y materiales de ideación. |  |
| Diseño de Roadmap tecnológico. |  |
| Servicios de RPA, Lowcode, supercomputo, analítica de datos, inteligencia artificial y blockchain relacionados con las innovaciones de proceso de negocio priorizadas por la empresa. |  |
| Validación de concepto–idea en el mercado. |  |
| Diseño de estructura del producto / servicio. |  |
| Consultoría en diseño y validación del portafolio de innovación. |  |
| Diseño de la experiencia de usuario. |  |
| Desarrollo de prototipos funcionales y no funcionales. |  |
| Pruebas de prototipo, técnicas, tecnológicas o comerciales. |  |
| Pruebas de laboratorio |  |
| Diseño de la línea de producción relativas al proyecto de innovación. |  |
| Registros sanitarios relacionados con el proyecto de innovación. |  |
| Servicios de Vigilancia tecnológica e inteligencia competitiva y diseño de futuros |  |
| Servicios relacionados con propiedad intelectual y transferencia de conocimiento y tecnología |  |
| Desarrollo e implementación de nuevos o mejorados productos, colecciones servicios o procesos  |  |
| Servicios de extensión tecnológica |  |
| Servicios de internacionalización |  |
| Servicios relacionados con sostenibilidad, BIO y negocios verdes |  |
| Desarrollo de estrategias de comercialización y marketing. |  |
| Servicios relacionados con logística |  |
| Cofinanciación para certificaciones de calidad y sostenibilidad (Normas ISO, reglamentos técnicos nacionales o del país destino de exportaciones, sellos verdes, estándares de sostenibilidad ambiental, certificaciones del ICA, INVIMA, entre otras) |  |
| Servicios de asesoría y consultoría especializados en ciencia tecnología e innovación |  |
| Servicios de asesoría especializados en temas financieros, tributarios, comerciales y jurídicos para la operación |  |
| Cofinanciación para espacios colaborativos estratégicos y comerciales |  |
| Servicios especializados en inversión y fuentes de financiación |  |
| Cofinanciación de gastos operacionales de promoción y venta de productos o servicios a través de plataformas de comercio electrónico (marketplaces) |  |
| Bienes (Maquinaria, equipo y suministros necesarios para desarrollar el producto o servicios de innovación o de aumento de productividad |  |
| Licencias para la adquisición de software, plataformas comunicación en la nube, gestión de acuerdos, gamificación, ERP, CRM. |  |
| Otros servicios especializados ¿Cuáles? |  |  |

| 1. **¿CÓMO LOS BIENES Y SERVICIOS O PROCESOS NUEVOS QUE HACEN PARTE DEL PIP CONTRIBUIRAN A MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD Y/O INNOVACIÓN EN SU MIPYME?**
 |
| --- |
| **Nombre**  | **\*Tipo**  | **Descripción de como contribuye a la productividad y a la innovación**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*Indicar si corresponde a : Producto, Servicio o Proceso*

| 1. **ALCANCE DEL PLAN DE INVERSIÓN DE PRODUCTIVIDAD – PIP-**
 |
| --- |
| Describir el objetivo general del plan y sus objetivos específicos |
| **OBJETIVOS GENERAL** | **OBJETIVOS ESPECÍFICOS** |
|  | **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **Inversión necesaria**  |
| Indicar el valor estimado en $COL al frente de cada ítem |
| Consultoría | $ | Materiales y suministros | $ |
| Equipos y maquinaria | $ | Recurso humano | $ |
| Instalaciones | $ | Servicios externos | $ |
| Licencias de uso | $ | Otro ¿Cuál? |  | $ |

| 1. **ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR EL PIP**
 |
| --- |
| **Plan de corto plazo para elevar productividad** |
| Describa las actividades claves a desarrollar para implementar el PIPtenga en cuenta los plazos establecidos en los términos de referencia de un máximo de dos (2) meses y el monto del bono |
| Objetivo específico | Resultado Esperado[[2]](#footnote-1)Entregable tangible | Actividades | Responsable | Tiempo estimado (Duración de la actividad en semanas) | Indicador de Cumplimiento(Cuantitativo) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

| 1. **FINANCIAMIENTO CON EL CUPON**
 |
| --- |
| *Describa el valor de los bienes y servicios que requiere para implementar el plan de corto plazo El presupuesto debe guardar coherencia con las líneas de inversión y con el monto máximo de financiación.*  |
| Objetivo específico[[3]](#footnote-2) | Resultado Esperado | Rubro financiable[[4]](#footnote-3) | Cantidad | Por favor señale un valor aproximado unitario del bien o servicio | Valor total[[5]](#footnote-4) | Aporte de la SDDE(cupón)[[6]](#footnote-5) | Aporte MiPyme |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 **NOTAS:**

1. Los bienes y servicios relacionados serán sujetos de validación y aprobación en la asistencia técnica. Esto para prever casos en los que no se encuentren fácilmente u otros escenarios que puedan ocurrir durante la ejecución.
2. Certifico que entiendo y acepto que la entrega de la información y/o de los documentos solicitados no me confiere automáticamente ningún derecho ni me convierte en beneficiario(a) de ningún programa o proceso.

*Declaro bajo la gravedad del juramento que la información aquí suministrada es veraz y fidedigna. En caso de que la información aquí contenida no corresponda con la realidad, asumo total responsabilidad por las consecuencias legales y/o administrativas que de ello se deriven.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

NOMBRE COMPLETO

C.C.

Cargo

1. *El conocimiento que se quiere incorporar a una organización proviene ordinariamente de: documentos o códigos, tecnologías físicas, practicas o experiencia (know-how) de personas o grupos internos o externos a la firma.* [↑](#footnote-ref-0)
2. *Los resultados esperados deben ser medibles y evidenciados en términos de productividad e innovación.* [↑](#footnote-ref-1)
3. *Los objetivos que se establezcan en el presupuesto deben generar el cumplimiento del alcance del Plan de Inversión de Productividad* [↑](#footnote-ref-2)
4. *Acorde a lo definido en los TDR de la convocatoria*  [↑](#footnote-ref-3)
5. *De superar el valor total otorgado por recursos de cofinanciación brindados por la SDDE, se entenderá que la MiPyme asumirá dicho valor excedente como contrapartida* [↑](#footnote-ref-4)
6. *Valor sujeto a validación y aprobación, de acuerdo con el resultado de la asistencia técnica y el estudio de mercado para la adquisición del bien y/o servicio requerido.* [↑](#footnote-ref-5)